

Извештај од САМОЕВАЛУАЦИЈА

за период 2018 – 2020 година
ООУ „Магдалена Антова“, Куманово

август 2020 година

С

Училишна комисија за самоевалуација

Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето

Подрачје 2: Постигања на учениците

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар

Подрачје 4: Управување и раководење

Подрачје 5: Комуникации и односи со јавноста

Подрачје 6: Училишна клима и култура

Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната средина

УЧИЛИШНА КОМИСИЈА ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Жарко Димитријевиќ - директор
Силвана Стојковска - психолог
Емилија Стефановска - педагог
Сања Алексиќ - дефектолог
Катерина Петковска – одделенски наставник
Живко Стојковски – наставник
Зорица Спиридоновска - наставник
Даниела Ѓуровска - родител

Самоевалуација	2019 - 2021 година
Вид на училиште	Основно општинско училиште
Основач на училиште	Општина Куманово
Наставен јазик	македонски јазик
Претседател на Училишен одбор	Дане Стојковски
Директор на училиште	Жарко Димитријевиќ
Адреса на училиште	Ул.110 бр.5
Телефон	071 208 397
Електронска пошта	magdalenaantova@yahoo.com

РЕЗИМЕ ОД ИЗВРШЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Врз основа на член 129 и 130, од Законот за Основно образование (Број на Службен весник 161 од 5.08.2019 на Република Северна Македонија), Тимот за изготвување самоевалуација на работата на ООУ „Магдалена Антова“, за периодот од 2018 година до 2020 година, изврши самопроценка на работата во училиштето. Во текот на работата, тимовите остварија средби и разговори со вработените во училиштето. Се изврши проверка на потребната документација и од неа се користеа повеќе податоци. Исто така, беа спроведени анкети со учениците, наставниците, директорот, стручната служба и родителите. Добиените податоци беа анализирани и врз основа на истите се изготви извештај од спроведената самоевалуација.

За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование, од Проектот за модернизација на образованието и Индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и проценка на сите области на работење на училиштето, да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето. Врз основа на добиените сознанија покрај јаките се определуваат и слабите страни како и соодветни предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Овде се издвоени приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставните активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во се помал број, а јаките да се одржуваат, односно зголемуваат.

Подрачје – Организација и реализација на наставата и учењето

ЈАКИ СТРАНИ

- Редовна организација и реализација на наставата и учењето;
- Редовно следење на организацијата и реализацијата на наставата и учењето;
- Редовно запознавање на учениците и родителите со организацијата и реализацијата на наставата и учењето;
- Вклучување на ученици во организација и реализација на наставата и учењето;
- Организација и реализација на наставата и учењето го помага личниот и општествениот развој на сите ученици на тема- соработка,помагање,договарање ,самодоверба,разрешување конфликти доколку се јават истите...

- Добра соработка на одделенските раководители и сите наставници со учениците и родителите;
 - Воннаставните активности во училиштето ученикот сам ги избира;
 - Постои пријатна атмосфера во текот на изведувањето на наставата во училиштето;
 - Наставниците користат современи средства и ресурси кои им се достапни на учениците во текот на изведувањето на наставата;
 - Односот на наставниците со учениците се базира врз заемно почитување,помагање ,соработка и разбирање притоа не прави разлика меѓу учениците според нивниот пол,социјално потекло,етничка и религиска припадност;
 - Наставниците во процесот на поучување користат различни интерактивни техники со што им се дава можност на учениците со различни способности да научат најмногу што можат;
 - Училиштето има дефинирано политика на оценување почитувајќи го и кодексот на оценување;
 - Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивните постигања;
 - Во училиштето редовно се изработуваат наставни планови и програми, како и тематски, месечни и дневни планирања;
 - Редовно се одржуваат состаноци на стручни активи во училиштето;
 - Во училиштето успешно се спроведува инклузивно образование за ученици со посебни образовни потреби и ученици кои имаат потешкотии во учењето;
 - Училиштето дава можност преку анкетирање учениците да се определуваат за изборните предмети кои ќе ги изучуваат следната учебна година, согласно нивните потреби и интереси;
 - Во наставните содржини се имплементираат и активности од проектите кои се спроведуваат во училиштето (Проект за еколошка едукација во Македонскиот образовен систем, Проект за меѓуетничка интеграција во образованието, Математика со размислување и Јазична писменост во почетните одделенија,Безбедно училиште...);
 - При оценувањето се користат стандарди и критериуми за оценување со кои се информирани и самите родители;
 - Родителите редовно се информираат за животот и работата во училиштето преку Училишен одбор, Совет на родители, родителски средби, преку Е- дневник , СМС пораки ;
 - Наставниците навремено ги информираат родителите за организирање на часови за додатна и дополнителна настава;
 - Постигањата на учениците од наставните и воннаставните активности се афирмираат преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво.
- СЛАБИ СТРАНИ**
- Недоволна опременост на училиштето со наставни средства и помагала, како и со стручна литература за наставниците;

- Наставниците имаат потреба од обука за работа со деца со посебни образовни потреби;
- Употреба на поголем број методи и форми на оценување со цел пообјективно вреднување на постигањата на учениците;
- Учениците имаат потреба од насоки за поефикасно учење на наставните содржини;
- Спроведување на поголем број активности кои ќе придонесат за развивање претприемнички вештини кај учениците;
- Не секогаш прилагоден наставен план и програм одобрен од МОН според можностите на учениците особено во почетните оделенија како и недоволно обучени наставници, познавања и прилагодени услови за онлајн настава;
- Некои родители и ученици не се запознаени со активностите што ги превзема училиштето за да го подобри образованието;
- Нецелосно опремени како и немање доволно кабинети за изведување на кабинетска настава;
- Често немање можност за реализација на ИКТ во наставата поради немање интернет или во случај на слаба конекција или неисправни компјутери.

Приоритетни подрачја (идни активности)

- Прилагодување на наставниот план и програма во почетните одделенија;
- Создавање услови за изведба на кабинетска настава;
- Надминување на проблемите со интернет со цел реализација на ИКТ во наставата;
- Прилагодување на наставата и програмата за онлајн учење поради светската пандемија и обезбедување на соодветни услови за далечинско и онлајн учење;
- Обезбедување средства за потребните нагледни средства и помагала, како и стручна литература за наставниците;
- Потреба од дополнителна едукација на наставниците за работа со деца со посебни образовни потреби, обуки за правилно спроведување на онлајн настава итн.

Подрачје – Постигања на учениците

ЈАКИ СТРАНИ

- Училиштето соработува со родителите и редовно ги информира за постигањата и дисциплината на нивните деца по наставни предмети и квалификациони периоди;
- Училиштето организира додатна настава за да им овозможи на надарените ученици да ги развиваат своите потенцијали, но според добиените резултати од анкетата постои простор за поредовна реализација на додатна настава;
- Редовно се организира и реализира дополнителна настава за учениците кои послабо напредуваат во наставата;

- Соработува со други стручни служби и институции од локалната заедница;
- При оценувањето на учениците не се прави разлика во однос на полот и нивната етничка припадност;
- Учениците имаат можност да членуваат во бројни слободни активности;
- Редовната настава континуирано се унапредува;
- Во училиштето се врши евиденција на отсуство од наставата, се следи редовноста, се анализираат причините за отсуство и се преземаат активности за зголемување на редовноста, што резултира со намалување на бројот на неоправдани изостаноци;
- Нема случаи на осипување на ученици од училиштето;
- По завршувањето на секој квалификационен период се врши споредување на успехот со претходните години;
- Постои соработка со родителите, стручните соработници и Заводот за ментално здравје во работата со децата со посебни потреби и училиштето ги вклучува во секојдневните свои активности.
- Постои изградена политика на опфат на учениците и за тоа се преземаат соодветни активности;
- Континуирано следење на постигнување на ученици од различна полова, етничка припадност според наставни предмети;
- Добра соработка меѓу наставниците, директорот и стручната служба и нивна координирана работа;
- Солиден број на одлични и задоволителни постигнувања на учениците, но секогаш постои простор за подобрување;
- Опфатеност на учениците со воннаставните активности организирани во секции и групи;
- Продуктивната работа од овие секции се експонира на одредени училишни манифестации и приредби, а најмногу преку ученичките натпревари на општинско, регионално и државно ниво;
- Мотивирање за учество и наградување на учениците кои постигнале значајни резултати на натпревари и конкурси;
- Значајни постигнувања во делот на екологијата и безбедноста на учениците;
- Подобрениот успех е резултат и на состаноците на ниво на стручни активи;
- За постигање на учениците, родителите се редовно известувани преку родителските средби, Е-дневник и меѓусебната соработка на релација наставник – ученик – родител – стручна служба – директор.

СЛАБИ СТРАНИ

- Слаба соработка со родителите на учениците со слаб успех;
- Немање на кабинетска настава;
- Недостаток на посовремени наставни и нагледни средства и практикување на ИКТ во секојдневниот наставен процес;

- Објективното и транспарентното оценување на постигнувањата на учениците повремено и во одредени случаи се нарушува особено на крајот на учебната година кога се инсистира на подобри оценки за учениците;
- Подобрување на квалитетот на дополнителната и додатната настава.

Приоритетни подрачја (идни активности)

- Подобрување на соработката со родителите на учениците со слаб успех;
- Осовременување на наставата со употреба на современи наставни средства и помагала;
- Разновидна примена на современи наставни форми и методи;
- Продолжување со едукација на наставниот кадар за користење на современа информатичка и друга технологија во наставата;
- Примена на формативен и сумативен начин на оценување на учениците;
- Охрабрување на учениците за понатамошно развивање на еко-свест.

Подрачје – Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар

ЈАКИ СТРАНИ

- Училиштето има соодветен наставен кадар за реализирање на воспитно-образовниот процес и наставниот кадар е во согласност со нормативите;
- Стручната служба им помага на наставниците во организација на наставата, следење на напредокот на учениците, справување со проблемите и давање помош на учениците;
- Стручната служба ја реализира програмата „ Советување на родители“, како и советодавни работилници за работа со ученици, родители и наставници;
- Дисеминации на обуките;
- Училиштето има внатрешни механизми за оддавање на признанија на наставниот кадар;
- Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионален развој;
- Во училиштето се следи работата на наставниците – приправници;
- Се врши размена на искуства преку примери на добра пракса со отворени нагледни часови;

- Наставниците имаат поддршка во нивното стручно усовршување за што е изготвена и програма за професионален развој;
- Училиштето ги следи новините за професионален развој дадени од МОН и БРО.

СЛАБИ СТРАНИ

- Наставниците имаат потреба од постојано усовршување преку обуки, семинари;
- Обука на наставници за работа со деца со потешкотии и посебни потреби;
- Недостаток на кабинетна настава во училиштето;
- Лични планови на наставниците за професионален развој (Личен професионален развој).

Приоритетни подрачја (идни активности)

- Наставниците имаат потреба од повеќе обуки (посебно во предметна настава), семинари и работилници со цел подобрување, збогатување на наставниот процес.

Подрачје – Управување и раководење

ЈАКИ СТРАНИ

- При раководењето во училиштето целосно се почитува законот за Работни односи и Статутот на училиштето;
- При донесување на одлуки и решенија најчесто постои јасен консензус;
- Доследно и навремено се спроведуваат донесените решенија и одлуки;
- При изготвување на Планот за развој и Годишната програма за работа на училиштето се земаат во предвид материјално-техничките, финансиските и човечките ресурси со кои располага училиштето, како и добиените резултати од спроведената самоевалуација на училиштето.

СЛАБИ СТРАНИ

- Половата застапеност на вработените е нееднаква;
- Недоволна вклученост на родителите со нивни сугестии при донесување на важни решенија и одлуки во училиштето.

Приоритетни подрачја (идни активности)

- Активно вклучување на родителите - членови на Советот на родители во работата и животот на училиштето;
- Половата застапеност на вработените да е еднаква.

Подрачје – Комуникации и односи со јавноста

ЈАКИ СТРАНИ

- Позитивна клима за работа во училиштето;
- Добро воспоставена комуникација помеѓу наставник - наставник, наставник - ученик, наставник – родител и сите чинители на воспитно-образовната дејност;
- Односот помеѓу наставниците и учениците се базира на взаемна доверба и почитување;
- Се врши редовна дисеминација на обуки за сите воведени новини и измени во воспитно образовниот процес;
- Се вршат редовни анализи на постигањата, редовноста и дисциплината на учениците поединечно, на ниво на паралелка и на ниво на училиште;
- Наставниците имаат воспоставено добра комуникација со учениците, еднаков приод, взаемна почит и поддршка;
- Се дава редовна усна и писмена повратна информација за напредокот и постигањата и потребите за нивно подобрување ;
- Задоволителни постигнувања на натпревари;
- Анимирање на учениците за активности во и надвор од училиштето преку натпревари културни и спортски настани;
- Постои континуирана соработка со релевантни институции (МОН, БРО, ДПИ);
- Постои соработка со јавните установи во области од нивни домен;
- Редовно осигурување на учениците;
- Наставниците разменуваат искуства и идеи на ниво на стручен / стручни активи.

СЛАБИ СТРАНИ

- Делумно се обезбедуваат навремени информации за сите законски измени кои се од интерес на вработените;
- Постои делумна соработка во идентификување на деца со ПОП, емоционални и други потешкотии;
- Учениците не се доволно информирани за дејноста што стручниот соработник ја извршува во училиштето;
- Постои делумна меѓусебна соработка за помош и поддршка при совладување на одредени наставни содржини;
- Постои делумна вклученост на родителите во организација на предавања, трибини и работилници кои обработуваат актуелни теми;
- Училиштето делумно остварува соработка со други образовни институции во Република Северна Македонија.

Приоритетни подрачја (идни активности)

- Редовно да се обезбедуваат навремени информации за сите законски измени кои се од интерес на вработените;
- Изготвување на систем за идентификување на деца со ПОП, емоционални и други потешкотии;
- Да се подобри информираноста на учениците за дејноста што стручниот соработник ја извршува во училиштето;
- Да се подобри меѓусебната соработка за помош и поддршка при совладување на одредени наставни содржини;
- Да се подобри вклученоста на родителите во организација на предавања, трибини и работилници кои обработуваат актуелни теми;

- Да се подобри соработката со други образовни институции во Република Северна Македонија и надвор од неа.

Подрачје – Училишна клима и култура

ЈАКИ СТРАНИ

- Добра работна атмосфера која се заснова на взаемна соработка меѓу наставниците и учениците;
- Училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитет на работа и постигање на резултати;
- Кодекс на однесување е донесен и прифатен и од сите структури во училиштето;
- Редовна посетеност на наставата и примерното поведение на учениците;
- Континуирано мотивирање на учениците за постигање на подобри резултати;
- Солидни постигања на натпревари;
- Помеѓу наставникот и ученикот постои взаемна поддршка и клима на отвореност за соработка;
- Успешно надминување на проблемите со недисциплината и поведението на учениците, правилата за изрекување на педагошките мерки доследно се почитуваат;
- Доверба и почитување на сите вработени, ученици и родители во нашето училиште;
- Поддршка на родителите во процесот на инклузија и почитување на децата со ПОП во училиштето;
- Континуирана соработка на училиштето и родителите како и наставниците во текот на целата учебна година;
- Успешна соработка со локалната заедница и средина;
- Учениците ги знаат, практикуваат и заштитуваат сопствените права и ги почитуваат правата на другите;
- Постои взаемна меѓуетничка и мултикултурна соработка на учениците и вработените во училиштето со училишта од општината.

СЛАБИ СТРАНИ

- Да се спроведуваат повеќе активности за меѓуетничка и мултикултурна соработка со други училишта;
- Недоволни информации за училиштето на постоечката веб страна на училиштето;
- Потреба од едукација на наставници за работа со надарени и талентирани деца;
- Потреба од донесување на Кодекс за облекување и изглед на учениците.

Приоритетни подрачја и идни активности

- Промовирање на постигањата на учениците на локално и државно ниво;
- Да се зголеми комуникацијата помеѓу наставниците и одделенските наставници;
- Соработка со родители чии деца се со послаб успех;
- Формирање на тим за промоција на училиштето;
- Обуки на наставниците за работа со надарени и талентирани ученици, како и за ученици со ПОП.

Подрачје – Соработка со родителите и локалната средина

ЈАКИ СТРАНИ

- Добра работна атмосфера која се заснова на взаемна доверба и почитување на сите вработени , учениците и родителите;
- Поддршка на родителите во процесот на инклузија и почитување на децата со ПОП во училиштето;
- Континуирана соработка на училиштето и родителите во текот на целата учебна година;
- Успешна соработка со локалната заедница;
- Успешна соработка со деловната заедница и бизнис секторот.

СЛАБИ СТРАНИ

- Недоволна вклученост и помош од страна на родителите и локалната заедница во животот и работата на училиштето;
- Недоволни информации за училиштето на постоечката веб страна на училиштето.

Приоритетни подрачја (идни активности)

- Поголема комуникација со родителите по електронски пат;
- Едукација на родители за воспитно влијание на своите деца;
- Едукација на наставници за подобра соработка и помош на родителите на деца со ПОП .

август, 2020 година

Комисија за самоевалуација:

Жарко Димитријевиќ - директор

Силвана Стојковска – психолог

Емилија Стефановска - педагог

Сања Алексиќ – дефектолог

Катерина Петковска – одделенски наставник

Даниела Ѓуровска – родител