ООУ„БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ“
С.МИЛАДИНОВЦИ

САМОЕВАЛУАЦИЈА 2026 - 2028 ГОДИНА

ЈУЛИ, 2026

Вовед во самоевалуацијата на училиштето

Извештајот е изготвен врз основа на член 129 од Законот за основно образование (“Службен весник на Република Северна Македонија, бр.161 од 5.8.2019 год.)и новите индикаторите за квалитет на работата на училиштето, изготвени од МОН, ДПИ и МЦМС.

Самоевалуацијата на училиштето претставува систематско и континуирано следење, анализа и вреднување на постигнатото со цел да се унапреди и обезбеди квалитет во работата на училиштето. Самоевалуацијата на училиштето се стреми кон тоа да одговори на три клучни прашања:

Кои се добрите страни во работата на нашето училиште?
Како ги знаеме тие информации?
Што може да се превземе за да бидеме подобри?

Објективни и релевантни податоци како и реални увиди во функционирањето на училиштето може да дадат одговор на овие прашања.

Цели на самоевалуацијата:

Ефикасно и ефективно раководење на Директорот со училиштето.
Структуирање на внатрешен училишен систем за следење, оценување и унапредување на работата.
Вклучување во развојниот процес на училиштето на сите субјекти: директор, наставници, ученици, родители, локалната и деловната заедница и во воспитно-образовниот систем.
Обезбедување поголема самостојност, одговорност и иновативност во училиштето
Постигнување на подобри резултати со превземање мерки за поефикасно и поквалитетно учење.
Детектирање и надминување на слабите страни со кои се соочува училиштето.
Зголемување на надворешното влијание врз училиштето и сите субјекти вклучени во неговата работа, севкупната образовна политика преку јасна артикулација од потребата за развој на училиштето.
Дефинирање и следење на мерливи индикатори и критериуми за вреднување на квалитетот на образовно-воспитниот процес во училиштето.

ПРОЦЕС НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ НА ПРОЦЕСОТ НА САМОЕВАЛУАЦИЈА

ТИМ
ФОРМИРАЊЕ ТИМ ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА
ПРИМЕНА НА СООДВЕТНИ ИНДИКАТОРИ,МЕТОДИ И ИНСТРУМЕНТИ
ПРИМЕНА
ПОДАТОЦИ
СОБИРАЊЕ ПОДАТОЦИ ЗА СОСТОЈБАТА НА УЧИЛИШТЕТО
АНАЛИЗА НА СОСТОЈБАТА
АНАЛИЗА
ИЗВЕШТАЈ
ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈАТА
ИЗРАБОТКА НА УЧИЛИШЕН РАЗВОЕН ПЛАН
ПЛАН

ФОРМИРАЊЕ НА ТИМОТ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Со одлука заведена под арх. 02-7/11 од 18.6.2026 година на Училишен одбор се формира комисија за самоевалуација во состав на:

- Татјана Насевска – Додевска , психолог - ментор
- Александра Стоевска, предметен наставник
- Драгица Апостоловска , одд.наставник
- Радица Блажевска, одд.наставник претставник од ПООУ Текија
- Нинослава Жарковиќ Николиќ, претседател на Училишен одбор, родител

Во секое подрачје, тимовите работеа според однапред утврдени индикатори за мерење на квалитетот на работата на училиштето. Како извори на податоци се користеа интервјуа, анкети за ученици, родители и наставници, фокус групи, преглед на педагошка евиденција и документација, анализа на документи и разговори. Околу 90% од вработените во училиштето беа вклучени во процесот на самоевалуација.

Самоевалуацијата се спроведе во периодот Мај - Јули, 2026 година.

При изработката на самоевалуацијата се користеше „Водич за самоевалуација на училиштето“.

На вработените во училиштето им беше објаснета целта и процесот на самоевалуација.

При обработката на добиените податоците тимовите ги применуваат оние статистички методи за кои имаат соодветни методолошки знаења.

Анализата ќе биде пообјективна и пореална доколку она што се вреднува се согледа од различни агли, што се постигнува со примена на различни техники и инструменти и со вкрстување на податоците добиени од нив.

При обработката и прикажувањето на податоците треба да се води сметка истите да бидат јасни, разбирливи, да не се контрадикторни или да се исклучуваат едни со други.

ПОДРАЧЈА НА ВРЕДНУВАЊЕ, ИНДИКАТОРИ, ТЕХНИКИ И ИНСТРУМЕНТИ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Ред. бр.	**Подрачје**	**Координатор**	**Членови**
1.	ПЛАНИРАЊЕ, НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Марија Митрева	Билјана Смилевска Милена Сарафимовска Ватко Најдовски Сузана Крстева Анкица Димитриевска Јелена Савова
2.	ПОСТИГАЊА КАЈ УЧЕНИЦИТЕ	Фросина Кузева	Димка Божинова Ѓорѓиевска Елизабета Радевска Дејан Димитријевиќ Јаким Ристовски Билјана Таниќ Лидија Николовска
3.	УЧИЛИШНА КЛИМА	Андриана Митевска	Мариана Бошковска Елена Карагунова Јованка Грозданоска Ана Симовска Марко Симиќ Мерима Тушевска Марија Зоксимовска

4.	УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКИ	Габриела Младеновска	Габи Николовска Сунчица Митровска Ленче Крстевска Сандра Мартиновска Радица Блажевска Марина Петкова

Координатори на тимовите:

Психолог - ментор: Татјана Н.Додевска

Наставник по англиски јазик – ментор : Емилија Стојановска

Педагог: Кристина Ѓоргиевска

Подрачје 1 : Планирање, настава и учење

Подрачје 1: Планирање, настава и учење

Индикатори за подрачјето:
1.1 Планирања на наставниците **1.2 Наставен процес** **1.3 Искуства на учениците од учењето** **1.4 Оценувањето како дел од наставата** **1.5 Вонваставни активности и натпревари**

Подрачје 1 : Планирање , настава и учење

Собирање податоци		
Индикатор1.1 Планирања на наставниците		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Наставни планови и програми донесени од МОН Планирања на наставниците Годишна програма на училиштето Прашалници од наставници Интервју со директор и стручна служба Фокус група- наставници Извештај од стручни активи	**Поддршка и следење на планирањата на наставниците**	**МНОГУ ДОБРО** За успешна реализација на воспитно-образовниот процес неопходни се квалитетни планирања од страна на сите наставници, како и нивно имплементирање во процесот на наставата. Наставниците најчесто тимски ги изготвуваат годишните глобални планирања, планирањата за дополнителна и додатна настава на ниво на стручни активи, планирањата се доставуваат на увид кај стручната служба која ги проверува и повратно ги информира и потоа доставува информација до директорот на училиштето. Прашалникот за наставниците со тврдењето: **Добивам поддршка од директорот и/или стручната служба при изготвување на планирање за мојот наставен предмет/предмети,** од вкупно 30 наставници, 21 (70%) од наставниците целосно се согласуваат 5 (16,7%) од наставниците се согласуваат и 4 (13,3%) не се согласуваат. На прашањето до фокус-групата на наставници -**Како вообичаено се одвива процесот на планирање на наставата во училиштето? ,** одговорија дека планирањето на наставата се одвива согласно наставните програми и годишниот план за работа на училиштето. На почетокот на учебната година се изработуваат годишни и тематски планирања, а потоа и месечни и дневни подготовки. Најчесто планирањето е индивидуално, но редовно се спроведува и консултација со колегите во рамките на стручниот актив. Заедничките состаноци овозможуваат усогласување на содржините, размена на идеи и примери на добра практика, како и подобрување на квалитетот на наставниот процес. Средбите за размена на искуства и материјали се одржуваат континуирано во текот на учебната година. При планирање на ИОП , процесот започнува со проценка на потребите и

Извештаи од стручен соработник за следење на планирањата на наставниците Документи: Наставни планови и програми донесени од МОН Национални стандарди за постигањата на учениците на крајот од основното образование [standardi-USVOENI.pdf (mon.gov.mk)]		можностите на ученикот, во соработка со стручната служба, родителите и, кога е потребно, надворешни стручни лица. Потоа се дефинираат конкретни цели, активности, методи и начини на следење на напредокот. Најчести предизвици се: Прилагодување на наставните содржини на индивидуалните потреби на ученикот; Недостаток на време за подготовка на диференцирани активности. Обезбедување соодветни наставни материјали; Овие предизвици ги надминуваме преку тимска соработка, редовни консултации со стручната служба, користење адаптирани наставни материјали и континуирано следење и ревидирање на поставените цели во ИОП. На тој начин се обезбедува подобра поддршка и напредок на ученикот. Тоа го правиме преку заедничка соработка. На прашањата од интервјуто на директорот-**Каков е процесот на планирање и следење на планирањата на наставниците? а. Како вообичаено наставниците ги подготвуваат планирањата на наставата? (индивидуално, стручни активи, регионални/меѓународни искуства)** директорот одговори дека планирањата се изработуваат со индивидуална и тимска подготовка во рамки на стручните активи со користење на современи искуства, а планирањата редовно ги следи стручната служба и директорот,се дава континуирана поддршка преку насоки и консултации.Проверка вршат инспектори од ДПИ, советници од МОН и стручните служби од училиштето. Најмалку двапати годишно се следат планирањата на наставниците од страна на стручната служба. Следење на наставниот процес се врши континуирано и на различни нивоа. Во текот на првото и второто полугодие, од страна на училишниот психологот, педагогот и директорот реализирани се посети на часови кај сите наставници. За посетата на часот се користи образец за следење на час, а после посетата се води разговор со наставникот за констатираните состојби од увидот на час. Ефектите се видливи преку поквалитетна,поорганизирана и поефикасна настава. На прашањата од интервјуто на директорот-**а.Кој ги следи планирањата? Колку често? б.Како се дава поддршка за подобрување? в.Според Вас, какви се ефектите од овој**

		процес во наставата?, директорот одговори дека планирањата редовно ги следат заедно со стручната служба и дека подршка се дава преку стручни совети и поттикнување и мотивирање за следење на нови наставни техники и методи. Наставникот-ментор исто така ги следи планирањата на наставниците приправници со тоа што им оди во посета на часови согласно програмата за менторство, им се укажува на наставниците што може да сменат или додадат во реализирањата на планирањата, ефектот е голем, бидејќи им се дава на наставниците поголема мотивација за подобро усовршување за да можат во иднина да сменат нешто.

		Од анализата на прашалниците за наставници,во делот кој се однесуваше на поддршка и следење на планирањата на наставниците се добија следните податоци: На тврдењето:**Директорот и стручната служба ги следат моите планирања најмалку два пати во полугодието.** Од вкупниот број на наставници 30, 27 (90%) одговориле дека целосно се согласуваат,а 3 (10%) се согласуваат со тврдењето дека директорот и стручната служба ги следат планирањата на наставниците двапати во полугодието. Како составен дел во планирање на наставата е и процесот на професионален развој на наставниците за примена на современи методи и техники. Од анкетираните 30 наставници, на прашањето: **Добивам навремена обука за примена на современи методи и техники на планирање на наставата?** Целосно се согласуваат 22 (73,3%) од наставниците ,а се согласуваат 6 (20%) и само 2 (6,7%) не се согласуваат со ова тврдење. Генерално скоро сите наставници одговориле дека добиваат навремена обука за примена на современи методи и техники за планирање на наставата. Од анализа на одговорите на прашањата со **фокус- групата** со наставници е констатирано дека во изминатите две години имале можност да учествуваат на повеќе стручни обуки организирани од училиштето, како и на обуки организирани од надворешни институции и проекти во кои училиштето било вклучено. Во просек се посетуваат неколку обуки годишно, во зависност од понудата и потребите на училиштето и наставниците. Обуките опфаќале различни теми, како што се: Современи наставни методи и стратегии, Формативно и сумативно оценување, Инклузивно образование, работа со ученици со посебни образовни потреби, вештачка интелегенција во наставата, свесност и социо-емоционално учење во училиштето, забава и игри во наставата, развивање критичко мислење кај учениците,вовед во Википедија,развивање вештини за наставниците во 21-от век, медиација во училница за странски јазик, експериментални игри кои го мотивираат, посредуваат и негуваат учењето и заштита на правата на децата .Стекнатите знаења и вештини редовно се споделуваат со колегите преку дисеминации на наставнички совети, состаноци на стручни активи, работилници, менторска поддршка и неформални разговори. На тој начин се овозможува поширока примена на новите практики и подобрување на квалитетот на наставата. Учесниците на обуките најчесто се определуваат според:

		Годишниот план за професионален развој на училиштето или потребите на наставниците и стручните служби. Од анализа на одговорите на прашањата од интервјуто со директорот и стручните соработници, е констатирано дека Професионалниот развој на наставниците за примена на современи методи и техники на планирање на наставата се одвива систематски и континуирано, со фокус на усовршување на вештините за примена на современи методи и техники во планирањето и реализацијата на наставата. Овој процес започнува со детална анализа и самоевалуација на потребите на наставниот кадар, по што се изготвува Годишен план за професионален развој на ниво на училиште. Процесот се одвива преку континуирани обуки, семинари, интерни работилници и размена на искуства, при што училиштето обезбедува организирани и акредитирани обуки, а стекнатите знаења редовно се дисеминираат меѓу наставниците и стручните соработници преку интерни состаноци и презентации.

	Размена на искуства и информации при планирањето	**МНОГУ ДОБРО** Размената на искуства при планирањата се обезбедува преку стручните активи, стручната служба, дискусија на наставнички совети и насоки од советници од БРО. Наставниците разменуваат искуства и реализираат одредени наставни содржини во корелација со различни наставни предмети, со што се овозможува стекнување повисоко ниво на знаење, способности и вештини кај учениците. На тој начин се обезбедува поквалитетна настава и поголеми резултати од работењето. Наставниците редовно пишуваат дневни подготовки за час и истата ја доставуваат до стручната служба и директорот. Планирањата на наставниците ги содржат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот. Јасно се утврдени целите на наставата,очекуваните исходи од учењето,како и наставните методи и форми на работа, техники на поучување кои ќе се применуваат при реализацијата на наставната содржина, наставните средства и другите ресурси. Исто така, во планирањата се вклучени и различни методи на оценување и нагласени се и инструменти преку кои се спроведува формативното и сумативното оценување. Информациите добиени од оценувањето,наставниот кадар ги користи за да ги идентификува потребите на учениците и да ги планира следните чекори во учењето. Целосна поддршка и неопходна помош при изработка на планирањата, како и при

		реализација на наставата, добиваат и наставниците-приправници од страна на стручната служба и наставниците – ментори. Од анализата на одговорите од прашалниците за наставници, во делот кој се однесуваше на размена на искуства и информации при планирањето се добија следните податоци: На тврдењето **Во рамки на стручните активи разменуваме искуства за планирањата на часовите, најмалку два пати во полугодието,** од вкупно 30 наставници, 24 (80%) одговориле дека целосно се согласуваат, 5 (16,7%) од наставниците одговориле дека се согласуваат, а 1 наставник (13,3 %) не се согласува. Со фокус групата со наставници е констатирано дека секогаш наставниците ги изработуваат своите планирања во консултации со стручните активи, каде разменуваат искуства и материјали, како за годишните планирања, така и за оперативните планирања на часовите. Обврските се однапред договорени и секој го сработува својот дел. Постои соработка помеѓу колегите, оние кои се поискусни го споделуваат стекнатото знаење со останатите. Меѓусебно разменуваат искуства и идеи за планирањето преку примена на дигитални алатки, консултирање со колеги од други стручни активи и други училишта, како и преку соработка со стручните служби кои секогаш се во тек со новонастанати промени, техники и дидактички ресурси. Планирањата на добар дел од наставниците се подобрени како резултат на размена на искуство помеѓу нив самите и наставници од другите училишта. Во изработката на ИОП учествуваат стручната служба и наставниците кои предаваат во одделението. Анализата на одговорите на прашањата од интервјуто со директорот и стручните соработници покажа дека планирањата се изготвуваат на ниво на стручни активи по одделенија и наставни предмети со поддршка на стручната служба и директорот. Во училиштето има формирано тим за инклузија, ,редовно организираат состаноци со кои се разгледува успехот и напредокот на ученикот кој е според ИОП, некогаш наидуваат на големи предизвици бидејќи со децата кои се според ИОП е потешко за работа зависно од степенот на попреченоста.Нашето училиште редовно се консултира со надлежниот ресурсен центар и бара поддршка за учениците со ПОП. Кај оние ученици кои имаат

		мислење и проценка од МКФ дека е потребен образовен асистент, истиот е доделен од ОУРЦ „Иднина“ кој му помага полесно да го совлада наставниот материјал согласно ИОП. Од извештајот за работата на стручните активи(одделенска, општествено-јазична и природно-математичка) може да се заклучи дека стручните активи активно работат во текот на целата учебна година од септември до јуни. Во овој временски период се планираат и реализираат по три состаноци на членовите на стручните активи, по потреба и почесто, и тоа во септември, јануари и јуни. Целта на овие состаноци е да се споделат сознанијата од посетените нагледни часови и презентации, како и да се донесат заклучоци околку силните и слабите страни на наставниците и нивната работа. Се разменуваат искуства и сугестии и за унапредување на наставата и компетенциите на наставниците. После секој одржан час или презентација се пишува извештај од каде се црпат информациите за состаноците и препораките. На нагледните часови и презентации се споделуваат добри практики, техники и современи методи на работа во наставата.

Индикатор1.2 Наставен процес		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Годишна програма за работа на училиштето; распоред на часови;	**Реализација на наставни Планови и програми**	**МНОГУ ДОБРО** За оваа тема од Индикаторот **Наставен процес** се добија информации од повеќе извори на податоци. Од анкетираните 85 родители, на првото тврдење **Во текот на учебната година, моето дете ги има сите наставни часови согласно распоредот**, 77 родители (91,7%) одговориле дека целосно се согласуваат, а 7 родители (8,3%) одговориле дека се согласуваат, еден родител не одговорил на прашањето. При увид во електронската евиденција, Е-дневник е констатирано дека наставата во предметна и одделенска настава, по сите наставни предмети се реализира редовно и во пропишаниот обем, според пропишаниот распоред на часови. Од анализа на одговорите на прашањето на фокус групата на наставниците кое се однесува на ова тема: **Како се справуава училиштето во отсуство на наставен кадар?,** наставниците одговориле дека секогаш кога постои отсутен наставник, се прави замена со

е-дневник; педагошка евиденција и документација; списоци и извештаи од реализирани обуки;		друг соодветен наставник. На истото прашање**: Како во училиштето се одвива наставата во случај на отсуство на наставник,** од интервјуто со директорот и стручната служба се доби одговор дека никогаш нема прекин на наставата кога има отсутен наставник, Се заменува наставникот со ист предметен наставник доколку има можност или отсутниот наставникот го заменува педагогот на училиштето, за наставата да се одвива непречено. Исто се прави и промена на распоред на часовите. Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем, секој наставник наставата ја изведува според одобрената програма. Наставниците можат да влијаат врз начинот на реализација на наставните програми преку креативен пристап, со добро подготвено и осмислено сценарио.
записници од состаноци на стручни активи; анкети со наставници; ученици, родители; дискусии во фокус групи со ученици, наставници и родители;	**Избор на наставни предмети**	**МНОГУ ДОБРО** За оваа тема од Индикаторот **Наставен процес** се добија информации од повеќе извори на податоци: прашалници, за родители и ученици, фокус групи со наставници, родители и ученици, извештај од направеното интервју со директорот и стручната служба, и беше разгледана документацијата за избор на наставни предмети. Од анкетираните 85 родители, на тврдењето: **Запознаен/а сум со со листата на изборни/слободни изборни предмети и активности**, најголем дел од родителите 69 (83,1%) одговориле дека целосно се согласуваат, 12 родители (14,5%), одговориле дека се согласуваат со листата на изборни предмети што ги нуди училиштето,а 2 родители(2,4%), не се согласуваат со тврдењето и двајца родители не одговориле на прашањето. На тврдењето : **Изборните предмети / активности кои ги посетува моето дете ги има избрано согласно своите интереси**, од вкупно 85 анкетирани родители, 64 родители (76,2%) целосно се согласуваат дека е така, 11 родители(13,1%) се согласуваат, 7 родители (8,3%) одговориле дека не се согласуваат дека изборните предмети кои ги посетуваат нивните деца ги избрале согласно нивните интереси,1 родител (1,2%) целосно не се согласуваат и 1 родител (1,2%) се изјаснил дека не знае, односно нема информација дека е така и 1 родител не одговорил на прашањето. Од анкетираните 52 ученици на тврдењето: **Сам/а ги имам избрано слободните изборни**

интервјуа со директорот, стручните соработници; извештаи од посети на наставни часови; решенија за инклузивен тим на училиштето; изработени ИОП и модифицирани програми за учениците со посебни образовни потреби; записници од состаноци на		**активности и предмети во кои учествувам, според моите интереси**, повеќе од половината ученици 35 (67,3%) одговориле дека се согласуваат дека е така, 7 (9,6%) ученици се согласуваат со тврдењето, а 5 ученици (9,6%) одговориле дека не се согласуваат со тврдењето,4 ученици т.е (7%) воопшто не се согласуваат и 1 ученик (1,9%) не знаат,немаат информација. Од анализа на одговорите на прашањето на фокус групата на наставниците кое се однесува на ова тема:**Кои изборни предмети, слободни изборни предмети и слободни активности ги нуди училиштето, На кој начин се определени предметите?Како се врши изборот(како тече процедурата) за избор и како таа овозможува да се задоволат интересите на учениците?** Изборните предмети кои ги нуди училиштето за учениците, се предвидени во наставниот план за деветгодишно основно образование, донесен од БРО. Процедурата за избор на изборните се врши пред крајот на учебната година со анкетирање на учениците, на кои им се понудени сите изборни предмети согласно наставниот план за соодветното одделение и учениците имаат можност да направат избор за еден предмет со нивните родители. За избор на слободни изборни предмети од понудените изборни предмети учениците избираат два предмети од различно подрачје, според процедурата од Водичот за слободни изборни предмети. Од анализа на одговорот на прашањето на фокус групата на родителите, кое се однесува на можност за избор на предмети кои сака да ги учи, од листата на понудени изборни предмети, родителите одговориле дека најчесто изборот е за предметот кој сака да го изучува, но мал дел од родителите одговориле дека не секогаш се почитува желбата на нивните деца за избор на предметот кој сакат да го изучуваат. Од анализа на одговорот на прашањето на фокус групата на учениците: **Дали сте имале можност да изберете предмети кои сакате да ги учите од листа на понудени предмети**?, најголем дел од учениците се согласуваат дека тие ги избираат предметите кои сакаат да ги изучуваат. Секогаш на крајот од учебната година им се понудува листа на изборни предмети, во зависност во кое одделение се, и тие го вршат изборот преку анкетен лист. Дел од учениците велат дека не секогаш им се почитува желбата за избор на посакуваниот наставен предмет за изучување. Наставниците им укажуваат на учениците за кои од понудените предмети училиштето нема можност да ги реализира.

училишните тимови за инклузија и инклузивните тимовиза ученик; извештаи и записници од од тимови за училишна интеграција (ТУИ), извештаи од реализирани активности за меѓуетничка интеграција; материјали од постапката за		Од анализата на дискусијата од интервјуто со директорот и стручните соработници во делот за процесот на понудување и избор на слободни изборни активности и предмети, се констатира дека изборот на слободните изборни активности се врши преку анкетирање. На учениците им се нудат повеќе изборни предмети(согласно предвидените во Наставниот план за секое одделение). Тие самите вршат избор, зависно од нивните интереси.Но не секогаш можат да го одберт својот оилен изборен предмет, бидејќи училиштето нема можност да го реализира сето понудено. Исто така се излегува во пресрет на наставниците кои немаат полн фонд на часови, да ги предаваат предметите кои одговараат на нивниот стручен профил. Од преглед на документацијата за избор на изборни предмети е констатирано дека училиштето има процедура за извршено анкетирање на учениците за изучување на изборни предмети. После анкетирањето се прави анализа да добиените одговори и се прави извештај со конкретни избрани предмети од страна на учениците, кои ќе ги учат наредната учебна година. Училиштето нуди изборни предмети според наставниот план. Изборните предмети се избираат со писмено изјаснување (анкета) на учениците и (родителите на помалите ученици) на секој ученик. Секој изборен предмет влегува во наставата откако ќе се формира наставна група. Изборните / слободните изборни активности и предмети се во согласност со наставните планови и програми, Водичот за слободни изборни предмети во основното образование и со пропишаните процедури во училиштето во кои се содржани интересите на учениците.
определување изборни / слободни изборни предмети и активности;	**Избор на задачи,активности и на ресурси**	**МНОГУ ДОБРО** Наставниците користат современи наставни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Користат добро испланирани методи за да работат со учениците индивидуално, во групи, или со цела паралелка. На овој начин, наставниците мошне успешно ги развиваат индивидуалните вештини за учење на секој ученик, како и вештините за соработка и комуникација.

планирања за изборни предмети. **Документи** Концепција за основно образование (МОН/БРО,		Наставниците ги планираат сите задачи и активности кои треба да се реализираат во училиштето или дома, а истите се прилагодени на потребите на учениците, за да ги постигнат очекуваните исходи од наставата. Повеќето од наставниците користат различни извори и приоди за учење, покрај одобрените учебници и прирачна литература. За остварување на оваа можност училиштето е опремено со поголем број на модерни помагала како што е на пример смарт табла во најголем број од училниците, 3Д принтер и сл. Со цел да се добијат дополнителни информации за оваа тема се користеа повеќе извори на податоци. Се анкетираа 30 наставници со прашалник, на кој наставниците даваа одговори преку кои ги кажуваа своите ставови, во однос на понудените тврдења. На тврдењето:**Задачите и активностите на часовите ги приспособувам на индивидуалните образовни потреби на учениците**, голем дел од наставниците 22 (65,5%),целосно се согласуваат дека е така, 7(31%) од наставниците се согласуваат со ова тврдење и 1 (3,3%) од испитаните наставници се изјасниле дека не се согласуваат. Од анкетираните 85 родители на истото тврдење: **Наставниците ги прилагодуваат задачите и активностите на индивидуалните потреби на моето дете**, 60 родител (71,4%) целосно се согласуваат со тврдењето, 21 (25%) се согласуваат, 2 родители (2,4%), не се согласуваат дека наставниците ги прилагодуваат активностите и задачите согласно потребите на нивните деца, а 1 родител (1,2%) не знае, нема информација дали е така и еден родител не одговорил. На тврдењето од прашалникот кое се однесува на ресурсите за учење во у училиштето:**Моето дете во училиштато има пристап до различни материјали за учење (на пр.енциклопедии,списанија, интернет, модели)**, од анкетираните 85 родители, 54 (64,3%) одговориле дека целосно се согласуваат, 24 (28,6%) се согласуваат, 3 (3,6%) родители не се согласуваат дека е така, 2 (2,4%) од родителите целосно не се согласуваат, додека 1 родител (1,2%) не знаат/ немаат информација дали е така и еден родител не одговорил. Од анкетата со учениците во која беа опфатени 52 ученици на тврдењето поврзано со оваа тема: **На часовите имам можност да учам на различни начини (на пр. преку проекти, преку игра, преку истражување и сл.)**, 47 ученика(90,4%) одговориле дека целосно се согласуваат, 2(3,8%) се согласуваат со тврдењето, 1 ученик (1,9%) одговорил дека не се согласува ,1 ученик (1,9%) воопшто не се согласува и 1 ученик (1,9%) не знае.

2020) Концепција за инклузивно образование (БРО, 2020) Водич за слободните изборни предмети во основното образование (БРО, 2021) Водич за работа на Училишниот инклузивен тим (БРО, 2018) Водич за слободни изборни предмети (БРО, 2021) Упатството за организирање заеднички		На тврдењето: **На часовите користиме различни материјали и извори за учење (на пр. енциклопедии, списанија, интернет, модели)**, 30 (57,7%) од учениците целосно се согласуваат со тврдењето, 18 (34,6%) се согласуваат, 2 (3,8%) ученици не се согласуваат и 1(1,9%) ученик целосно не се согласува со тврдењето, додека 1 (1,9%) ученик не знае дали е така. На тврдењето **Во наставата користам различни ресурси за учење и настава** од прашалникот за наставниците на кој одговориле вкупно 30 наставници, најголем број, 22 наставници (80 %) одговориле дека целосно се согласуваат, а 7 наставници (20 %) одговориле дека се согласуваат. На тврдењето **Во наставата користам приоди кои поттикнуваат истражување и решавање проблеми** од прашалникот за наставниците на кој одговориле вкупно 30 наставници, 19 наставници (63,3 %) одговориле дека целосно се согласуваат, а 10 наставници(33,3 %) одговориле дека се согласуваат, а 1 наставник (3,3%) одговорил дека не се согласува. Од анализата на дискусијата со фокус групата со родители, се констатира дека наставниците успешно ја реализираат наставната програма, но сепак, според родителите учениците учат теми кои не соодвестуваат со нивната возраст и интереси. Според родителите некои наставници многу умешно ги прилагодуваат наставните содржини на потребите и можности на децата, но мал дел и не го прават тоа. Значи постојат различни приоди кај наставниците. Фокус групата на родители со кои е водена дискусијата се изјасниле дека одредени ученици редовно посетуваат дополнителна настава. Исто така, родителите се изјасниле дека децата најчесто учеле од книгите што ги обезбедува училиштето, тоа што се работело на час и од интернет. Од дискусијата со фокус групата со ученици, во делот кој се однесува на тоа, како според нив изгледаат најголем дел од часовите, (што прави наставникот, што прават учениците), учениците одговориле дека секој час е различен. Сите наставници користат наставни методи

наставни часови (МЦГО, 2021)		и техники, соодветно на предметот кој го предава. Учениците се изјасниле дека сакаат динамична и интересна настава, не сакаат стандардно предавање на наставниците. Сакаат да учат во природа, низ игра и да имаат повеќе практични активности. Според нив, дали часовите ќе се интересни или здодевни, најмногу зависи од наставниците. Сакаат иновативни и интересни часови, кои ќе го привлечат нивното внимание, да постои динамика на часот, интеракција меѓу нив. Според нив ИКТ има големо влијание врз интересот за часот, бидејќи им се овозможува полесен и побрз пристап до информации.Според одговорите на учениците тие најмногу учат од учебници, работни листови, збирка на задачи, квизови, презентации, видео предавања и сл. За време на часовите има можност да дискутираат за она што го учат, но и за било која друга тема, во нивен интерес, како со наставниците, така и со соучениците. Од интервјуто со директорот и стручната служба во училиштето се добија информации дека во училиштето наставните часови се реализираат според планирањата. Генерално наставниците ги приспособуват задачите и активностите на индивидуалните потреби за учениците. За некои од учениците со ПОП се изготвуваат ИОП. При реализација на наставата, наставниците ги користат расположивите ресурси за учење во училиштето. Дополнителна и додатна настава се организира во училиштето согласно законот за основно образование. Дополнителна настава се организира за учениците кои имаат потешкотии во совладување на одредени наставни содржини по одредени наставни предмети, а додатна за ученици кои покажуваат повисоки постигања по одредени наставни предмети и покажуваат афинитети и способности да учат повеќе од тоа што е понудено во предметот. Од извештаите од посетата на часовите се констатира дека добар дел од наставниците користат дополнителни (различни) ресурси за настава и учење, неограничувајќи се само на учебниците.
	Интеракција меѓу наставниците и учениците и	**МНОГУ ДОБРО** За оваа тема од Индикаторот Наставен процес се добија информации од повеќе извори на податоци. Од анкетираните 30 наставници на тврдењето **Ги поттикнувам учениците да поставуваат прашања кога нешто не разбираат или сакаат да знаат повеќе**, 26 наставници(86,7%)

учениците меѓусебно	целосно се согласуваат дека го прават тоа, а 4 (13,3%) се согласуваат. На тврдењето: **На моите часови, учениците честопати работат на начини кои подразбираат интеракција помеѓу нив**, од 30 анкетирани наставници, 20(69%) одговориле дека целосно се согласуваат, 9 (31%) се согласуваат со тврдењето и еден наставник не одговорил на прашањето. На тврдењето: **Кон учениците се однесувам со почитување**, дури 29 наставници (96,7%) целосно се согласуваат со тврдењето, односно се однесуваат со почитување кон учениците и 1 наставник (3,3%) се согласува дека е така. **Ги разбирам проблемите и потребите на учениците** е тврдење на кое наставниците одговориле на следниот начин: 23 (76,7%) целосно се согласуваат дека е така, а 7 (23,3%) се согласуваат. Тргнувајќи од одговорите на последните две тврдење може да се каже дека наставниците се однесуваат со почит и разбирање за проблемите и потребите на учениците. На тврдењето: **Во текот на наставата, учениците можат да бираат дополнителни задачи/активности или задачи/активности по свој избор**, 19 наставници (63,3%) целосно се согласуваат, 10 (33,3%) се согласуваат со тврдењето, а 1 (3,4%) наставник, не се согласува дека е така. Од анкетираните 85 родители, на тврдењето **Моето дете слободно може да се изрази за време на часовите**, кое се однесува на оваа тема, одговориле на следниот начин: 71(85,5%) целосно се согласуваат дека е така, 9 родители(10,8%) се согласуваат, додека 2 (2,4%)родители целосно не се согласуваат со тврдењето и 1 родител (1,2%). На тврдењето: **На најголем број од часовите, сите ученици сме активно вклучени во наставата (поставуваме, прашања, дискутираме, работиме во групи),** од 52 анкетирани ученици, 32 (62,7%) целосно се согласуваат дека е така, 12 ученика (23,5%) се согласуваат, 3 (5,9%) ученика не се согласуваат и 4 (7,8%) ученика целосно не се согласуваат со тврдењето дека на часовите сите ученици се активно вклучени во наставата и еден не одговорил на праќањето.

	Од дискусијата со фокус групата со наставници се добија информации за тоа дека за секој наставен час подготвуваат дневно планирање, со планирани активности за наставникот и учениците. На секој час наставникот се труди да има што поголема интеракција помеѓу него и учениците, како и помеѓу самите ученици. За таа цел тој користи разни форми на работа како на пример: работа во парови, работа во групи и различни наставни методи и техники: разговор,дебата, бура на идеи, учење преку игра и сл. методи. Доколку се работи во групи, наставникот ги координира групите, ги поттикнува сите ученици активно да се вклучат во работата на групата. Доколку има ученик со ПОП, наставникот работи со него со дифренциран пристап користејќи го ИОП. За ученикот со ПОП наставникот соработува со образовниот асистент. Од интервјуто со директорот на училиштето на прашањето **Колку од наставниците од вашето училиште избираат и применуваат методи и техники кои овозможуваат интеракција помеѓу учениците и слободно изразување?** добивме одговор дека сите наставници избираат и применуваат различни методи и техники во наставата кои овозможуваат интеракција помеѓу учениците и слободно изразување, како и сите наставници кои предаваат во тоа одделение обезбедуваат еднакви можности за вклучување на сите ученици. Од извештаите од посетата на часовите, се констатира дека за време на часовите постои интеракција меѓу наставниците и учениците и меѓу соучениците. Тие взаемно се сослушуваат, без да се прекинуваат. Наставниците се трудат максимално да ги вклучат сите ученици во активностите за време на часот, почитувајќи ги нивните интереси. Учениците слоободно поставуваат прашања, дискутираат и го искажуваат своето мислење. На часовите учениците работат во групи, парови и други форми на работа кои подразбираат интеракција меѓу нив. На некои часови, учениците со ПОП се вклучуваат во активности, во некои не. За време на часовите поголем дел од наставниците (не сите) покажуваат флексибилност и ги прилагодува наставните методи и темпото на работа, согласно можностите на учениците. Учениците се запознаени со целите на учењето. Во процесот на поучување и учење се

	користат различни методи и техники, а исто така акцент се става и на интеракција со учениците и комуникацијата на релација ученик-наставник и ученик-ученик. Наставниците користат позитивни приоди да ги поттикнат и мотивираат учениците активно да земаат учество во наставниот процес (преку пофалби, разговори), се со цел да им го задржат интересот. Поголем дел од наставниците при изборот на задачи и активности внимаваат на овозможување на реализација на активности од различно ниво на сложеност, прилагодени на индивидуалните потреби и можности на учениците. Најголем дел од наставнците се однесуваат со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање без оглед на нивниот пол, социјалното потекло и етничката и религиска припадност.
Реализација на образовна инклузија	**ДОБРО** За темата Реализација на образовна инклузија од индикаторот **Наставен процес** се добија информации од повеќе извори на податоци. Од анкетираните 30 наставници на тврдењето: **Задачите и активностите на часовите ги приспособувам на индивидуалните образовни потреби на учениците**, голем дел од наставниците 22 (65,5%) целосно се согласуваат и 7 (31%) се согласуваат дека е така ,а 1 (3.5%) од наставниците не се согласуваат со истото. На тврдењето: **Успешно соработувам со образовните асистенти**,27 (90%) наставници се изјасниле дека целосно се согласуваат со ова тврдење и 2 (6.7%) се согласуваат дека соработуваат со образовните асистенти и 1 (3.3%) не се согласуваат со истото. Од вкупниот број анкетирани наставници, само дел од нив реализираат воспитно-образовна работа со ученици со посебни образовни потреби. Поради тоа, анализата на одговорите што се однесуваат на оваа област се темели на мислењата и искуствата на наставниците кои непосредно работат со овие ученици. Од анкетираните 85 родител на следново тврдење: **Наставниците ги прилагодуваат задачите и активностите на индивидуалните потреби на моето дете**, 60 родители (71,4%) целосно се согласуваат со тврдењето, 21 (25%) се согласуваат, 2 родители (2,4%), не се согласуваат и 1 родител (1,2%) не знае , нема информација дали е така и еден родител не одговорил. Од дискусијата со фокус групата со наставници, се добија информации дека најголем дел од наставниците немаат искуство со ИОП. Само мал дел (неколку) наставници се изјасниле дека

	имаат такво искуство. Тие биле дел од инклузивниот тим на ученик, за кој учествувале во изготвување на ИОП. Истите наставници се изјасниле дека сеуште не се чуствуваат доволно компетентни за изготвување на ИОП, особено првата година кога се уште не го познаваат добро ученикот со ПОП. За време на часовите учениците со попреченост работат на посебни задачи прилагодени на нивните можности и способности. Соработката со образовните асистенти е на задоволително ниво. Предметните наставниците сметаат дека треба дополнително да се обучуваат, за да ги стекнат потребните компетенции за работа со деца со попреченост. Од интервјуто со директорот и стручната служба во училиштето се добија информации дека учениците кои по препорака на МКФ работат по ИОП и со поддршка од образовен асистент. За овие ученици се формирани Инклузивни тимови за поддршка во кој спаѓаат сите наставници кои му предаваат на ученикот, неговите родители, стручната служба и дирекророт на училиштето како и дефектолог кој е од ОУРЦ „Иднина“.За учениците со ПОП наставниците најчесто користат индивидуален пристап во работата, но кога за тоа има можност го вклучуваат ученикот во групна работа или други заеднички активности, поради подобра социјализација и прифатеност на истиот од страбна на своите врсници. Според директорот и стручната служба образовната инклузија во училиштето како процес се одвива постепено, училиштето врши прилагодувања во сите сегменти, како во дел на обезбедување на компетентни човечки ресурси, така и во дел на физичките ресурси, за потребите на децата со ПОП. Исто така, во делот на образовниот процес, прилагодување на наставните содржини (изготвување на ИОП), модифицирана програма за работа со овие деца, обезбедување на стандарди за оценување на децата со ПОП и сл. Инклузивниот тим на училиштето и инклузивниот тим на ученикот се формирани со Решение/Одлука на директорот на училиштето. Истите редовно се ажурираат при истекот на мандатот, или промена на наставници на ученикот со ПОП. Инклузивниот тим обезбедува поддршка за изработка на ИОП по некои наставни предмети, согласно законската регулатива. Инклузивниот тим работи по своја сопствена програма/акционен план. Инклузивниот тим се состанува редовно, се изготвуваат записници од состаноците. Училиштето успешно соработува со Ресурсниот центар од кој добива поддршка за работа со учениците со ПОП на кои им е потребен одреден профил (а кој го нема во училиштето).

	Во училиштето од инфраструктурната адаптација и пристапност на учениците со физичка попреченост има пристапна рампа во едната училишна зграда на централното училиште, која е на едно ниво, така да ученикот има слободен пристап до тоалетите. Пристапна рампа има и во двете подрачни училишта. Во централното училиште има и обележано паркинг место за лица со посебни потреби. Нема никаков вид на асистивна технологија, ниту пак асистивни уреди. Наставниците, образовните асистенти, и сите вклучени во процесот на едукација на деца со попреченост се трудат кај останатите учениците да промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање кон децата со попреченост со што инклузијата би се олеснила. Училиштето обезбедува услови за учество на учениците со посебни образовни потреби во воннаставни активности согласно нивните интереси. Учениците со попреченост кои имаат потреба од лична и/или образовна асистенција се идентификуваат навремено и се доставува барање за соодветна поддршка. Наставниот кадар соработува со образовните асистенти, со цел најдобар интерес на ученикот.
Активности за меѓуетничка интеграција во образованието	**МНОГУ ДОБРО** За оваа тема користевме информации од повеќе извори на податоци: анкета со наставници, родители и ученици, дискусија со фокус група со ученици, интервју со стручна служба и директор и др. Од анкетираните 30 наставници, на тврдењота кое се однесува на меѓуетничката интеграција: **Реализирам МИО (интеркултурни) активности со учениците според претходно направен план**, 21 наставник (70%) одговориле дека целосно се согласуваат, 9 (30%) наставници се согласуваат со ова тврдење, односно реализираат МИО активности според претходно направен план. Од анкетираните 85 родители на тврдењето: **Моето дете било вклучено во активност/и реализирана со ученици кои учат на различни јазици**, 44 (53,7%) родители целосно се согласуваат со ова тврдење, 15 (18,3%) родители се согласуваат дека нивните деца

		учествувале во вакви активности, 6 (7,3%) родители се изјасниле дека не се согласува со тврдењето, 3 (3,7%) родители одговориле дека целосно не се согласуваат и 14 (17,1%) немаат информација, односно не знаат дали е така и 3 родители не одговориле. На тврдењето: **Сум бил/а вклучен/а во активности заедно со ученици од други култури (од моето или од друго училиште),** 34 ученика(65,4%), одговориле дека целосно се согласуваат со тврдењето, 6 (11,5%) ученик одговориле дека се согласуваат, а 3(5,8%) ученика не се согласуваат и, 4 ученици (7,7%) кој воопшто не се согласува, значи не биле вклучени во активности, заедно со ученици од други култури, како и 5 (9,6%) ученици кои не знаат дали биле вклучени. Од дискусијата со фокус групата со ученици, на прашањето: **Колку училиштето нуди воннаставни активности со ученици кои учат на друг начин, или припаѓаат на различна етничка припадност**, дел од учениците одговорија дека училиштето организира заеднички спортски активности со учениците од училиштето партнер, како и меѓусебни посети на битни училишни настани, пр.Патронат на училиштето. Дел од учениците исто така одговорија дека биле дел од тие активности во нашето или училиштето партнер. Од направеното интервју со директорот и стручната служба се добија податоци дека генерално, меѓуетничката интеграција во училиштето е на задоволително ниво. Директорот на училиштето формира Тим за училишна интеграција и досега многу добро функционира. Училиштето има потпишано договор за соработка со ООУ „Кочо Рацин“од с.Петровец, со кое преку разни активности ги реализираме предвидените МИО цели. Најчесто се спроведуваат спортски активности: фудбал,одбојка, ракомет меѓу учениците од двете училишта.

Индикатор 1.3 Искуства на учениците од учењето		**Информации кои се собрани**
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	
Анкета со учениците,	**Средина и атмосфера за учење**	**МНОГУ ДОБРО** За оваа тема од индикаторот Искуства на учениците од учењето се користеа податоци од

родителите и наставниците; Разговори во фокус групи со ученици, родители и наставници; интервју со директорот и со стручната служба; увид во евиденцијата на стручните соработници; увид во педагошка евиденција и документација		повеќе извори на информации: Од анкетираните 30 наставници за индикаторот искуства на учениците од учењето, односно за темата Средина и атмосфера за учење се добија следните информации: На прашањето: **Кон учениците се однесувам со почитување**, 29 (96,7%) наставници целосно се согласуваат, односно одговориле дека во наставата покажуваат целосна почит кон учениците,а 1 (3,3%) наставник се согласува со тврдењето. На прашањето**: Ги разбирам проблемите и потребите на учениците** од анкетираните 23 (76,7%) од наставниците целосно се согласуваат со ова тврдење, а 7 (23,3%) се согласуваат. . На прашањето: **Редовно ги пофалувам учениците за постигнатите резултати** од анкетираните 29 (96,7%) целосно се согласуваат со тврдењето дека секогаш треба да се пофалат учениците за нивните резултати додека 1 (3,3%) наставник се согласува. На тврдењето кое е слично со претходното**: Редовно ги пофалувам учениците за вложениот труд**, сите наставници 30 (100%) целосно се согласиле со тврдењето. Во однос на тврдењето кое се однесување на давањето повратна информација од страна на наставникот за сработеното на учениците или: **На учениците им кажувам што добро научиле, а што треба дополнително да научат за да ги постигнат сопствените очекувања**, 28 (93.3%) одговориле дека целосно се согласуваат со истото, а 2 (7,7%) одговориле дека се согласуваат. Значи може да се заклучи дека сите анкетирани наставници,даваат повратна информација на учениците. За критериумите и стандардите за оценување треба да бидат запознати сите ученици, од страна на секој наставник. Со тврдењето кои се однесува на тоа: **Ги запознавам учениците што треба да знаат и умеат за секоја од оценките** и добиените информации од прашалниците се гледа дека најголем дел од наставниците 23 (76,7%)

		одговориле дека целосно се согласуваат, 6 (20%) се согласуваат, но 1 (3,3%) наставник не се согласува целосно со истото. И на тврдењето: **На учениците им давам насоки како поуспешно да учат**, кое се однесува повторно на давањето повратна информација за учењето на учениците, односно насоки за подобрување на учењето, наставниците одговориле дека 27 (90%) одговориле дека целосно се согласуваат со тоа, а 3 (10%) се согласуваат. Од анкетираните 85 родители на тврдењето:**Моето дете слободно може да се изрази за време на часовите,** 71 родител (85,5%) целосно се согласуваат, 9 родители (10,8%) се согласуваат, 2 (2,4%) целосно не се согласуваат и 1 родител (1.2%) не знае т.е. нема информација за истото и двајца не одговориле. На тврдењето: **На моето дете повеќето часови му се интересни,**одговориле вкупно 85 родители од кои 59 (70,2%) целосно се согласуваат, а 25(29,8%) се согласуваат со тврдењето и еден не одговорил. Од анкетираните 85 родители на тврдењето: **Училиштето го чувствувам како мотивирачка средина за моето дете,** 62 (73,8%) одговориле дека целосно се согласуваат дека е така, 14 (16,7%) одговориле дека се согласуваат, 7 родители (8,3%) не се согласуваат дека е така, а 1 родител (1,2%) целосно не се согласува со тврдењето и еден не одговорил. На тврдењето: **Моето дете во училиштато има пристап до различни материјали за учење (на пр. енциклопедии, списанија, интернет, модели),** 54(64,3%) одговориле дека целосно се согласуваат дека е така, 24(28,6%) се согласуваат дека е така, 3(3,6%) родители не се согласуваат, 2 (2,4%) целосно не се согласуваат, а 1 родител (1,2%) не знае, односно нема информација дали е така. Тврдењето кое се однесува на пофалбата како мотивација за учениците:**Наставниците го пофалуваат моето дете за постигнатите резултати,** од анкетираните 85 родители, 61(73,5%) одговориле дека целосно се согласуваат, 18(21,7%) се согласуваат, 2 родители(2,4%) не се согласуваат 2 родители (2,4%) целосно не се согласуваат со тврдењето и двајца не одговориле. Слично тврдење за мотивирање на учениците, но сега за вложениот труд на

		учениците:**Наставниците го пофалуваат моето дете за вложениот труд,** на кое родителите одговориле на следниот начин: 67 (79,8%) одговориле целосно се согласуваат, 13 (15,5%) се согласуваат дека е така, 2 (2,4%) не се согласуваат и 2 родители (2,4%) целосно не се согласуваат. На тврдењето: **Наставниците му даваат насоки на моето дете како подобро да учи,** 67 родители (79,8%) целосно се согласуваат со тврдењето, 12 (14,3%) се согласуваат дека е така, 2 родители (2,4%) не се согласуваат дека е така, ,а 3 (3,6%) родители целосно не се согласуваат . Од анкетираните 52 ученици на тврдењето: **Наставниците ја прават содржината од предметите интересна,** 40 (76,9%) одговориле дека целосно се согласуваат дека е така, 9 (17,3%) се согласуваат дека е така, а 2 ученици (3,8%) целосно не се согласуваат, додека 1 ученик (1,9%) не знае, т.е. нема информација за истото. На тврдењето: **Наставниците ме пофалуваат за мојот труд,** 43 ученици (82,7%) одговориле дека целосно се согласуваат со тврдењето, 5 (9,6%) се согласуваат, додека 4 (7,7%) целосно не се согласуваат со истото. Слична е состојбата со одговорите на следното тврдење: **Наставниците ме пофалуваат за моите резултати,** од 52 анкетирани ученици 43 (82,7%) одговориле дека целосно се согласуваат дека е така, 5 (9,6%) се согласуваат, додека 3 ученици (5,8%) целосно не се согласуваат и 1 ученик (1,9%) не знае , т.е. нема информација за истото. На тврдењето: **Ако не знам нешто на часовите, можам слободно да ги прашам наставниците,** од анкетираните 52 ученици, дури 43 (82,7%) целосно се согласуваат дека е така, 5 ученика(9,6%) се согласуваат со тврдењето, додека само 2 (3,8%) ученика одговориле дека не се согласуваат, 1 ученик (1,9%) дека целосно не се согласува и 1 ученик (1,9%) незнае или нема информација. На тврдењето кое се однесува на можност на слободно искажување на своето мислење: **На часовите можам слободно да кажам што мислам,** 37 ученици (71,2%) одговориле целосно се согласуваат дека е така, 9 (17,3%) се согласуваат со тврдењето, а 1 ученик (1,9%) не се согласуваат дека на часовите можат слободно да кажат што мислат, 2 (3,8%) целосно не се согласуваат и 3 (5,8%) немаат информација.

		Од дискусијата со фокус групата на родители се добија информации дека најчесто добиваат информации за наставата, домашните задачи, оценките и активностите што се организираат во училиштето. Децата се задоволни од училиштето, имаат добар однос со наставниците и соучениците и со задоволство посетуваат настава. Со интерес учествуваат во училишните активности и ретко покажуваат отпор кон одење на училиште. Родителите добиваат информаци за ситуации кои се случиле во училиштето.Се договараат за активностите кои ги имаат. Децата сакаат да одат на настава. Од дискусијата со фокус групата со родители, се добија информации дека наставниците во голема мера успешно ја приспособуваат наставата на потребите и можностите на учениците. Користат различни методи на работа, дополнителни објаснувања и практични примери кога е потребно. Родителите забележуваат одредени разлики во пристапот меѓу наставниците, но генерално сите се трудат да им помогнат на учениците да го совладаат материјалот. Моето дете понекогаш има потреба од дополнителна помош дома за утврдување на наставниот материјал, но училиштето обезбедува соодветна поддршка и дополнителна настава кога има потреба. Учениците имаат одлично мислење за наставниците.Одлично се справуваат со материјалот кој го добиваат. Од дискусијата со фокус групата со ученици, во делот кој се однесува на тоа,како според нив изгледаат најголем дел од часовите, (што прави наставникот, што прават учениците), учениците одговориле дека секој час е различен. Сите наставници користат различни наставни методи и техники, соодветно на предметот кој го предава.Голем дел од наставниците користат дигитални алатки. Наставниците се трудат да го извлечат најдоброто од учениците. Учениците се изјасниле дека сакаат динамична и интересна настава. Има дисциплина и почитување на часовите. При оценувањето наставниците го анализираат и појаснуваат истото. Од дискусијата со фокус групата со ученици, во делот кој се однесува на тоа,како според нив

		изгледаат најголем дел од часовите, (што прави наставникот, што прават учениците), учениците одговориле дека секој час е различен. Сите наставници користат различни наставни методи и техники, соодветно на предметот кој го предава. Голем дел од наставниците користат дигитални алатки. Наставниците се трудат да го извлечат најдоброто од учениците. Учениците се изјасниле дека сакаат динамична и интересна настава. Има дисциплина и почитување на часовите. При оценувањето наставниците го анализираат и појаснуваат истото. Од извештаите од посетата на часовите, се констатира дека за време на часовите постои интеракција меѓу наставниците и учениците и меѓу соучениците. Тие взаемно се сослушуваат без да се прекинуваат. Наставниците се трудат максимално да ги вклучат сите ученици во активностите за време на часот,почитувајќи ги нивните интереси. Учениците слоободно поставуваат прашања, дискутираат и го искажуваат своето мислење. На часовите учениците работат во групи, парови и други форми на работа кои подразбираат интеракција меѓу нив.За време на часовите поголем дел од наставниците покажуваат флексибилност и ги прилагодуваат наставните методи и темпото на работа, согласно можностите на учениците. Од страна на стручната служба се спроведува и реализира Програмата за советување на родители на ученици кои изостануваат од настава, имаат повеќе од две слаби оценки и покажуваат несоодветно однесување. Родителите добиваат уредни покани за средби на кои се појавуваат и се остварува соработка. Учениците се запознаени со целите на учењето. Во процесот на поучување и учење се користат различни методи и техники, а исто така акцент се става и на интеракција со учениците и комуникацијата на релација ученик-наставник и ученик-ученик. Наставниците користат различни позитивни приоди да ги поттикнат и мотивираат учениците активно да земаат учество во наставниот процес. Наставниците при изборот на задачи и активности внимаваат да бидат прилагодени на индивидуалните потреби и можности на учениците за поуспешна реализација. Наставниците се однесуваат со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, соработка и разбирање без оглед на нивниот пол, социјалното потекло и етничката и религиска припадност.

		Во училиштето се превземени повеќе активности за да се овозможи безбеден престој на учениците: безбедна инфраструктура, постојано присуство на дежурни наставници,обезбедена е прва помош од страна на наставниците кои се обучени за тоа, обезбеден интерен акт за постапување во случај на елементарни непогоди. Дежурните наставници за време на одморите се присутни помеѓу учениците, го надгледуваат нивното однесување, се грижат за безбедно пристигнување, престој и заминување на учениците од училиштето. Во училиштето е поставен и видео надзор во внатрешноста на училиштето, надворешниот дел, односно влезовите на училиштето, со цел безбедности заштита на учениците 24 часа на ден. Ова тврдење може да се потврди и со одговорите на анкетниот прашалник за родителите каде вкупно одговориле 85родители на прашањето **Училиштето го чувствувам како безбедна средина за моето дете** каде најголем дел или 64 родители (76,2 %) одговориле дека целосно се согласуваат и 14 родители (16,7%) дека се согласуваат , при што 3 родители (3,6%) не се согласуваат и 3 родители (3,6%) целосно не се согласуваат и еден не одговорил . Во училиштето постојат кодекси на однесување за сите субјекти кои го сочинуваат: ученици, наставници, технички персонал, родители, раководен кадар, стручна служба. Училиштето има изготвено и Еко-кодекс во кој на јасен начин се покажува посветеноста на училиштето за подобрување на условите во кои се учи и работи. Учениците и родителите го доживуваат училиштето како безбедна, инклузивна, интеркултурна и мотивирачка средина, што поттикнува интерес за учење. Учениците во училиштето имаат пристап до различни материјали за учење. Учениците сметаат дека начинот на кој се учи на најголем број од часовите во училиштето е интересен. За време на часовите, најголем број од учениците се поттикнати самостојно и критички да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за она што го учат. Најголем дел од наставниците користат различни начини за мотивирање на учениците.

	Идентификување и задоволување на различните образовни потреби на учениците	**МНОГУ ДОБРО** За потребните информации за оваа тема од индикаторот Искуства на учениците од учењето користевме повеќе извори на податоци: прашалници за наставници и родители, дискусии од фокус групи со наставници и родители, интервју со стручната служба и директорот, како и извештаи од посета на часови. Од анкетираните 30 наставници,на тврдењето: **Задачите и активностите на часовите ги приспособувам на индивидуалните образовни потреби на учениците,** голем дел од наставниците 19 (65,5%), целосно се согласуваат дека е така,9 (31%) се согласуваат со ова тврдење и мал дел 1 (3,5%) не се согласуваат со истото и еден наставник не одговрил. На тврдењето: **Во текот на наставата, учениците можат да бираат дополнителни задачи/ активности или задачи/ активности по свој избор** од вкупно 30 наставници**,** 19 наставници (63,3%) целосно се согласуваат, 10 (33,3%) се согласуваат со тврдењето , а 1 (3,3%) не се согласува. Од анкетираните 85 родители на тврдењето: **Наставниците ги прилагодуваат задачите и активностите на индивидуалните потреби на моето дете,** 60 родители (71,4%) целосно се согласуваат со тврдењето, 21 (25%) се согласуваат, 2 родители (2,4%) не се согласуваат и 1 родител (1,2%) не знае ,т.е. нема информација дали е така и еден не одговорил. Од дискусијата со фокус групата со наставници, во делот на прашањата кое се однесува на тоа, како работат учениците со различни образовни потреби, наставниците одговориле дека учениците со различни образовни потреби се вклучени во сите наставни активности согласно нивните можности и потреби. Се применува диференциран пристап преку прилагодување на наставните содржини, методите на работа, материјалите и задачите. На учениците им се дава дополнителна поддршка и време кога е потребно, со цел да можат успешно да ги реализираат поставените задачи и да напредуваат според своите способности. Соработката со образовните асистенти е континуирана и конструктивна. Заеднички се планираат активностите, се разменуваат информации за напредокот на ученикот и се усогласуваат начините на поддршка. Образовниот асистент помага во разбирањето на задачите, одржувањето на вниманието, комуникацијата и учеството на

		ученикот во наставните и социјалните активности, додека наставникот ја носи главната одговорност за планирањето, реализацијата и оценувањето на наставниот процес. На овој начин се обезбедува инклузивна и поддржувачка средина за учење. Од интервјуто со директорот и стручната служба во училиштето се добија информации од следењето на часовите дека наставните часови се реализираат според планирањата. Дел од наставниците ги приспособуват задачите и активностите на индивидуалните образовни потреби за учениците. За учениците со ПОП се изготвуваат ИОП. Поголем дел од наставниците обезбедуваат еднакви можности за вклучување на сите ученици за време на наставните часови. За учениците со ПОП наставниците најчесто користат индивидуален пристап во работата., учење низ игра и сл. Инклузивниот тим на училиштето иинклузивниот тим на ученикот се формирани со Решение/Одлука на директорот на училиштето. Истите редовно се ажурираат при истекот на мандатот или промена на наставници на ученикот со ПОП. Инклузивниот тим обезбедува поддршка за изработка на ИОП по сите наставни предмети, согласно законската регулатива. Од интервјуто со стручната служба и директорот се добија информации дека дополнителната и додатната настава се организираат според Законот за основно образование. Во дополнителна настава се вклучуваат ученици кои имаат потреба од дополнителна поддршка за одделени наставни предмети, на барање на ученик, родител и на проценка на наставникот. Додатната настава се организира за учениците кои покажуваат подобри резултати во учењето и имаат афинитети за подобрување на постигањата на одредени наставни предмети. Реализацијата на овој вид на настава се врши преку изготвување на распоред за додатна и дополнителна настава за секој предмет на месечна основа. Од извештајот на следење на часовите, се констатира дека добар дел од наставниците покажуваат флексибилност односно прилагодливост на пристапот на работа со учениците согласно нивните можности. Поголем дел од наставниците користат индивидуален пристап кон работата со овие ученици. Наставниот кадар и стручната служба ги препознаваат воспитно-образовните потреби и пречките во процесот на учење на секој ученик и се идентификуваат систематски. За своите образовни потреби, учениците разговараат со одделенскиот раководител на одделенските часови, а наставниците разговараат на Совет на одделенски и предметни наставници, на Наставнички совет и на Совет на родители.

Индикатор1.4 Оценувањето како дел од наставата		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Програма за работа на училиштето; распоред за додатна и дополнителна настава; списоци на ученици вклучени во додатна и дополнителна настава; увид во педагошката евиденција и документација; користените инструменти за оценување;	**Училишна политика за оценување**	**МНОГУ ДОБРО** Во анализата спроведена на оваа тема искористени се одговори од наставници,родители, ученици,интервју со директорот и фокус група родители и тоа: Анкетираните 30 наставници на прашањата во врска со оваа тема одговорија на следниот начин:**На учениците им кажувам што добро научиле а што треба дополнително да научат за да ги постигнат сопствените очекувања** - 22 (73.3%) наставници одговориле дека целосно се согласуваат дека е така, 6 (20%) наставници се согласуваат, и 2 (6,7) наставници не се согласуваат дека даваат повратна информација на учениците. **Ги запознавам учениците што треба да знаат и умеат за секоја од оценките** - 23 (76.7%) наставници целосно се согласуваат со тврдењето, 6 (20.69%) наставника се согласуваат, 1(3,3 наставник) не се согласува дека целосно ги запознаваат учениците со критериумите за оценување. **На учениците им давам насоки како поуспешно да учат** - 27 (90%) наставници целосно се согласуваат, додека 3 (10%) се согласуваат со ова тврдење, односно сите наставници им даваат насоки на учениците како поуспешно да учат за да ги подобрат нивните постигања. Анкетираните 85 родители на прашањата во врска со оваа тема одговорија на следниот начин:**Наставниците му даваат насоки на моето дете како подобро да учи** – 67(79.8%) родители одговориле дека целосно се согласуваат, 12 (14,3%) родители се согласуваат со тврдењето, 2 (2,4%) родители не се согласуваат дека е така, 3 (3,6%) од родителите целосно не се согласуваат,а 1 од родителите не одговорил на прашањето. Од наведеното може да се заклучи дека поголем дел од родителите сметаат дека наставниците им даваат доволно насоки на учениците за подобро совладување на материјалот. **Редовно сум известен/а за постигнувањата на моето дете на училиште (не само на полугодие и крај на година)** - 72 (85,7%) родители целосно се согласуваат со тврдењето, 8 (9,5%) родители се согласуваат, 1 (1,2%) родител не се согласуваат дека е така, 3 (3,6%)

примери на оценети ученички трудови; записници од стручните активи, наставничкиот совет; анкети/интервју а со учениците и наставниците, родителите; фокус група на наставници, инструменти за индивидуализирани начини на		родители целосно не се согласуваат со тврдењето,а 1 родител нема одговорено на прашањето. И овде може да се заклучи дека родителите се доволно известени за постигањата на ученикот. **Ги користам можностите да разговарам со наставниците за постигањата на моето дете** - 69 (82,1%) родители целосно се согласуваат дека имаат можност да разговараат со наставниците, 11(13,1%) родители се согласуваат, 3 (3,6%) родители не се согласуваат со тврдењето, 1 родители (1,2%) целосно не се согласуваат и 1 родител нема одговорено на прашањето. Значи само мал дел од родителите сметаат дека немаат можност да разговараат со наставниците, додека најголемиот дел сметаат дека имаат и ги користат можностите за разговор со наставниците. **Наставниците ме запознаваат со критериумите за оценување по нивниот предмет** – 56(66,7%) родители целосно се согласуваат со тврдењето, 18(21,4%) родители се согласуваат дека е така, 5 (6%) родители не се согласуваат со тврдењето, 3 (3,6%) родители целосно не се согласуваат со тоа и 2 (2,4%) родители не знае/ нема информација за тоа,1 родител нема одговорено на прашањето. Две третини од родителите се изјасниле дека наставниците доволно ги запознаваат со критериумите за оценување. За анализа на оваа тема беа искористени и одговорите на родители од фокус група и тоа:**Колку сте задоволни од информациите кои ги добивате од страна на училиштето за вашето дете?** **На кои начини ве информираат за постигањето на вашето дете?Колку добивате совети за начините за подобрување на успехот?(доколку има потреба)** **На кои начини ве информираат за редовнота на вашето дете?Колку добивате совети за начините за подобрување на редовноста ?(доколку има потреба)** На ова прашање родителите одговорија дека добиваат информации од родителски средби, информирани се од класните раководители,исто така информацијата ја добиваат преку група на социјалните мрежии се задоволни од информациите од училиштето. И овде може да се заклучи дека родителите се доволно известени за постигањата на

проверка. **Документи** Национални стандарди за постигањата на учениците на крајот од основното образование (БРО, 2021) Правилник за организацијата и начинот на спроведување на дополнителната и додатната настава во основните училишта (МОН, 2019		ученикот. Анкетираните 52 ученици на прашањата во врска со оваа тема одговорија на следниот начин:**Наставниците однапред ни објаснуваат што треба да знаеме за секоја оцена** - 37 (71,2%) ученици целосно се согласуваат со тврдењето, исто како и 10 (19,2%) ученици кои се изјасниле дека се согласуваат, 2 (3,8%) ученика не се согласуваат со тврдењето, 1 (1,9%) ученик целосно не се согласува со тврдењето и 2 (3,8%) ученика нема информација, или не знае за тоа. Заклучуваме дека околу 90% од учениците се изјасниле дека однапред знаат што е потребно да научат за одредена оценка, а само 10% не се согласуваат со тврдењето. **Наставниците ми објаснуваат зошто сум добил/а одредена оцена** – 40(78,4%) ученици целосно се согласуваат, 5 (9,8%) ученици се согласуваат, 4 (7,8%) ученици не се согласуваат дека наставниците им даваат повратна информација за оценката што ја добиле и 2 (3.9%)ученика целосно не се согласуваат,1 ученик нема одговорено на прашањето. И во овој случај околу 90% од учениците се изјасниле дека знаат зошто ја добиле соодветната оцена, а само 10% не се согласуваат со тврдењето. **Оценувањето на сите ученици е праведно** – 38 (74,5%) ученици одговориле дека целосно се согласуваат, 7 (13,7%) од учениците се согласуваат со тврдењето, 3(5,9%) ученици не се согласуваат, 3 (5,9%) ученици целосно не се согласуваат и 1 ученик нема одговорено на прашањето. Поголем дел од учениците се согласуваат дека оценувањето е праведно. **Наставниците редовно ме известуваат за моите постигнувања и начините за нивно подобрување** – 40 (76,9%) ученици целосно се согласуваат, 8 (15,4%) ученици се согласуваат дека е така, 2 (3,8%) ученици не се согласуваат со тврдењето, 1 (1.9%) ученика целосно не се согласуваат и 1 (1.9%) ученика не знае, односно нема информација за тоа.Поголем дел од учениците сметаат дека наставниците редовно ги известуваат за постигањата. Од интервјуто со директорот, добиени се сознанија дека постигањата на учениците се оценуваат формативно и сумативно. Известувањето на родителите за постигањата на учениците се врши преку родителски средби, и писмено соопштување на постигнатите резлутати на учениците. Од анализата на сите документи може да заклучиме дека училиштето применува однапред дефинирана политика за оценување. Училиштето има изградени критериуми за оценување,

и 2020-дополнување)		усогласени со националните стандарди за постигања. Усогласените критериуми наставниците ги користат за оценување на учениците и со нив се запознаени учениците и родителите. Наставниците оценувањето на учениците го планираат, како формативното, така и сумативното.
Критериуми за оценување на постигањата на учениците (БРО)	**Методи,формии Инструменти за оценување**	**МНОГУ ДОБРО** Во анализата спроведена на оваа тема искористени се одговори од наставници и ученици, интервју со директори фокус група на наставници и тоа: Анкетираните 30 наставници на прашањата во врска со оваа тема одговорија на следниот начин: **Применувам различни начини на оценување на учениците** – 23 (76,7%) наставника одговориле дека целосно се согласуваат додека 6 (20%) наставници се согласуваат и 1 (3,3%) наставникне се согласуваат. Значи сите наставници сметаат дека применуваат различни начини на оценување. **Учениците редовно ги вклучувам во оценувањето (самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми и сл.)** - 18 (60%) наставника одговориле дека целосно се согласуваат додека 11 (36,7%) наставници се согласуваат 1 (3,3) наставникне се согласуваат. Сите наставници ги вклучуваат учениците во процесот на оценување. Од вкупно анкетирани 52 ученици на прашањето: **Наставниците користат различни начини за проверка на моите знаења (усна проверка, тестови, наставни листови и сл.)**одговориле – 45 (86,5%) од учениците целосно се согласуваат дека е така, 4 (7.7%) ученици се согласуваат дека наставниците користат најразлични начини на оценување, 3 (5.8%) ученици не се согласуваат со тврдењето. Најголем дел од учениците сметаат дека наставниците користат различни начини на проверка на знаењата. **Од интервјуто со директорот**, добиени се сознанија дека постигањата на учениците се проверуваат формативно и сумативно. Оценувањето се врши согласно критериумите кои се

		усогласени со националните стандарди за оценување. Преку оценувањето се следи работата на ученикот, вреднување на учењето и наученото, се врши размена на информации за учењето и се дава насоки за понатамошната работа. Во текот на наставата дел од наставниците користат најразлични методи, форми и инструменти за оценување, како за формативното, така и за сумативното оценување. Дел од наставниците ги вклучуваат и учениците во оценувањето, преку самооценување, соученичко оценување, изготвување на критеиуми за инструментите за оценување и сл. Информациите од оценувањето се користат во наставата за подобрување на учењето на учениците, како и подобрување на поучувањето, односно доколку има потреба промена на приодот на поучување на наставниците. **Од фокус група на наставници** на прашањето **Како вообичаено го планирате и** **спроведувате оценувањето на учениците** се дојде заклучокот дека работата на учениците се следи според стандардите по секој наставен предмет и постигнувањата на учениците се врши преку усна или пишана информација,преку активност од часот ,се користат инструменти за оценување,често пати се информираат родителите за постигањата на учениците(каде биле поуспешни и каде можат да се подобрат).И исто така родителите се информираат од родителски средби,телефонски разговори и напредувањето на своето дете можат да го следат преку е-дневникот. Со анализирање на добиените одговори дојдовме до заклучок дека наставниците употребуваат разни методи, форми и инструменти на оценување. Секој наставник си има свои критериуми за оценување и истото се спроведува преку усна повратна информација, писмена повратна информација, чек листа за оценување, преку домашни задачи, истражување и изработување на презентации, преку зададени однапред упатства за работа.
	Коефициент на континуитет на успехот на учениците	**МНОГУ ДОБРО** Коефициентот на континуитет на успехот во третиот период на образование се пресметува како соодност на средниот успех на полугодие и средниот успех на крај на година за одделенијата од третиот

период односно за 7, 8, и 9 одделение. Коефициентот на континуитет на успехот се пресметува по формулата:

СУП1/СУГ1+СУП2/СУГ2

За пресметување на Коефициентот на континуитет на успех користени се полугодишните и годишните извештаи. Според извештаите за средниот успех од претходните две години и формулата за пресметување на Коефициентот на континуитет на успехот се добија информации дека Коефициентот на континуитет на успехот, во третиот период на образование од двете претходни последователни години, пресметан како однос на средниот успех на училиштето на полугодието и крајот на годината е поголем од 0.90 односно, според водичот, кофициентот во која група спаѓа мн добар и сл.За оваа тема заклучивме дека наставниците континуирано го следат и го оценуваат напредокот на учениците.

Коефициент на континуитет на успехот на учениците

Учебна година

2024/2025	VII	VIII	IX	просек
полугодие	3,54	3,69	3,73	3,65
крај на учебна година	4,1	3,87	4,08	4,02
Коефициент на континуитет				**0,90**

Учебна година

2025/2026	VII	VIII	IX	просек
полугодие	3,76	3,62	3,55	3,64
крај на учебна година	4,05	4,00	3,91	3,99
Коефициент на континуитет				**0,92**

Заклучок: Коефициентот на континуитет на успехот, во третиот период на образование од двете претходни последователни години, пресметан како однос на средниот успех на училиштето на полугодието и крајот на годината е еднаков и поголем од 0,9.

	Користење на информациите од оценувањето во наставата	**МНОГУ ДОБРО** За добивање на податоци за оваа тема се користеа информации од добиените резултати од анкетирањето на наставниците, родителите и учениците и интервју со директор и тоа следните прашања и соодветните одговори: Анкетираните 30 наставници на прашањата во врска со оваа тема одговорија на следниот начин: **На учениците им кажувам што добро научиле а што треба дополнително да научат за да ги постигнат сопствените очекувања** - 29 (96,7%) наставници одговориле дека целосно се согласуваат дека е така, 1 (3,3%) наставници се согласуваат, значи сите наставници даваат повратна информација на учениците. **На учениците им давам насоки како поуспешно да учат** - 27 наставници (90%) целосно се согласуваат додека 3 (10%) наставници се согласуваат со ова тврдење, односно сите наставници без исклучок им даваат насоки на учениците како поуспешно да учат да ги подобрат нивните постигања. На прашањето од анкетата **Наставниците му даваат насоки на моето дете како подобро да учи**, од анкетирани 85 родители, 67 (79,8%) одговориле дека целосно се согласуваат дека е така, 12 (14,3%) се согласуваат со тврдењето, 2 (2,4%) родители не се согласуваат дека е така, 3 (3,6%) воопшто не се согласуваат и 1 родител нема одговорено на прашањето. Само 6% од родителите сметаат дека не се даваат доволно насоки за учење на учениците. Анкетираните ученици на прашањето во врска со оваа тема одговорија на следниот начин:**Наставниците редовно ме известуваат за моите постигнувања и начините за нивно подобрување.**Анкетираните 52 ученика на прашањето во врска со начинот на подобрување во учењето одговориле**:**40ученици(76,9%) целосно се согласуваат,8(15,4%) се согласуваат,2(3,8%) ученици не се согласуваат,1(1,9%) воопшто не се согласуваат и 1(1,9%) ученик не знаат дали е така. **Од интервјуто со директорот** добиени се сознанија дека наставниците даваат насоки за поуспешно да учат и редовно ги известуваат и учениците и родителите за постигнувањата и начините за нивно подобрување и информациите од оценувањето се користат во наставата за подобрување на учењето на учениците, како и подобрување на поучувањето, односно доколку

		има потреба промена на приодот на поучување на наставниците. Од оваа анализа можеме да заклучиме дека наставниците им даваат насоки на учениците за поуспешно да учат и редовно ги известуваат и учениците и родителите за постигнувањата и начините за нивно подобрување и информациите од оценувањето се користат во наставата за подобрување на учењето на учениците, како и подобрување на поучувањето, односно доколку има потреба и промена на приодот на поучување на наставниците.
Индикатор1.5 Воннаставни активности и натпревари		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Годишна програма за работа; Програми за воннаставниактивности; Извештај од реализирани екскурзии; Педагошка евиденција и документација;	**Обем и разновидност напланираните иреализирани тевоннаставни активности**	**ДОБРО** За обработка на оваа тема од индикаторот **Воннаставни активности и натпревари** користени се податоци од повеќе извори. Од спроведените анкети со наставниците, учениците и родителите ги имаме следниве резултати за темата: На прашањето **Училиштето нуди избор на различни воннаставни активности (клубови, проекти и сл.)** од прашалникот за родители одговориле 85 родители. Од кои, целосно се согласувам 49 или 58,3%; се согласувам 21 или 25%; не се согласувам 3 или 3,6%; целосно не се согласувам 6 или 7,1% ;не знам (немам информација)5 или 6% и еден родител не одговорил. На прашањето **Во училиштето имам избор на различни воннаставни активности (на пр. клубови, проекти, акции)** од прашалникот за ученици одговориле 52 ученици. Од кои: целосно се согласувам 32 или 61,5%; се согласувам 12 или 23.1%; не се согласувам 3 или 5,8%; целосно не се согласувам 3 или 5,8% и не знам(немам информација)2 или 3,8%. Од анализата на дискусијата со фокус групата со наставници се констатира дека во училиштето се спроведуваат најразлични воннаставни активности. Истото може да се утврди и од планирањата, педагошката евиденција и извештаите. Дел од планираните воннаставни активности кои се реазлизираат во училиштето се: натпревари, новогодишни приредби,

дипломи,признанија,пофалници од учество на манифестации инатпревари;		хуманитарни акции, еколошки акции и активности, хортикултурни активностиза уредување на училишниот двор, секции, спортски активности, МИО активности, креативни работилници,културни манифестации и сл. Од интервјуто со директорот и стручната служба се добија податоци дека во рамките на училиштето се планираат и организираат разновидни вонначствни активности во согласност со развојните потреби и интереси на учениците и со нивно активно учество во нив. Стручната служба подготвува посебен извештај од реализацијата на воннаставните активности на ниво на училиштето.
интервјуа/анкети, прашалници со наставници, родители, ученици и стручните соработници за воннаставни активности; список на ученици вклучени во воннаставни активности;	**Опфатеностна учениците од различен пол и јазик нанаставатасо воннаставните активности**	**ДОБРО** За обработка на оваа тема од индикаторот **Воннаставни активности и натпревари** собрани и користени се податоци од повеќе извори. Според спроведените анкети со наставниците, учениците и родителите ги имаме следниве резултати: На прашањето **Моето дете е вклучено во воннаставни активности, според сопствениот интерес** од прашалникот за родители одговориле 85 родител. Од кои: целосно се согласувам 53 или 63,9%; се согласувам 20 или 24,1%; не се согласувам 3 или 3,6%; целосно не се согласувам 4 или 4,8%; и не знам(немам информација) 3 или 3,6% и тројца родители не одговриле. Од анализата на дискусијата со фокус групата со наставници се констатира дека во училиштето се спроведуваат најразличнивоннаставни активности.Наставниците внимаваат на тоа, сите ученици да бидат вклучениво различните воннаставни активности согласно нивните барања и можности. Сите ученици се вклучени барем во една воннаставна активност. На прашањето **Се вклучувам во воннаставните активности по мој избор** од прашалникот за ученици одговориле 52 ученици. Од кои: целосно се согласувам 33 или 63,5%; се согласувам 12 или 23,1%; не се согласувам 1 или 1,9%; целосно не се согласувам 2 или 3,8%; не знам (немам информација) 4 или 7,7%. Од интервјуто со Директорот и стручните соработници може да се изведе заклучок дека

увид во интернет-страницата; http://www.brmiladinovci.edu.mk/ во весниците, социјални мрежи итн. Документи: Концепција за воннаставни активности во основното образование (БРО, 2020)		учениците се вклучуваат во воннаставните актвиности според сопствениот интерес и желба.
	Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата во **воннаставните активности**	**МНОГУ ДОБРО** За обработка на оваа тема од индикаторот **Воннаставни активности и натпревари** користени се податоци од повеќе извори. Според анкетите со наставниците и учениците се доаѓа до следните резултати: На прашањето **Планот за воннаставни активности кои ги водам, го изготвувам заедно со ученици** од прашалникот за наставници одговориле вкупно 30 наставници, од кои: целосно се согласувам 11 или 36,7%; се согласувам 16 или 53,3%; не се согласувам 2 или 6,7%; не знам (немам информација) 1 или 3.3%. На прашањето **Наставниците ме вклучуваат во подготвувањето и планирањето на воннаставните активности** од вкупниот број ученици 52 кои одговориле, со целосно се согласувам одговориле 33 ученик или 64.7% се согласувам одговориле 9 ученици или 17,6 % , со не се согласувам одговориле 4 ученици или 7,8 % и со воопшто не се согласувам одговорил 1 ученик или 2 %., не знам (немам информација) одговориле 4 ученици или 7,8 % и еден ученик не одговорил на ова прашање. Од разговор со фокус група наставници може да се утврди дека учениците треба да бидат повеќе вклучени при планирање на воннаставните активности. Од интервјуто со Директорот и стручните соработници може да се заклучи дека учениците се вклучени во планирањето на некои воннаставни активности.
Правилник за начинот и поблиските критериуми на организирање и изведување на натпреварите на учениците	**Натпревари**	**МНОГУ ДОБРО** За обработка на оваа тема од индикаторот **Воннаставни активности и натпревари** користени се податоци од повеќе извори. На прашањето: **Наставниците ме поддржуваат и мотивираатда учествувам на различнинатпревари** од прашалникот за ученици одговориле 52 ученици.

по одделни предмети на општинско, регионално и државно ниво во основното образование (МОН, 2019 и 2020-дополнување)		Од кои: целосно се согласувам 42 или 82,4%; се согласувам 6 или 11,8%; не се согласувам 0 или 0%; целосно не се согласувам 2 или 3,9% и не знам (немам информација) 1 или 2% и еден ученик не одговорил. На прашањето **Наставниците ме поддржуваат и мотивираатда учествувам на различнипроекти** од прашалникот за ученици одговориле 52 ученици. Од кои: целосно се согласувам 36 или 72%; се согласувам 12 или 24%; не се согласувам 1 или 2%; целосно не се согласувам 1 или 2%; и не знам (немам информација) 0% и двајца не одговориле. Според интервјуто со Директорот и стручните соработници може да се заклучи дека учениците учествуваат на натпревари и истите се или определени од наставниците според нивните постигања, а во согласност и со нивната желба и интерес или пак се организираат училишни натпревари или одделенски активности за селекција на учениците кои ќе учествуваат на општински или регионален натпревар. Учениците, со помош и поддршка од училиштето и од наставниците, учествуваат на натпревари од различни области што се организираат на општинско, регионално, државно (од акредитирани здруженија на наставници) или на меѓународно ниво, меѓутоа учествуваат и во други активности со натпреварувачки карактер. Истото може да се утврди од увид во дипломи,признанија, пофалници од учество на манифестации и натпревари.

Подрачје 1: Планирање, настава и учење

Опис/резиме на подрачјето

Воспитно-образовниот процес во ООУ„ Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци, Илинден, успешно се реализира со соодветни планирања од страна на наставниците, и истите квалитетно се имплементираат во наставата. Се внимава од сите учесници во процесот да се даде целосна поддршка и помош при изработка на планирањата, како и при реализација на наставата. Од увидот во е-дневник е констатирано дека наставата во предметна и одделенска настава се реализира редовно според пропишаниот распоред на часови.Педагошката евиденција и електронската евиденција се води уредно. При реализација на планираните содржини наставниците ги адаптираат темите спрема индивидуалните потреби на учениците. Покажуваат флексибилност и ги прилагодува наставните методи и темпото на работа, согласно можностите на учениците. Училиштете е солидно опремено со модерни наставни помагала кои овозможуваат поедноставна примена на најразлични методи и материјали за учење и поучување. Во училиштето се почитуваат стандардите на оценување, а родителите и учениците се запознаени со критериумите за оценување.Наставниците даваат позитивна конкретна повратна информација за подобрување на постигањата учениците. Освен редовната настава, учениците со голем интерес земаат учество и во вонначставните активности и натпревари.

Силни страни

- соработката на наставниците на ниво на стручен актив е на завидно ниво и истото дава одличен резултат при креирање и успешно исполнување на сите потребни планирања, инструменти, активности, протоколи за работа и сл
- безбедна средина за учење со јасен протокол за постапување при елементарни непогоди и одржана симулација за истото како и обучени наставници за обезбедување на прва помош при потреба.
- информациите од оценувањето не се користат во наставата само за подобрување на учењето на учениците туку и за подобрување на поучувањето.
- модерната опременост на училиштето со наставни помагала од различен вид кој овозможува и полесен пристап до различни материјали и извори за учење.
- учество и организација на интерни обуки и учество во најразновидни обуки, семинари, конференции за збогатување на личниот професионален развој на наставниците.

Слаби страни

- дефицит на асистивна технологија и асистивни уреди;
- интерна обука за наставници кои имаат/немаат искуство во изработка на ИОП за ученици со посебни образовни

потреби.

- родителите не се доволно информирани за можноста за учество во воннаставните активности т.е. работилници , предавања и други активности.
- учениците не се доволно вклучени во планирањето на воннаставните активности.

Приоритети

- набавка на асистивна технологија и уреди.
- подобра информираност за можноста за учество во воннаставните активности т.е. работилници , предавања и други активности.
- вклученост на учениците при планирањето на воннаставните активности.
- интерна обука за наставници кои имаат/немаат искуство во изработка на ИОП за ученици со посебни потреби.

Подрачје 2 : **Постигања на учениците**

Подрачје 2: Постигања на учениците

Индикатори за подрачјето:
2.1 Постигања на учениците 2.2 Мерки за подобрување на постигањата

Собирање податоци

Индикатор 2.1 Постигања на учениците

Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
• **Полугодишни, годишни извештаи** • **Интервју со директор и стручна служба** • **Прашалник за наставници** • **Прашалник за родители** • **Прашалник за ученици** • **Фокус група со наставници** • **Фокус група за родители**	Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациски периоди	**ДОБРО** Училиштето континуирано прибира, користи и анализира податоци за постигањата на учениците според полот и јазикот на наставата, по сите наставни предмети и за сите квалификациски периоди. Врз основа на добиените анализи, сè уште не е изготвен Акциски план од страна на Наставничкиот совет со конкретни мерки и активности за подобрување на постигањата на учениците. Учеството на учениците во воннаставните активности, како и нивните постигања, континуирано се следат, евидентираат и документираат. Анализа на постигањата на учениците се врши во четири периоди во текот на учебната година. Учениците од прво до трето одделение се оценуваат описно во сите четири периоди. Учениците од IV, V и VI одделение се оценуваат бројчано на крајот на првото полугодие и на крајот од учебната година, додека во останатите два периоди се оценуваат описно. Во VII, VIII и IX одделение учениците се оценуваат бројчано во сите четири периоди.

Статистички преглед на успехот на учениците по наставен предмет и пол на крајот на првото полугодие од учебната 2024/2025 год.	**М**	**Ж**
Македонски јазик (Задолжителен)	2,99	3,51
Математика (Задолжителен)	3,22	3,66
Англиски јазик (Задолжителен)	3,64	4,03
Втор странски јазик- Германски (Задолжителен)	2,98	3,80
Биологија (Задолжителен)	2,97	3,46
Хемија (Задолжителен)	2,89	3,40

Физика (Задолжителен)	2,80	3,42
Историја (Задолжителен)	3,04	3,67
Географија (Задолжителен)	3,20	3,57
Информатика (Задолжителен)	3,50	4,37
Музичко образование (Задолжителен)	4,79	4,87
Ликовно образование (Задолжителен)	3,83	4,32
Физичко и здравствено образование (Задолжителен)	4,51	4,29
Граѓанско образование (Задолжителен)	3,36	3,89
Иновации (Задолжителен)	3,42	3,87
Проекти од ликовната уметност (Изборен)	4,75	4,62
Вештини за живеење (Изборен)	4,09	4,19
Проекти од музичката уметност (Изборен)	4,88	5,00
Етика (Задолжителен)	4,22	4,33
Слободен изборен предмет - дефиниран од училиштето (Изборен)	4,20	4,61

Статистички преглед на успехот на учениците по наставен предмет и пол на крајот на учебната 2024/2025 год.	**М**	**Ж**
Македонски јазик (Задолжителен)	3,86	4,23
Математика (Задолжителен)	3,98	4,25
Англиски јазик (Задолжителен)	4,19	4,53
Втор странски јазик-Германски (Задолжителен)	3,52	4,13
Биологија (Задолжителен)	3,40	3,81
Хемија (Задолжителен)	3,34	3,72
Физика (Задолжителен)	3,45	3,89
Историја (Задолжителен)	3,53	4,05
Географија (Задолжителен)	3,71	3,96
Музичко образование (Задолжителен)	4,64	4,86
Ликовно образование (Задолжителен)	4,45	4,81

Физичко и здравствено образование (Задолжителен)	4,81	4,76
Граѓанско образование (Задолжителен)	3,78	4,22
Иновации (Задолжителен)	3,56	3,83
Проекти од ликовната уметност (Изборен)	5,00	4,92
Вештини за живеење (Изборен)	4,64	4,69
Проекти од музичката уметност (Изборен)	4,58	4,93
Етика (Задолжителен)	4,03	4,45
Информатика (Задолжителен)	3,73	4,45
Техничко образование и информатика (Информатика) (Задолжителен)	3,82	4,39
Техничко образование и информатика (Техничко образование) (Задолжителен)	3,82	4,34
Природни науки (Задолжителен)	4,23	4,50
Историја и општество (Задолжителен)	4,18	4,51
Техничко образование и информатика (Задолжителен)	4,43	4,69
Слободен изборен предмет - дефиниран од училиштето 2 (Изборен)	4,37	4,76
Слободен изборен предмет - дефиниран од училиштето (Изборен)	4,20	4,61
Слободен изборен предмет - дефиниран од училиштето 2 (Изборен) I-V	4,70	4,92

Статистички преглед на успехот на учениците по наставен предмет и пол на крајот на првото полугодие од учебната 2025/2026 год.	**М**	**Ж**
Македонски јазик (Задолжителен)	3,04	3,62
Математика (Задолжителен)	2,89	3,50
Англиски јазик (Задолжителен)	3,77	4,09
Втор странски јазик- Германски (Задолжителен)	3,03	4,02
Биологија (Задолжителен)	2,99	3,54

Хемија (Задолжителен)	2,99	3,56
Физика (Задолжителен)	2,99	3,70
Историја (Задолжителен)	3,29	3,75
Географија (Задолжителен)	3,40	3,77
Музичко образование (Задолжителен)	3,45	4,28
Ликовно образование (Задолжителен)	4,41	4,65
Физичко и здравствено образование (Задолжителен)	4,74	4,58
Граѓанско образование (Задолжителен)	3,66	4,35
Иновации (Задолжителен)	3,27	4,09
Вештини за живеење (Изборен)	4,49	4,73
Планинарење (изборен)	4,44	4,67
Вселена и сончев систем (изборен)	4,43	4,75
Техничко образование и информатика (Информатика) (Задолжителен)	3,90	4,23
Музички жанрови (изборен)	4,55	4,90

Статистички преглед на успехот на учениците по наставен предмет и пол на крајот на учебната 2025/2026 год.	**М**	**Ж**
Македонски јазик (Задолжителен)	3,86	4,24
Математика (Задолжителен)	3,67	4,06
Англиски јазик (Задолжителен)	4,22	4,44
Втор странски јазик- Германски (Задолжителен)	3,31	4,04
Биологија (Задолжителен)	3,26	3,73
Хемија (Задолжителен)	3,18	3,75
Физика (Задолжителен)	3,29	3,94
Историја (Задолжителен)	3,43	4,03
Географија (Задолжителен)	3,50	3,90
Музичко образование (Задолжителен)	4,31	4,66
Ликовно образование (Задолжителен)	4,61	4,81
Физичко и здравствено образование (Задолжителен)	4,86	4,79

Граѓанско образование (Задолжителен)	3,79	4,32
Иновации (Задолжителен)	3,39	4,12
Вештини за живеење (Изборен)	5,00	4,90
Планинарење (изборен)	4,10	4,53
Вселена и сончев систем (изборен)	4,47	4,88
Техничко образование и информатика (Информатика) (Задолжителен)	3,55	4,19
Техничко образование и информатика (Техничко образование) (Задолжителен)	4,12	4,71
Музички жанрови (изборен)	4,35	4,90
Морал и етички вредности (изборен)	4,40	4,93
Природни науки (Задолжителен)	4,15	4,44
Едукација за одржлива иднина (изборен)	4,61	4,54
Фотографија (изборен)	4,54	4,54
Историја и општество (Задолжителен)	4,39	4,61
Техничко образование и информатика (Задолжителен)	4,50	4,75
Цртање/Сликање/Вајарство (изборен)	4,76	4,93
Мултикултурни работилници (изборен)	4,62	4,92
Готварство (изборен)	4,93	4,94

Интервју со директор и стручна служба

Прашање 2.1- Дали училиштето прибира податоци за постигнувањата на учениците според полот и јазикот на наставата, по сите наставни предмети, за сите квалификациони периоди?

		a.Што покажуваат податоците? b.Како постапувате по наодите? Што се презема за подобрување на евентуалните недостатоци (на пр. ниски постигања по одпределни предмети). Училиштето има воспоставено системски пристап за следење и анализа на успехот на учениците. Прибирањето и обработката на овие податоци не е само законска обврска, туку и основна алатка за планирање на квалитетни педагошки мерки. Првото тримесечие обично се карактеризира со понизок просечен успех, бидејќи учениците сè уште се во фаза на адаптација и повторување на наставните содржини, додека успехот постепено се подобрува кон крајот на првото полугодие и на крајот од учебната година. Училиштето прибира и анализира податоци за постигнувањата на учениците на ниво на паралелка. Анализите се користат за следење на напредокот на учениците, идентификување на потребите за дополнителна поддршка и планирање на соодветни воспитно-образовни мерки. **Акциски план по предлог на Наставничкиот совет за подобрување на постигањата** Училиштето нема Акциски план од Наставнички совет за подобрување на постигнувањата
	Резултати од екстерни тестирања	Нема тестирања во овој период
	Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со попреченост	**МНОГУ ДОБРО** Учениците со тешкотии во учењето, надарените ученици и учениците со попреченост се идентификуваат согласно утврдените процедури и во согласност со законските и подзаконските прописи. За нив се

		планираат и реализираат соодветни мерки и активности со цел обезбедување континуирана поддршка во процесот на учење, развојот на нивните потенцијали и подобрување на постигањата. Поддршката се обезбедува преку примена на диференциран и индивидуализиран пристап во наставата, организирање дополнителна и додатна настава, изработка и реализација на индивидуални образовни планови, кога тоа е потребно, како и преку континуирана соработка со стручната служба, наставниците, родителите и другите релевантни чинители, во согласност со индивидуалните образовни потреби на учениците. **Прашалник за наставници 2.1** <u>Успевам да ги идентификувам учениците со тешкотии во учењето</u>: Од 30 одговори, целосно се согласувам 22-73.3%, се согласувам 8-26.7% **Прашалник за наставници 2.2** <u>Успевам да ги идентификувам надарените ученици</u>: Од 30 одговори, целосно се согласувам 28-93.3%, се согласувам 2-6.7% **Прашалник за родители 2.4** <u>На моето дете во училиштето му е овозможена дополнителна или додатна настава, доколку има потреба од тоа</u>: Од 81 одговор, целосно се согласувам 57-70,4%, се согласувам 19-23,5%, не се согласувам 2-2,5 %, целосно не се согласувам 2-2,5 %, не знам/немам информација 1-1,2% **Прашалник за ученици 2.3** <u>Доколку не можам да го совладам материјалот, на мое барање, наставниците ми организираат дополнителна настава:</u> Од 51 одговори, целосно се согласувам 35-68,6%, се согласувам 9-17,6%, не се согласувам 2-3,9 %, целосно не се согласувам 2-3,9%, не знам/немам информација 3-5,9% **Прашалник за ученици 2.4** <u>Доколку не можам да го совладам</u>

		<u>материјалот, наставниците се обидуваат да ми го разјаснат на различни начини:</u> Од 50 одговори, целосно се согласувам 41-82%, се согласувам 4-8%, не се согласувам 2 – 4%, целосно не се согласувам 2-4%, не знам/немам информација 1-2% **Прашалник за ученици 2.5** <u>Доколку по некој предмет сакам да научам повеќе од предвиденото на часовите, наставниците ми нудат дополнителни часови:</u> Од 51 одговори, целосно се согласувам 28-54,9%, се согласувам 9-17,6%, не се согласувам 5-9,8%, целосно не се согласувам 4-7,8%, не знам/немам информација 5-9,8% **Фокус група со наставници** **Прашање 7:** <u>Како вообичаено го планирате и спроведувате оценувањето на учениците?</u> Од анализата на одговорите може да се заклучи дека наставниците го планираат оценувањето како континуиран процес во текот на целата учебна година, во согласност со наставната програма и предвидените исходи од учењето. Најчесто се применуваат формативно оценување во текот на наставниот процес и сумативно оценување по завршување на наставните теми. За следење на постигањата на учениците се користат различни методи и инструменти, како што се усно испрашување, писмени проверки и тестови, работни листови, практични задачи, проекти, презентации, портфолија, чек-листи и самооценување. Критериумите за оценување најчесто се однапред дефинирани и им се познати на учениците. Родителите редовно се информираат за напредокот на учениците преку електронски дневник, родителски средби, индивидуални разговори и писмени или усни известувања. Наставниците обезбедуваат континуирана повратна информација со цел да ги мотивираат учениците и да им укажат на можностите за

		подобрување. Добиените резултати од оценувањето се користат за планирање на понатамошната настава, при што се организира дополнителна поддршка за учениците кои имаат потешкотии, како и додатни активности за учениците кои покажуваат повисоки постигања **Прашање 9:** <u>На кој начин се идентификуваат учениците со различни образовни потреби во училиштето (учениците</u> <u>со тешкотии во учењето, надарените ученици, учениците со попреченост). Како ја прилагодувате наставата на секоја од овие групи? Како е организирана дополнителната и додатната настава во училиштето?</u> Од анализата на одговорите произлегува дека идентификацијата на учениците со различни образовни потреби се врши преку иницијални проверки на знаењата, континуирано следење на постигањата, разговори со родители, соработка со стручната служба (педагог и психолог), како и врз основа на стручна документација и проценки од надлежни институции. Наставниците ја прилагодуваат наставата согласно индивидуалните потреби на учениците преку диференцирани задачи, адаптација на наставните содржини, приспособување на наставните средства, различни нивоа на сложеност, флексибилно темпо на работа, визуелни помагала и индивидуална поддршка. Кога е обезбедена, се користи и поддршка од образовен асистент. Дополнителната настава е наменета за учениците кои имаат потешкотии во совладувањето на наставните содржини и е насочена кон повторување, вежбање и зајакнување на основните знаења. Додатната настава се организира за надарените ученици, преку истражувачки задачи, напредни содржини и подготовки за натпревари. И двата вида настава најчесто се реализираат според

		однапред утврден распоред и во согласност со потребите и интересите на учениците.
	Известување на родителите/старателите за постигањата на учениците	**МНОГУ ДОБРО** Училиштето има воспоставен систем за известување на родителите/старателите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Родителите/старателите добиваат информации за постигнувањата на учениците по секој квалификационен период. Дополнително, тие имаат можност да се запознаат со напредокот на своето дете преку е-дневникот, кој уредно се води, како и преку родителски средби и отворени денови со наставниците. **Прашалник за наставници 2.3** Голем број родители ја користат можноста да разговараат за постигањата на своето дете во учењето – од вкупно 30 одговори: целосно се согласувам одговориле 16- 53,3 %, се согласувам 10-30,3%, не се согласувам 4-13%, целосно не се согласувам 0-0%,немам информација 0-0% **Прашалник за наставници 2.4** На родителите им давам јасни насоки како најдобро да му помогнат на своето дете во учењето.-од вкупно 30 одговори: целосно се согласувам одговориле 24-80%, се согласувам 5-16,7%, не се согласувам 1-3,3% **Прашалник за родители 2.4** На моето дете во училиштето му е овозможена дополнителна или додатна настава, доколку има потреба од тоа- Од вкупно 81 одговори: целосно се согласувам одговориле 57-70,4%,се согласувам 19-23,5%, не се согласувам 2-2,5%, целосно не се согласувам 2-2,5% не знам/немам информација 1-1,2% **Прашалник за родители 2.1** Од училиштето добивам добри совети за подобрување на успехот на моето дете- од вкупно 81 одговори: целосно се согласувам одговориле 60-74,1%, се согласувам 15-

18,5%, не се согласувам 3-3,7%, целосно не се согласувам 2-2,5%не знам/немам информација 1-1,2%

Фокус група на наставници

Прашање 7: Како вообичаено го планирате и спроведувате оценувањето на учениците?

Од анализата на одговорите може да се заклучи дека наставниците го планираат оценувањето како континуиран процес во текот на целата учебна година, во согласност со наставната програма и предвидените исходи од учењето. Најчесто се применуваат формативно оценување во текот на наставниот процес и сумативно оценување по завршување на наставните теми.

За следење на постигањата на учениците се користат различни методи и инструменти, како што се усно испрашување, писмени проверки и тестови, работни листови, практични задачи, проекти, презентации, портфолија, чек-листи и самооценување. Критериумите за оценување најчесто се однапред дефинирани и им се познати на учениците.

Родителите редовно се информираат за напредокот на учениците преку електронски дневник, родителски средби, индивидуални разговори и писмени или усни известувања. Наставниците обезбедуваат континуирана повратна информација со цел да ги мотивираат учениците и да им укажат на можностите за подобрување.

Добиените резултати од оценувањето се користат за планирање на понатамошната настава, при што се организира дополнителна поддршка за учениците кои имаат потешкотии, како и додатни активности за учениците кои покажуваат повисоки постигања.

<table>
<tr><th colspan="3">Индикатор 2.2 Мерки за подобрување на постигањата</th></tr>
<tr><th>Извори на податоци</th><th>Теми по индикатори</th><th>Информации кои се собрани</th></tr>
<tr>
<td>Полугодишни, годишни извештаи
Интервју со директор и стручна служба
Прашалник за наставници
Прашалник за родители
Прашалник за ученици
Фокус група со наставници
Фокус група за родители</td>
<td>Редовност во наставата</td>
<td>МНОГУ ДОБРО

ПРЕГЛЕД на изостаноците на учениците на крајот од првото полугодие во учебната 2024/25 година

<table>
<tr><td>Одделение</td><td>I</td><td>II</td><td>III</td><td>IV</td><td>V</td><td>VI</td><td>VII</td><td>VIII</td><td>IX</td><td>Вкупно</td></tr>
<tr><td>Оправдани</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>114</td><td>/</td><td>380</td><td>533</td><td>785</td><td>1455</td><td>3267</td></tr>
<tr><td>Неоправдани</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>45</td><td>/</td><td>/</td><td>19</td><td>130</td><td>20</td><td>214</td></tr>
<tr><td>Вкупно</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>159</td><td>/</td><td>380</td><td>552</td><td>915</td><td>1457</td><td>3481</td></tr>
</table>
ПРЕГЛЕД на изостаноците на учениците на крајот на учебната 2024/25 година

<table>
<tr><td>Одделение</td><td>I</td><td>II</td><td>III</td><td>IV</td><td>V</td><td>VI</td><td>VII</td><td>VIII</td><td>IX</td><td>Вкупно</td></tr>
<tr><td>Оправдани</td><td>339</td><td>/</td><td>/</td><td>169</td><td>117</td><td>903</td><td>1240</td><td>2072</td><td>3517</td><td>8357</td></tr>
<tr><td>Неоправдани</td><td>4</td><td>/</td><td>/</td><td>50</td><td>10</td><td>12</td><td>60</td><td>73</td><td>35</td><td>244</td></tr>
<tr><td>Вкупно</td><td>343</td><td>/</td><td>/</td><td>219</td><td>127</td><td>915</td><td>1300</td><td>2145</td><td>3552</td><td>8601</td></tr>
</table>
ПРЕГЛЕД на изостаноците на учениците на крајот од првото полугодие во учебната 2025/26 година</td>
</tr>
</table>

Одделение	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Вкупно
Оправдани	/	/	/	94	13	327	213	652	640	1940
Неоправдани	/	/	/	/	33	6	2	18	82	141
Вкупно	/	/	/	94	46	333	215	670	722	2081

ПРЕГЛЕД на изостаноците на учениците на крајот на учебната 2025/26 година

Одделение	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Вкупно
Оправдани	/	/	1	94	129	1551	720	1696	1822	6013
Неоправдани	/	/	/	/	54	17	61	309	200	641
Вкупно	/	/	1	94	183	1568	781	2005	2022	6654

Училиштето системски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуствата од наставата и презема соодветни мерки за нивно намалување. Во таа насока, континуирано соработува со родителите/старателите, надлежните институции (центрите за социјална работа, Министерството за социјална политика, демографија и млади и други релевантни институции), локалната самоуправа и граѓанските организации, со цел зголемување на редовноста на учениците во наставата.

Малиот број на неоправдани изостаноци укажува на високо ниво на редовност. Мерките што ги презема училиштето за поттикнување на редовното посетување на наставата, особено кај учениците од ранливите категории, се ефикасни и даваат позитивни резултати.

Прашалник за ученици 2.1 Моите родители/старатели се постојано известувани за мојот напредок на училиште- Од вкупно 50 одговори

		целосно се согласуваат одговориле 45-90%, се согласувам 3-6%, не се согласуваат 1-2%, воопшто не се согласувам 1-2%,не знам/ немам информација 0-0%. **Интервју со директор и стручна служба** **Прашање 2.4** Колку сте задоволни од редовноста на учениците? Кои мерки се превземаат за учениците кои се нередовни? Од анализата на одговорите може да се заклучи дека редовноста на учениците е на задоволително и високо ниво. Најголемиот дел од учениците редовно ја посетуваат наставата, а училиштето континуирано ја следи посетеноста и навремено реагира при појава на нередовност. За учениците кои почесто отсуствуваат се преземаат превентивни, советодавни и педагошки мерки. Тие вклучуваат навремено известување на родителите, индивидуални разговори со учениците, советувања со учениците и родителите, како и поддршка од стручната служба. По потреба се применуваат и педагошки мерки со цел да се подобри редовноста и да се спречи хроничното отсуствување или предвременото напуштање на наставата. Одговорите покажуваат дека училиштето има воспоставен систем за следење на редовноста и презема соодветни активности за поттикнување на редовното посетување на наставата и подобрување на успехот на учениците.
	Советување на родители/старатели и ученици	**МНОГУ ДОБРО** Училиштето редовно ги реализира советувањата на родителите/старателите и учениците во согласност со законските прописи и води уредна документација за нивната реализација. За спроведените советувања навремено ги известува надлежните институции, врши анализа на нивните резултати и континуирано го следи влијанието врз редовноста, успехот и однесувањето на

		учениците. Анализите покажуваат дека советувањата на родителите/ старателите во најголем број случаи придонесуваат за подобрување на редовноста, постигањата и однесувањето на учениците, што ја потврдува нивната ефикасност како мерка за поддршка. **Прашалник за родители 2.1** Од училиштето добивам добри совети за подобрување на успехот на моето дете: Од вкупно 81 одговори-целосно се согласуваат 60-74,1%, се согласуваат 15-18,5%, не се согласуваат 3-3,7%, целосно не се согласуваат 2-2,5%, не знам/немам информација 1-1,2% **Прашалник за родители 2.2** Од училиштето добивам добри совети за подобрување на однесувањето на моето дете: Од вкупно 81 одговори-целосно се согласуваат 58-71,6 %, се согласуваат 15-18,5%, не согласувам 6-7,4%, целосно не се согласувам 1-1,2%, не знам/немам информација 1-1,2% **Фокус групата за родители** **Прашање 3:** На кои начини ве информираат за редовноста на вашето дете? Колку добивате совети за начинот за подобрување на редовноста? (доколку има потреба) Од добиените одговори може да се заклучи дека родителите се задоволни од комуникацијата и информирањето од страна на училиштето. Најголем дел од информациите ги добиваат преку електронскиот дневник, родителски средби, одделенските наставници, електронските комуникации и групите за комуникација. Родителите редовно се информираат за успехот, однесувањето, редовноста и напредокот на своите деца, како и за сите важни училишни активности и известувања. Тие ја оценуваат комуникацијата со училиштето како навремена, јасна и ефикасна, а

		по потреба добиваат и насоки и совети за подобрување на постигањата на учениците. Одговорите укажуваат на воспоставена добра соработка и меѓусебна доверба помеѓу училиштето и родителите, што придонесува за подобро следење на развојот и успехот на учениците. Советувањето на родителите/старателите претставува законска обврска и по правило, се реализира во групи составени од родители на ученици кои нередовно или воопшто не ја посетуваат наставата. Советувањата се организираат како интерактивен процес, во кој родителите не се само пасивни слушатели, туку активно учествуваат во сите фази на реализацијата. Преку советувањата на родителите им се овозможува да ги споделат своите искуства, да разменат мислења и добри практики за надминување на предизвиците поврзани со редовноста и однесувањето на учениците. Ваквиот пристап придонесува за градење меѓусебна доверба, унапредување на комуникацијата и развивање партнерски однос помеѓу училиштето и родителите, со цел заедничка поддршка на учениците и подобрување на нивните постигања и редовност.
	Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава	**МНОГУ ДОБРО** Најголемиот број наставници применуваат различни методи, техники и стратегии во наставата со цел подобрување на постигањата на учениците. Во текот на учебната година се забележува позитивна промена во реализацијата на наставата насочена кон унапредување на учењето и постигањата на учениците. Училиштето континуирано организира дополнителна настава по сите предмети во кои учениците имаат тешкотии. Сепак, училиштето не врши систематска анализа на резултатите од дополнителната настава во однос на нивниот придонес кон подобрување на постигањата на учениците. **Прашалник за наставници 1.17** <u>На учениците им кажувам што</u>

		добро научиле а што треба дополнително да научат за да ги постигнат сопствените очекувања: Од вкупно 30 одговори: целосно се согласувам одговориле 28-93,3%,се согласувам 2-6,7% **Прашалник за наставници 1.19** На учениците им давам насоки како поуспешно да учат: Од вкупно 30 одговори: целосно се согласувам одговориле 27-90%, се согласувам 3-10% **Прашалник за наставници 1.21** Учениците редовно ги вклучувам во оценувањето (самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми и сл.): Од вкупно 30 одговори: целосно се согласувам одговориле 18-60%, се согласувам 11-36,7%, не се согласувам 1-3,3% **Прашалник за наставници 2.1** Успевам да ги идентификувам учениците со тешкотии во учењето: Од вкупно 30 одговори: целосно се согласувам одговориле 22-73,3%, се согласувам 8-26,7% **Прашалник за наставници 2.2** Успевам да ги идентификувам надарените ученици: Од вкупно 30 одговори: целосно се согласувам одговориле 2-93,3%, се согласувам 2-6,7% **Прашалник за родители 2.4** На моето дете во училиштето му е овозможена дополнителна или додатна настава, доколку има потреба од тоа: од вкупно 81 одговори: целосно се согласувам одговориле 57-70,4%, се согласувам 19-23,5%, не се согласувам 2-2,5%, целосно не се согласувам 2-2,5%, не знам/немам информација 1-1,2% **Прашалник за ученици 2.2** Наставниците постојано ме поттикнуваат на подобрување на мојот успех: Од вкупно 51 одговори: целосно се согласувам одговориле 41-80,4%, се согласувам 7-13,7%,не се согласувам 1-2%, целосно не се согласувам 1- 2%, не знам/немам информација 1-2%

		Прашалник за ученици 2.3 Доколку не можам да го совладам материјалот, на мое барање, наставниците ми организираат дополнителна настава: Од вкупно 51 одговори-целосно се согласувам одговориле 35-68,6%, се согласувам 9-17,6%, не се согласувам 2-3,9%, целосно не се согласувам 2-3,9%, не знам/немам информација 3-5,9% **Прашалник за ученици 2.4** Доколку не можам да го совладам материјалот наставниците се обидуваат да ми го разјаснат на различни начини: Од вкупно 50 одговори- целосно се согласувам одговориле 41-82%, се согласувам 4-8%, не согласувам 2-4%, целосно не се согласувам 2-4%, не знам/немам информација 1-2%

Подрачје 2: Постигања на учениците

Опис/резиме на подрачјето

- Училиштето прибира, користи и анализира податоци за постигнувањата на учениците според полот и јазикот на наставата, по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди.
- Учениците со тешкотии во учењето, надарените ученици и учениците со попреченост се идентификуваат согласно пропишаните процедури и добиваат континуирана поддршка за подобрување на нивните постигања.
- Училиштето има воспоставен систем за известување на родителите/старателите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Родителите/старателите добиваат информации за постигнувањата на учениците по секој квалификационен период, а исто така имаат можност да се запознаат со нивниот напредок преку е-дневникот, кој уредно се води.
- Училиштето системски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуства од наставата и презема конкретни мерки за подобрување. Во таа насока соработува со родителите/старателите, надлежните институции (Министерството за социјална политика, демографија и млади, центри за социјална работа и др.), локалната самоуправа и граѓанските организации, со цел зголемување на редовноста на учениците.
- Училиштето ги реализира советувањата на родителите/старателите и учениците, за што води уредна документација, ги известува надлежните институции, врши анализа на резултатите од советувањата и го следи подобрувањето на редовноста, успехот и однесувањето на учениците.
- Најголемиот број наставници применуваат современи методи, техники и стратегии во наставата со цел подобрување на постигањата на учениците. Во текот на учебната година е видлива континуирана промена и унапредување на наставните практики насочени кон подобрување на резултатите на учениците.
- Во текот на целата учебна година училиштето реализира дополнителна настава по сите предмети за кои учениците имаат тешкотии во учењето.

Силни страни

- Најголемиот број наставници применуваат методи, техники и стратегии во наставата со цел подобрување на постигањата на учениците. Во текот на учебната година е видлива промена и унапредување на наставната практика насочена кон подобрување на постигањата на учениците.
- Во текот на целата учебна година училиштето реализира дополнителна настава по сите предмети за кои учениците имаат тешкотии во учењето.
- Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуства и презема

конкретни мерки за нивно намалување.

- Училишниот психолог и педагог организираат советување на родителите/старателите на ученици кои имаат над 10 неоправдани и над 100 оправдани изостаноци.
- Редовно се врши следење и евидентирање на изостаноците од страна на наставниците и стручната служба, а се применуваат и педагошки мерки со цел намалување на изостаноците.
- Во училиштето редовно се одржуваат родителски средби, а по потреба и вонредни средби. Се реализира и индивидуално информирање на родителите/старателите од страна на стручната служба за редовноста на учениците.

Слаби страни

- Училиштето нема изготвено акциски план со активности од Наставничкиот совет за подобрување на постигањата на учениците.
- Се забележува недостаток од материјали и нагледни средства за работа со ученици со попреченост и со надарени ученици.
- Одреден дел од родителите/старателите не користат е-дневник поради немање електронски адреси, со што немаат редовен увид во постигањата на учениците.
- Училиштето не врши систематска анализа на резултатите од дополнителната настава.

Приоритети

- Потребно е да се продолжи со континуирано следење на постигањата на учениците и нивната редовност во училиштето.
- Потребно е да се преземат дополнителни превентивни активности за намалување на изостаноците.
- Училиштето потербно е да изготви акциски план со активности од Наставничкиот совет за подобрување на постигањата на учениците.
- Изготвување на анализа на резултатите од дополнителната настава со цел унапредување на успехот на учениците.

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Индикатори за подрачјето:
3.1 Училишна клима **3.2 Еднаквост и правичност** **3.3 Партнерски однос со заедницата** **3.4 Севкупна грижа за учениците**

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Индикатори за подрачјето:
3.1 Училишна клима **3.2 Еднаквост и правичност** **3.3 Партнерски однос со заедницата** **3.4 Севкупна грижа за учениците**

Самоевалуација на училиштето:

ООУ„Браќа Миладиновци“Миладиновци

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Собирање податоци		
Индикатор 3.1 Училишна клима		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Правилник за изрекување педагошки мерки Водич за ученичко учество, ученичко организирање и заштита на детските права во основното образование (Коалиција СЕГА, 2019) ИЗВОРИ НА ПОДАТОЦИ Кодекс на однесување: анкети/интервјуа со наставниците, родителите и со учениците; педагошка евиденција за изречени педагошки мерки; статут на училиштето; куќен ред на	Углед/имиџ на училиштето	**МНОГУ ДОБРО** Општина Илинден го препознава ООУ„Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци, како училиште кое промовира високи постигнувања, редовност, дисциплина на учениците и соработка со локалната заедница. Преку учество во разновидни проекти и реализација на успешни воннаставни активности како секции, приредби, хуманитарни акции и натпревари, училиштето се афирмира преку социјалните медиуми, веб страната и медиумите. Постигнувањата на учениците во рамките на училиштето и во пошироката локална средина се промовираат преку однапред изграден систем на промовирање од страна на училиштето. Учеството во слободни ученички активности, конкурси, изложби, проекти и други манифестации, како и преглед на освоени награди, пофалници и пофалби за учество на општински, регионален или државен натпревар се редовно евидентирани од страна на стручната служба. **СОЦИЈАЛНИ МРЕЖИ НА УЧИЛИШТЕТО**: - Веб страна на училиштето http://www.brmiladinovci.edu.mk/ , Facebook профилот https://www.facebook.com/profile.php?id=61553676526516&locale=mk

училиштето; пофалби, награди, признанија и др; написи за училиштето во национални и локални медиуми и на социјалните мрежи; решение за формирање на ученички парламент и избор на ученик правобранител; програма и правилник за работа на ученичкиот парламент и ученикот правобранител; досие на ученички парламент(програма за работа, записници, одлуки, извештаи од реализирани ученички иницијативи).		_MK на училиштето, огласната табла, пано со трудови од учениците, општински весник и локални медиуми. - Медиумски клуб на училиштето: - https://www.facebook.com/people/%D0%9C%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%83%D0%BC%D1%81%D0%BA%D0%B8-%D0%9A%D0%BB%D1%83%D0%B1-%D0%9E%D0%9E%D0%A3-%D0%91%D1%80%D0%B0%D1%9C%D0%B0-%D0%9C%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%86%D0%B8%CA%BC%CA%BC/61583029893501/# **ОСОБЕНИ ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИ**: Правилник за видовите пофалби и награди на учениците дел бр. 03-9/10 од 19.9.2025 година. Избор на првенец на генерацијата дел бр. 08-37/4 11.06.2026 година. **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР И СТРУЧНА СЛУЖБА:** **<u>Прашање 3.1</u>** – Нашето училиште има изградено специфичен и препознатлив идентитет во локалната средина. Преку синергија помеѓу наставниот кадар, стручната служба, учениците и родителите, успеваме да создадеме препознатлив бренд кој го надминува класичното стекнување знаење. Училиштето е препознатливо по квалитетната наставна и воннаставна работа и постигнувањата на учениците, постигањата се промовираат преку училишни настани, социјални мрежи, а афирмацијата се врши преку разновидни културни, спортски и едукативни воннаставни активности. Препознатливо е по добрата клима за работа, професионалност, еднаквост, следење на нови практики и методи и сл. Постигањата се промовираат преку социјални медиуми и веб страна на училиштето преку повеќе воннаставни активности.

		<u>Прашање 3.2</u> Донесувањето и почитувањето на Кодексот на однесување во училиштето е еден од најважните чекори кон создавање безбедна, предвидлива и стимулативна средина за учење. Тој не претставува само листа на забрани, туку заеднички договор за вредностите кои ги негуваме. Кодексот на однесување се донесува на почетокот на основањето на институцијата, но поважно е што неговото ревидирање и повторно усвојување се прави на почетокот на секоја учебна година (најчесто во текот на септември), како дел од Годишната програма за работа. За да биде вистински прифатен, Кодексот се носи преку широк партиципативен и демократски процес во кој учествуваат сите клучни чинители - Учениците, Родителите, Наставниот кадар и стручната служба и Училишниот одбор. Кодексот на однесување редовно се ажурира според потребите, се почитува во голема мера, а за негово непочитување се применуваат педагошки мерки и постапки согласно правилата на училиштето. кодексот за однесување е донесен од страна на наставнички совет а во процесот беа вклучени и советот на родители со нивни предлози,за непочитување се предвидени соодветни казни соодветно законот и правилникот.
	Кодекс на однесување	**МНОГУ ДОБРО** Училиштето располага со кодекс на однесување на учениците 03-9/21 од 19.09.2025 и кодекс на однесување на наставниците 03-9/21 од 19.09.2025. Во овие документи уредно се истакнати принципите и правилата на однесување во училиштето во сите структури. Усвојувањето на кодексот е изведено преку транспарентна процедура и во неговата изработка се вклучени сите претставници на сите засегнати страни за работата на училиштето. Доколку настане прекршување на принципите и правилата на однесување кои се пропишани со кодексот, во тој случај училиштето има пишани процедури кои ги спроведува во практика. Дополнително, училиштето има одредено редовни процедури за

		ажурирање на содржината на кодексот на однесување со вклучување на сите засегнати страни. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВЕН КАДАР:** **<u>Прашање 3.1</u>** - Во однос на ова прашање од вкупно 30 интервјуирани наставници, 26,7 % целосно се согласуваат со исказот дека учествуваат во изработка / ажурирање на кодексот за однесување во училиштето, 40 % се согласуваат, а само 16.7% не се согласуваат. Целосно не се согласуваат 3.3% со тврдењето и 13.3% не знаат или немаат информација во однос на ова прашање. **<u>Прашање 3.2</u>** - 73,3% целосно се согласуваат со тврдењето дека училиштето соодветно постапува доколку се прекрши Кодексот на однесување, додека 23,3% се согласуваат. 3.3% не се согласуваат или нема наставници кои целосно не се согласуваат или не знаат или немаат информација. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **<u>Прашање 3.1</u>** – Од вкупно 81 испитаник од редот на родители во училиштето избрани по случаен избор, 85,2 % (69 родители) целосно се согласуваат дека се запознаени со кодексот на однесување во училиштето, 12,3 % (10 родители) се изјасниле дека се согласуваат со тврдењето, не се согласуваат само 2,5 % (2 родители), нема родители кои целосно не се согласуваат, односно не знаат дека постои кодекс на однесување во училиштето. **<u>Прашање 3.2</u>** – 52,5% (42 родители) од испитаните родители целосно се согласуваат со тврдењето дека имаат можност да придонесат за развој/ажурирање на содржината на Кодексот на однесување, 26,3 % (21 родител) се согласни дека имале можност да придонесат во оваа сфера, додека 7,5 % (6 родители) не се согласуваат, 6,3% (3 родители) целосно

		не се согласуваат или не чувствуваат дека имаат можност да бидат вклучени во развојот на содржината на Кодексот на однесување, и 7,5% (6 родители) не се запознаени со оваа можност. **ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:** **<u>Прашање 3.6</u>** – Со тврдењето дека во одделението/училиштето имаме донесено заеднички правила на однесување, кои ги почитуваме од вкупно 51 ученик целосно се согласуваат 74,5%, додека 13,7% се согласуваат. Со тврдењето не се согласуваат 7,8 %, додека 2% целосно не се согласуваат. 2% не знаат или немаат информација. **<u>Прашање 3.7</u>** – 80,4% целосно се согласуваат дека се запознаени со последиците доколку не ги почитуваат правилата во училиштето. 15,7% се согласуваат, нема ученици кои не се согласуваат. 2% целосно не се согласуваат, додека 2% се изјасниле дека не знаат/немаат информација. **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР**: **<u>Прашање 3.2</u>** Кодексот е донесен на почетокот на училишната година,на Наставнички совет во кој се вклучени наставниците, стручната служба и учениците и по потреба се ажурира.Во голема мера кодексот се почитува во спротивно се укажува на грешките и по потреба следи разговор со стручна служба за евентуално непочитување на кодексот следува соодветна педагошка мерка.
	Училишна клима	**МНОГУ ДОБРО** Училишниот живот во голема мера може да се опише како средина во која постои заемно почитување и вклученост на сите учесници во активностите на училиштето. Соработката помеѓу вработените главно се карактеризира како професионална и поддржувачка. Наставниот кадар, раководниот

		кадар и останатите вработени се трудат да придонесот до одржување на позитивна атмосфера во училиштето. Учениците се секогаш упатени да покажат грижа и емпатија едни кон други. Училиштето се стреми да создаде безбедна средина за учење каде закани, провокации, навреди и негативни коментари не се добредојдени. Учениците се мотивирани да поставуваат повисоки цели од средината за учење. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ**: **<u>Прашање 3.3</u>** –од вкупно 30 наставници 83,3% целосно се согласуваат дека атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка, а 13,3% се согласуваат со истото тврдење. 3,3% не се согласуваат и нема наставници кои целосно не се согласуваат или не знаат или немаат информација. **<u>Прашање 3.4</u>** – Целосно се согласуваат 80% од наставниците дека за време на нивните часови има добра работна атмосфера, додека останатите 20% се согласуваат. Ниту еден наставник не се изјаснил дека не се согласува или целосно не се согласува и дека немаат информација. **<u>Прашање 3.5</u>** - 90% од наставниците кои го одговориле прашалникот целосно се согласуваат дека добро соработуваат со колегите во училиштето, а 10% се согласуваат. Нема наставници кои не се согласуваат, целосно не се согласуваат/не знаат или немаат информација. **ФОКУС ГРУПА – НАСТАВЕН КАДАР** Прашање - Како ја проценувате генералната клима во училиштето? Колку различните чинители во училиштето меѓусебно соработуваат? Можете ли да наведете примери на добра соработка? Постојат ли случаи на закани, провокации, навреди (помеѓу воспитно-образовниот кадар, учениците, раководството)? Како се постапува по истите?

-Генералниот став на наставниците вклучени во фокус групата во однос на ова прашање е дека генералната клима во училиштето е позитивна и поттикнувачка. Постои добра соработка меѓу наставниците, учениците, родителите, стручната служба и раководството.
Како примери може да се наведат заедничко организирање на приредби, проекти, работилници и хуманитарни акции. Поединечни случаи на недоразбирања или несоодветно однесување се решаваат навремено преку разговор, педагошки мерки, медијација и соработка со родителите и стручната служба. Доколку се појават недоразбирања или конфликти, тие се решаваат преку разговор, почитување и примена на соодветни процедури.

ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:

<u>Прашање 3.3</u> – Од вкупно 81 родител во однос на ова тврдење 81,5% (66 родители) одговориле дека целосно се согласуваат дека нивното дете е прифатено и почитувано од наставниците, 13,6% (11 родители) се согласуваат или чувствуваат дека нивното дете е прифатено и почитувано од наставниците. Само 3,7% (3 родители) не се согласуваат со ова тврдење. Нема родители кои целосно не се согласуваат со тврдењето. 1,2% (1 родител) од испитаните родители се изјаснил дека не знае или нема информација во врска со ова тврдење.

<u>Прашање 3.4</u> – 70,4% (57 родители) целосно се согласуваат дека нивното дете е прифатено и почитувано од соучениците а 19,8% (16 родители) се согласуваат дека нивното дете е прифатено и почитувано од соучениците, 7,4% (6 родители) не се согласуваат со тврдењето, а 1,2% (1 родител) целосно не се согласуваат со тврдењето. Само 1,2% (1 родител) се изјаснил дека нема информација или не знаат ништо за ова тврдење.

<u>Прашање 3.5</u> – 76,5% (62 родители) челосно се согласуваат дека нивното дете сака да оди на училиште и е подржано;

19,8% (16 родители) кои се согласуваат со истото тврдење. 3,7% (3 родители) не се согласуваат, нема родители кои целосно не се

		согласуваат дека нивното дете сака да оди на училиште. Ниту еден родител не се изјаснил дека незнаат или нема инфомација. **ФОКУС ГРУПА – РОДИТЕЛИ** Прашање - Какви информации вообичаено добивате од вашето дете за наставата и другите активности во училиштето? Колку детето е задоволно со училиштето? Колку сака да оди на училиште? Родителите во голема мера се изјаснија дека нивните деца имаат голема желба да го посетуваат училиштето, таму се чувствуваат пријатно и често споделуваат со своите родители за настаните кои го одбележале училишниот ден. Прашање - Колку сте задоволни од грижата за општата добросостојба на вашето дете во училиштето? Има ли можност да се обрати некому кога има проблем? Колку често се случуваат различни видови насилство во училиштето и како училиштето се справува со истите? Генералниот став на родителите дека се задоволни од грижата за општата добросостојба на нивното дете во училиштето. Децата имаат можност да се обрати кај одделенскиот наставник, стручната служба или раководството доколку има проблем. Според нашите сознанија, појавите на насилство се ретки, а училиштето навремено реагира и презема соодветни мерки за нивно решавање **<u>Прашање 3.4</u>** – 58,8% (30 ученици) целосно се согласуваат со тврдењето дека сакаат да одат на училиште. 29,4% (15 ученици) се согласуваат со тврдењето. 3,9% (2 ученици) не се согласуваат, 2% (1 ученик) целосно не се согласуваат, додека 5,9% (3 ученика) се изјасниле дека немаат

		информација/не знаат. **<u>Прашање 3.5</u>** – 66,7% (34 ученици) целосно се согласуваат со тврдењето дека наставниците ги разбираат нивните потреби и проблеми. 21,6%(11 ученици) се согласуваат. 2% (1 ученик) од учениците не се согласуваат со тврдењето. 5,9% (3 ученици) целосно не се согласуваат со тврдењето, додека 3,9% (2 ученика) не знаат/не се согласуваат. **ФОКУС ГРУПА – УЧЕНИЦИ** Прашање: Генерално, колку во училиште се чувствувате сигурно и безбедно?Колку се почитуваат вашите права како деца/ученици? Колку учениците ги почитуваат своите обврски? Колку ги почитуваат правилата воспоставени во училиштето? (Дали учениците се вклучени во поставување на правилата?) Дали има насилство (физичко, психолошко, сајбер) помеѓу учениците, или од страна на наставниците? Како се решаваат случаите на насилство? Имате ли каде да се обратите доколку имате проблем, се чувствувате лути, тажни, исплашени или сл.? Како вообичаено постапувате во вакви случаи? Ставот на учениците од фокус групата во однос на ова прашање е дека се чувствуваат потполно сигурно бидејќи атмосферата во училиштето е мирна. Сметаат дека нивните права се почитуваат, а наставниците го сослушуваат нивното мислење кога имаат нешто да кажат. Исто така нивните права како ученици главно се почитуваат во секојдневната комуникација, а наставниците најчесто покажуваат разбирање и го сослушуваат нивното мислење. Во однос на обврските повеќето од учениците редовно ги извршуваат своите задачи, но сепак постојат поединци кои често ги прекршуваат правилата. Насилство во училиштето постои во одредена мера, при што најчесто се забележуваат форми на психолошко и сајбер насилство меѓу самите ученици, додека физичките пресметки или несоодветното однесување од страна на наставниците се случуваат навистина многу ретко. Кога ќе се појават вакви случаи на насилство, тие вообичаено се решаваат преку разговор со класните

		раководители и со вклучување на педагошко-психолошката служба на училиштето. Доколку имаме некаков проблем, секогаш имаме каде да се обратиме. Вообичаените начини на постапување во такви ситуации е најпрво да се разговара со родителите, а потоа помош и поддршка да се побара од класниот раководител, стручната служба.
	Поведение и дисциплина во училиштето	**ДОБРО** Училишниот живот во голема мера може да се опише како средина во која постои заемно почитување и вклученост на сите учесници во активностите на училиштето. Соработката помеѓу вработените главно се карактеризира како професионална и поддржувачка. Наставниот кадар, раководниот кадар и останатите вработени се трудат да придонесот до одржување на позитивна атмосфера во училиштето. Учениците се секогаш упатени да покажат грижа и емпатија едни кон други. Училиштето се стреми да создаде безбедна средина за учење каде закани, провокации, навреди и негативни коментари не се добредојдени. Учениците се мотивирани да поставуваат повисоки цели од средината за учење. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:** **Прашање 3.3** –од вкупно 30 наставници, 83,3% (25 наставници) целосно се согласуваат дека атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка, а 13,3% (4 наставници) се согласуваат со истото тврдење. 3,3 %(1 наставник) не се согласуваат и нема наставници кои целосно не се согласуваат/немаат информација. **Прашање 3.4** – 80% (24 наставници) целосно се согласуваат дека за време на часовите има пријатна работна атмосфера, 20% (6 наставници) се согласуваат. Ниту еден наставник не се изјаснил дека не се согласува или целосно не се согласува/немаат информација или не знаат. **Прашање 3.5** - 90% (27 наставници) кои го одговориле прашалникот целосно се согласуваат дека добро соработуваат со колегите во училиштето, а 10% (3 наставници) се согласуваат. Ниту еден наставник

		не се изјаснил дека не се согласува или целосно не се согласува/немаат информација или не знаат. **ФОКУС ГРУПА – НАСТАВЕН КАДАР** Прашање - Како ја проценувате генералната клима во училиштето? Колку различните чинители во училиштето меѓусебно соработуваат? Можете ли да наведете примери на добра соработка? Постојат ли случаи на закани, провокации, навреди (помеѓу воспитно-образовниот кадар, учениците, раководството)? Како се постапува по истите? Генералниот став на наставниците вклучени во фокус групата во однос на ова прашање е дека постои добра училишна клима која се карактеризира со соработка и почит помеѓу вработените. Сепак повремено постојат случаи или ситуации кои наметнуваат потреба од консултација, заеднички разговори како би се решиле конфликтите и насоки за подобрување на соработката помеѓу вработените. Кога ќе се случат некои навреди, провокации тогаш се вклучуваат наставниците, стручната служба и преку разговори, меѓу ученички работилници се разрешуваат со цел да се контролираат, да ги исфрлат своите проблеми и фрустрации преку техники каде што нема да ги повредат туку ќе им помогнат. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **<u>Прашање 3.3</u>** – Во однос на ова тврдење 81,5% (66 родители) одговориле дека целосно се согласуваат со истото. 13,6% (11 родители) се согласуваат или чувствуваат дека нивното дете е прифатено и почитувано од наставниците. Само 3,7% (3 родители) не се согласуваат со ова тврдење. Нема родител кој целосно не се согласува со тврдењето. 1,2% (1 родител) не знае или нема информација во врска со ова тврдење. **<u>Прашање 3.4</u>** – 70,4% (57 родители) целосно се согласуваат, а 19,8% (16 родители) се согласуваат дека нивното дете е прифатено и почитувано од соучениците, 7,4 % (6 родители) не се согласуваат со тврдењето, а 1,2%

		(1 родител) целосно не се согласуваат со тврдењето. Само 1,2% (1 родител) се изјасниле дека немаат информација или не знаат ништо во врска со ова тврдење. **<u>Прашање 3.5</u>** – 76,5% (62 родители) целосно се согласуваат дека нивното дете сака да оди на училиште и е поддржано, 19,8% (16 родители) кои се согласуваат со истото тврдење. 3,7% (3 родители) не се согласуваат, нема родители кои целосно не се согласуваат дека нивното дете сака да оди на училиште. Ниту еден родител не се изјаснил дека нема информација или не знае дали неговото дете не сака да оди на училиште. **ФОКУС ГРУПА – РОДИТЕЛИ** Прашање - Какви информации вообичаено добивате од вашето дете за наставата и другите активности во училиштето? Колку детето е задоволно со училиштето? Колку сака да оди на училиште?Родителите во голема мера се изјаснија дека нивните деца имаат голема желба да го посетуваат училиштето, таму се чувствуваат пријатно и често споделуваат со своите родители за настаните кои го одбележале училишниот ден. Прашање - Колку сте задоволни од грижата за општата добросостојба на вашето дете во училиштето? Има ли можност да се обрати некому кога има проблем? Колку често се случуваат различни видови насилство во училиштето и како училиштето се справува со истите? Родителите се изјаснија дека освен помали недоразбирања и несогласувања помеѓу учениците за сега не биле сведоци на посериозни проблеми. Истовремено истакнаа дека нивните деца се чувствуваат безбедно на училиште и во секое време може да се обратат кај некој од наставниците или стручната служба. **ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:** **<u>Прашање 3.1</u>** – Од вкупно 51 испитан ученик 80,4% (41 ученик) целосно се согласуваат со тврдењето дека се чувствуваат безбедно на училиште, со истото тврдење 9,8% (5 ученици) се согласуваат, нема ученик кој не се

		согласува, а 7,8%(4 ученици) целосно не се согласуваат. 2% (1 ученик) се изјаснил дека не знае или нема информација. **<u>Прашање 3.2</u>** –68,6% (35 ученици) целосно се согласуваат со тврдењето дека се прифатени од другите ученици. 17,6% (9 ученици) се согласуваат. 7,8% (4 ученици) не се согласуваат, а 2% (1 ученик) целосно не се согласуваат. 3,9% (2 ученици) се изјасниле дека не знаат или немаат информација. **<u>Прашање 3.3</u>** – Во однос на ова тврдење, 80,4% (41 ученик) од учениците целосно се согласуваат со тврдењето дека се чувствуваат прифатено од наставниците. 15,7% (8 ученици) се согласуваат. Нема ученик кој не се согласуваат, 2% (1 ученик) целосно не се согласуваат, а само 2% (1 ученик) не знаат / немаат информација. **<u>Прашање 3.4</u>** – 58,8% (30 ученици) целосно се согласуваат со тврдењето дека сакаат да одат на училиште. 29,4% (15 ученици) се согласуваат со тврдењето. 3,9% (2 ученици) не се согласуваат, 2% (1 ученик) целосно не се согласуваат, додека 5.9% (3 ученици) се изјасниле дека немаат информација или не знаат. **<u>Прашање 3.5</u>** – 68,7% (34 ученици) целосно се согласуваат со тврдењето дека наставниците ги разбираат нивните потреби и проблеми. 21,6% (11 ученици)се согласуваат. 2% (1 ученик) од учениците не се согласуваат со тврдењето. 5,9% (3 ученици) целосно не се согласуваат со тврдењето, додека 3,9% (2 ученици) не знаат/немаат информација. **ФОКУС ГРУПА – УЧЕНИЦИ** Прашање: Генерално, колку во училиште се чувствувате сигурно и безбедно? Колку се почитуваат вашите права како деца/ученици? Колку учениците ги почитуваат своите обврски? Колку ги почитуваат правилата воспоставени во училиштето? (Дали учениците се вклучени во поставување на правилата?) Дали има насилство (физичко, психолошко,

		сајбер) помеѓу учениците, или од страна на наставниците? Како се решаваат случаите на насилство? Имате ли каде да се обратите доколку имате проблем, се чувствувате лути, тажни, ислашени или сл? Како вообичаено постапувате во вакви случаи? Ставот на учениците од фокус групата во однос на ова прашање е дека се чувствуваат безбедно и сигурно во училиште и во секое време знаат на кого можат да се обратат за помош од редот на вработените во училиштето. Истовремено сметаат дека бројните работилници на тема врсничко насилство допринесуваат да учениците внимаваат како се однесуваат и отворено зборуваат за малите несогласувања од кои биле дел.
	Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми	Во училиштето функционира Ученички парламент (Конституирање на ученички парламент, арх. бр.09-11/6 од 23.09.2025 кој го одразува етничкиот состав на училиштето и ученички правобранител (Записник за избор на ученички правобранител, арх. бр.09-11/6 од 23.09.2025). Учениците навремено и целосно се информирани од страна на претставникот на Ученичкиот парламент за работи кои се од нивен интерес. Учениците преку Ученичкиот парламент учествуваат во решавањето на проблемите и донесувањето заклучоци. Ученичкиот парламент предлага и спроведува активности за подобрување на работата во училиштето. Постојат шест реализирани иницијативи на Ученичкиот парламент: • Реазлизирање на иницијатива на тема „Превенција за Ментално здавје кај младите“. • Кампања за ненасилна разработка на конфликти помеѓу учениците. • Иницијатива за поставување на Ненасилни пораки во соблекувалната на ново изработените шкафчиња, иницијатива од УЧенички парлаент. • Иницијатива за „ Правилно и безбедно користење на интернет“. • Учество во Хуманитарен базар.

		• Обезбедување на табуретки и принтер за позитивно катче за учениците од училиштето. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:** Прашање 3.8 - Од вкупно 30 наставници, 76,7% (23 наставници) целосно се согласуваат, а 20% (6 наставници) се согласуваат. Само 3,3% (1 наставник) не се согласува. Нема наставници кои се изјасниле дека целосно не се согласуваат/не знаат или немаат информација за ова трдење. **ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ**: **Прашање 3.11**- 62,7% (32 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со тврдењето дека ученичката заедница од моето одделение учествува во активности за подобрување на работата на училиштето. 31,4 % (16 ученици) се согласуваат. 2% (1 ученик) се изјаснил дека не се согласува, додека пак 2% целосно не се согласува. 2% (1 ученик) се изјаснил дека не знаат или немаат информација. **Прашање 3.12**- 74,5% (38 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со ова тврдење дека знаат како да постапат и каде да се обратат ако забележат прекршување на нивните права. 17,6% (9 ученици) се изјасниле дека се согласуваат, додека пак 2% (1 ученик) не се согласуваат. 3,9% (2 ученици) целосно не се согласуваат, додека пак 2% (1 ученик) се изјасниле дека не знаат/нема информација. **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР:** **Прашање 3.5.** Како функционира Ученичкиот парламент и Ученикот правобранител? а.Какви активности спроведуваат?

		б. Колку ученичкиот парламент се поканува и присуствува на состаноците на Училишниот одбор, Наставничкиот совет и Советот на родители? в. Колку учениците се обраќаат до Ученичкиот правобранител и за кои теми? Ученичкиот парламент и учeникот правобранител функционираат преку редовни состаноци, иницирање активности и застапување на ученичките интереси, при што учениците најчесто се обраќаат за прашања поврзани со права, однесување и училишна клима, а учеството на Парламентот во работата на училишните органи е редовно и преку покани и консултации. **ИНТЕРВЈУ СО СТРУЧНА СЛУЖБА**: а. Какви активности спроведуваат? б. Колку учиничкиотпарламент се поканува и учествува на состаноците, Наставничкиот совет и Советот на родители? в. Колку учениците се обраќаат до Ученичкиот правобранител и за кои теми? Активно учествува во застапување и промовирање на правата и интересите на учениците, - го промовира ученичкиот активизам, - учествува во активности за обезбедување врсничка поддршка на учениците со посебни образовни потреби, во реализација на наставата и вонаставните активности, - учествува во подготовката на годишната програма за работа, - дава предлог активности за годишните програми за екскурзии, - дава предлози за вонаставни активности на училиштето; дава предлози за подобрување на ученичкиот стандард, - учествува во

		евалуацијата на работата на училиштето, - преку свои претставници учествува во советот на родители и наставничкиот совет. организира и учествуваат во хуманитарни активности, еколошки активности и општествено корисна работа. Претседателот на ученичкиот парламент се избира со мнозинство гласови од вкупниот број на претставници од претседателите на заедниците на паралелките по пат на тајно гласање. Ученичкиот правобранител се грижи за заштита и унапредување на правата на учениците во училиштето. Ученичкиот правобранител се избира со мнозинство гласови од учениците од седмо до деветто одделение, по пат на тајно гласање.
Индикатор 3.2 Еднаквост и правичност		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
	Познавање и почитување на правата на децата	**ДОБРО** Во училиштето, ученичкиот правобранител се грижи за заштита и унапредување на правата на учениците и реализира активности за запознавање на учениците со неговите надлежности во однос на заштита на детските права(Записници од ученички парламент и ученички правобранител, одбележување на меѓународниот ден за правата на детето, поттикнување и одржување на редовни состаноци на ученичкиот парламент во присуство на училишниот правобранител, повремено одржување на работилници на кои се запознаваат учениците со термините булинг, насилство, дискриминација, отфрлање на

		стереотипите, како да се спречат истите...). Сите вработени во училиштето ги знаат и ги почитуваат правата на децата. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:** **<u>Прашање 3.9</u>** – Од вкупно 29 наставници целосно се согласуваат со тврдењето дека реализираат работилници за запознавање на родителите со правата и обврските на децата 34,5% (10 наставници), а се согласуваат; 27,6% (8 наставници). Не се согласуваат 20,7% (6 наставници), додека нема наставници кои 3,4% (1 наставник) целосно не се согласуваат и 13,8 % (4 наставници) не знаат/немаат информација. **<u>Прашање 3.10</u>** – Од вкупно 30 наставници 56,7% (17 наставници) целосно се согласуваат со тврдењето дека на учениците им укажуваат на различните механизми за заштита на нивните права кои постојат во училиштето додека 40% (12 наставници) се согласуваат. 3,3% (1 наставник) не се согласуваат, нема наставници кои целосно не се согласуваат, не знаат/немаат информација. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **<u>Прашање 3.7</u>** – од 80 испитани родители 57,5% (46 родители) целосно се согласуваат дека имале можност да бидат вклучени во активности за запознавање со правата на децата кои биле организирани од страна на училиштето, 17,5% (14 родители) се согласуваат со тврдењето, 8,8% (7 родители) не се согласуваат со тврдењето, 6,3% (5 родители) целосно не се согласуваат и 10% (8 родители) се изјасниле дека немаат информација односно не знаат. **ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:** **<u>Прашање 3.12</u>** – Од вкупно 52 ученици 75% (39 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со ова тврдење дека знаат како да постапат и каде

		да се обратат ако забележат прекршување на нивните права. 17,3% (9 ученици) се изјасниле дека се согласуваат, додека пак 1,9% (1 ученик) не се согласува. 3,8% (2 ученици) целосно не се согласуваат, додека пак 1,9% (1 ученик) се изјаснил дека не знае/нема информација. **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР:** **<u>Прашање 3.9 -</u>** Што презема училиштето за (1) запознавање и почитување на правата на децата? За (2) промовирање еднаков и правичен третман кон сите ученици? За (3) превенција и заштита од насилство? а.Како ги проценувате ефектите од ваквите активности (на пр. намалување на дискриминација и стереотипизирање, намалување на поплаките на учениците и родителите, вклучување на учениците од маргинализирани/ранливи категории, намалување на случаите на насилство). Во училиштето редовно се реализираат работилници и едукативни активности на оваа тема во текот на учебната година, а нивните ефекти се проценуваат како позитивни преку зголемена свесност кај учениците и подобри ставови кон здрави животни навики. Училиштето континуирано спроведува активности за запознавање со правата на децата, промовира еднаков и правичен третман и превенира насилство преку работилници и секојдневна едукација. Ефектите се позитивни, со подобрена инклузија, намалени случаи на насилство и зголемена свест кај учениците. **ИНТЕРВЈУ СО СТРУЧНА СЛУЖБА** **<u>Прашање 3.9</u>** - Што презема училиштето за (1) запознавање и почитување на правата на децата? За (2) промовирање еднаков и правичен третман кон сите ученици? За (3) превенција и заштита од насилство? а.Како ги проценувате ефектите од ваквите активности (на пр. намалување на дискриминација и стереотипизирање, намалување на поплаките на учениците и родителите, вклучување на учениците од маргинализирани/ранливи категории, намалување на случаите на

		насилство). Заштитата на детските права, еднаквиот третман и ненасилната средина се неизоставен предел од менталното здравје и емоционалниот развој на секое дете во училиштето. Овие три столба се меѓусебно поврзани — без почитување на правата и без правичност, не може да има долгорочен мир и безбедност во училишната заедница. Ефектите покажуваат дека училиштето успеало да изгради превентивен штит. Иако конфликтите се природен дел од растењето и пубертетот, клучниот успех е што училишната средина веќе има развиено силен одбранбен механизам кој овие појави ги решава со дијалог, емпатија и педагошка поддршка, правејќи ја институцијата безбеден дом за секое дете. **ФОКУС ГРУПА – НАСТАВНИЦИ** **<u>Прашање 11</u> -** Што презема училиштето за (1) запознавање и почитување на правата на децата? За (2) промовирање еднаков и правичен третман кон сите ученици? За (3) превенција и заштита од насилство? Како ги проценувате ефектите од ваквите активности (на пр. намалување на дискриминација и стереотипизирање, намалување на поплаките на учениците и родителите, вклучување на учениците од маргинализирани/ранливи категории, намалување на случаите на насилство Генералниот став на наставниците е дека училиштето организира работилници, предавања, одделенски часови и кампањи за запознавање со правата на децата. Се промовира еднаков пристап кон сите ученици без дискриминација, а се спроведуваат и активности за превенција од врсничко насилство и сајбер-насилство. Ефектите се видливи преку подобра информираност на учениците, намален број конфликти, поголема вклученост на сите ученици и добра соработка со родителите. Во училиштето има активен Тим за превенција од насилство кој спроведува предавања за сајбер-безбедност и меѓуврсничко насилство.

		Ефектите се евидентни и исклучително позитивни: забележано е драстично намалување на стереотипите, зголемена е кохезијата во одделенијата, учениците од маргинализираните и ранливите категории се целосно прифатени од врсниците, а бројот на поплаки или пријавени инциденти за насилство е сведен на минимум. **ФОКУС ГРУПА – УЧЕНИЦИ** **<u>Прашање - 5.</u>** Генерално, колку во училиште се чувствувате сигурно и безбедно? Колку се почитуваат вашите права како деца/ученици? Колку учениците ги почитуваат своите обврски? Колку ги почитуваат правилата воспоставени во училиштето? (Дали учениците се вклучени во поставување на правилата?) Како заклучок на ова прашање може да се изведе ставот на учениците дека се чувствуваат безбедно во училиште и нивните права во голема мера се почитуваат. Што се однесува до обврските на учениците дел од учениците ги исполнуваат а дел не целосно. Исто така во однос на кодексот на однесување има случаи кога истиот не се почитува но секако се преземаат соодветни мерки од страна на вработените во училиштето.

	Еднаков и правичен третман на сите ученици	**МНОГУ ДОБРО** Училиштето промовира еднаков и правичен третман кон сите ученици. Учениците знаат да препознаат нееднаков третман и каде да се обратат. Училиштето навремено и соодветно реагира на поплаките од учениците за нееднаков третман. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:** **Прашање 3.11** - од вкупно 30 наставницисоодветно реагираат на поплаките на учениците за нееднаков третман целосно се согласуваат 80% (24 наставници). 20% (6 наставници) се согласуваат. Ниту еден наставник не се изјаснил негативно односно дека не се согласува/целосно не се согласува или дека не знае/нема информација. **Прашање 3.12** - Во однос на ова тврдење дека различните маргинализирани/ранливи групи се вклучени во училишните активности 86,7% (26 наставници) целосно се согласуваат, а 13,3% (4 наставници) се согласуваат. Нема наставници кои не се согласуваат / целосно не се согласуваат или дека не знае/нема информација. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **Прашање 3.8**- Од вкупно 81 родител 87,7% (71 родител) целосно се согласуваат дека нивното дете, во училиштето, ги добива истите услови за учење како и другите ученици. За истото тврдење се согласуваат вкупно 9,9% (8 родители). 1,2% (1 родител) не се согласува со ова тврдење, нема родител кој целосно не се согласува. 1,2% (1 родител) не знае/нема информација. **Прашање 3.9-** Со ова тврдење дека детето е оценувано според исти критериуми како и другите ученици целосно се согласуваат 82,5% (66 родители), додека 12,5% (10 родители) се согласуваат. Нема родители кои не се согласуваат, а 5% (4 родители) целосно не се согласуваат со тврдењето. Нема родители кои се изјасниле дека не знаат или немаат информација за ова тврдење.

Прашање 3.10- 77,8% (63 родители) целосно се согласуваат дека нивното дете не било дискриминирано во училиштето врз основа на неговиот пол, етничка припадност, религиска припадност или друго. 16% (13 родители) се согласуваат. 2,5% (2 родители) не се согласуваат со ова тврдење, додека 2,5% (2 родители) целосно не се согласуваат. Немаат информација или не знаат 1,2% (1 родител).

Прашање 3.11- Со тврдењето дека училиштето навремено и соодветно реагира на нееднаков третман на учениците, целосно се согласуваат 68,9% (55 родители). Се согласуваат 25% (20 родители). Не се согласуваат 5% (4 родители), нема родител кој целосно не се согласуваат. 1,3% (1 родител) немаат информација или не знаат во врска со ова тврдење.

ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:

Прашање 3.8 - од вкупно 52 ученици со ова тврдење дека училишните правила се применуваат подеднакво за сите ученици се изјасниле 80,8% (42 ученици) дека целосно се согласуваат. 11,5% (6 ученици) се изјасниле дека се согласуваат. 1,9% (1 ученик) се изјасниле дека не се согласуваат, додека пак 3,8% (2 ученика) целосно не се согласуваат. 1,9% (1 ученик) не знаат/не се согласуваат.

Прашање 3.9 – 82,7% (43 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со ова тврдење дека имаат еднакви можности за учество во активностите во училиштето, како и другите ученици. 11,5% (6 ученици) се согласуваат, нема ученици кои не се согласуваат. 3,8% (2 ученика) целосно не се согласуваат, додека пак 1,9% (1 ученик) се изјаснил дека нема информација или не знае.

Прашање 3.10 - За ова тврдење дека имаат еднакви можности за учество во различните активности на часовите (на пр. поставување прашања, презентирање, одговарање), како и другите ученици се изјасниле 80,8% (42 ученика) дека целосно се согласуваат, 11,5% (6 ученици) се согласуваат. 3,8% (2 ученика) изјасниле дека не се согласуваат, 1,9 (1 ученик) целосно што не се согласуваат. 1,9% не знае/нема информација.

		<u>Прашање 3.12</u> - 75% (39 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со ова тврдење дека знаат како да постапат и каде да се обратат ако забележат прекршување на нивните права. 17,3% (9 ученици) се изјасниле дека се согласуваат, додека пак 1,9% (1 ученик) не се согласува. 3,8% (2 ученика) целосно не се согласуваат, додека пак 1,9% (1 ученик) се изјаснил дека не знаат/не се согласуваат.
Индикатор 3.3 Партнерски однос со заедницата		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
ДОКУМЕНТИ Записници од Совет на родители Прашалници за наставници, родители и ученици Фокус група – наставници Интервју со директор и стручна служба Интернет страни на училиштето **ИЗВОРИ НА ПОДАТОЦИ** Анкети/ интервјуа и фокус	Соработка на училиштето со родителите/старателите	**ДОБРО** Сите аспекти од работата на училиштето соодветно се споделени со родителите во пишана и/или електронска форма. http://www.brmiladinovci.edu.mk/ https://www.facebook.com/profile.php?id=61553676526516&locale=mk_MK Училиштето презема добро испланирани активности за вклучување на родителите во подобрување на воспитно-образовната работа на училиштето на сите нивоа. Постои пишана документација за прифатени и реализирани идеи (осигурување на ученици, организирање превоз за детски фестивали, формирање комисија за спроведување и избор на туристичка агенција за ученички екскурзии и излети, сугестии за измена на термини за родителски средби, барање за едносменско работење или ротирање со смени, понуда за фотографирање на полуматуранти) од родителите/старателите за подобрување на воспитно образовниот процес во училиштето (Записници од родителски средби,Записници од Совет на родители). **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:** **<u>Прашање 3.13</u>** Од вкупно 30 испитани наставници 66,7% (20 наставници) целосно се согласуваат со ова тврдење дека родителите/старателите ги поттикнуваат

групи со наставници, родители и ученици, записници од Совет на родители, веб страна на училиштето и социјалните мрежи		активно да се вклучат во активностите во училиштето , додека 30% (9 наставници) се согласуваат. 3,3% (1 наставник) не се согласуваат. Нема наставници кои целосно не се согласуваат или не знаат/нема информација. **<u>Прашање 3.14</u>** - 60% (18 наставници) целосно се согласуваат со ова тврдење дека ги прифаќаат аргументираните идеи од родителите за подобрување на воспитно-образовниот процес, а 36,7% (11 наставници) се согласуваат. 3,3% (1 наставник) не се согласуваат. Нема наставници кои се изјасниле дека целосно не согласуваат или не знаат/немаат информација. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **<u>Прашање 3.12</u>** – 59,5% (47 родители) целосно се согласуваат дека мислењата и ставовите на родителите/старателите за унапредување на воспитно-образовниот процес се почитуваат и влијаат на одредени одлуки кои се донесуваат во училиштето. 26,6 % (21 родител) се согласуваат. 8,9% (7 родители) не се согласуваат, а 1,3% (1 родител) целосно не се согласуваат со тврдењето. 3,8% (3 родители) се изјасниле дека не знаат односно немаат таква информација. **ЗАПИСНИЦИ ОД СОВЕТ НА РОДИТЕЛИ** Арх. Бр. 09-21/7 од 23.5.2024 Арх.Бр.09-21/8 од 17.6.2024 Арх. Бр. 09-21/10 од 24.6.2024 Арх. Бр. 09-21/12 од 17.7.2024 Арх. Бр. 09-18/2 од 14.2.2025 Арх. Бр. 09-18/7 од 28.5.2025 Арх. Бр. 09-18/8 од 4.6.2025 Арх. Бр. 09-18/10 од 23.9.2025 Арх. Бр. 09-18/12 од 6.11.2025

		Арх. Бр. 09-18/14 од 16.12.2025 Арх. Бр. 09-24/2 од 3.3.2026 Арх. Бр. 09-24/4 од 16.6.2026
	Соработка со општината и со урбаната заедница	**МНОГУ ДОБРО** Спроведување заеднички проекти, активности и организирање и учество на настани од интерес на училиштето и заедницата се отсликува во блиската соработка на училишето и Општината. Во однос на соработка со локалната заедница, училиштето соработува со општествено одговори компании и секоја година добива донации во форма на пакетчиња за Нова година за учениците или техничка опрема која служи за подобрување на квалитетот на наставата. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:** **Прашање 3.15** – Од вкупно 30 испитаници од редот на наставниот кадар, со ова тврдење дека учествуваат во спроведување на заеднички проекти со Општината кои се од интерес на училиштето и заедницата целосно се согласуваат 60% (18 наставници), се согласуваат 30% (9 наставници), а само 6,7% (2 наставника) не се согласуваат. 3,3 (1 наставник) целосно не се согласуваат. Нема наставници кои не знаат/немаат информација. **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР И СТРУЧНА СЛУЖБА** **Прашање 3.7** - Како училиштето соработува со заедницата? а.Наведете примери на активности и резултати од истите. Училиштето и локалната заедница соработуваат кога станува збор за одбележување на патронен празник на училиштето, доделување награда за освоени места на државни натпревари, спортски настани и културни

		манифестации, учество во проекти и слично. **ФОКУС ГРУПА – НАСТАВНИЦИ** Прашање 13. Како училиштето соработува со заедницата? а.Наведете примери на активности и резултати од истите. Од вкупно 10 испитаници од наставниот кадар генералниот став е дека училиштето соработува со локалната заедница, општината, културни институции и други организации. Преку оваа соработка се реализираат едукативни, културни и хуманитарни активности кои придонесуваат за развојот на учениците. Соработката се реализира преку различни институции, организации и поединци од локалното опкружување. Соработка со општината и локалната самоуправа (учество во културни манифестации, еколошки акции, локални настани) Резултат: поголема видливост на училиштето и вклучување на учениците во општествени активности. Соработка со културни институции (библиотеки, музеи, културни центри) Резултат: збогатување на знаењата и развивање на културна свест кај учениците.
Индикатор 3.4 Севкупна грижа за учениците		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
ДОКУМЕНТИ Прашалник за родители,наставници и родители,интервју со директор и стручна служба, анкети и интервју за професионална ориентација, промотивни материјали од	Превенција и заштитаод насилство	**МНОГУ ДОБРО** Училиштето има воведено Политка за заштита на децата Арх.бр 03-38/2 од 20.06.2024 во која се наведени сите облици на насилство и начините на постапување. Политиката за заштита на деца е достапна за сите (родители, наставници и ученици). Улогата и одговорната која вработените ја имаат во процесот на заштита на децата им е позната на сите. Појавените форми на насилство редовно се евидентираат во училиштето. Во училиштето се постапува според Политиката за заштита на децата за секој облик на насилство,

образовни институции, соопштенија, конкурси. **ИЗВОРИ НА ПОДАТОЦИ** Анкети/интервјуа со наставниците, родителите и со учениците, записници од советот на родители и родителски средби, анкети и интервјуа со директорот, родителите, наставниците и со стручните соработници, педагошка евиденција и документацијата, предавања со учениците, родителите и со претставниците на локалната заедница за теми поврзани со: ментално здравје, социо-емоционални вештини, здраво живеење и сл.		манифестиран од страна на возрасните и упченциите и навцремено се известуваат и се соработува со Центарот за социјални работи, Министерството за внатрешни работи и здравствените установи. Училиштето постапува навремено и непристрасно во случај на поплака, а децата жртви на насилство, нивните родители/старатели и/или сведоците на насилство се запознаени со прават и процедурите за поднесување поплаки. За сите ученици кои се дел од врснично насилство училиштето располага со процедури за конструктивно работење во кое неминовно се вклучуваат и родитлите. Отсуство на насилство или намалена појава на насилство се резултат на превземените активности. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:** **<u>Прашање 3.6</u>** – Од вкупно 29 анкетирани наставници, целосно се согласуваат со тврдењето дека со нивните ученици спроведува активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти 65,5% (19 наставници), а 31% (9 наставници) се согласуваат. 3,4% (1 наставник) не се согласуваат. Нема наставници кои целосно не се согласуваат или не знаат/немаат информација**.**
		<u>Прашање 3.7</u> – од вкупно 30 наставници 66,7% (20 наставници) целосно се согласуваат со тврдењето дека во училиштето се работи со сите ученици кои се учесници во врсничко насилство. 26,7% (8 наставници) се согласуваат. 6,7% (2 наставника) не се согласува. Нема наставници кои целосно не се согласува со ова тврдење или не знаат/немаат информација. **ФОКУС ГРУПА – НАСТАВНИЦИ** **<u>Прашање 11</u>** Што презема училиштето за (1) запознавање и почитување на правата на децата? За (2) промовирање еднаков и правичен третман кон сите ученици? За (3) превенција и заштита од насилство?

	Како ги проценувате ефектите од ваквите активности (на пр. намалување на дискриминација и стереотипизирање, намалување на поплаките на учениците и родителите, вклучување на учениците од маргинализирани/ранливи категории, намалување на случаите на насилство). Генералниот став на наставниот кадар е дека Училиштето спроведува континуирани активности: (1) Едукативни работилници на часовите на класната заедница за детските права (согласно Конвенцијата на ОН), (2) Обезбедување еднаков пристап преку родово сензитивни материјали, недискриминација по ниту една основа и целосна инклузија, (3) Во училиштето функционира активен Тим за превенција од насилство кој спроведува предавања за сајбер-безбедност и меѓуврсничко насилство. Ефектите се евидентни и исклучително позитивни: забележано е драстично намалување на стереотипите, зголемена е кохезијата во одделенијата, учениците од маргинализираните и ранливите категории се целосно прифатени од врсниците, а бројот на поплаки или пријавени инциденти за насилство е сведен на минимум. Училиштето реализира активности за запознавање на учениците со нивните права и обврски, промовира еднаков третман и спроведува превентивни активности против насилство. Овие активности придонесуваат за подобра комуникација, меѓусебно почитување и намалување на конфликтите меѓу учениците. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **<u>Прашање 3.14</u>** – Од вкупно 80 родители 62,5% (50 родители) целосно се согласуваат дека во училиштето се спроведуваат активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти, 21.3% (17 родители) се согласуваат. Не се согласуваат 8,8% (7 родители), и исто толкав број 2,5 (2 родители) целосно не се согласуваат. 5% (4 родители) не знаат или немаат информација. **<u>Прашање 3.15</u>** – 66,3% (53 родители) целосно се согласуваат дека училиштето добро се справува при појава на насилство, а 18,8% (15 родители) се согласуваат. 7,5% (6 родители) не се согласуваат со тврдењето, 1,3 (1 родител) целосно не се согласува и 6,3% (5 родители) сметаат дека немаат информација и не знаат.

ФОКУС ГРУПА – РОДИТЕЛИ

Прашање - Колку често се случуваат различни видови насилство во училиштето и како училиштето се справува со истите?

Ставот кој преовладува кај родителите од фокус групата во однос на ова прашање е дека се задоволни од работата на училиштето во оваа област. Нивните деца, односно учениците знаат каде да се обратат и досега сите видови на насилство биле успешно решени.

ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:

Прашање 3.16 – 80,8% (42 ученика) се изјасниле дека целосно се согласуваат, 15,4% (8 ученици) се согласуваат. Нема ученик кој не се согласуваат, додека пак 1,9% (1 ученик) целосно не се согласуваат. 1,9% (1 ученик) се изјасниле дека не знаат/не се согласуваат.

Прашање 3.17 - За ова тврдење се изјасниле 80,4% (41 ученик) дека целосно се согласуваат дека во училиштето работат на решавање конфликти и спречување насилство. 13,7% (7 ученици) се согласуваат, нема ученик кој не се согласува. 3,9% (2 ученика) целосно не се согласуваат, додека пак 2% (1 ученик) не знаат/не се согласуваат.

ФОКУС ГРУПА – УЧЕНИЦИ

Прашање 5 - Дали има насилство (физичко, психолошко, сајбер) помеѓу учениците, или од страна на наставниците? Како се решаваат случаите на насилство?

Учениците вклучени во фокус групата се изјаснија дека на училиште се чувствуваат безбедно и сигурно и во секое време знаат и можат да се обратат за помош, совет и поддршка кај наставниците, стручната служба и директорот. Во нашето училиште многу ретко има било каков облик на насилство. Но, доколку има се пријавуваат во стручна служба и врз основа на тоа се прават презентации, работилници и се преземаат мерки за решавање на истите.

Заштита од пушење,алкохол и од дрога	**ДОБРО** Во училиштето се реализираат голем број активности за заштита од штетните влијанија на пушењето, алкохолот и наркотичните средства. Особено акцент се става на оваа тема преку работилници и диксусии кои се реализираат на одделенските часови според Прирачникот за животни вештини, поддржано од предметните наставници по биологија, хемија и природни науки кои редовно изработуваат плакати и брошури на темата. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ**: **Прашање 3.16** – од вкупно 30 наставници 40% (12 наставници) целосно се согласуваат со ова тврдење дека учествуваат во реализација на работилници со ученици за превенција од пушење, алкохол и дрога, 40% (12 наставници) се согласуваат. 6,7% (2 наставника) не се согласуваат, додека 3,3% (1 наставник) целосно не се согласуваат, 10% (3 наставници) не знаат/немаат информација. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **Прашање 3.16** – од вкупно 81 анкетирани родители 67,9% (55 родители) целосно се согласуваат со ова тврдење дека во училиштето се преземаат мерки за превенција за заштита од алкохол, пушење и дрога на 14,8% (12 родители) се согласуваат со истото. Не се согласуваат 8,6%, нема родител кој целосно не се согласуваат. Не знаат или немаат информација 8,6% (7 родители). **ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:** **Прашање 3.17** - За ова тврдење се изјасниле 80,4% (41 ученик) дека целосно се согласуваат дека во училиштето работат на решавање конфликти и спречување насилство. 13,7% (7 ученици) се согласуваат, нема ученици кои не се согласуваат. 3,9% (2 ученика) целосно не се согласуваат, додека пак 2% (1

	ученик) не знаат/не се согласуваат. **Прашање 3.18** – 53,8% (28 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со тврдењето дека учествуваат во работилници за заштита од штетните влијанија на пушењето, алкохолот и наркотичните средства. 30,8% (16 ученици) се согласуваат. 3,8% (2 ученика) не се согласуваат, додека пак 3,8 % (2 ученика) целосно не се согласуваат. 7,7% (4 ученици) се изјасниле дека не знаат или немаат информација.
Квалитет на достапна храна	/
Хигиена и заштита од болести	**МНОГУ ДОБРО** Одржувањето на тоалетите со чистење и дезинфицирање се прави секојдневно во секое време на денот и истото ги задоволува законските прописи. Дезинфекција, дезинсекција и дератизација се прави една годишно во училиштето. Училиштето воспитно делува врз одржувањето на личната хигиена. Чистењето на ходниците и скалите е застапено најмалку два пати на ден, додека подот и мебелот во училниците се чистат пред почеток на секоја смена. Кога станува збор на останатиот училиштен простор, истиот се чисти барем еднаш во текот на денот. Прозорците, вратите и другиот инвентар најмалку два пати во секое полугодие. Дворот е чист и е хортикултурно уреден. Во секоја училница и во дворот на училиштето има корпи за отпадоци. Сите вработени и ученици редовно вршат систематски прегледи. Во училиштето има лица кои имаат сертификати за давање на прва помош. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **Прашање 3.17**- Од вкупно 81 родител целосно се согласуваат дека хигиената е

	на високо ниво 61,7% (50 родители). Се согласуваат 23,5% (19 родители). Не се согласуваат 9,9% (8 родители), а нема родители кои целосно не се согласуваат. 4,9 % (4 родители) не знаат или немаат информација. **ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:** **Прашање 3.19** - од вкупно 52 ученика 71,2% (37 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со ова тврдење дека училиштето е чисто и уредно, 23,1% (12 ученици) се согласуваат. 1,9% (1 ученик) се изјасниле дека не се согласуваат, додека пак 1,9% (1 ученик) целосно не се согласуваат. 1,9%(1 ученик) се изјасниле дека не знаат/не се согласуваат. **РЕАЛИЗИРАНИ РАБОТИЛНИЦИ, ПРЕДАВАЊА** -Стоматолошки и систематски преглед -Предавања за превенција од секакви болести.

	Грижа за безбедноста на учениците и вработените	**МНОГУ ДОБРО** Во училиштето има ПП апарати кои редовно се сервисираат. Во училишната зграда постои план за евакуација кој е поставен на видно место и еднаш годишно се врши симулација за брзо напуштање на зградата во случај на елементарни непогоди и друга опасност. **ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕДОВНО СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЗАКОНСКИ ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ** План за заштита и спасување дел.број 11-193/2 од 25.09.2014 Мислење од дирекцијата за заштита и спасување дел.број 11-193/3 од 25.05.2014 **ЗАПИСНИЦИ ОД ОБУКИ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПП АПАРАТИ** **УВИД ВО УЧИЛИШНИТЕ ПРОСТОРИИ**
	Грижа за учениците од социјално загрозени семејства	**МНОГУ ДОБРО** Во случај на потреба за социјално загрозените семејства училиштето обезбедува материјални средства и друг вид на хуманитарна помош зависно потребите. За помош и потреба на учениците од социјално загрозените семејства училиштето континуирано соработува со родителите/старателите, локалната заедница, Црвен крст и со други релевантни институции. **ДОНАЦИИ, ДОБРОВОЛНИ АКТИВНОСТИ И СЛ.** Училишен прибор од страна на локалната самоуправа; Донација на облека, храна и хигиенски средства од организирани хуманитарни акции;

		доделување на новогодишни пакетчиња од општествено одговорни компании од локалната заедница; донација на таблети од Општината. **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР И СТРУЧНА СЛУЖБА:** Училиштето им помага на учениците од социјално-загрозени семејства преку обезбедување материјална, образовна и психосоцијална поддршка, како и преку соработка со институции и хуманитарни организации за надминување на нивните образовни и социјални потреби. организира настани од хуманитарен карактер а средствата се распределуваат на најзагрозените. **ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА СОРАБОТКА СО ХУМАНИТАРНИ И НЕВЛАДИНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЛОВНА ЗАЕДНИЦА ЗА ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИ ОД СОЦИЈАЛНО ЗАГРОЗЕНИ СЕМЕЈСТВА** Обезбедување на таблети за унапредување на академските постигнувања; Соработка со компанијата ОКТА; Соработка со Здружение на срби СПОНА; Соработка со Црвен крст.
	Грижа за учениците со здравствени проблеми	**МНОГУ ДОБРО** За учениците кои поради здравствени причини подолго време отсуствуваат од редовната настава, училиштето обезбедува реализација на истата. Реализацијата на наставата се спроведува во соработка со родителите/старателите, локалната заедница и/или други релевантни институции (здравствените установи, центарот за социјална работа). **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР И СТРУЧНА СЛУЖБА**

		<u>Прашање 3.11</u>- Како училиштето обезбедува реализација на настава за учениците што поради здравствени причини подолго време отсуствуваат од редовната настава? Кога ученик поради сериозни здравствени причини или подолг болнички/домашен престој не е во можност да посетува редовна настава, училиштето има законска и морална обврска да обезбеди континуитет во образованието. Целта е детето да не заостане со материјалот и да ја задржи социјалната и емоционалната врска со училишната средина. Преку проверка на знаењето за периодот на отсуство преку класни испити; **УВИД ВО УЧИЛИШНА ЗГРАДА** Постоечка пристапна рампа за лица со хендикеп. **ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА СОРАБОТКА СО ХУМАНИТАРНИ И НЕВЛАДИНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЛОВНА ЗАЕДНИЦА ЗА ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИ ОД СОЦИЈАЛНО ЗАГРОЗЕНИ СЕМЕЈСТВА** Обезбедување на таблети за унапредување на академските постигнувања; Соработка со компанијата ОКТА; Соработка со Здружение на Срби СПОНА; Соработка со Црвен крст.
	Грижа за социо-емоционалната добросостојба на учениците	**МНОГУ ДОБРО** Емоционалните тешкотии кај учениците редовно се препознаени преку соодветни механизми од страна на стручната служба на училиштето. Стручните соработници се обучени да им помогнат на учениците со емоционални тешкотии и на нивните родители/старатели или да ги упатат до релевантните институции (советувалишта, здравствени установи, центар за социјална работа, граѓански здруженија итн). Во училиштето се спроведуваат активности за социо-емоционално учење. **ПРАШАЛНИК ЗА НАСТАВНИЦИ:**

Прашање 3.17- 80% целосно се согласуваат со тврдењето дека учениците и родителите во училиштето добиваат соодветна поддршка и помош за решавање на проблемите, а 16,7% се согласуваат. 3,3% не се согласува или целосно не се согласува. Нема наставници кои целосно не се согласуваат, не знаат/немаат информација;

ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:

<u>Прашање 3.18</u>- 72,8% (59 родители) целосно се согласуваат дека училиштето се грижи за добросостојбата на моето дете а 11,8% (6 родители) се согласуваат. Нема наставници кои не се согласуваат со тврдењето, а целосно не се согласуваат 3,9% (2 наставници). Не знаат или немаат информација 2% (1 наставник).

Прашање 3.19- Целосно се согласуваат со ова тврдење дека училиштето се грижи за емоционалната состојба на нивното дете вкупно 66.3% (53 родители). Се согласуваат 20% (16 родители). Не се согласуваат 10% (8 родители), и целосно не се согласуваат 2,5% (2). Не знаат или немаат информација 1,3% (1 родител).

ПРАШАЛНИК ЗА УЧЕНИЦИ:

<u>Прашање 3.13</u>- За ова тврдење дека кога имаат потреба од помош, можат да се обратат на раководителот на паралелката или на друг наставник се изјасниле 82,4% (42 ученици) дека целосно се согласуваат, 11,8% (6 ученици) дека се согласуваат. Нема ученици кои се изјасниле дека не се согласуваат, 3,9% (2 ученици) дека целосно не се согласуваат. 2% (1 ученик) кои не знаат или не се согласуваат.

<u>Прашање 3.14</u>- 76.9% (40 ученици) се изјасниле дека целосно се согласуваат со ова тврдење дека можат слободно да побараат совет и поддршка од педагогот или психологот во училиштето. 13,5% (7 ученици) се изјасниле дека се согласуваат, додека пак 3,8% не се согласуваат. 1,9% (1 ученик) кои целосно не се согласуваат. 3,8 % (2 ученици) не знаат/не се согласуваат.

<u>Прашање 3.15-</u> За ова тврдење се изјасниле 73,1% (38 ученици) дека

		целосно се согласуваат со тоа дека во училиштето добиваат поддршка и помош при решавање на некој проблем. 17,8% (9 ученици) се согласуваат, додека пак 5,8% (3 ученици) не се согласуваат. 1,9% (1 ученик) целосно не се согласуваат, 1,9% (1 ученик) се изјаснил дека не знае или нема информација.
	Давање помош при изборот за продолжување на образовани-ето	**МНОГУ ДОБРО** Јасни и точни информации за можностите за продолжување на образованието навремено им се нудат на учениците од страна на училиштето. За таа цел организира сопствени активности и користи промотивни материјали од образовните институции за професионална ориентација на учениците. Родителите и учениците, преку пишани и усни соопштенија редовно се информирани за помошта што можат да ја добијат. Училиштето дава помош на учениците и нивните родители/старатели во избор на средното училиште. **ПРАШАЛНИК ЗА РОДИТЕЛИ:** **Прашање 3.20**- Со ова тврдење целосно дека училиштето дава информации и поддршка при избор на понатамошното образование на учениците се согласуваат 65,8% (52 родители). За истото 21,5% (17 родители) се согласуваат. Не се согласуваат 5,1% (4 родители) целосно не се согласуваат 5,1% (4 родители), и немаат информација 2,5% (2 родители). **ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР И СТРУЧНА СЛУЖБА** **Прашање 3.13 -** Како е организиран процесот на помагање на учениците и нивните родители за избор/продолжување на образованието; Процесот на помагање на учениците и нивните родители при изборот и продолжувањето на образованието (најчесто при преминот од основно во средно училиште) е системски организиран преку програмата за професионална ориентација и кариерно советување. Овој процес се одвива во текот на целата учебна година (особено интензивно во второто полугодие на деветто одделение) и се реализира во тесна соработка помеѓу стручната служба (психолог/педагог), одделенските раководители, учениците и нивните

		родители. Учениците вообичаено се обраќаат до стручната служба кога се соочуваат со емоционални или други проблеми, а училиштето спроведува активности за социо-емоционално учење преку работилници и примери како развивање на комуникациски вештини, управување со емоции и градење позитивни односи и преку професионална ориентација на учениците. **АНКЕТИ И ИНТЕРВЈУ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЕНТАЦИЈА, ПРОМОТИВНИ МАТЕРИЈАЛИ ОД ОБРАЗОВНИ ИНСТИТУЦИИ, СООПШТЕНИЈА, КОНКУРСИ** Отворени денови во училиштето за промоција на сите средни училишта.

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Опис/резиме на подрачјето

Подрачјето училишна клима и односи во училиштето ги опфаќа аспектите на училишна клима, еднаквост и правичност, партнерски односи со заедницата и севкупна грижа за учениците. Преку обработка на податоците добиени од прашалници за ученици, наставен кадар и родители, како и фокус групи и интервјуа се донесоа заклучоци за секоја тема одделно и се одредуваат силните и слабите страни како и приоритетите за работата на училиштето.

Силни страни

- Во училиштето владее позитивна, сигурна, безбедна и поттикнувачка атмосфера која придонесува за успешно учење, меѓусебна доверба, почит, еднаквост и правичност меѓу учениците и вработените.
- Училиштето успешно соработува со локалната самоуправа.
- Се спроведуваат континуирани превентивни активности, работилници и едукативни програми за спречување на сите форми на насилство и за промовирање на безбедна училишна средина.
- Навремено се идентификуваат потребите на учениците од социјално ранливи семејства и им се обезбедува соодветна поддршка во соработка со надлежните институции.
- Континуирано се реализираат активности за развој на социоемоционалните вештини, психолошка поддршка и градење позитивни меѓучовечки односи.
- На учениците им се обезбедува квалитетно професионално информирање и кариерно советување преку информирање, тестирање, советување и презентации на средни училишта и индивидуална поддршка при изборот на понатамошното образование.

Слаби страни

- Нецелосна вклученост на учениците во донесувањето одлуки што се однесуваат на училишниот живот.
- Недоволна вклученост од страна на родителите во едукативните предавања и работилници организирани од училиштето.
- Недоволна соработка со институции и вклучување на учениците во едукативни проекти за превенција од зависности (алкохол, дрога и цигари).

Приоритети

- Овозможување на поголема вклученост на учениците во донесувањето одлуки што се однесуваат на училишниот живот.
- Подобрување на вклученост на родителите во едукативните предавања и работилници организирани од училиштето.
- Подобрување на соарботката со институции и поголема вклученост на учениците во едукативни проекти за превенција од зависности (алкохол, дрога и цигари).

Подрачје 4: Управување,раководење и креирање политика

Подрачје4:Управување,раководење и креирање политики

Индикатори за подрачјето:
4.1 Управување и раководење соучилиштето **4.2** Цели и креирање на училишната политика

Собирање податоци		
Индикатор4.1 Управување и раководење со училиштето		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Програмата за работа на училишниот одбор; деловник за работа на училишниот бодбор; статут на училиштето; записници, одлуки и извештаи од работата на училишниот одбор (годишни, полугодишни, посебни); развојната програма на училиштето; програма за работа на директор; програма за професионален развој; докази за учество и десеминација на обуки (списоци, агенди, евалуациски листи); интервјуа со наставници, родители и ученици и училишниот одбор; распоред и процедури за користење на просторот и материјалите во училиштето; докази за вклученост во регионални и меѓународни образовни мрежи(активности, дописи, апликации), активности и програма за работа на училишната библиотека/медиатека.	Управување со училиштето	**МНОГУ ДОБРО** Училишниот дбор е конституиран во согласност со важечката законска регулатива. Неговата работа е јасно уредена со Деловникот за работа на училишниот одбор и се одвива на транспарентен начин. Училишниот одбор има воспоставено партнерска соработка со директорот на училиштето и со останатите училишни структури. Сите членови на училишниот одбор се навремено запознаени со своите надлежности и одговорности. Тие темелно ги разгледуваат програмските документи на училиштето и активно учествуваат во нивното усвојување. Училишниот одбор двапати во текот на годината, како и по потреба, врши увид во трошењето на буџетот на училиштето, со цел да има јасна слика за начинот на користење на финансиските средства. **Прашање: 4.3.** **Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки** На прашањето **4.3.** **Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки** одговориле 82 родители, од кои 46 родители или 56,1% целосно се согласуваат, 16 родители или 19,5% се согласуваат, 8 не се согласуваат или 9,8%, 4 воопшто не се согласуваат или 4,9% и 8

		родители не знаат/немаат /информација или 9,8%. **Анкета за наставен кадар** **Прашање 4.9 Запознаен сум како се троши буџетот** На прашањето **4.9 Запознаен сум како се троши буџетот** одговориле 30 наставници од нив 7 наставници целосно се согласуваат или 23.3%, 14 наставници се согласуваат или 46,7% и 4 наставници не се согласуваат или 13,3%, 3 воопшто не се согласуваат или 10% и 2 наставници не знаат/немаат /информација или 6,7%.
	Раководење со училиштето	Раководниот орган поседува јасно дефинирана визија за развојот на училиштето, со која се запознаени сите чинители вклучени во воспитно-образовниот процес. Во креирањето на училишните политики, планирањето и обезбедувањето на квалитетот применува тимски пристап и поттикнува активно учество на сите релевантни субјекти. Новите образовни политики и промени континуирано ги имплементира на училишно ниво и редовно ја следи реализацијата на акциските планови што произлегуваат од Развојната програма на училиштето.Раководниот орган гради и одржува партнерски односи со локалната заедница, деловниот сектор и граѓанските организации, а директорот активно работи на вклучување на училиштето во регионални и меѓународни училишни мрежи **Интервју за директор** **Прашање: Каква е соработката помеѓу директорот на училиштето и Училишниот одбор?** Дојдовме до сознание дека соработката помеѓу директорот на училиштето и Училишниот одбор е редовна и конструктивна, со заедничко донесување одлуки и координација во насока на успешно управување и унапредување на работата на училиштето. Состаноците се одржуваат редовно и истите се евидентирани според Законот за основно образование.

		Интервју за стручни соработници: **Прашање: Како се одвива процесот на градење политики, планирање и обезбедување квалитет во училиштето?** Процесот на градење политики, планирање и обезбедување квалитет во училиштето сереализира преку заедничко развојно планирање во кое учествуваат наставниците,родителите, учениците и локалната заедница, при што постои добра соработка меѓусите чинители и континуирана координација за унапредување на квалитетот навоспитно-образовната работа. **Анкета за наставен кадар** **Прашање 4.2.** **Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите придонесувањето на одлуки** На прашањето **4.2.** **Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите при донесувањето на одлуки ,** одговориле 30 наставника од кои 22 наставника — целосно се согласуваат или 73,3%, 7 наставника— се согласувам или 23,3% и 1наставници — не се согласуваат или 3,3%
	Управување и раководење со ресурсите	.**Многу добро** Директорот има изготвен јасен план и распоред за оптимално искористување на расположливите просторни и материјални капацитети за реализација на наставата и вонннаставните активности, со што успешно се одговара на потребите на учениците. Училиштето навремено ги планира и обезбедува потребните потрошни материјали

		во соодветни количини, овозможувајќи непречено спроведување на наставните и воннаставните активности. Училишната библиотека/медијатека располага со повеќе од пет книги по ученик, вклучувајќи ги и задолжителните лектирни изданија, кои се соодветно застапени според наставните јазици што се изучуваат во училиштето. Во состав на библиотеката функционира и читална, која, заедно со библиотеката, им е достапна на учениците и наставниците во согласност со распоредот на работното време на библиотекарот. Библиотечниот простор е уреден и функционален, а библиотечната евиденција се води согласно со одредбите од Законот за библиотеките. Во библиотеката сè уште не се води електронска евиденција. **Интервју за директор** **Прашање: Колку ефективно, според Вас, се користат ресурсите во училиштето (просторните капацитети, материјалите за работа)? Со какви предизвици се справувате и како ги надминувате?** Гледано од практичен аспект, училиштето ги користи своите ресурси со висок степен наефикасност и креативност. Бидејќи буџетите во образованието често се ограничени,менаџирањето со просторот и материјалите бара стратешко планирање. Ресурсите севажни, но луѓето се најголемиот ресурс на училиштето. Ефективноста не доаѓа одтоаколку скапа опрема имаме, туку од подготвеноста на наставниците и стручната службасо ентузијазам, емпатија и креативност да го извлечат максимумот од она што гопоседуваме за доброто на децата. **Анкета за наставен кадар** **Прашање 4.3 Училиштето ми го обезбедува потребниот потршен материјал за реализација на наставните и воннаставните**

		активности На прашањето **4.3 Училиштето ми го обезбедува потребниот потршен материјал за реализација на наставните ивоннаставните активности** одговориле 30 наставника од нив 21 наставника целосно се согласуваат или 70%, 6 наставника се согласуваат или 20%, 2 наставници не се согласуваат или 6,7% и 1 наставник целосно не се согласува или 3,3%. **Интервју за стручни соработници** **Прашање: Како се одвива процесот на планирање и обезбедување на потрошен материјал за реализација на наставата и вонnаставните активности (на пр. колку родителите се ангажирани за обезбедување, колку училиштето)? Кои се предизвиците и како се надминуваат?** Процесот на планирање и обезбедување на потрошен материјал се реализира прекузаедничко планирање на училиштето и родителите, при што училиштето обезбедуванајголем дел од материјалите, а родителите се вклучуваат според потреба, додека предизвиците поврзани со финансиски и организациски ограничувања се надминуваат преку координација, рационално користење и навремено планирање. **Интервју за стручни соработници** **Прашање:Дали библиотеката /медијатеката е достапна на учениците во секое време и дали во библиотеката се води електронска евиденција за издадени и вратени книги?** Дознавме дека библиотеката/медијатеката е

		достапна на учениците во секое време и дека не се води електронска евиденција бидејќи тоа одземало повеќе време, се води посебна тетратка со список на ученици од сите одделенија со тоа што се наведува името на книгата, авторот, инвентарниот број, датумот на земањето и враќањето на книгите и се има целосен увид на истите.
	Раководење со кадарот	**Многу добро** Училиштето располага со соодветен наставен кадар и стручни соработници за квалитетна реализација на сите наставни планови и програми. Воспоставени се механизми за навремена замена на наставниците и обезбедување континуитет во наставниот процес во случаи на краткорочно или долгорочно отсуство. Програмата за професионален развој на наставниците и стручните соработници се изработува врз основа на нивните индивидуални планови за професионален развој. Во училиштето е воспоставена практика на годишна дисеминација на знаењата и искуствата стекнати на базичните обуки. Наставниот кадар активно се вклучува во активности поврзани со образовните реформи и современите образовни текови. Директорот постапува во согласност со законската регулатива што се однесува на професионалниот и кариерниот развој на вработените. Училиштето во иднина планира да воспостави внатрешни механизми за доделување признанија на наставниот кадар, со цел поттикнување на ефективни иновации и унапредување на квалитетот на работата. Наставниците и стручните соработници водат и редовно ги ажурираат своите професионални досиеја. Училиштето има утврдена процедура за организирање и реализација на приправничкиот стаж, која се спроведува согласно со важечката законска регулатива.

		Од **Интервју за директор** на прашање **“Со какви предизвици се справувате за обезбедување соодветен наставен кадар и стручни соработници?“** е одговорено дека обезбедувањето на квалитетен, мотивиран и стручен наставен кадар и стручни соработници (психолози, педагози, дефектолози) е еден од најголемите предизвици со кои се соочува менаџментот на секое училиште денес. Наставата и поддршката за учениците зависат директно од луѓето кои ги реализираат, па затоа пронаоѓањето навистински професионалци е процес полн со системски и практични препреки. Од **Интервју за директор и стручна служба** на прашањето: **Како е организиран процесот на професионален развој на кадарот? Како се спроведува кариерното напредување?** Процесот на професионален развој и кариерно напредување е законски регулиран и се одвива низ два клучни столба:1. Континуиран професионален развој (КПР) 2. Кариерно напредување (Стекнување звања). Тој е организиран преку континуирани обуки, семинари и учество во стручни активности, а кариерното напредување се спроведува согласно законските критериуми и преку систем на вреднување на работата, постигнувањата и професионалниот ангажман. **Интервју за директор,** **Прашање:** **Дали училиштето има воспоставени механизми за пофалување/наградување на наставниците кои дополнително се ангажираат преку професионален развој, внесување иновации во работата, постигнување резултати со учениците? Ако да, кои се механизмите?** Училиштето нема воспоставено јасни механизми за пофалување и наградување на наставниците и стручните соработници кои

		вложуваат дополнителен труд. Вреднувањето на професионалниот ентузијазам е клучно за одржување на висока мотивација во колективот. **Анкета од наставен кадар** **Прашање: 4.4. Учествувам во интерни и екстерни обуки согласно со моите потреби** На прашањето **4.4. Учествувам во интерни и екстерни обуки согласно со моите потреби**одговориле 30 наставници, од кои 23 наставника целосно се согласуваат или 76,7%, 6 наставника или 20% се согласуваат и 1 наставник или 3,3% не се согласува. **Прашање: 4.7. Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршам** На прашањето **4.7. Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршам** одговориле 30 наставници, од кои 2 4 наставника или 80% — целосно се согласуваат, 4 наставника или 4,3% — се согласуваат и 2 наставника или 6,7% не се согласуваат. **Анкета за родители/старатели** **Прашање: 4.5 Наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен** На прашањето **4.5 Наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен** одговориле 82 родители, од нив 61 родители целосно се согласуваат или 74,4%, 13 родители се согласуваат или 15,9%, 5 родители не се согласуваат или 6,1%,1 родители воопшто не се

		согласуваат или 1,2% и 2 родители не знаат/ немаат информација или 2,4%.
	Следење и унапредување На наставниотпроцес	**Многу добро** Директорот и стручните соработници, според однапред изготвен распоред, континуирано ја следат работата на наставниците. Секој наставник се набљудува најмалку на два наставни часа во текот на едно полугодие, по што се дава соодветна повратна информација. За следење на наставниот час, директорот и стручните соработници користат однапред подготвени чек-листи и протоколи, кои служат како основа за успешно и систематско набљудување на наставата. **Од Интервју за директор и Интервју за стручни соработници** **Прашање: Како се одвива процесот на следење на квалитетот на реализација на наставата? Кој следи? Честота на следење. Процес на давање повратна информација. Усогласување на планирањето/наставата содадените препораки**. Процесот на следење на квалитетот на реализација на наставата е системски исоветодавен процес кој има за цел да го унапреди наставниот процес, а не самоформално да го контролира наставникот. Следењето се одвива од страна надиректорот и стручната служба, два пати во текот на едно полугодие. Сè што едискутирано се нотира во официјален протокол/чек-листа за следење час. Овојдокумент содржи конкретни, применливи препораки и насоки за понатамошна работа, аго потпишуваат и наставникот и тој што го следел часот. Дадените препораки неостануваат само на хартија; нивната имплементација се следи. **Интервју за наставен кадар:** **Прашање: 4.5. Директорот и** **стручните соработници следат најмалку два наставни часови во**

		текот на едно полугодие На прашањето **4.5. Директорот и стручните соработници следат најмалку два наставни часови во текот на едно полугодие** одговориле 30 наставника од кои 28 наставника или 93,3% — целосно се согласуваат, 2 наставника или 6,7% -се согласуваат **Прашање: 4.6.** **За моите следени наставни часови добивам конструктивна повратна информација** На прашањето **4.6.** **За моите следени наставни часови добивам конструктивна повратна информација** одговориле 30 наставника, од кои 25 наставника или 83,3% — целосно се согласуваат, 3 наставника или 10%—се согласуваат и 1 наставник — не се согласува или 3,3% 1 наставник не зна/ нема информација или 3,3%.
Извори на податоци	**Темипоиндикатори**	
Развојната програма на училиштето; годишната програма за работа на училиштето; извештај за самоевалуација; план за следење и евалуација на реализацијата на акциските планови; анкети/интервјуа со директорот, стручните соработници, наставниците, родителите, учениците,	Процедури за креирање на училишната политика	**МНОГУ ДОБРО** Училиштето има пропишани процедури за донесување на училишни политики, во кои се вклучени вработените, учениците, училишните структури и другите релевантни чинители. Политиките континуирано се унапредуваат со цел подобрување на квалитетот на работењето во училиштето. **Анкета за наставен кадар Прашање** **4.2.** **Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството,**

<table>
<tr>
<td rowspan="2">записници од училишниот одбор, советот на родители, наставничкиот совет; интерни акти; програма за работа и извештаи за работа на училишниот одбор; деловник за работа на училишниот одбор; план за професионаленразвој; буџет и финансиски план на училиштето.</td>
<td></td>
<td>воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите при донесувањето на одлуки

На прашањето 4.2.
Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите при донесувањето на одлуки одговориле 30 наставника од кои 22 наставника — целосно се согласуваат или 73,3%, 7 наставника— се согласуваат или 23,3% и 1 наставник — не се согласуваат или 3,3%.

Анкета за родители/стратели

Прашање: 4.1. Училиштето ме поттикнува активно да се вклучам во различни активности во училиштето

На прашањето 4.1. Училиштето ме поттикнува активно да се вклучам во различни активности во училиштето одговориле 82 родители, од нив 74 родители целосно се согласуваат или 57,3%, 21 родители се согласуваат или 25,6%, 6 родители не се согласуваат или 7,3%, 4 родители воопшто не се согласуваат или 4,9% и 4 родители немаат информација или 4,9%.</td>
</tr>
<tr>
<td>Резултати од развојно планирање</td>
<td>МНОГУ ДОБРО

Целите во развојната програма се конкретни и остварливи и ги одразуваат предизвиците идентификувани преку самоевалуација и интегрална евалуација на училиштето. При нивното поставување се вклучени наставниците-ментори, наставниците, родителите, учениците, училишниот одбор и претставници од локалната заедница. Училиштето ги информира наставниците, учениците и родителите за очекуваните резултати и динамиката на нивната реализација.

Постои план за следење и евалуација на развојната програма, а предвидените цели се реализираат доследно.</td>
</tr>
</table>

		Од **интервјуто за директор** на прашањето: “**Како се одвива процесот на градење политики, планирање и обезбедување квалитет во училиштето? Кој учествува при развојното планирање? (наставници, родители, ученици, локална заедница) Каква е соработката помеѓу различните чинители?“** дојдовме до сознание дека процесот на градење политики, стратешко планирање и обезбедување квалитет е срцето на училишниот развој. Тоа е долгорочен, цикличен процес кој гарантира декаучилиштето постојано се унапредува и одговара на потребите на сите вклучени страни. Стручната служба секогаш учествува во овие процеси. Развојното планирање восовременото образование е демократски и партиципативен процес. Тоа значи декаполитиките не се носат „од горе“, туку се градат со активно учество на сите чинителинаставници, родители, ученици и стручни соработници.За да функционира овојкомплексен систем, соработката мора да биде двонасочна, отворена и континуирана. **Анкета за наставен кадар:** **Прашање: 4.1. Информиран/а сум за резултатите што треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и динамиката за реализирање** На прашањето **4.1. Информиран/а сум за резултатите што треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и динамиката за реализирање** одговориле 29 наставника, од нив 17 наставници — целосно се согласуваат или 58,6%, 11 наставника - Се согласуваат или 37,9% и 1 наставник - не се согласуваат или 3,4%. **Анкета за родители/старатели** **Прашање: 4.2. Информиран/а сум од страна на претставникот од совет на родители за резултатите кои треба да се постигнат во следниот период**

	На прашање **4.2. Информиран/а сум од страна на претставникот од совет на родители за резултатите кои треба да се постигнат во следниот период** одговориле 83 родители од кои 43 родител или 51,8% целосно се согласуваат, 19 родители или 22,9% се согласувам, 9 родители или 10,8% не се согласуваат, 6 родители или 7,2% воопшто не се согласуваат и 6 родители или 7,2% не знаат/немаат информација **Анкета за ученици** **Прашање 4.1. Информиран/а сум кои активности ги планира училиштето за следниот период**. На прашањето **4.1. Информиран/а сум кои активности ги планира училиштето за следниот период**. одговориле 52 ученици од кои 28 ученика или 53,8%целосно се согласуваат, 17 ученика или 32,7% се согласуваат, 2 ученика или 3,8% не се согласуваат, 3 ученика воопшто не се согласуваат или 2.8% и 3 ученика или 5,8% не знаат/ немаат информација Во врска со **интервјуто со директорот и стручната служба** на прашање кое се однесува на оваа тема “**На кои начини се споделуваат информации со засегнатите страни за:Резултатите кои треба да се постигнат со развојната програма“** дојдовме до сознание дека начините се споделуваат- Официјално: Преку презентација и усвојување на состаноци на Наставничкиот совет, Советот на родители и Училишниот одбор. Јавно: Со објавување на финалниот документ и Годишните извештаи

	за работа на официјалната веб-страница на училиштето. Институционално: Преку доставување на извештаите за напредок до Општината и Бирото за развој на образованието (БРО). . Информирање за користењето на буџетот Преку Училишниот одбор: Директорот поднесува детални квартални финансиски извештаи и завршна сметка до одборот (каде членуваат наставници, родители и претставници од општината) за проверка и гласање. Правна транспарентност: Објавување на финансиските планови и извештаи на училишната веб-страница, во согласност со Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер. До Општината: Редовно известување до Локалната самоуправа за наменското трошење на блок-дотациите. Информациите за резултатите од развојната програма и користењето на буџетот се споделуваат со засегнатите страни преку состаноци, извештаи, родителски средби и јавни објави, со цел транспарентност и вклученост.
Планирање и управување Со училишниот буџет	**ДОБРО** Директорот ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и неговото трошење и има изработено финансиски план за распределба на финансиските средства. Буџетските приоритети се тесно поврзани со приоритетите и образовните цели на училиштето. Буџетот се користи наменски, за активности насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и учењето, унапредување на постигањата на учениците, како и севкупен развој на училиштето. Финансискиот план е одобрен од Училишниот одбор и Советот на општината. **Прашалник за родители** **Прашање: 4.6. Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето**

		На прашањето**4.6. Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето** одговориле 82 родители, од нив 28 родители или 34,1% целосно се согласуваат, 16 или 19,5% се согласуваат, 8 родители или 9,8% не се согласуваат, 13 родители или 15,9% воопшто не се согласуваат и 17 родители или 20,7% не знаат/немаат информација за ова тврдење. **Од Интервјуто за директор на Прашањето: На кои начини се споделуваат информации со засегнатите страни за: користењето на буџетот на училиштето** дојдовме до сознание дека информациите се споделуваат транспарентно, согласно со законските одредби. Буџетот со кој располага училиштето плански се организира согласно Програмата на училиштето и реалните потреби на училиштето.

Подрачје4:Управување,раководење и креирање политики

Опис/резиме на подрачјето

Од спроведеното истражување, односно од одговорите на анкетните прашалници наменети за наставниот кадар, родителите и учениците во училиштето, може да се заклучи дека директорот на училиштето е транспарентен во доменот на своите надлежности и навремено ги информира вработените за сите новитети кои се случуваат во училиштето, како и за севкупното работење. Исто така, членовите на Училишниот одбор донесуваат одлуки врз основа на сопствено убедување и мислење.

Училиштето располага со соодветен наставен кадар и стручни соработници за реализација на наставните планови и програми.Професионалниот развој на наставниците и стручните соработници се реализира преку обуки, работилници, семинари, вебинари и дисеминација од страна на вработените во училиштето.

Директорот и стручните соработници, според однапред изготвен распоред, континуирано ја следат работата на наставниците.

Силни страни

- Редовно одржување на инфраструктурата.
- Соработката меѓу директорот и Училишниот одбор е на високо ниво.
- Успешна соработка со локалната самоуправа, фирми и институции.
- Наменско користење на буџетските и материјалните средства.
- Наставниот кадар и стручните соработници во училиштето е компетентнти и квалитетни.

Слаби страни

- Недостиг од пет училници за едносменско работење во централното училиште.
- Работа во две смени во централното училиште.
- Недостиг на фиксултурна сала по стандарди во централното училиште.
- Постојната фасада на училишните објекти не ги задоволува современите стандарди за термална изолација, што доведува до големи загуби на топлинска енергија во зимскиот период и прекумерно загревање во летниот период.

- Делумна информираност на дел од наставничкиот кадар и родителската заедница во однос на распределбата и реализацијата на училишниот буџет.
- Помала достапност и прецизност во информирањето на родителската заедница за планираните активности и проекти во воспитно-образовниот процес.

Приоритети

- Изградба на пет училници и воведување на едносменско работење во централното училиште.
- Воведување на една смена во централното училиште.
- Изградба на фискултурна сала по стандарди во централното училиште.
- Поставување на фасада на училишните објекти за задоволување на современите стандарди за термална изолација.
- Воспоставување систем за редовна, континуирана презентација на училишниот буџет и финансиските одлуки на телата на училиштето.
- Унапредување на прецизноста, квалитетот и достапноста на информациите наменети за родителите, во врска со планираните проекти и тековните активности во воспитно-образовниот процес

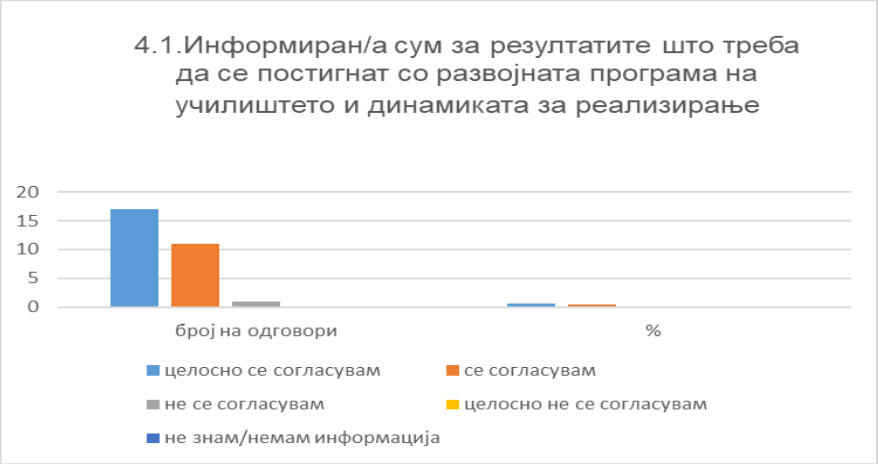
Методи кои се користени за собирање податоци и обработени информации

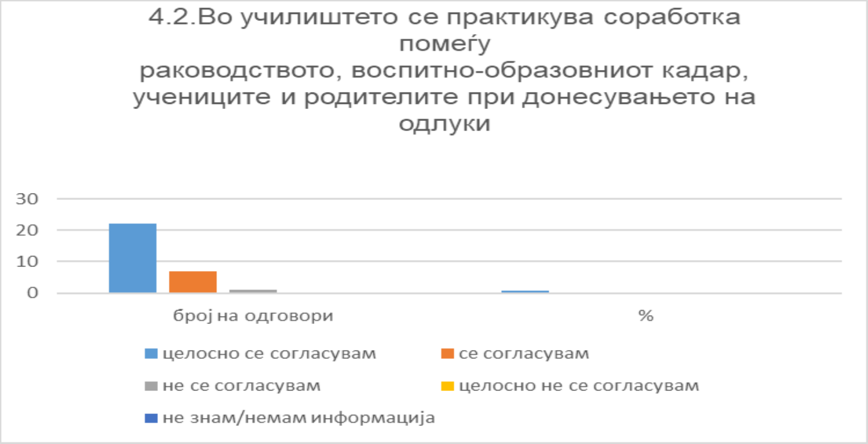
Анкета за родители/старатели
Анкета за наставници
Анкета за ученици
Резиме(главни наоди)од интервјуа со директор
Резиме(главни наоди)од интервјуа со стручни соработници
Наоди од набљудување часови

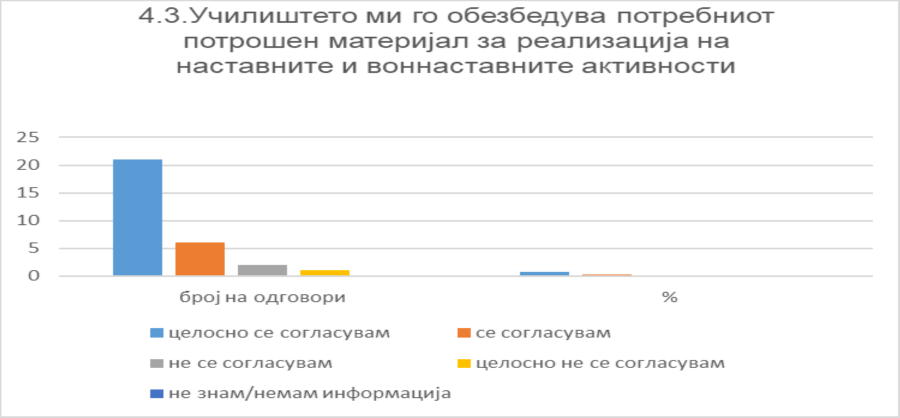
АНКЕНТИРАНИ ЗА ПОТРЕБИТЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА:

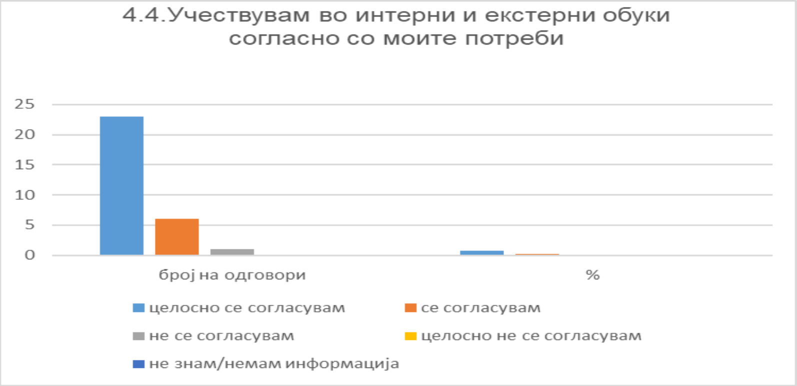
- Наставен кадар вкупно 30
- Родители/старатели вкупно 83
- Ученици вкупно 52

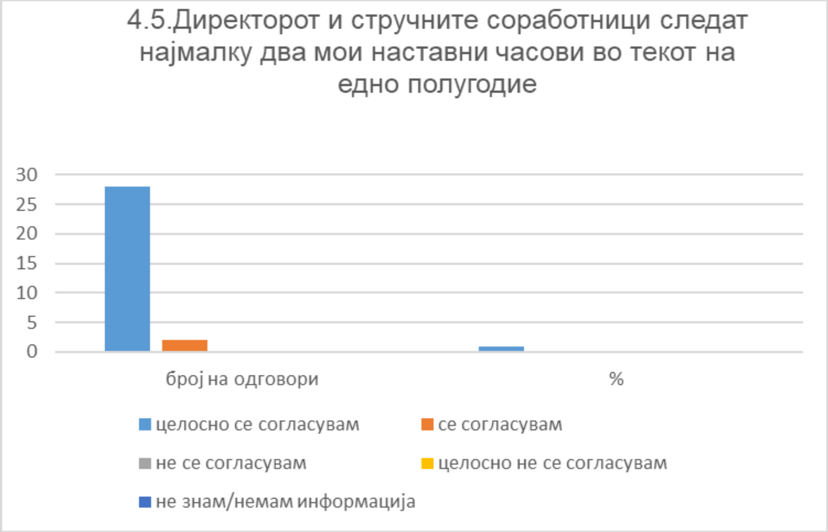
Графички приказ на резултатите

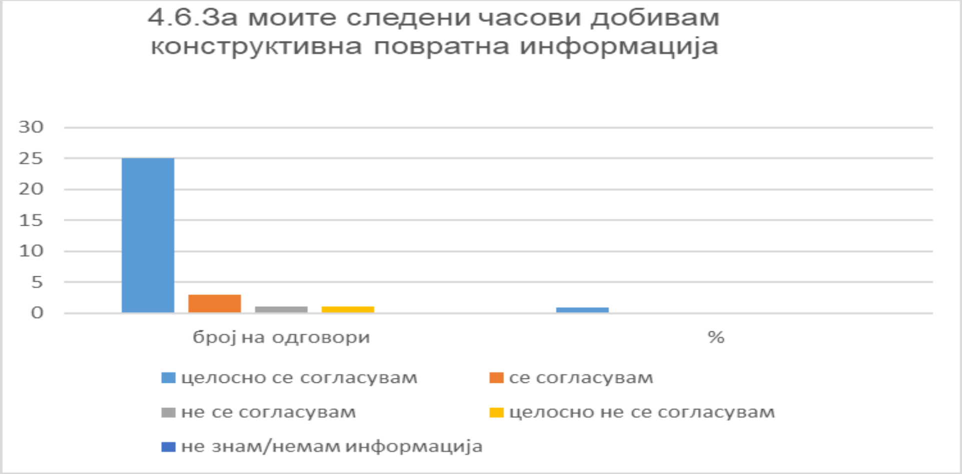

4.1.Информиран/а сум за резултатите што треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и динамиката за реализирање
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација


4.2.Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите при донесувањето на одлуки
30
20
10
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

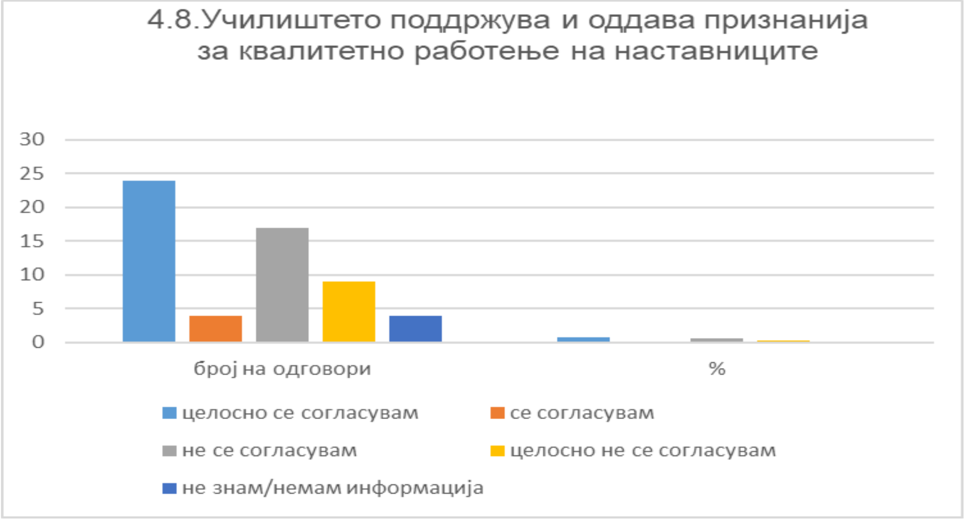

4.3.Училиштето ми го обезбедува потребниот потрошен материјал за реализација на наставните и вонннаставните активности
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

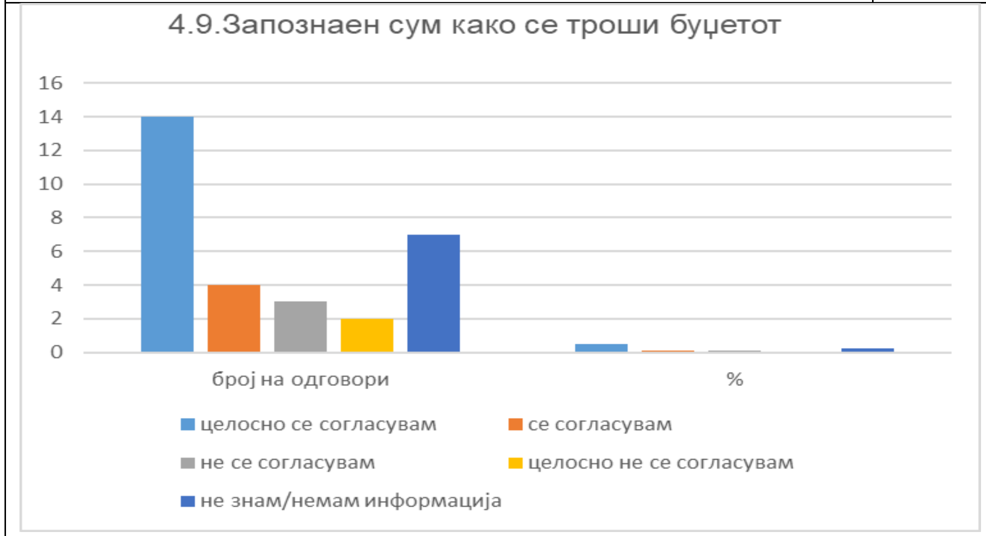

4.4.Учествувам во интерни и екстерни обуки согласно со моите потреби
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

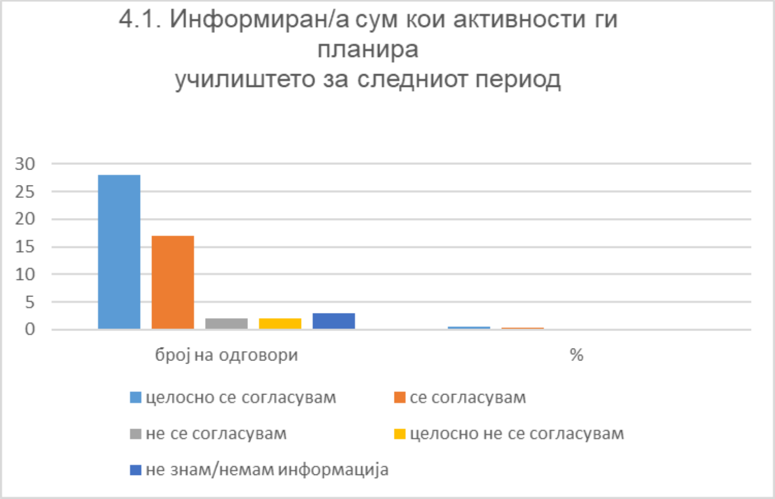

4.5.Директорот и стручните соработници следат најмалку два мои наставни часови во текот на едно полугодие
30
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

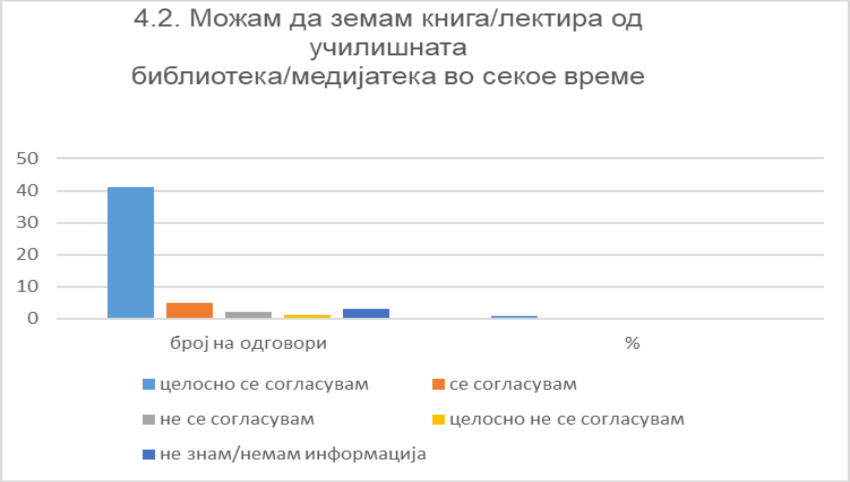

4.6.За моите следени часови добивам конструктивна повратна информација
30
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

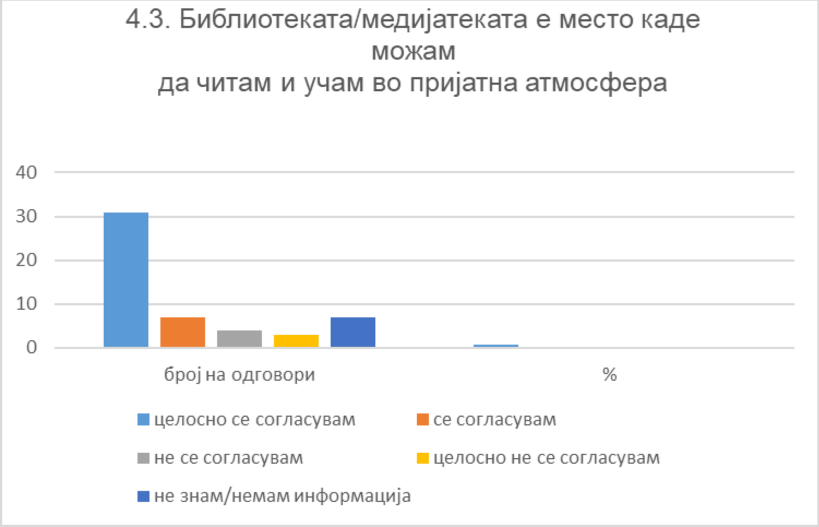
4.7.Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршам
30
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

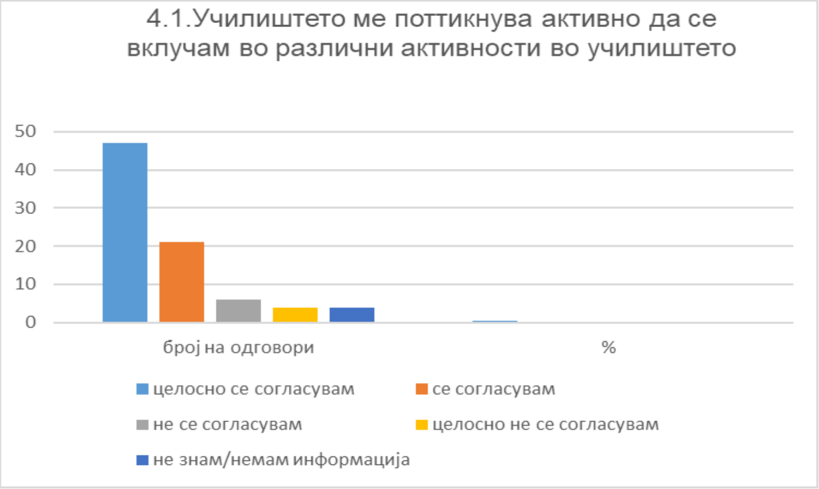

4.8.Училиштето поддржува и оддава признанија за квалитетно работење на наставниците
30
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација


4.9.Запознаен сум како се троши буџетот
16
14
12
10
8
6
4
2
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

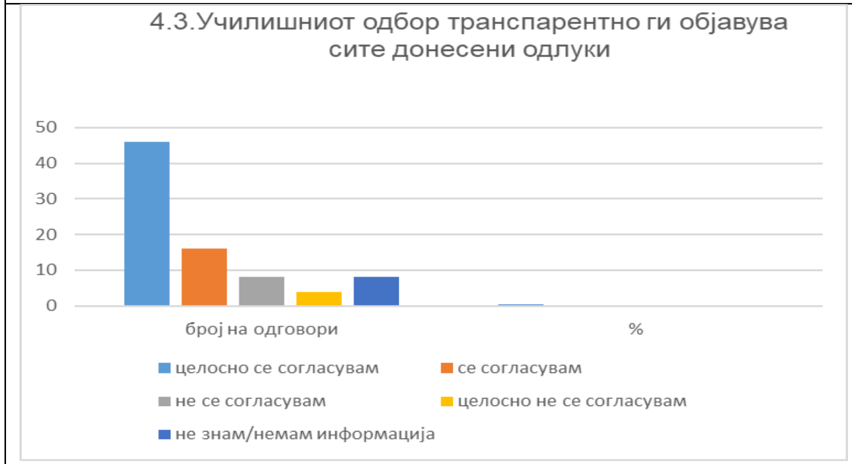

4.1. Информиран/а сум кои активности ги планира училиштето за следниот период
30
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

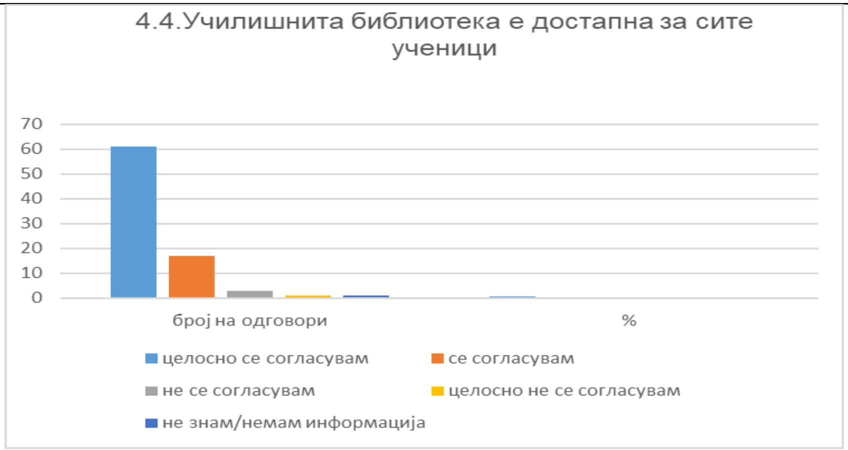

4.2. Можам да земам книга/лектира од училишната библиотека/медијатека во секое време
50
40
30
20
10
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

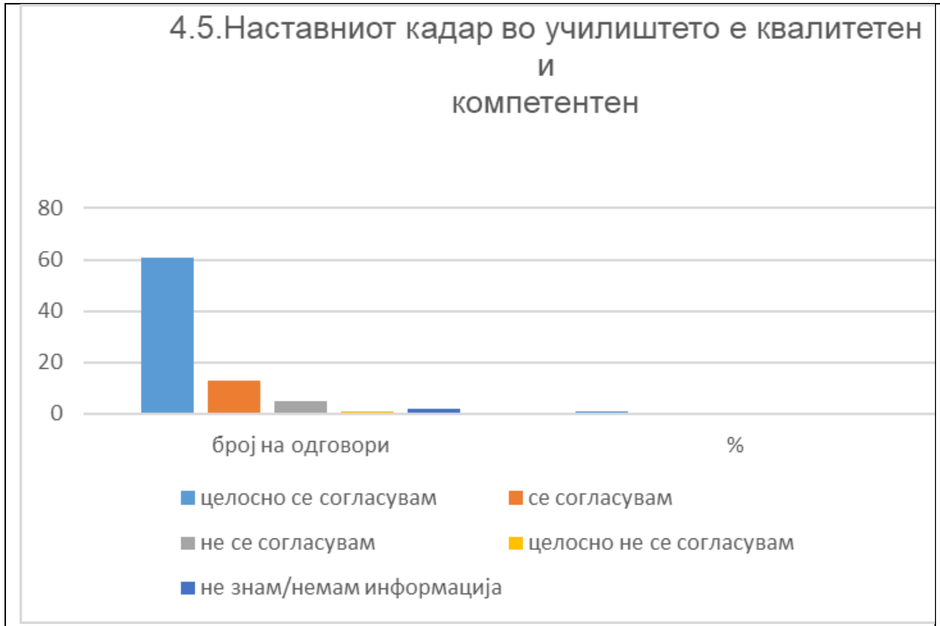

4.3. Библиотеката/медијатеката е место каде можам да читам и учам во пријатна атмосфера
40
30
20
10
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

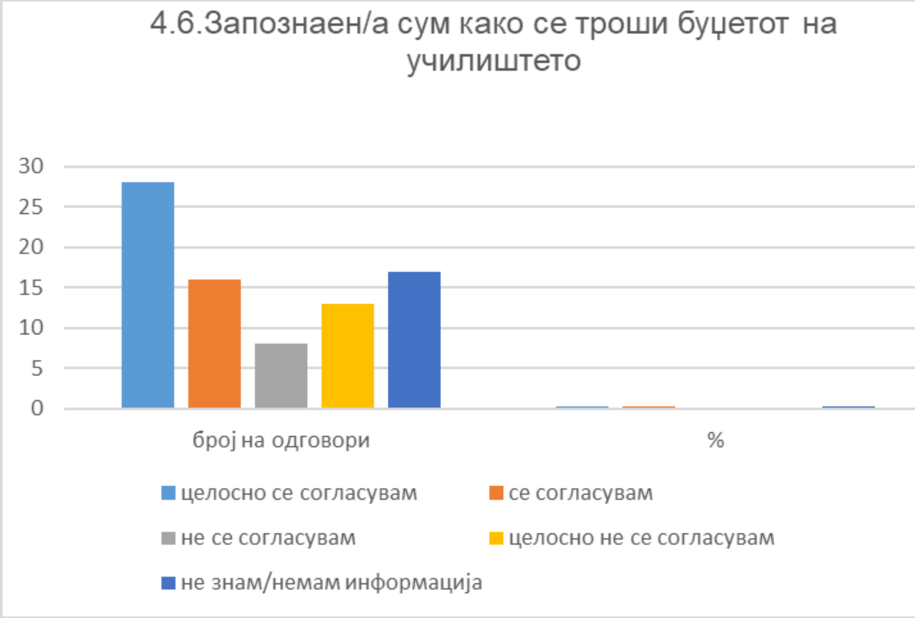

4.1.Училиштето ме поттикнува активно да се вклучам во различни активности во училиштето
50
40
30
20
10
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

4.2.Информиран/а сум од страна на претставникот од совет на родители за резултатите кои треба да се постигнат во следниот период
60
40
20
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација


4.3.Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки
50
40
30
20
10
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација


4.4.Училишнита библиотека е достапна за сите ученици
70
60
50
40
30
20
10
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација


4.5.Наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен
80
60
40
20
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација


4.6.Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето
30
25
20
15
10
5
0
број на одговори
%
целосно се согласувам
се согласувам
не се согласувам
целосно не се согласувам
не знам/немам информација

ИЗВЕШТАЈ

од самоевалуација на ООУ „Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци за период 2026-2028 година

Врз основа на Законот за основното образование („Службен весник на РСМ“ бр. **161/19**) Општинското основно училиште „Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци изврши самоевалуација на работата на училиштето за период од 2026 – 2028 година.

За таа цел, на предлог на директорот на училиштето, Училишниот одбор на својата седница одржана на 18.6.2026 година формираше комисија за спроведување на самоевалуацијата во следниот состав:

- Татјана Насевска – Додевска , психолог - ментор
- Александра Стоевска, предметен наставник
- Драгица Апостоловска , одд.наставник
- Радица Блажевска, одд.наставник од ПООУ Текија
- Нинослава Жарковиќ Николиќ, претседател на Училишен одбор, родител

Самоевалуацијата беше спроведена во периодот мај - јуни 2026 година. За нејзино успешно спроведување, Комисијата обезбеди активно учество на целиот воспитно-образовен кадар во процесот, со тоа што беа формирани 4 тима за 4 клучни подрачја во чии рамки се вршеше самоевалуацијата, односно:

Ред. бр.	Подрачје	Координатор	Членови
1.			1. Билјана Смилевска 2. Милена Сарафимовска 3. Ватко Најдовски 4. Сузана Крстева 5. Анкица Димитриевска 6. Јелена Савова

	ПЛАНИРАЊЕ, НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Марија Митрева	
2.	ПОСТИГАЊА КАЈ УЧЕНИЦИТЕ	Фросина Кузева	1. Димка Божинова Ѓорѓиевска 2. Елизабета Радевска 3. Дејан Димитријевиќ 4. Јаким Ристовски 5. Билјана Таниќ 6. Лидија Николовска
3.	УЧИЛИШНА КЛИМА	Андриана Митевска	1. Мариана Бошковска 2. Елена Карагунова 3. Јованка Грозданоска 4. Ана Симовска 5. Марко Симиќ 6. Мерима Тушевска 7. Марија Зоксимовска
4.	УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКИ	Габриела Младеновска	1. Габи Николовска 2. Сунчица Митровска 3. Ленче Крстевска 4. Сандра Мартиновска 5. Радица Блажевска 6. Марина Петкова

Координатори на подрачјата: Психолог - ментор: Татјана Н.Додевска,Наставник по англиски јазик – ментор : Емилија Стојановска и Педагог: Кристина Ѓоргиевска.

Тимовите спроведоа анкети, интервјуа, извршија увид во потребната документација и изворите, врз основа на што ги обезбедија сите потребни податоци и материјали, според кои дадоа описи на постигнатоста на индикаторите во рамките на своето подрачје. Секој тим за своето подрачје направи опис/резиме на подрачјето, ги издвои силните и слабите страни и предложи приоритети, врз основа на кои понатаму ќе се темели изготвувањето/реализацијата на Развојната програма на училиштето.

По завршената работа, секој тим ја достави целосната документација од самоевалуацијата до Комисијата, која повторно ги разгледа сите документи и ги оформи во една целина.

Со цел да се обезбеди транспарентност на процесот, на седницата на Наставничкиот совет одржана на 7.7.2026 година секој тим ги образложи резултатите од својата работа, силните и слабите страни, како и предложените приоритети. Наставничкиот совет воедно дискутираше и се договараше во однос на тоа кои приоритети треба да бидат клучни за изготвување/реализација на стратешките и развојните цели во Развојната програма на училиштето.

Во овој извештај ќе го презентираме описот/ резимето, силните страни, слабите страни и приоритетите во однос на секое подрачје.

Подрачје 1: Планирање, настава и учење
Опис/резиме на подрачјето Воспитно-образовниот процес во ООУ„ Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци, Илинден, успешно се реализира со соодветни планирања од страна на наставниците, и истите квалитетно се имплементираат во наставата.

Се внимава од сите учесници во процесот да се даде целосна поддршка и помош при изработка на планирањата, како и при реализација на наставата. Од увидот во е-дневник е констатирано дека наставата во предметна и одделенска настава се реализира редовно според пропишаниот распоред на часови. Педагошката евиденција и електронската евиденција се води уредно. При реализација на планираните содржини наставниците ги адаптираат темите спрема индивидуалните потреби на учениците. Покажуваат флексибилност и ги прилагодува наставните методи и темпото на работа, согласно можностите на учениците. Училиштете е солидно опремено со модерни наставни помагала кои овозможуваат поедноставна примена на најразлични методи и материјали за учење и поучување. Во училиштето се почитуваат стандардите на оценување, а родителите и учениците се запознаени со критериумите за оценување.Наставниците даваат позитивна конкретна повратна информација за подобрување на постигањата учениците. Освен редовната настава, учениците со голем интерес земаат учество и во воннаставните активности и натпревари.
Силни страни • Соработката на наставниците на ниво на стручен актив е на завидно ниво и истото дава одличен резултат при креирање и успешно исполнување на сите потребни планирања, инструменти, активности, протоколи за работа и сл • Безбедна средина за учење со јасен протокол за постапување при елементарни непогоди и одржана симулација за истото како и обучени наставници за обезбедување на прва помош при потреба. • Информациите од оценувањето не се користат во наставата само за подобрување на учењето на учениците туку и за подобрување на поучувањето. • Модерната опременост на училиштето со наставни помагала од различен вид кој овозможува и полесен пристап до различни материјали и извори за учење. • Учество и организација на интерни обуки и учество во најразновидни обуки,

семинари, конференции за збогатување на личниот професионален развој на наставниците.
Слаби страни • Дефицит на асистивна технологија и асистивни уреди во училиштето; • Одредени наставници немаат искуство во изработка на ИОП за ученици со посебни образовни потреби. • Родителите не се доволно информирани за можноста за учество во воннаставните активности т.е. Работилници , предавања и други активности. • Учениците не се доволно вклучени во планирањето на воннаставните активности.
Приоритети • Набавка на асистивна технологија и уреди. • Подобра информираност за можноста за учество во воннаставните активности т.е. Работилници , предавања и други активности. • Вклученост на учениците при планирањето на воннаставните активности. • Интерна обука за наставници кои имаат/немаат искуство во изработка на иоп за ученици со посебни потреби.

Подрачје 2: Постигања на учениците

Опис/резиме на подрачјето

Училиштето прибира, користи и анализира податоци за постигнувањата на учениците според полот и јазикот на наставата, по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди.

Учениците со тешкотии во учењето, надарените ученици и учениците со попреченост се идентификуваат согласно пропишаните процедури и добиваат континуирана поддршка за подобрување на нивните постигања.

Училиштето има воспоставен систем за известување на родителите/старателите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Родителите/старателите добиваат информации за постигнувањата на учениците по секој квалификационен период, а исто така имаат можност да се запознаат со нивниот напредок преку е-дневникот, кој уредно се води.

Училиштето системски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуства од наставата и презема конкретни мерки за подобрување. Во таа насока соработува со родителите/старателите, надлежните институции (Министерството за социјална политика, демографија и млади, центри за социјална работа и др.), локалната самоуправа и граѓанските организации, со цел зголемување на редовноста на учениците.

Училиштето ги реализира советувањата на родителите/старателите и учениците, за што води уредна документација, ги известува надлежните институции, врши анализа на резултатите од советувањата и го следи подобрувањето на редовноста, успехот и однесувањето на учениците.

Најголемиот број наставници применуваат современи методи, техники и стратегии во наставата со цел подобрување на постигањата на учениците. Во текот на учебната година е видлива континуирана промена и унапредување на наставните практики насочени кон подобрување на резултатите на учениците.

Во текот на целата учебна година училиштето реализира дополнителна настава по сите предмети за кои учениците имаат тешкотии во учењето.

Силни страни

- Најголемиот број наставници применуваат методи, техники и стратегии во наставата со цел подобрување на постигањата на учениците. Во текот на учебната година е видлива промена и унапредување на наставната практика насочена кон подобрување на постигањата на учениците.
- Во текот на целата учебна година училиштето реализира дополнителна настава по сите предмети за кои учениците имаат тешкотии во учењето.
- Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуства и презема конкретни мерки за нивно намалување.
- Училишниот психолог и педагог организираат советување на родителите/старателите на ученици кои имаат над 10 неоправдани и над 100 оправдани изостаноци.
- Редовно се врши следење и евидентирање на изостаноците од страна на наставниците и стручната служба, а се применуваат и педагошки мерки со цел намалување на изостаноците.
- Во училиштето редовно се одржуваат родителски средби, а по потреба и вонредни средби. Се реализира и индивидуално информирање на родителите/старателите од страна на стручната служба за редовноста на учениците.

Слаби страни

- Училиштето нема изготвено акциски план со активности од Наставничкиот совет за подобрување на постигањата на учениците.
- Се забележува недостаток од материјали и нагледни средства за работа со ученици со попреченост и со надарени ученици.

- Одреден дел од родителите/старателите не користат е-дневник поради немање електронски адреси, со што немаат редовен увид во постигањата на учениците.
- Училиштето не врши систематска анализа на резултатите од дополнителната настава.

Приоритети

- Потребно е да се продолжи со континуирано следење на постигањата на учениците и нивната редовност во училиштето.
- Потребно е да се преземат дополнителни превентивни активности за намалување на изостаноците.
- Училиштето потербно е да изготви акциски план со активности од Наставничкиот совет за подобрување на постигањата на учениците.
- Изготвување на анализа на резултатите од дополнителната настава со цел унапредување на успехот на учениците.

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Опис/резиме на подрачјето

Подрачјето училишна клима и односи во училиштето ги опфаќа аспектите на училишна клима, еднаквост и правичност, партнерски односи со заедницата и севкупна грижа за учениците. Преку обработка на податоците добиени од прашалници за ученици, наставен кадар и родители, како и фокус групи и интервјуа се донесоа заклучоци за секоја тема одделно и се одредуваат силните и слабите страни како и приоритетите за работата на училиштето.

Силни страни

- Во училиштето владее позитивна, сигурна, безбедна и поттикнувачка атмосфера која придонесува за успешно учење, меѓусебна доверба, почит, еднаквост и правичност меѓу учениците и вработените.
- Училиштето успешно соработува со локалната самоуправа и урбаната заедница преку заеднички активности, проекти и иницијативи од интерес за учениците.
- Се спроведуваат континуирани превентивни активности, работилници и едукативни програми за спречување на сите форми на насилство и за промовирање на безбедна училишна средина.
- Навремено се идентификуваат потребите на учениците од социјално ранливи семејства и им се обезбедува соодветна поддршка во соработка со надлежните институции.
- Континуирано се реализираат активности за развој на социоемоционалните вештини, психолошка поддршка и градење позитивни меѓучовечки односи.
- На учениците им се обезбедува квалитетно професионално информирање и кариерно советување преку информирање, тестирање, советување и презентации на средни училишта и индивидуална поддршка при изборот на понатамошното образование.

Слаби страни

- Нецелосна вклученост на учениците во донесувањето одлуки што се однесуваат на училишниот живот.

- Недоволна вклученост од страна на родителите во едукативните предавања и работилници организирани од училиштето.
- Недоволна соработка со институции и вклучување на учениците во едукативни проекти во училиштето и надвор од училиштето за превенција од зависности (алкохол, дрога и цигари).

Приоритети

- Овозможување на поголема вклученост на учениците во донесувањето одлуки што се однесуваат на училишниот живот.
- Подобрување на вклученост на родителите во едукативните предавања и работилници организирани од училиштето.
- Подобрување на соработката со институции и поголема вклученост на учениците во едукативни проекти во училиштето и надвор од училиштето за превенција од зависности (алкохол, дрога и цигари).

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики

Опис/резиме на подрачјето

Од спроведеното истражување, односно од одговорите на анкетните прашалници наменети за наставниот кадар, родителите и учениците во училиштето, може да се заклучи дека директорот на училиштето е транспарентен во доменот на своите надлежности и

навремено ги информира вработените за сите новитети кои се случуваат во училиштето, како и за севкупното работење. Исто така, членовите на Училишниот одбор донесуваат одлуки врз основа на сопствено убедување и мислење.Училиштето располага со соодветен наставен кадар и стручни соработници за реализација на наставните планови и програми. Професионалниот развој на наставниците и стручните соработници се реализира преку обуки, работилници, семинари, вебинари и дисеминација од страна на вработените во училиштето.Директорот и стручните соработници, според однапред изготвен распоред, континуирано ја следат работата на наставниците.
Силни страни • Редовно одржување на инфраструктурата според буџетот на училиштето. • Соработката меѓу директорот и Училишниот одбор е на високо ниво. • Успешна соработка со локалната самоуправа, фирми и институции. • Наменско користење на буџетските и материјалните средства. • Наставниот кадар во училиштето е компетентен и квалитетен.
Слаби страни • Недостиг од пет училници за едносменско работење во централното училиште. • Работа во две смени во централното училиште. • Недостиг на фискултурна сала по стандарди во централното училиште. • Постојната фасада на училишните објекти не ги задоволува современите стандарди за термална изолација, што доведува до големи загуби на топлинска енергија во зимскиот период и прекумерно загревање во летниот период. • Делумна информираност на дел од наставничкиот кадар и родителската заедница во однос на распределбата и реализацијата на училишниот буџет. • Помала достапност и прецизност во информирањето на родителската заедница за

планираните активности и проекти во воспитно-образовниот процес.
Приоритети • Изградба на пет училници и воведување на едносменско работење во централното училиште. • Воведување на една смена во централното училиште. • Изградба на фискултурна сала по стандарди во централното училиште. • Поставување на фасада на училишните објекти за задоволување на современите стандарди за термална изолација. • Воспоставување систем за редовна, континуирана презентација на училишниот буџет и финансиските одлуки на телата на училиштето. • Унапредување на прецизноста, квалитетот и достапноста на информациите наменети за родителите, во врска со планираните проекти и тековните активности во воспитно-образовниот процес

Предлог-мерки за подобрување на квалитетот на работата на училиштето

• Поголема и поефективна работа со учениците со ПОП (со асистивна технологија) и талентирани и надарени ученици.
• Подобрување на условите за работа во училиштето.
• Вклучување на родителите во училишниот живот, инволвираност во одредени одлуки кои се донесуваат; спроведување на заеднички проекти.

Комисија за спроведување на СЕУ:

- Дарко Петковски, директор
- Татјана Насевска – Додевска , психолог - ментор
- Александра Стоевска, предметен наставник
- Драгица Апостоловска , одд.наставник
- Нинослава Жарковиќ Николиќ, претседател на Училишен одбор, родител

Претседател на Училишен одбор

Нинослава Ж.Николиќ

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ
БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ
Бр. 01-57/1
16 07 2026 год.
с.Миладиновци, Илинден

ООУ„БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ“
С.МИЛАДИНОВЦИ

САМОЕВАЛУАЦИЈА 2026 - 2028 ГОДИНА

ЈУЛИ, 2026

Училишниот одбор при ООУ ,,Браќа Миладиновци" с. Миладиновци , Општина Илинден, на седницата одржана на ден 18.06.2026 г. по предлог на Директорот на училиштето ја донесе следната

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ
БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ
Бр. 02-7/11
18.06. 2026 год.
с.Миладиновци, Илинден

ОДЛУКА

Согласно Законот за Основно образование , училишниот одбор при ООУ ,, Браќа Миладиновци,, с. Миладиновци , Општина Илинден ја формираше комисијата за самоевалуација на училиштето составена од пет члена, по предлог на директорот на училиштето во состав на :

- Татјана Насевска – Додевска , психолог - ментор
- Александра Стоевска, предметен наставник
- Драгица Апостоловска , одд.наставник
- Радица Блажевска, одд.наставник во ПООУ Текија
- Нинослава Жарковиќ Николиќ, претседател на Училишен одбор, родител

Задачи на оваа комисија се:

• да подготви план за самоевалуација;

• да формира тимови по подрачја и да ги едуцира за спроведувањето на процесот;

• да обезбеди услови за спроведување на самоевалуација (потребни технички и материјални ресурси, пристапност кон потребната документација, известување на сите чинители за започнувањето на процесот на самоевалуација, планираните активности и временската рамка за нивна реализација);

• да ги утврди и да ги контролира правилата на работа и на однесување за време на спроведувањето на процесот и правилата за чување, заштита и располагање со податоците; • да изготви извештај за извршената самоевалуација со предлог-мерки за подобрување на квалитетот на работата на училиштето.

Претседател на Училишен одбор

ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА с.Миладиновци, Илинден

ООУ„Браќа Миладиновци“с.Миладиновци

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ
БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ
Бр. 02-501/1
22.06 2026 г.
с.Миладиновци, Илинден

Врз основа на Законот за основно образование, директорот на ООУ„Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци ја донесе следнава :

О Д Л У К А

За формирање на тим за подготовка и координација на Самоевалуација на училиштето 2026-2028 година

1.Се формира тим за подготовка и координација на изработката на **Самоевалуација на училиштето 2026-2028 година** година и за членови се именуваат, како во прилогот.

Директор

Дарко Петковски

ПОДРАЧЈА НА ВРЕДНУВАЊЕ, ИНДИКАТОРИ, ТЕХНИКИ И ИНСТРУМЕНТИ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Ред. бр.	Подрачје	Координатор	Членови
1.	ПЛАНИРАЊЕ, НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Марија Митрева	1. Биљана Смилевска 2. Милена Сарафимовска 3. Ватко Најдовски 4. Сузана Крстева 5. Анкица Димитриевска 6. Јелена Савова
2.	ПОСТИГАЊА КАЈ УЧЕНИЦИТЕ	Фросина Кузева	1. Димка Божинова Ѓорѓиевска 2. Елизабета Радевска 3. Дејан Димитријевиќ 4. Јаким Ристовски 5. Биљана Таниќ 6. Лидија Николовска
3.	УЧИЛИШНА КЛИМА	Андриана Митевска	1. Мариана Бошковска 2. Елена Карагунова 3. Јованка Грозданоска 4. Ана Симовска 5. Марко Симиќ

			6. Мерима Тушевска 7. Марија Зоксимовска
4.	УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКИ	Габриела Младеновска	1. Габи Николовска 2. Сунчица Митровска 3. Ленче Крстевска 4. Сандра Мартиновска 5. Радица Блажевска 6. Марина Петкова

Координатори:

Психолог - ментор: Татјана Н.Додевска

Наставник по англиски јазик – ментор : Емилија Стојановска

Педагог: Кристина Ѓоргиевска

Директор

Дарко Петковски