ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА УЧЕБНА 2023 / 2024

СОДРЖИНА

Вовед.. 6

1.Општи податоци за основно училиште 7
1.1 Табела со општи податоци 7
1.2.Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во училиштето 10
2.Податоци за условите за работа на основното училиште 11
2.1 Мапа на училиштето 11
2.2 Податоци за училишниот простор... 11
2.3 Простор 12
2.4 Опрема и наставни средства согласно “Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства”.. 12
2.5 Податоци за училишна библиотека 14
2.6 Обнувување делови во основното училиште во ова полугодие од оваа учебна година 14
3.Органограм.. 15
3.1Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно образовната работа ... 16
3.2 Податоци за раководните лица 21
3.3 Податоци за вработените административни службеници................................ 21
3.4 Податоци за вработените помошно технички лица.. 22
3.5 Вкупно податоци за наставен и ненаставен кадар 23
3.6 Вкупно податоци за степен на образование на вработените 23
3.7 Вкупно податоци за старосна структура на вработените.................................. 24
3.8. Податоци за учениците во основното училиште 24
4. Материјално-финансиско работење на основното училиште 27
5.Мисија и визија.. 28
6. „Lessons Learned“- Веќе научено/стекнати искуства 29
7. Подрачја на промени, приоритети и цели. 30
8. Програми и реализација на работата во основното училиште 30
8.1. Календар за организацијата и работата во основното училиште.................... 30
8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите 31

8.3. Наставен кадар од ООУ„ Браќа Миладиновци “ с. Миладиновци што дополнува часови во други училишта........ 35

8.4. Наставен кадар од други училишта што дополнуваат часови во ООУ„ Браќа Миладиновци “ с. Миладиновци........36

8.5. Работа во смени........36

8.6. Јазик / јазици на кој / и се изведува наставата........36

8.7.Проширена програма........37

8.8. Комбинирани паралелки........38

8.9. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште........ 39

8.10. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение........ 41

8.11. Изборна настава........ 42

8.12. Дополнителна настава........ 43

8.13. Додатна настава........ 52

8.14. Работа со надарени и талентирани ученици........62

8.15. Работа со ученици со посебни образовни потреби........ 63

8.16. Туторска поддршка на учениците........64

8.17. План на образовниот медијатор........ 64

9. Воннаставни активности........65

9.1. Училишни спортски клубови........65

9.2. Секции / клубови… 66

9.3. Извештаи од воннаставни активности........ 67

10. Ученичко организирање и учество........ 91

10.1. Детска организација........91

10.2. Соработка со Црвен крст........91

10.3. Ученички парламент........ 92

10.4. Ученички првобранител........93

10.5. Извештај за реализираните содржини и активности 2023/24 год........93

10.6. Извештај за работа на ученички првобранител........ 94

10.7 Промовирање на детските права........ 95

11. Вонучилишни активности........ 96

11.1. Екскурзии, излети и настава во природа........ 96

12. Натпревари за учениците........ 96

13. Унапредување на мултикултурализмот, интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција. 101

14. Реализирани обуки, семинари и конференции за професионален развој на вработените........ 103

15. Поддршка на учениците........ 118

15.1. Континуираност во следењето и оценувањето на успехот на учениците и унапредување на воспитно - образовната дејност на училиштето........ 120

15.2. Постигнување на учениците по пол и националност. 120

15.3. Професионална орјентација на учениците од деветто одделение........ 122

15.4. Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација........ 122

16. Оценување 123

16.1. Видови наоценување и календар на оценување........ 123

16.2. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно - образовниот кадар 124

16.3. Самоевалуација на училиштето 128

17. Гриша за здравјето 128

17.1. Стоматолошки прегледи. 129

17.2. Вакцинирање........ 129

17.3. Предавања и работилници. 129

18. Училишна клима........ 130

18.1. Дисциплина........ 130

18.2. Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето 131

18.3. Етички кодекси. 132

18.4. Односи меѓу сите структури во училиштето........ 132

19. Професионален и кариерен развој на воспитно - образовниот кадар 132

19.1. Активности за професионален развој........ 132

19.2. Личен професионален развој. 133

19.3. Хоризонтално учење........ 134

20. Соработка на основното училиште со родителите/ старателите - стручна служба 134

21. Комуникација со јавноста и промоција на основното училиште 136

22. Следење на имплементација на годишната програма за работата на основното 136

23. Евалуација на годишната програма за работа на основното училиште 137

23.1. Анализа на успехот и поведението на учениците на крајот од учебната 2023/2024 год. 138

23.2. Бројна состојба на учениците 139

23.3. Испишани и неоценети ученици на крајот од учебната 2023 / 24 год. по наставен јазик. 139

24. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ДИРЕКТОРОТ НА УЧИЛИШТЕТО. 140

25. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГОТ НА УЧИЛИШТЕТО. 142

26. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧЕНИЧКИ ПРВОБРАНИТЕЛ 145

27. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧЕНИЧКИОТ ПАРЛАМЕНТ 146

28. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНАТА БИБЛИОТЕКА 148

29. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА БИБЛИОТЕКАРСКАТА СЕКЦИЈА. 149

30. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ХОР И ОРКЕСТАР 153

31. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА СПРОВЕДЕНИ ЕКО АКТИВНОСТИ. 155

32. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА НАСТАВНИЧКИОТ СОВЕТ 156

33. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ОДДЕЛЕНСКИОТ СОВЕТ 156

34. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗИРАНИ ПРОЕКТИ. 156

34.1. Извештај за одржана обука за наставници. 156

34.2. Извештај за доделено признание на училиштето 158

34.3. Извештај за реализиран проект ПРЕЛИМ. 159

34.4. Извештај за реализирана работилница во соработка со Прва детска

амбасада Меѓаши. 160

34.5. Извештај за реализирана КА1 мобилност во нашето училиште 161

34.6. Извештај за реализиран отворен ден во рамки на еТвининг недели и Еразмус денови 163

34.7. Извештај за реализирани активности со Училишен тим за дизајнерско размислување 164

34.8. Извештај за реализирани еТвининг проекти. 165

35. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СТРУЧЕН АКТИВ НА ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА 166

36. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СТРУЧЕН АКТИВ НА ОПШТЕСТВЕНО – ЈАЗИЧНА ГРУПА ПРЕДМЕТИ И ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ. 168

37. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СТРУЧЕН АКТИВ НА ПРИРОДНОМАТЕМАТИЧКА ГРУПА 170

38. ИЗВЕШТАЈ ОД ИНТЕРКУЛТУРНА РАЗМЕНА ВО ДЕТСКОТО СЕЛО ПЕСТАЛОЦИ ТРОГЕН, ШВАЈЦАРИЈА 171

39. ДЕЖУРНИ НАСТАВНИЦИ. 174

40. ЗАКЛУЧОК. 175

41. КОМИСИЈА ЗА ИЗРАБОТКА 175

42. МЕСТО ЗА ПЕЧАТ 176

ВОВЕД

Годишниот извештај за работа на ООУ „Браќа Миладиновци“ Миладиновци, претставува главен документ во кој се опишани реализираните педагошки активности, одредените задачи и цели, како и начинот на координација на сите дејности на педагошките субјекти во училиштето и непосредната општествена заедница. На овој начин континуирано се обезбедува соодветно влијание врз учениците, постојано подобрување на квалитетот на образовно – воспитните активности во услови со кои се придонесува на севкупниот развој на учениците, развојот на демократското општество, во светот што се менува. Преку Годишниот извештај за работа се разработени и конкретизирани реализираните воспитно – образовни задачи, синхронизирани се сите работни активности, обезбедено е пратење и информирање за квалитетот на извршените активности и објективно се вреднувани остварените резултати. Како се имплементираа планираните активности не зависеше само од квалитетот на Годишната програма, туку и од тоа колку се залагаа вработените во училиштето и каква поддршка и помош имаше училиштето во текот на учебната година, од пошироката општествена заедница и родителите на учениците. Училиштето како многу развиен општествен субјект, настојуваше да обезбеди високо ниво на одговорност и професионалност во извршувањето на поставените задачи и цели. Документи врз кои се заснова Годишниот извештај се:

- Законот за основно образование
- Закон за работни односи
- Закон за јавни набавки
- Статут на ООУ „ Браќа Миладиновци“
- Етички кодекс
- Деловници за работа на Училишен одбор, Совет на родители и Наставнички совет
- Правилник за работа на комисии
- Правилник за дежурства на наставници
- Правилник за работно време
- Наставните планови и програми
- Нова концепција за деветгодишно образование
- Програма за развој на училиштето Програмата за работа на училиштето од претходната година, Извештаи (Годишен извештај на училиштето од претходната учебна година, извештаи од интегрална евалвација, од самоевалвација, извештаи за финасиското работење на училиштето, записници).

1. ОПШТИ ПОДАТОЦИ ЗА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

1. 1 Табела со општи податоци

Име на училиштето	**ООУ „Браќа Миладиновци”**
адреса, општина, место	**С. Миладиновци, Општина Илинден, Скопје**
телефон	**02 2577 709**
факс	**02 2577 709**
е-маил	**brmiladinovci@yahoo.com**
основано од	Училиштето е основано со акт Одлука под број 07-30849 од 1955 година. Училиштето со акт Одлука од Совет на Општина Илинден под број 07-1891/3 од 2014г. е преземено со основачките права и обврски од страна на Општина Илинден.
Верификација – број на акт	14-1209/1
Година на верификација	26.2.1986
Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик
Година на изградба	Прв дел 1939 г., втор дел 1957 г.
Тип на градба	Масивна
Површина на објектот	1500 m^2
Површина на училишниот двор	Тревна површина 800 m^2 и друга површина 18606 m^2
Површина на спортски терени и игралишта	Спортски терени 1170 m^2
Училиштето работи во смена	Да
Начин на загревање на училиштето	Парно / пелети
Број на одделенија	9
Број на паралелки	14
Број на комбинирани паралелки	/
Паралелки за ученици со посебни образовни потреби	Не
Паралелки од музичко училиште	Не
Ресурсен центар	Не

ПООУ „Браќа Миладиновци” с. Текија

Име на училиштето	**ООУ „Браќа Миладиновци”**
адреса, општина, место	**С. Текија**
Телефон	**/**
Факс	**/**
е-маил	**brmiladinovci@yahoo.com**
основано од	Училиштето е основано со акт Одлука под број 07-30849 од 1955 година. Училиштето со акт Одлука од Совет на Општина Илинден под број 07-1891/3 од 2014г. е преземено со основачките права и обврски од страна на Општина Илинден.
Верификација – број на акт	14-1209/1
Година на верификација	26.2.1986
Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик
Година на изградба	1947 г.
Тип на градба	Масивна
Површина на објектот	350 m^2
Површина на училишниот двор	Тревна површина 3980m^2 и
Површина на спортски терени и игралишта	Спортски терени 600 m^2
Училиштето работи во смена	не
Начин на загревање на училиштето	Парно / пелети
Број на одделенија	5
Број на паралелки	5
Број на комбинирани паралелки	/
Паралелки за ученици со посебни образовни потреби	Не
Паралелки од музичко училиште	Не
Ресурсен центар	Не

ПООУ „Браќа Миладиновци” с. Мршевци

Име на училиштето	**ООУ „Браќа Миладиновци”**
адреса, општина, место	**С. Мршевци**
Телефон	**/**
Факс	**/**
е-маил	**brmiladinovci@yahoo.com**
основано од	Училиштето е основано со акт Одлука под број 07-30849 од 1955 година. Училиштето со акт Одлука од Совет на Општина Илинден под број 07-1891/3 од 2014г. е преземено со основачките права и обврски од страна на Општина Илинден.
Верификација – број на акт	14-1209/1
Година на верификација	26.2.1986
Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик
Година на изградба	1947г.
Тип на градба	Масивна
Површина на објектот	350 m^2
Површина на училишниот двор	Тревна површина 3980m^2 и друга површина 600m^2
Површина на спортски терени и игралишта	/
Училиштето работи во смена	Не
Начин на загревање на училиштето	Парно / пелети
Број на одделенија	5
Број на паралелки	4
Број на комбинирани паралелки	1
Паралелки за ученици со посебни образовни потреби	Не
Паралелки од музичко училиште	Не
Ресурсен центар	Не

1.2.Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во училиштето

Членови на училишен одбор	Претставници од Наставнички совет Билјана Смилевска Дејан Димитријевиќ Ивана Лазаровска Претставници од Совет на родители Нинослава Жарковиќ Николиќ Мерима Тушевска Тања Илиевска Претставник од основач Андријана Пешевска
Членови на Совет на родители	Претседател на Совет на родители Менка Ѓошевска Претставници од паралелките
Стручни активи	Одделенска настава Габи Николовска Природно-математичка група Елизабета Радевска Општествено- јазичка група Емилија Стојановска
Одделенски совети	Наставници од одделенска настава Наставници од предметна настава
Членови на училишниот инклузивен тим	Директор - Дарко Петковски Педагог - Кристина Ѓоргиевска Одделенски наставник - Лидија Николовска Одделенски наставник - Драгица Апостоловска Родител - Тони Цветановски Родител - Ваљбона Алексиќ Дефектолог - Никола Нешевски
Заедница на паралелката	2 ученика од VI - IX одделение
Членови на ученичкиот парламент	18 ученици (претседатели и заменици претседатели на паралелките)
Ученички правобранител	Избран од редот на ученици од VII - IX одделение по пат на тајно гласање

2.ПОДАТОЦИ ЗА УСЛОВИТЕ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

2.1 МАПА НА УЧИЛИШТЕТО

2.2 Податоци за училишниот простор

	Централно	Подрачни Мршевци / Текија
Вкупен број на училишни згради	**2**	**1 / 1**
Број на подрачни училишта	**/**	**1 / 1**
Бруто површина	**1500 m²**	**350 m² / 150 m²**
Нето површина	**1400 m²**	**300 m² / 150 m²**
Број на спортски терени	**1**	**1 / 1**
Број на катови	**1**	**1 / 1**
Број на училници	**11**	**4 / 5**
Број на помошни простории	**1**	**/**
Училишна библиотека, медијатека	**2**	**/**
Начин на загревање на училиштето	**парно**	**парно / парно**

2.3 Простор

Просторија	Вкупно Мил / Т / М	Површина	Состојба (1-5 според норматив од 2019)	Забелешка (потреба од дополнителни простории и реконструкции)
Училници	**11 / 5 / 4**	**500 m^2 137,53 m^2 130,15 m^2**	**3**	Реконструкција на постоечките простории во ПООУ Мршевци и адаптација во училница
Кабинети	**1 / 0 / 0**	**26 m^2**	**2**	Набавка на опрема и реконструкција
Библиотека	**1 / 0 / 0**	**19 m^2**	**1**	Набавка на лектирни изданија
Медијатека	**1 / 0 / 0**	**10 m^2**	**0**	/
Читална	**1 / 0 / 0**	**20 m^2**	**0**	Набавка на инвертар
Спортска сала	**1 / 0 / 1**	**223,82 m^2 15 m^2**	**2**	Изградба на мини спортска сала во ПООУ Текија,опремување на просторијата за вежбање во ПООУ Мршевци
Двор	**1 / 1 / 1**	**18606 m^2 4580 m^2 4580 m^2**	**3**	Просторно и хортикултурно уредување
Заеднички простории	**1 ПОУ Текија**	**8 m^2**	**3**	/
Подрумски простории	**3 / 0 / 5**	**300 m^2 150 m^2**	**3**	/

2.4 Опрема и наставни средства согласно “Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства”

Одделенска и предметна настава	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
Одделенска	Знаме и карта на РСМ, енциклопедии, еко домино и лото игра, мали сообраќајни знаци, домино со бои и бројки, коцки со бројки, обоени стапчиња, мала вага, лупи, танграм, картончиња со букви, сликовници, постери, детски музички инструменти, часовник, сложувалки, метар, топки, коцки, пикадо, дводимензионални фигури, обрачи, хулахоп, монети и банкноти, бројни слики и бројни низи, блок, пластелин, хартија за копирање, глинамол и глина	**2 смарт табли за подрачни училишта** **1 смарт табла за централно училиште**
Предметна	Рутер за интернет конекција, микроскоп, вага, лупа ножички, пинцета, шпиртна ламба, магнетна прачка, глобус, географски карти, стакларија, историски карти, илустриран историски материјал, енциклопедии, хармоники, топка за одбојка, кошарка, фудбал, мали топчиња, мали јажиња за скокање, мрежа за одбојка, ѓулиња, мека доскочна површина,	**2 инвертер клими**

	душеци, штоперица, обрачи, Медицинки модели - човек, око, срце, бели дробови, бубрези,череп, слики од анатомија на човек, слики од анатомија на растителни органи, лабараториски прибор, хемикалии за вежби и демонстрации, сталак за епрувети, Лакмусова хартија	

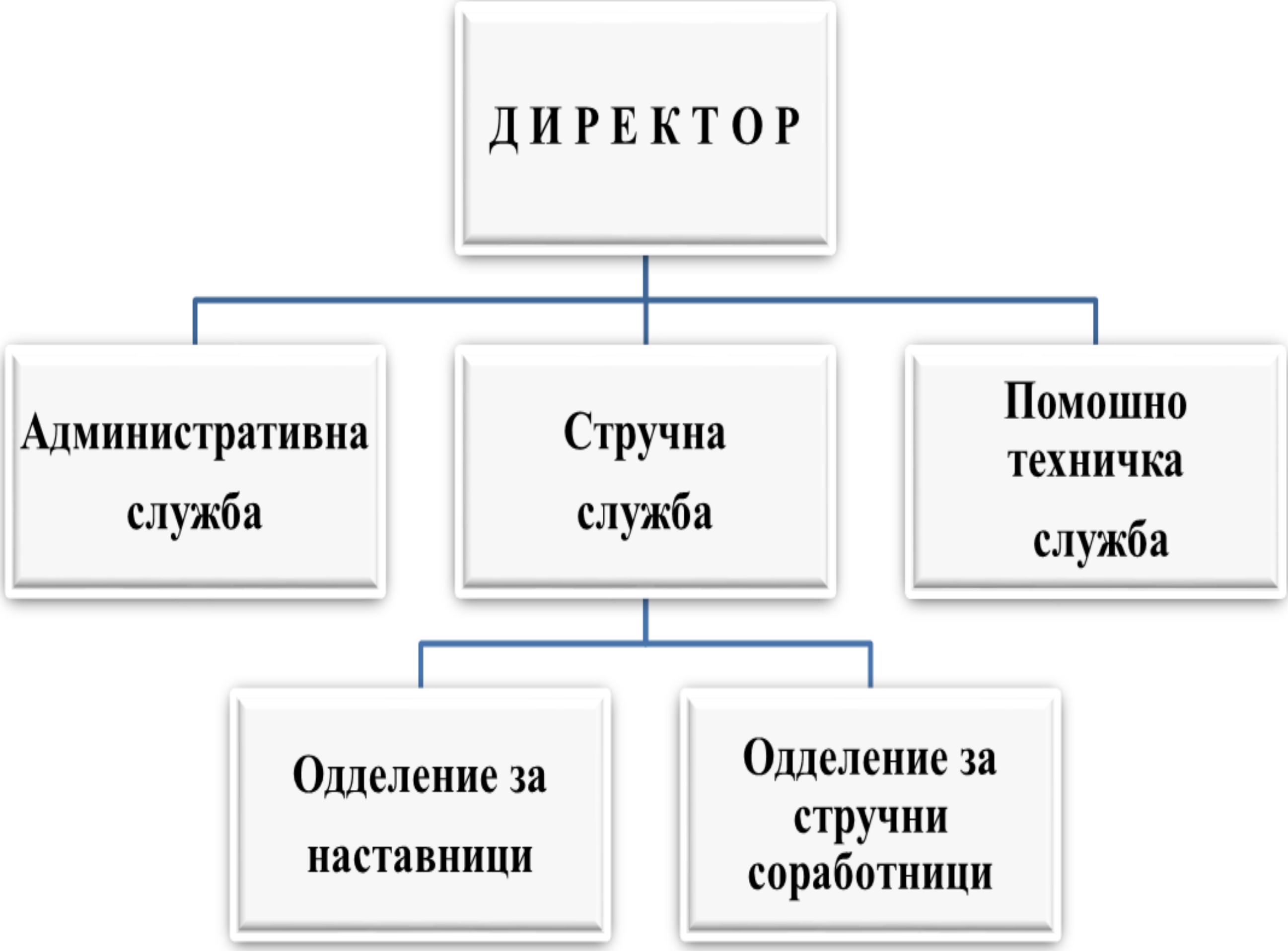
2.5 Податоци за училишна библиотека

Реден број	Библиотечен фонд	количество
1	Учебници	5996
2	Лектири	16 357
3	Стручна литература	700
4	Сериски публикации	100
5	Белетристика	534

2.6 Обновување делови во основното училиште од оваа учебна година

Што се преуредува или обновува	Површина во m^2	Намена
• Оваа учебна година во училиштето се обновуваа подовите на четири училници, училиштето доби и нов клима уред во една од училниците, како и разглас за во сите училници, две смарт табли во стариот дел на училиштето, реконструирано спортско игралиште, реконструкција на соблекувалните во спортската сала во централното училиште, нови зебра завеси во сите училници во новиот дел во централното училиште, опремување на канцеларија за педагог, обновен ентериерот во подрачното училиште во с. Текија, во с. Мршевци реконструирана просторија и прилагодена за потребите за часовите по физичко и здравствено образование, 3Д принтер во централното училиште, реконструирано игралиште во с. Текија, нов котел на пелети во с. Текија, нови книги за библиотека, преуредена библиотека и сл.		

3. Органограм



3.1 Податоци за вработените кои ја остварија воспитно- образовната работа во учебната 2023/24 год

Бр	Име и Презиме	Година на раѓањ	Звање	Степен на образов	Работно место	Ментор / Советник	Годин и стаж
1	Сузана Крстева	1964	Дипл. Проф по одделенска настава	Високо	одделенски наставник	/	31 год.
2	Драгица Апостоловска	1975	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	26 год.
3	Елена Карагунова	1971	Наставник по одделенска настава	вишо	одделенски наставник	/	27 год.
4	Јованка Грозданоска	1970	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	29 год.
5	Радица Блажевска	1967	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	23 год.
6	Лидија Николовска	1973	Дипл. Педагог	високо	одделенски наставник	/	21 год.
7	Силвана Величковиќ	1973	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	18 год.
8	Сунчица Митровска	1982	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	15 год.
9	Габи Николовска	1981	Дипл. Проф по одделенска настава	Високо	одделенски наставник	/	15 год.
10	Јелена Савова	1983	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	15 год.
11	Ивана Лазаровска	1984	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	15 год.

бр	Име и Презиме	Годин а на	Звање	Степен на образовани	Работно место	Ментор / Советни	Годин и стаж
12	Ана Симовска	1988	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	7 год.
13	Габриела Младеновска	1982	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	12 год.
14	Милена Сарафимовск	1987	Наставник по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	10 год.
15	Ленче Крстевска	1986	Дипл. Проф по одделенска настава	високо	одделенски наставник	/	6 год.
16	Анкица Димитриевска	1982	Дипл. Проф. по македонски јазик со македонска книжевност и јужнословенски книжевности	високо	Наставник по македонски јазик	/	13 год.
17	Андриана Митевска	1980	Дипл. Проф. по македонски јазик и македонска книжевност	високо	Наставник по македонски јазик	/	8 год.
18	Јаким Ристовски	1988	Дипл. Проф по математика	високо	Наставник по матемаетика	/	8 год.
19	Елизабета Радевска	1981	Дипл. Проф по математика	магистер	Наставник по матемаетика	/	10 год.
20	Марија Митрева	1975	Дипл. филолог по македноски јазик со англиски јазик и	Високо	Наставник по англиски јазик	/	18 год.

бр	Име и Презиме	Година на раѓањ	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор / Советник	Годин и стаж
21	Емилија Стојановска	1985	Дипл. Проф по англиски јазик и книжевност	високо	Наставник по англиски јазик	ментор	15 год.
22	Вера Вучкова	1960	Професор по англиски јазик и книжевност - наставна насока	високо	Наставник по англиски јазик	/	29 год.
23	Билјана Смилевска	1982	Дипл. Проф по германски јазик и книжевност	високо	Наставник по германски јазик	/	17 год.
24	Марија Зоксимовска	1984	Дипл. ликовен педагог со сликарство	високо	Наставник по ликовно образование	/	12 год.
25	Фросина Кузева	1974	Дипл. инж. по информатика / доквалификација	високо	Наставник по информатика	/	15 год.
26	Александра Стоевска	1984	Дипл. Проф. По биологија - хемија во основно образование	високо	Наставник по биологија и хемија	/	13 год.
27	Дејан Димитријевиќ	1984	Дипл. Проф по Физичка култура	високо	Наставник по физичко образование	/	15 год.
28	Влатко Најдовски	1986	Дипл. Проф по физичко образование	високо	Наставник по физичко образование	/	6 год.
29	Марко Симиќ	1975	Дипл. Проф по физичко образование	високо	Наставник по физичко образование	/	13 год.

бр	Име и Презиме	Година на раѓањ	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор / Советник	Годин и стаж
30	Мартина Павловска	1993	Дипл. Музичар теоретичар педагог	Високо	Наставник по музичко образование	/	3 год.
31	Биљана Таниќ	1971	Дипл. Проф по историја	Високо	Наставник по историја и граѓанско образование	/	17 год.
32	Димка Б. Ѓорѓиевска	1981	Дипл. Проф по географија	Високо	Наставник по географија	/	1 год.
33	Јулијана Атанасовска	1977	Дипл. Проф по физика	Високо	Наставник по физика	/	15 год.
34.	Зоран Добревски	1966	Дипл. Проф. По историја	Високо	Наставник по историја и граѓанско образование	/	23 год.
35	Даниел Стојановски	1983	Дипл. Проф. по географија	Високо	Наставник по природни науки	/	2 год.
36	Тројан Симоновски	1960	Дипл. Проф. по физика и хемија	Високо	Наставник по физика и природни науки	/	36 год.
37	Дамјан Митевски	1997	Дипл. Проф. по историја	Високо	Наставник по историја и граѓанско образование	/	1 год.

3.2 Податоци за раководните лица

бр	Име и Презиме	Год. на раѓање	Звање	Степен на образ.	Работно место	Ментор / Советник	Стаж
1	Дарко Петковски	1986	Дипл. Проф. по географија	Високо	Директор	/	13

3.3 Податоци за вработените административни службеници

бр	Име и Презиме	Год. на раѓање	Звање	Степен на образ.	Работно место	Стаж
1	Татјана Н. Додевска	1981	Дипломиран психолог	Магистер	Психолог	17
	Кристина Ѓоргиевска	1994	Дипломиран педагог	Магистер	Педагог	6
2	Олгица Павловска	1962	Дипломиран Економист	Високо	Секретар	35
3	Галина Стевановска	1966	Наставник по физика и хемија	Вишо	Библиотекар	33
4	Андриана Митевска	1980	Наставник по македонски јазик	Високо	Библиотекар	8

3.4 Податоци за вработените помошно технички лица

бр	Име и Презиме	Год. на раѓање	Звање	Степен на образ.	Работно место	Стаж
1	Оливера Станенковска	1963	средно / чевлар	средно	хигиеничар	33
2	Христина Јосимовска	1971	средно / економски техничар	средно	хигиеничар	31
3	Наташа Јовановска	1980	средно / графичар, книговезец, карторежер	средно	хигиеничар	12
4	Соња Алексовска	1969	средно / производител на градежни материјали од неметална струка	средно	хигиеничар	6
5	Билјана Завировска	1977	средно / кондитор	средно	хигиеничар	8
6	Анета Маневска	1976	средно / земјоделски техничар	средно	хигиеничар	8
7	Синиша Младеновски	1981	средно / машински техничар	средно	хаусмајстор	19

3.5 Вкупно податоци за наставен и ненаставен кадар

Кадар	Вкупно		Етничка и полова структура на вработените							
	Централно	Подрачни	Македонци		Срби		Роми		други	
			М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
Број на вработени	33	13	5	39	1	1	/	/	/	/
Број на наставен кадар	22	11	4	27	1	1	/	/	/	/
Број на Стручни соработници	4	/	/	4	/	/	/	/	/	/
Административни работници	1	/	/	1	/	/	/	/	/	/
Помошно технички кадар	5	2	1	6	/	/	/	/	/	/
Директор	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/

3.6 Вкупно податоци за степен на образование на вработените

Образование	Број на вработени
Постдипломски студии-втор циклус	3
Високо образование	34
Виша стручна спрема	2
Средно образование	7
Основно образование	/

3.7 Вкупно податоци за старосна структура на вработените

Години	Број на вработени
20 - 30	1
31 - 40	12
41 - 50	20
51 - 60	10
61 - пензија	3

3.8. Податоци за учениците во основното училиште

Согласно член 61 од Законот за основно образование запишувањето на детето во училиштето го врши трочлена комисија составена од педагог, психолог или специјален едукатор и рехабилитатор и наставник од редот на одделенските наставници.

Комисијата ја формира директорот на училиштето.

Членови на комисија за учебната 2023/2024 година се:

- м-р Кристина Ѓоргиевска, педагог
- Елена Карагунова, одделенски наставник
- Јованка Грозданоска, одделенски наставник

Централно училиште

Одд.	Бр. на пара-лелки	Бр. на ученици	Етничка и родова структура на учениците									
			Македонци		Роми		Срби		Бугари		Бошњаци	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	1	24	5	9	5	5						
II	1	20	6	5	4	5						
III	2	32	12	7	11	4						
IV	1	23	7	5	7	4						
V	1	15	8	4	2	1						
I - V	6	114	38	30	29	19						
VI	2	33	13	6	4	6	1	2				
VII	2	36	16	6	6	6	1	1				
VIII	2	50	15	21	3	9	1	1				
IX	2	41	16	19	2	4	/	/				
VI- IX	8	160	60	52	15	25	3	4				
I - IX	**14**	**274**	**98**	**82**	**44**	**44**	**3**	**4**				

ПООУ Мршевци

Одд.	Бр. на пара-лелки	Бр. на ученици	Етничка и родова структура на учениците									
			Македонци		Роми		Срби		Бугари		Бошњаци	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	1	8	5	3			1					
II	1	10	1	5			2	2				
III		5	1	3			1					
IV	1	11	5	3			3					
V		9	2	7								
I - V	**3**	**43**	**14**	**21**			**7**	**2**				

ПООУ Текија

Одд.	Бр. на паралелки	Бр. на ученици	Етничка и родова структура на учениците									
			Македонци		Роми		Срби		Бугари		Бошњаци	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	1	6	3	3								
II	1	7	4	3								
III		8	4	4								
IV	1	6	3	3								
V		7	6	1								
I - V	3	34	20	14								

4. Материјално-финансиско работење на основното училиште

Согласно член 109 од Законот за основно образование, Директорот е одговорен за законитоста во работата и за материјално-финансиското работење на училиштето.

Во текот на учебната година се реализираат јавни набавки по претходно одобрен Годишен план за јавни набавки. Набавките што се надвор од планот за јавните набавки се во согласнот со законските и подзаконските акти поврзано со материјално-финансиското работење на основното училиште.

ООУ „Браќа Миладиновци“ своето финансово работење го остварува воглавно преку две (2) сметки од отворени три (3):

• 903 - на блок дотации средства обезбедени во ограничена рамка

• 787 - сметка на самофинансирачки активности

• 603 - буџет локална - не беше активна цела година

Паричните средства на блок дотацијата - 903 редовно беа обезбедени од Локалната самоуправа, по доставување на план - буџет во тековната за наредната година од страна на училиштето кој е усвоен на Училишен одбор. За рализација на поголеми инвестициски зафати во училиштето, се добиени средства од Локалната самоуправа по основ на проширување односно ребаланс на буџетот.

ДОНАЦИИ

1. Донации од ОКТА:
   125 Новогодишни пакетчиња и 3 LCD телевизори во вредност од 170000 (сто и седумдесет илјади денари).
2. Донации од коалиција СЕГА:
   Летниковец во вредност од 30000 (триесет илјади денари)
3. Донации од српската организација СПОНА:
   3 табли за шах и 9 ранци за прво одделение

5.МИСИЈА И ВИЗИЈА

МИСИЈА

Нашето еко - училиште е пријатно катче за стекнување знаења, воспитување и толеранција помеѓу учениците, родителите и вработените. Со професионален пристап на вработните и употреба на информатичката технологија го подобруваме квалитетот на наставата и ја афирмираме и промовираме нашата воспитно-образовна институција.

ВИЗИЈА

Подобри услови за работа на училиштето, унапредување на мултикултурна соработка и помагање наа учениците од социјално ранливите категории.
Ќе создадеме квалитетна клима за работа и ќе го подобриме училишниот успех.

Што сакаме да постигнеме?

Во училиштето да има здрава и пријатна средина каде што учениците ќе се здобијат со основни знаења, умеења и вештини неопходни за продолжување на образованието и секојдневното функционирање.
Во училиштето да се применува активна настава со примена на современи наставни методи и техники. Наставниот и ненаставниот кадар постојано професионално да се усовршува и да ги следи трендовските промени и истите да ги применува во воспитно – образовниот дел.

6. „Lessons Learned“- Веќе научено/стекнати искуства

Основна цел на секое училиште е градење на високо ефективно училиште. Меѓутоа, неговата ефикасност не е крајно достигнување, туку претставува процес на постојан развој во кој е потребно да се вложува континуиран напор од сите субјекти. Подобрувањето на работата на училиштето претставува обврска и одговорност на сите негови учесници кон подобрување на квалитетот на учењето.

Во изработка на Годишниот извештај за работа на училиштето ги користевме поуките и искуствата од работата на училиштето во изминатите учебни години и анализите на работењето на сите органи и тела кои функционираат во нашето училиште.

Годишниот извештај за работа на училиштето е изработен врз основа на:

- Анализи и заклучоци од самоевалуацијата на работата на училиштето (изготвени во учебната 2022-2024 година);
- Анализи и препораки од Училишен одбор;
- Анализи и искуства од работењето на Наставнички совет, Одделенски совет, Стручни активи, Тимот за реализација на Програмата за професионален развој на наставниот кадар;
- Искуства стекнати при реализација на наставните планови и програми, позитивните искуства со реализиција на концептот за деветгодишно образование;
- Новите стекнати знаења ги имплементиравме во планирање, подготовки и реализација на наставата и воннаставните активности во нашето училиште;
- Имплементација на програми за имплементација на еколошката едукација во образовниот систем, придобивките од употребата на училишните кодекси и правилници, критериуми и етички кодекси на оценувањето;
- Придобивките од примената на ИКТ во планирање и реализација на наставата и воннаставните активности беа патоказ во подготвувањето и техничката изведба на Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2023/2024 година;
- Вклучувањето на училиштето во проекти ги проширува можностите за повисоки постигања на учениците и подобар квалитет на наставата.

7. Подрачја на промени, приоритети и цели

Нашето училиште од интегралната евалуација (2023), самоевалвацијата од 2022, своето развојно планирање , утврди неколку подрачја на промени, приоритети и стратешки цели, за кои ќе се залага да ги промени и подобри. Од утврдените подрачја на промени за учебната 2023/24 беа издвоени следните приоритети:

Приоритетно подрачје на промени	**Постигања на учениците** **Учење и настава** **Ресурси**
Цели и препораки од ДПИ -Да се зголеми бројот на спортски реквизити во подрачните училишта за реализација на настава по физичко и здравствено образование; -Да се организираат обуки согласно личниот план за професионален развој; -Да се организира поголем број на активности за меѓуетничка интеграција со партнер училиштето. **Очекувани исходи** -Зголемување на бројот на спортски реквизити во подрачните училишта за реализација на настава по физичко и здравствено образование; -Организирање на обуки согласно личниот план за професионален развој; -Организирање на поголем број на активности за меѓуетничка интеграција со партнер училиштето.	

8. ПРОГРАМИ И РЕАЛИЗАЦИЈА НА РАБОТАТА ВО ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

8.1 Календар за организацијата и работата во основното училиште

Календарот за работа на училиштето го донесува министерот за образование и истиот Министерството за образование и наука го објавува во Службен весник.

Со овој календар се утврдува организирањето на учебната година во основните училишта согласно програмските целини во наставната година.

- Учебната година започнува на 1 септември 2023 година, а завршува на 31 август 2024 год.
- Наставната година започнува на 1 септември 2023 година и завршува на 17 јуни 2024 год.
- Наставната година ја сочинуваат 2 полугодија:
  - првото полугодие започнува на 1 септември 2023 година и завршува на 29 декември 2023 година
  - второто полугодие започнува на 22 јануари 2024 година и завршува на 17 јуни 2024 година.

8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите

Листа на одделенски раководители - ООУ ,, Браќа Миладиновци” с. Миладиновци	
Одд.	Одделенски раководител
I	Елена Карагунова
II	Лидија Николовска
III -1	Сузана Крстева
III-2	Габи Николовска
IV	Сунчица Митровска
V	Драгица Апостоловска
VI[1]	Фросина Кузева
VI[2]	Тројан Симоновски
VII[1]	Марија Митрева
VII[2]	Андриана Митевска
VIII[1]	Марко Симиќ
VIII[2]	Билјана Смилевска
IX[1]	Александра Стоевска
IX[2]	Јаким Ристовски

Листа на одделенски раководители – ООУ ,, Браќа Миладиновци” с. Миладиновци ПООУ Текија	
Одд.	**Одделенски раководител**
I	**Радица Блажевска**
II	**Јелена Савова**
III	**Кристина Ѓоргиевска - прво полугодие** **Ленче Крстевска - второ полугодие**
IV-V	**Ана Симовска - прво полугодие**
IV	**Ана Симовска**
V	**Милена Сарафимовска**

Листа на одделенски раководители – ООУ ,, Браќа Миладиновци” с. Миладиновци ПООУ Мршевци	
Одд.	**Одделенски раководител**
I-III	**Силвана Величковиќ**
II	**Ивана Лазаровска**
IV	**Габриела Младеновска**
V	**Јованка Грозданоска**

Р.б	Презиме и име	СП	Наст.пр.	Одд. рак	Одд. во кое предава	Бр.на час	Дополнува	М.У
1.	Мирјана Радуловиќ	ВСС	Мак. јаз.		6^1,6^2 , 8^2 ,9^1, 9^2	20	/	/
2.	Андриана Митевска	ВСС	Мак. јаз.	7^2	7^1 ,7^2 , 8^1	12+8+1	библ.	/
3.	Вера Вучкова	ВСС	Анг. јаз.		1,2,3^1,3^2,4,5-Миладиновци,6^1, 4 изборен Милад.	19+2	библ.	/
4.	Марија Митрева	ВСС	Анг. јаз.	7^1	6^2 , 7^1 ,7^2 , 8^1, 8^2 , 9^1, 9^2	21+1	/	/
5.	Емилија Стојановска	ВСС	Анг. јаз.		1, 2, 3, 4, 5 - Текија; 1, 2, 3, 4, 5 - Мршевци	12+10	/	/
6.	Билјана Смилевска	ВСС	Герм. јаз.	8^2	6^1, 6^2, 7^1, 7^2, 8^1, 8^2 ,9^1, 9^2 – Миладиновци ; 4 и 5- Текија -изборен ,емис	16+2+1+3	/	/
7.	Јаким Ристовски	ВСС	Матем.	9^2	7^2 ,8^1 , ,8^2 , 9^1,9^2	20+1	/	/
8.	Елизабета Радевска	Магистер	Матем.		6^1 ,6^2 , 7^1	14+8	8 часа Г.Д.	/
9.	Александра Стоевска	ВСС	Биолог. Хемија	9^1	7^1, 7^2 , 8^1,8^2 , 9^1,9^2 ,-биологија 8^1,8^2,9^1,9^2-хемија,	12+8+1	/	/
10.	Димка Божинова	ВСС	Геогр.,наша татков.		6^1 , 6^2, 7^1, 7^2, 8^1, 8^2, 9^1, 9^2 -геог. 7^2 , 8^1 , 8^2 -Н.татк.,	2+12+6	/	/

11.	Зоран Добревски	ВСС	Историја, Ист и опш. Гр.обр.	/	6 1 ,6 2 ,ист.и опш. 7¹, 7²,8¹ ,8² , 9¹,9² историја, 8¹ ,8² , 9¹,9² г.о	4+12+4	/	/
12.	Марија Зоксимовска	ВСС	Ликовно образ. / Проекти		6¹,6²,7¹,7², 8¹,8², 9¹, 9² Л.О ; 7¹ изборен	8+2+8+2	Р.К , СОСУ	/
13.	Мартина Павловска	ВСС	Музичко, Х и О.		6¹,6²,7¹,7² , 8¹,8², ,9¹, ,9² М.О., 6 ч Хор и Оркестар,9¹,9²- изборен	8+6+4+2	СОСУ	/
14.	Дејан Димитријевиќ	ВСС	Физичко образ.	/	6 1 ,6 2 , 7¹, 7²,8² , 9¹,9²	21	/	/
15.	Фросина Кузева	ВСС	Информ., Техн.и инфор. Иноваци,	6¹	6 1 ,6 2 , тех. и инфор.7¹, 7², инфор. 9¹,9² иновац. 5 Милад.,Тек.Мрш.	4+2+2+6+1+8	8 часа Р.К	/
16	Тројан Симоновски	ВСС	Физика/ П. науки	6²	6 1 ,6 2 Пр.науки,5 ПН Текија,Мршевци, Милад. 8¹ ,8² , 9¹,9² физика	6+6+8+1	/	/
17.	Влатко Најдовски	ВСС	Физичко образ.		1, 2, 3, 4, 5 - Текија; 1, 2, 3, 4, 5 - Мршевци	24	/	/
18.	Снежана Митевска	ВСС	Етика	/	7¹,7²	2	/	Г.Д.
19.	Наташа Неделковска	ВСС	Слободен изборен предмет	/	6¹,6²	4	/	Г.Д.
20.	Марко Симиќ	ВСС	Физичко образ.	8¹	1,2,3¹ ,3² ,4,5,8¹-	21+1	/	/

8.3 Наставен кадар од ООУ ,,Браќа Миладиновци” с.Миладиновци што дополнува часови во други училишта

Наставник и наставен предмет	Училиште
Ликовно образование	ООУ ,,Ристо Крле” СОСУ „Илинден”
Марија Зоксимовска	
Мартина Павловска	СОСУ „Илинден“
Математика	ООУ ,,Гоце Делчев”
м-р Елизабета Радевска	
Информатика	ООУ „Ристо Крле“ , Скопје
Фросина Кузева	

8.4 Наставен кадар од други училишта што дополнува часови во ООУ ,,Браќа Миладиновци” с. Миладиновци

Наставник и наставен предмет	Матично училиште
Слободни изборни предмети	ООУ ,,Гоце Делчев”
Наташа Неделковска	
Етика	ООУ ,,Гоце Делчев”
Снежана Митевска	
Природни науки Даниел Стојановски	ООУ „ Браќа Миладиновци“ Аеродром

8.5. Работа во смени

Во централното училиште наставата се одвива во две смени. Првата смена започнува во 7.50 часот, а завршува во 13.20 часот. Втората смена започнува во 13.30 часот и завршува во 18.05 часот.

Во подрачните училишта наставата се одвива во една смена со почеток во 8.00 часот, а завршува во 12.40 часот.

Наставата се планира и организира согласно Наставниот план и програма за основно образование и континуирано се следи и вреднува нејзината реализација. Со реализација на наставата се остваруваат основните образовни и воспитни цели на училиштето. Во наставниот процес учениците се стекнуваат со знаења, вештини, умеења, формираат систем на ставови и вредности и ги развиваат своите индивидуални способности.

8.6. Јазик /јазици на кој/и се изведува наставата

	Македонски јазик	Албански јазик	Турски јазик	Српски Јазик	Босански јазик
Број на паралелки	22	/	/	/	/
Број на ученици	353	/	/	/	/
Број на наставници	32	/	/	/	/

8.7. Проширена програма

Согласно Концепцијата за деветгодишно основно образование училиштето организира и реализира проширена програма за прифаќање и згрижување на учениците еден час пред започнување на наставата и еден час по завршување на редовната настава, доколку има согласност од родителите.

Во основното училиште се реализира и проширена програма според Концепцијата за основно воспитание и образование.

Проширената програма на основното училиште опфаќа организирано прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнување на часовите за редовната настава и еден час по завршувањето на редовната настава. Основното училиште за учениците во прво, второ и трето одделение организира прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнувањето на часовите за редовната настава и еден час по завршувањето на наставата, во согласност со родителот.

Цели и задачи на основното образование:

Целта на основното образование и воспитание е да им овозможи на учениците индивидуален развој во сообразност со нивните предиспозиции и возрасни карактеристики, да усвојат знаења и умеења за природата, општеството и човекот и да се оспособат за нивна примена во животот и понатамошното образование, кај нив да се развие чувство на одговорност, за вистината и значењето на трудот на човекот, смисла за убавото, културните традиции и свест за припадност на Република Северна Македонија, почитување и исполнување на граѓанските права и обврски.

Целта на основното образование и воспитание се определува со следниве задачи:

- Стекнување општи и применливи знаења што се потребни во секојдневниот живот или за понатамошно образование;
- Хармоничен, интелектуален, емоционален и социјален развој на учениците соодветно со нивните способности;
- Развивање на писменоста и способностите на учениците за разбирање, информирање и изразување на македонски јазик и неговото кирилско писмо;
- Развивање на самодоверба и свест кај ученикот за сопствената индивидуалност и одговорност за своите постапки;
- Воспитување за меѓусебна толеранција, соработка, почитување на различноста, основните човекови слободи и права;
- Развивање на способности за истражување, експериментирање и решавање на проблеми;
- Вклучување и водење грижа за развојот на учениците со посебни образовни потреби;

Развивање на надареноста на учениците во различни области;

- Унапредување на здравиот начин на живеење и воспитување за преземање одговорност за сопственото здравје и за заштита на животната средина.

Учениците се прифатени во училиштето најмногу еден час пред започнување на редовната настава и еден час по завршувањето на наставните часови од страна на одговорен наставник за прием. Секој одделенски наставник реализира содржини со своите ученици или со ученици чијашто наставничка е одговорна за приемот на учениците во предвидениот работен ден.

Наставниците кои се одговорни за прием на учениците одлучуваат кај кој друг наставник ќе ги згрижат своите ученици додека трае приемот. Секој одделенски наставник самостојно ги испраќа своите ученици по завршувањето на проширената програма.

За учениците од I до III одделение во рамките на проширената програма се реализираат содржини од слободните активности, воннаставните активности, општествено корисна работа, работа со компјутери, пишување на домашна работа и други активности според интересите и желбите на учениците. Истите ќе се менуваат еднаш месечно.

8.8. Комбинирани паралелки

Листа на одделенски раководители – ООУ ,, Браќа Миладиновци” с. Миладиновци ПООУ Текија		Број на ученици
Одд.	**Одделенски раководител**	
IV-V	**Ана Симовска**	**13**

Паралелката во ПООУ Текија во второ полугодие се раздели, на IV одд., одделенски раководител беше Ана Симовска, на V одд. , одделенски раководител беше Милена Сарафимовска.

Листа на одделенски раководители – ООУ ,, Браќа Миладиновци” с. Миладиновци ПООУ Мршевци		Број на ученици
Одд.	**Одделенски раководител**	
I-III	**Силвана Величковиќ**	**13**

8.9 Странски јазици што се изучуваат во основното училиште

Централно училиште

Англиски јазик /одделение	Германски јазик/одделение
1	/
2	/
3	/
4	/
5	/
6	6
7	7
8	8
9	9

ПООУ Мршевци

Англиски јазик /одделение	Германски јазик/одделение
1	/
2	/
3	/
4	/
5	/

ПООУ Текија

Англиски јазик /одделение	Германски јазик/одделение
1	/
2	/
3	/
4	/
5	/

8.10. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение

Одделение	Име и презиме на одделенски наставник	Име и презиме на наставник по физичко образование
I	Силвана Величковиќ Радица Блажевска Елена Карагунова	Влатко Најдовски Марко Симиќ
II	Лидија Николовска Јелена Савова Ивана Лазаровска	Влатко Најдовски Марко Симиќ
III	Габи Николовска Сузана Крстева Силвана Величковиќ Кристина Ѓоргиевска / Ленче Крстевска	Влатко Најдовски Марко Симиќ

IV	Сунчица Митровска Ана Симовска Габриела Младеновска	Влатко Најдовски Марко Симиќ
V	Драгица Апостоловска Јованка Грозданоска Милена Сарафимовска	Влатко Најдовски Марко Симиќ

8.11. Изборна настава

Име на предметот	Одд. во кое се предава	Наставник кој предава
Слободни активности	1 одд.	Елена Карагунова Радица Бажевска Силвана Величковиќ
Слободни активности	2 одд.	Лидија Николовска Ивана Лазаровска Јелена Савова
Слободни активности	3 одд.	Сузана Крстева Габи Николовска Силвана Величковиќ
Слободни ученички активности Градење интерперсонални односи	4 одд.	Сунчица Митровска Ана Симовска Габриела Младеновска

Слободен изборен предмет Моделарство, креативни идеи	5 одд. 5 одд.	Билјана Смилевска Јованка Грозданоска
Креативна работилница направи сам	5 одд.	Драгица Апостоловска
Етика во религиите	6 одд.	Наташа П. Неделковска
Проекти од ликовна уметност Истражување на родниот крај	7^1 одд. 7^2 одд.	Марија Зоксимовска Димка Б. Ѓоргиевска
Нашата татковина	8 одд.	Димка Б. Ѓоргиевска
Проекти од музичка уметност	9 одд.	Мартина Павловска

8.12. Дополнителна настава

Дополнителна настава се организира за ученици кои имаат потреба од дополнителна поддршка за определени наставни предмети за да ги постигнат очекуваните резултати, односно на барање на ученик, негов родител/старател или по проценка на наставникот. Дополнителната настава се организира за ученици кои покажуваат континуирано или периодично слаби резултати и вештини во учењето, а особено ако имаат најмалку две слаби оценки, имаат слаби резултати по одреден наставен предмет, отсуствуваат од наставата по одреден наставен предмет и на барање на ученикот или неговиот родител/старател. Сите наставници од одделенска и предметна настава кои ги реализираат наставните содржини по соодветните наставни предмети изготвуваат посебни програми за дополнителна настава и ги задолжуваат учениците за посета на дополнителната настава. Училиштето на месечна основа истакнува распоред за дополнителна настава на видно место.

ДОПОЛНИТЕЛНА НАСТАВА

Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 15 часа Математика - 11 часа Природни науки - 3 часа Општество - 2 час Англиски јазик - 8 часа
Наставник Силвана Величковиќ прво одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 10 часа Англиски јазик - 3 час Математика - 24 часа Физичко и здравствено образование - 3 час

Наставник Радица Блажевска прво одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 11 часа Математика - 10 часа Природни науки - 5 часа Општество - 4 час Англиски јазик -5часа Физичко-3часа

Наставник Јелена Савова второ одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик- 14 часа Англиски јазик- 4 часа Математика- 9 часа Физичко- 3 часа Природни науки- 2 часа Општество-4 часа

Наставник Лидија Николовска второ одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 15 часа Математика – 9часа Природни науки - 3 часа Англиски јазик- 8 часа Општество - 1час

Наставник Ивана Лазаровска второ одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 8 часа Математика - 16 часа Англиски јазик - 4 час Природни науки - 6 часа Општество - 1 час Физичко и здравствено образование - 4 час

Наставник Габи Николовска трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик- 18 часа Математика - 19 часа Англиски јазик- 8 часа

Наставник Сузана Крстева трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 18часа Математика - 19 часа Англиски јазик- 8 часа

Наставник Ленче Крстевска трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 14часа Математика - 19 часа Физичко образование - 4 часа Англиски јазик- 4 часа

Наставник Силвана Величковиќ трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 16 часа Англиски јазик – 3 час Математика – 18 часа Физичко и здравствено образование- 3 часа

Наставник Сунчица Митровска четврто одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик- 9 часа Маетматика – 16 часа Природни науки - 4 часа Англиски јазик – 8часа Ликовно-2 часа Општество-1час

Наставник Ана Симовска четврто одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 8 часа Математика – 15 часа Природни науки - 5 часа Англиски јазик – 2часа Историја и општество - 2часа Физичко-4часа

Наставник Габриела Младеновска четврто одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 12 часа Англиски јазик - 5 часа Математика – 13 часа Природни науки - 3 часа Физичко и здравствено образование – 4 часа Историја и општество – 3 час

Наставник Драгица Апостоловска Петто одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик - 9 часа Англиски јазик- 8 часа Математика- 14 часа Историја и општество – 5 час Техничко и информатика – 1 час

Наставник Јованка Грозданоска Петто одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик – 8 часа Англиски јазик- 4 часа Математика – 19 часа Техничко образование и информатика – 1 час Физичко и здравствено образование - 4 часа

Наставник Милена Сарафимовска Петто одделение	
Број на реализирани часови по предмети	Математика – 12 часа Историја и општество – 4 часа Англиски јазик-2часа Ликовно-1час Музичко-1час Физичко - 5час Техничко-1час

Наставник Мирјана Радуловиќ	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик 6-1 (12 часа) 6-2 (14 часа) 8-2 (16 часа) 9-1 (14 часа) 9-2 (10 часа)

Наставник : Фросина Кузева	
Број на реализирани часови по предмети	Техничко образование и информатика (информатика): 6-1 (4 часа) 6-2 (2 часа) 7-1 (1 час) 7-2 (1 час) Техничко образование и информатика (техничко): 6-1 (1 часа) 6-2 (1 часа)

Наставник Андриана Митевска	
Број на реализирани часови по предмети	Македонски јазик 7-1 (12 часа) 7-2 (11часа) 8-1 (5 часа)

Наставник : Александра Стоевска	
Број на реализирани часови по предмети	Биологија: 7-1 (8 часа) 7-2 (8 часа) 8-1 (3 часа) 8-2 (7 часа) 9-1 (7 часа) 9-2 (7 часа) Хемија: 8-1 (3 часа) 8-2 (7 часа) 9-1 (6 часа) 9-2 (6 часа)

Наставник : Јаким Ристовски	
Број на реализирани часови по предмети	Математика 7-2 (4 часа)

	8-1 (5 часа) 8-2 (5 часа) 9-1 (9 часа) 9-2 (9 часа)

Наставник : Елизабета Радевска	
Број на реализирани часови по предмети	Математика 6-1 (10 часа) 6-2 (13 часа) 7-1 (11 часа)

Наставник : Мартина Павловска	
Број на реализирани часови по предмети	Музичко 6-1 (8 часа) 6-2 (3 часа) 7-1 (5 часа) 7-2 (5 часа) 8-1 (3 часа) 8-2 (8 часа) 9-1 (4 часа) 9-2 (8 часа)

Наставник : Димка Божинова Ѓорѓиевска	
Број на реализирани часови по предмети	Географија 7-1 (12 часа) 7-2 (13 часа) 8-1 (5 часа) 8-2 (10 часа) 9-1 (9 часа) 9-2 (10 часа) Историја и општество (модул Географија) 6-1 (2 часа) 6-2 (2 часа)

Наставник : Марија Митрева	
Број на реализирани часови по предмети	Англиски јазик 6-2 (5часа) 7-1 (5 часа) 7-2 (5 часа) 8-1 (5 часа) 8-2 (5 часа) 9-1 (5 часа) 9-2 (5 часа)

Наставник : Билјана Смилевска	
Број на реализирани часови по предмети	Германски јазик 6-1 (4 часа) 6-2 (4 часа) 7-1 (3 часа) 7-2 (3 часа) 8-1 (4 часа) 8-2 (4 часа) 9-1 (3 часа) 9-2 (3 часа)

Наставник : Даниел Стојановски	
Број на реализирани часови по предмети	Природни науки 6-1 (3 часа) 6-2 (3 часа)

Наставник : Вера Вучкова	
Број на реализирани часови по предмети	Англиски јазик 6-1 (8 часа)

Наставник : Јулијана Атанасовска	
Број на реализирани часови по предмети	Физика 8-1 (4 часа)

	8-2 (4 часа) 9-1 (4 часа) 9-2 (4 часа)

Наставник : Дејан Димитријевиќ	
Број на реализирани часови по предмети	Физичко 6-1 (2 часа) 6-2 (2 часа) 7-1 (2 часа) 7-2 (2 часа) 8-2 (2 часа) 9-1 (2 часа) 9-2 (2 часа)

Наставник : Билјана Таниќ	
Број на реализирани часови по предмети	Историја 7-1 (5 часа) 7-2 (5 часа) 8-1 (3 часа) 8-2 (5 часа) 9-1 (4 часа) 9-2 (3 часа) Граѓанско образование 8-1 (2 часа) 9-1 (2 часа) 9-2 (2 часа) Историја и општество (модул Граѓанско образование) 6-1 (1 часа) 6-2 (1 часа)

8.13. Додатна настава

Додатна настава се организира за учениците кои постигнуваат значителни резултати по одделни наставни предмети. При реализација на додатната настава за учениците, наставникот е должен да им ја понуди на учениците, а учениците одлучуваат дали ќе ја посетуваат додатната настава.

Реализацијата на додатна и дополнителна настава се изведува на месечна основа и училиштето изготвува распоред за дополнителна и додатна настава за секој наставен предмет и го објавува на огласната табла и на својата интернет страница.

Наставник: Елена Карагунова прво одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик - 9 часа Математика - 5 часа Ликовно образование - 5 часа Природни науки - 4 часа Англиски јазик-8 часа Општество - 3 часа Музичко образование -2 часа

Наставник: Радица Блажевска прво одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик - 8 часа Математика - 8 часа Општество - 5 часа Природни науки - 3 час Ликовно образование - 2 часа Музичко образование - 2 часа Англиски јазик -5 часа Физичко и здравствено образование - 3 часа

Наставник: Силвана Величковиќ прво одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик - 7 часа Англиски јазик - 3 час Математика - 8 часа

	Природни науки -14 часа Општество – 1 час Физичко и здравствено образование – 3 час

Наставник: Ивана Лазаровска второ одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик - 10 часа Математика – 7 часа Англиски јазик - 4 час Ликовно образование - 2 час Музичко образование - 1 час Природни науки - 10 часа Физичко и здравствено образование – 4 час Општество-1 час

Наставник: Јелена Савова второ одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик- 7часа Англиски јазик - 4 часа Математика – 8 часа Физичко и здравствено образование- 3 часа Природни науки - 10 часа Општество- 4часа

Наставник: Лидија Николовска второ одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 9 часа Англиски јазик - 8 часа Математика – 9 часа Природни науки -8часа Општество-2 часа

Наставник: Габи Николовска трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 8 часа Математика – 8 часа

	Англиски јазик - 8 часа Природни науки - 16 часа Општество- 2 часа

Наставник: Сузана Крстева трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 7 часа Математика – 7 часа Природни науки - 17 часа Англиски јазик - 8 часа Општество- 2часа

Наставник: Ленче Крстевска трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 9 часа Математика – 8 часа Природни науки - 18 часа Физичко и здравствено образование – 4 часа Англиски јазик-3 часа Општество-1час

Наставник: Силвана Величковиќ трето одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик - 7 часа Англиски јазик - 3 час Математика - 8часа Природни науки - 14 часа Физичко и здравствено образование – 3 часа Општество-1час

Наставник: Сунчица Митровска четвртто одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 9 часа Математика – 12 часа Ликовно образование - 2 час Природни науки – 5 часа Музичко образование - 2 час

	Историја и општество – 2 час Англиски јазик-8 часа

Наставник: Ана Симовска четвртто одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик -11часа Математика – 12 часа Природни науки – 2 час Историја и општество -2 часа Англиски јазик-2 часа Музичко образование-1 час Физичко и здравствено образование-4 часа Техничко образование и информатика -2 часа

Наставник: Габриела Младеновска четвртто одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 10 часа Англиски јазик- 5 часа Математика – 11 часа Природни науки – 7 часа Ликовно образование – 2 часа Физичко и здравствено образование – 4 часа Историја и општество -4 часа Музичко образование -2 часа

Наставник: Милена Сарафимновска петто одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 12 часа Математика – 12 часа Музичко образование – 1 час Англиски јазик-2 часа Историја и општество -3 часа Ликовно образование -1 час Физичко и здравствено образование-4 часа

	Техничко образование и информатика -1 час

Наставник: Драгица Апостоловска петто одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик -8часа Англиски јазик – 8 часа Математика – 8 часа Историја и општество – 3 часа Ликовно образование – 4 часа Музичко образование – 3 час Физичко и здравствено образование – 1 час Техничко образование и информатика – 1 час

Наставник: Јованка Грозданоска петто одделение	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик – 11 часа Англиски јазик – 4 часа Математика – 4 часа Ликовно образование – 3 часа Техничко образование и информатика – 1 час Историја и општество – 9 часа Физичко и здравствено образование – 4 часа

Наставник: Мирјана Радуловиќ	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик 6-1 (11 часа) 6-2 (14 часа) 8-2 (14 часа) 9-1 (13 часа) 9-2 (9 часа)

Наставник: Фросина Кузева	
Број на реализирани часови по предмети:	Информатика 5то одд (8 часа) 6-1 (3 час)-техничко образование и информатика(информатика) 6-1 (1 час)-техничко образование и информатика(техничко) 6-2 (1 час) -техничко образование и информатика(информатика) 7-1 (1 час)-информатика 7-2 (1 час) 9-1 (1 час) 9-2 (1 час)

Наставник: Андриана Митевска	
Број на реализирани часови по предмети:	Македонски јазик 7-1 (12 часа) 7-2 (11 часа) 8- 1 (12 часа)

Наставник: Александра Стоевска	
Број на реализирани часови по предмети:	Биологија 7-1 (8 часа) 7-2 (8 часа) 8-1 (7 часа) 8-2 (7 часа) 9-1 (7 часа) 9-2 (7 часа) Хемија 8-1 (7 часа) 8-2 (7 часа) 9-1 (6 часа) 9-2 (6 часа)

Наставник: Јаким Ристовски	
Број на реализирани часови по предмети:	Математика 7-2 (4 часа) 8-1 (9 часа) 8-2 (5 часа) 9-1 (8 часа) 9-2 (9 часа)

Наставник: м-р Елизабета Радевска	
Број на реализирани часови по предмети:	Математика 6-1 (9 часа) 6-2 (8 часа) 7-1 (7 часа)

Наставник: Мартина Павловска	
Број на реализирани часови по предмети:	Музичко образование 6-1 (7 часа) 6-2 (8 часа) 7-1 (5 часа) 7-2 (5 часа) 8-1 (8 часа) 8-2 (8 часа) 9-1 (4 часа) 9-2 (8 часа)

Наставник: Димка Божинова Ѓорѓиевска	
Број на реализирани часови по предмети:	Географија 7-1 (12 часа) 7-2 (4 часа) 8-1 (12 часа) 8-2 (10 часа) 9-1 (8 часа) 9-2 (10 часа)

Наставник: Марко Симиќ	
Број на реализирани часови по предмети:	Физичко и здравствено образование 8-1 (часа)

Наставник: Дејан Димитријевиќ	
Број на реализирани часови по предмети:	Физичко и здравствено образование 6-1 (4 часа) 6-2 (4 часа) 7-1 (4 часа) 7-2 (4 часа) 8-2 (4 часа) 9-1 (4 часа) 9-2 (4 часа)

Наставник: Марија Зоксимовска	
Број на реализирани часови по предмети:	Ликовно образование 6-1 (5 часа) 6-2 (5 часа) 7-1 (6 часа) 7-2 (6 часа) 8-1 (5 часа) 8-2 (4 часа) 9-1 (5 часа) 9-2 (4 часа)

Наставник: Билјана Таниќ / Зоран Добревски	
Број на реализирани часови по предмети:	Историја 7-1 (5 часа) 7-2 (5 часа) 8-1 (3 часа) 8-2 (5 часа) 9-1 (4 часа)

	9-2 (3 часа) Граѓанско образование 8-1 (2 часа) 9-1 (2 часа) 9-2 (2 часа) Историја и општество (модул граѓанско образование) 6-1 (1 час) 6-2 (1 час) Историја и општество (модул историја) 6-1 (2 часа) 6-2 (1 час)

Наставник: Билјана Смилевска	
Број на реализирани часови по предмети:	Германски јазик 6-1 (4 часа) 6-2 (4 часа) 7-1 (5 часа) 7-2 (4 часа) 8-1 (3 часа) 8-2 (4 часа) 9-1 (3 часа) 9-2 (4 часа)

Наставник: Јулијана Атанасовска	
Број на реализирани часови по предмети:	Физика 8-1 (4 часа) 8-2 (4 часа) 9-1 (4 часа) 9-2 (4 часа)

Наставник: Даниел Стојановски	
Број на реализирани часови по предмети:	Природни науки 6-1 (3 часа) 6-2 (3 часа)

8.14. Работа со надарени и талентирани ученици

Во нашето училиште особено се обрнува внимание на работата со надарени и талентирани ученици. Надарените и талентираните ученици се ученици кои имаат развиено една или повеќе способности на ниво кое ги надминува способностите на нивните врсници. Надареноста по правило се однесува на високи постигнувања во областа на природни науки, математика, јазици, додека пак талентираноста по правило се однесува на постигнувања во областа на уметностите, ликовно изразување, музика, дизајн и спорт.

Наставниците по соодветните предмети работењето со талентирани и надарени ученици го планираат на годишно ниво преку приложување на програмата за работа за додатна настава. Со овие програми се внесуваат додатни содржини во наставните програми по соодветните предмети со цел проширување на знаењата на оние ученици кои особено се истакнуваат со своите резултати во воспитно-образовниот процес и учество на разни натпревари, квизови и сл. активности, каде ќе имаат можност да ги манифестираат своите потенцијали и капацитети. Во тој контекст, учениците земаат учество на натпревари кои се организираат на регионално, градско и државно ниво по одделни предмети, а покажуваат посебен интерес за учество на спортско-рекреативни натпревари и смотри, ликовни и музички натпревари.

Во оваа учебна година талентираните ученици и понатаму се мотивираат и стимулираат за свое лично промовирање како и промовирање на нашето училиште и пошироката заедница.

8.15. Работа со ученици со посебни образовни потреби

На учениците со посебни образовни потреби им се обрнува особено внимание во нашето училиште, со оглед на фактот дека станува збор за групи ученици од хетероген состав во однос на психофизичкиот, социјалниот и емоционалниот развиток.

Учениците со посебни образовни потреби, според членот 35 од Законот за основно образование (Сл. Весник бр. 161 од 5 август 2019) се:

- ученици со попреченост се оние кои имаат долготрајни физички, ментални, интелектуални или сетилни оштетувања, кои во интеракција со различните општествени бариери може да го попречат нивното целосно и ефективно учество во општеството на еднаква основа со другите,
- ученици со нарушување во однесувањето или емоционални проблеми или со специфични тешкотии во учењето и
- ученици кои потекнуваат од неповолни социо-економски, културни, и/или јазични депривирани средини.

Во училиштето се спроведува процедурата за идентификација на деца со посебни образовни потреби, се изготвува програма за работа и индивидуален образовен план за секој ученик со посебни образовни потреби за којшто има соодветна медицинска белешка односно извршена проценка од Комисијата за процена според МКФ.

Во учебната 2023/24 година има 3 ученика со посебни образовни потреби, кои согласно член 35 од Законот за основно образование се вклучени во редовната настава. Едниот ученик е ученик во второ одделение, вториот ученик е ученик во петто и третиот ученик е осмо одделение.

Согласно член 16 од Законот за основно образование директорот на училиштето формира училишен инклузивен тим кој се грижи за инклузивните политики и практики на ниво на целото училиште и инклузивен тим за ученик кој што работи по индивидуален образовен план или по модифицирана наставна програма од членот 30 од овој закон. Училишниот инклузивен тим е со мандат од три учебни години и е составен од седум члена и тоа: Дарко Петковски – директор, психолог/педагог, Лидија Николовска – наставник, Драгица Апостоловска - наставник, Тони Цветановски- родител, Вељбона Алексиќ - родител и Никола Нешевски-дефектолог.

Училиштето формираше и Инклузивни тимови за учениците за период до завршување на основното образование на ученикот и е составен од: наставниците на ученикот, родителот односно старателот, психологот во училиштето, специјалниот едукатор и рехабилитатор. Инклузивниот тим за ученикот во фокусот на својата работа ги имаат конкретните ученици и изготвување и реализирање на нивните индивидуални образовни планови.

8.16. Туторска поддршка на учениците

Согласно 46 од Законот за основно образование, Министерството за образование обезбедува дополнителна поддршка за учениците по предметите кои се дел од наставниот план за учебната година во која е запишан ученикот по претходно добиена согласност од родителот, односно старателот.

Тутор-волонтер може да биде редовен студент кој доброволно подучува ученици и кој ги исполнува посебните критериуми за избор за тутор-волонтер утврдени со Програмата за обезбедување на туторство на ученици од осоновното образование, која ја утврдува министерот.

Наставни предмети за туторска поддршка	Број на ученици	Име и преиме на тутор	Факултет од каде што доаѓа
Наставните предмети се дефинираат по потреба на учениците	ученици кои имаат потреба	решение за тутор	Матичен факултет со потврда од Факултет

8.17. План на образовниот медијатор

За учениците Роми кои потекнуваат од социјално загрозени семејства и/или се подолго време надвор од образовниот систем, може да се ангажираат образовни медијатори.

Образовниот медијатор презема активности за подобрување на информираноста за можностите и пристапот до училиштата, спроведува редовни средби за сензибилизација на населението и вработените во основното училиште со спецификите и потребите на ранливите групи во делот на образованието, редовно соработува со стручните соработници и наставниците за подобрување на постигањата на учениците, презема активности за намалување на напуштањето на воспитно-образовниот процес на учениците.

Планирани активности на образовен медијатор	Време на реализација	Очекувани резултати	Име и презиме на образовен медијатор	Име и презиме на одговорно леце кое што ќе ја следи работата на образовниот медијатор
План на активности	цела учебна година	подобрување на реазултатите	решение за назначено лице	потврда за одговорно лице

9. ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

9.1. Училишни спортски клубови

Врз основа на член 16 и 18 од Законот за здруженија и фондации (Службен весник на РМ бр.52/2010), Основачкото собрание на здружението Училишен спортски клуб **БРАМИЛ** Миладиновци,Илинден од с. Миладиновци, на седницата одржана на ден 7.11.2016 година, донесе **одлука за усвојување на Статутот на Училишен спортски клуб БРАМИЛ** Миладиновци, Илинден. **Претседател на спорткиот клуб е наставникот по физичко образование** Дејан Димитријевиќ.

Основачи на Училишен спортски клуб **БРАМИЛ** Миладиновци, Илинден се:

Р.број	Име и презиме
1.	Дејан Димитријевиќ
2.	Дарко Петковски
3.	Тројан Симоновски
4.	Драгица Апостоловска
5.	Татјана Насевска - Додевска

Цели и задачи на Училишен спортски клуб БРАМИЛ Миладиновци, Илинден:

- Поттикнување, омасовување и развој на спортот и спортско-рекреативните активности во училиштето
- Развивање и усовршување на системот на натпревари на училишните екипи
- Води грижа за одржување при користење на објектите за спорт
- Се грижи за здравствената заштита на спортистите-членови на клубот
- Го стимулира развојот на секциите и спортски школи во рамките на клубот
- Стручно усовршување на своето членство
- Покренува иницијативи за уредување на одделни прашања од делокругот на својата работа преку правила,прописи, договори и сл.
- Соработува со другите спортски организации, секции и клубови
- Пропаганда и афирмација на спортот во училиштето, општината и пошироко.

9.2. Секции/Клубови

Преку слободните ученички активности се создава можност за индивидуализација на воспитно-образовниот процес, за задоволување и негување на индивидуалните интереси и способности на учениците. Според карактерот и содржината на работата слободните ученички активности се застапени како:

- Слободни активности за проширување и продлабочување на знаењата и способностите на учениците;
- Културно-уметнички активности;
- Спортски активности.

Преку слободните ученички активности се постигнуваат значајни воспитно-образовни резултати.

Задачите на слободните ученички активности се:

- да се поттикнува и негува детската љубопитност, сознајните способности и креативноста на учениците;
- учениците да се воведуваат во задачи кои бараат поголема самостојност во нивното извршување;
- да се негува доследност и истрајност во извршувањето на ученичките обврски;
- да се создаваат навики кај учениците за правилно и рационално користење на слободното време.

Во нашето училиште се реализираат голем број на воннаставни активности, како во одделенска настава така и во предметна настава. Во прилог се извештаите од воннаставни активности.

9.3 Извештаи од воннаставни активности

Наставник: Елена Карагунова	Реализирани активности:
	04.09.2023 – Работилница по повод 8-ми Септември 11.09.2023 - Ликовна секција 18.09.2023 - Еколошка акција за развивање на еколошката свест 25.09.2023 - Прошетка во блиска околина - набљудување 02.10.2023 - Работилница по повод денот на бабата и дедото 09.10.2023 - Ние сме екологисти - чистење на училишен двор

	16.10.2023 – Одбележување на 23 Октомври – Ден на македонската револуционерна борба 27.10.2023 - Следење театарска претстава „Распеана турлитава“ 30.10.2023 - Проект под наслов: „Правиме зимница“ 06.11.2023 – Одбележување на 13 Ноември – ден на ослободување на град Скопје 13.11.2023 – Следење детски фестивал „Златно славејче“ 20.11.2023 - Еколошка секција - Собирање стара хартија 27.11.2023 – Хуманитарна акција – собирање финансиски средства за малиот Ангел Христовски кој боледува од ДМД. 04.12.2023 - Активности за уредување и хигиена во училница 11.12.2023 - Есенска прошетка во блиската околина 18.12.2023 - Украсување на новогодишната елка во училишен хол 22.01.2024 - ликовна секција- цртање зима 29.01.2024 – Илустрирање на текст 05.02.2024 – Роденденот на Орхан – Работилница 12.02.2024 - Вируси, бактерии - работилница 19.02.2024- изработка на мартинки 04.03.2024 – Изработка на брошура 11.03.2024 - Дизајнирање насловна корица од книга 25.03.2024 - Акција за убава и чиста населба 15.04.2024 - Проект местото во кое живеам 10.05.2024 – Соодветно, несоодветно 27.05.2024 – Пишување еко-пораки 03.06.2024 – Препознаваме ризици 10.06.2024 – Работилница- Сликички за учење- иде лето

Наставник:Радица Блажевска	Реализирани активности:
	04.09.2023 – Работилница „Изработка на знамето на РСМ“ – во училница 11.09.2023 – Ликовна секција „Мојот прв училишен ден“ цртање - во училишен двор 18.09.2023 - Еколошка акција - Чистење на училишниот двор 25.09.2023 – Прошетка во блиската околина – посета на овошна и зеленчукова градина 02.10.2023 – Работилница по повод денот на бабата и дедото – во училница 06.10.2023 - Работилница „Сите сме исти“ - детска организација 16.10.2023 - Одбележување на 23 Октомври Ден на македонската револуционерна борба 20.10.2023 - Гледање театарска претстава „Распеана турлитава“ - во училиште 06.11.2023 - Одбележување на 13 Ноември изработка на книга - во училница 16.11.2023 – Учество на математички натпревар „Дабар 2023“ - во училница 17.11.2023 - Следење на фестивалот „Златно славејче“ – кино Милениум 07.12.2023 - Хуманитарна акција за собирање финансиски средства за Ангел Христовски – во училница 15.12.2023 – Изработка на новогодишни украси од рециклирачки материјали 27.12.2023 - Следење Новогодишна театарска претстава 29.12.2023 – Свечена прослава по повод „Нова Година“ 22.01.2024 - ликовна секција- цртање зима 29.01.2024 - Илустрирање на текст 05.02.2024 – Роденденот на Орхан – Работилница 12.02.2024 - Вируси, бактерии - работилница 19.02.2024- изработка на мартинки

	04.03.2024 - Изработка на брошура 11.03.2024 - Дизајнирање насловна корица од книга 25.03.2024 - Изработка на маска 15.04.2024 - Проект местото во кое живеам 10.05.2024 - Соодветно, несоодветно 27.05.2024 - Пишување еко-пораки 03.06.2024 - Препознаваме ризици 11.06.2024 - Безбедност во сообрајќај

Наставник: Силвана Величковиќ	Реализирани активности:
	05.09.2023 - Работилница – изработка на знамето на РСМ по повод празникот на нашата земја 8-ми Септември (I и III одделение) 15.09.2023 - ликовна секција - Мојот прв училишен ден - цртање (I одделение) 29.09.2023 - прошетка во блиската околина – посета на овошна и зеленчукова градина во блиската околина (I одделение) 06.10.2023 - работилница - Сите сме исти - детска организација - во училница (I и III одделение) 13.10.2023 - Ние сме екологисти - чистење на училишен двор (I одделение) 13.10.2023 - Активно спортување - услов за здрав живот (возиме велосипеди) во училишен двор (III одделение) 20.10.2023 - Одбележување на 23 Октомври – Ден на македонската револуционерна борба - во училница (I и III одделение) 27.10.2023 - Следење театарска претстава „Распеана турлитава“ - во училишна сала (I и III одделение)

	03.11.2023 - Работилница - Пирамида на здрава исхрана – во училница (I и III одделение) 10.11.2023 - Мојот град Скопје празнува - хамер - во училница (I и III одделение) 15.11.2023 - Учество на „Дабар“ - натпревар - во училница (III одделение) 17.11.2023 - Посета на детски фестивал „Златно славејче“ - кино Милениум (I и III одделение) 24.11.2023 - Правиме куќарки за птици! - во училница (I и III одделение) 01.12.2023 - работилница - 3-ти Декември ден на лицата со посебни потреби (подигање на свеста кај децата за прифаќање на лицата со хендикеп) - во училница (I и III одделение) 07.12.2023 – Хуманитарна акција за собирање финансиски средства за малиот Ангел Христовски кој боледува од ретка генетска болест (ДМД) - во училница (I и III одделение) 15.12.2023 - Украсување на новогодишна елка - во училница (I и III одделение) 22.12.2023 - Работилница - Активности по повод Нова година – изработка на новогодишни украси - во училница (I и III одделение) 27.12.2023 – Учество на Новогодишна претстава – во училишна сала (I и III одделение) 22.01.2024 - ликовна секција- цртање зима 29.01.2024 - Илустрирање на текст 02.02.2024 - Одбележување на денот на раѓањето на Гоце Делчев 21.02.2024 - работилница - меѓународен ден на мајчин јазик 19.02.2024- изработка на мартинки 04.03.2024 - Изработка на брошура

	08.03.2024 – Меѓународен ден на жената – работилница – Те сакам, мамо! 11.03.2024 – Дизајнирање насловна корица од книга 25.03.2024 – Акција за убава и чиста населба 12.04.2024 – Светски ден на семејството-работилница 10.05.2024 – Соодветно, несоодветно 27.05.2024 – Пишување еко-пораки 03.06.2024 – Препознаваме ризици 14.06.2024 – Игри без граници – меѓуодделенски натпревар

Наставник: Ивана Лазаровска	Реализирани активности:
	05.10.2023 – учество на Детска недела под мото „Јас и светот околу мене“ штафетни игри со 10 ученици 06.10.2023 – читање на Одредби од Конвенцијата за правата на децата со 10 ученици 10.10.2023 – активности за одбележување на 11 Октомври – Ден на востанието на македонскиот народ со 10 ученици 19.10.2023 – следење на театарска претстава „Распеана турлитава“ со 10 ученици 16.11.2023 – Учество на интернационален натпревар по информатика „Дабар“ со 5 ученици 17.11.2023 – посета на Камени Мост и Старата скопска чаршија со 9 ученици 17.11.2023 - посета на детски фестивал „Златно славејче“ со 9 ученици

	21.11.2023 – изработка на хамер Салата од гатанки со 10 ученици 27.12.2023 – Учество на Новогодишна претстава – во училишна сала 22.01.2024 – Одговорносто во семејството-работилница 01.02.2024- Ликовна секција 08.02.2024 – разговр на тема – Како би помогнал на птиците во зима 15.02.2024 – Сенки 22.02.2024 - Четири годишни времиња 07.03.2024 - Малите архитекти 14.03.2024 - Моето вселенско летало 28.03.2024 – Енергија - истражување 12.04.2024 - Интерактивни игри 09.05.2024 - Куклен театар од сенки 23.05.2024 - Плакат на тема : Правилно и неправилно ракување со електрични уреди 06.06.2024 - штедење електрична енергија 13.06.2024 Електричната енергија ни го олеснува животот – примери од секојдневниот живот

Наставник:Габриела Младеновска	Реализирани активности:
	15.09.2023 - изработка на ЕКО - кодекс на однесување со 11 ученици 03.10.2023 - изработка на плакат „Стоп за родово базирано насилство“ со 11 ученици 05.10.2023 - Одбележување на Детската Недела со учество во спортски игри со 11 ученици 09.10.2023 - Следење документарен филм по повод 11 Октомври – ден на народното востание со 10 ученици

	13.10.2023 - активно спортување - услов за здрав живот (возиме велосипед) со 11 ученици 13.10.2023 - уредување на училишниот двор со 11 ученици 20.10.2023 – одбележување на 23 Октомври – Ден на македонската револуционерна борба со 11 ученици 27.10.2023 – следење на театарска претстава „Распеана турлитава“ со 11 ученици 03.11.2023 - набљудување на околината и воочување загадувачи на околината со 11 ученици 15.11.2023 - локално влијание за заштита на природните богатства – изработка и делење флаери од страна на учениците на локалното население во с. Мршевци со 11 ученици 16.11.2023 - посета на детски фестивал „Златно славејче“ со 10 ученици 01.12.2023 - работилница - 3-ти Декември Ден на лицата со посебни потреби со 11 ученици 07.12.2023 – хуманитарна акција за собирање финансиски средства за малиот Ангел Христовски со 11 ученици 15.12.2023 - Украсување на новогодишна елка со 11 ученици 19.12.2023 - Подготовка за новогодишна приредба со 11 ученици 22.12.2023 - Изработка на новогодишни украси со 11 ученици 27.12.2023 - Учество на Новогодишна претстава со 11 ученици 02.02.2024 - Одбележување на денот на раѓањето на Гоце Делчев 26.02.2024 - креативно изразување на тема екологија

	04.03.2024 – Ликовна работилница-ластовички 08.03.2024 – Меѓународен ден на жената – работилница – Те сакам, мамо! 11.03.2024 – Дизајнирање насловна корица од книга 21.03.2024 – Акција за убава и чиста населба- фрлање цветни бомби 12.04.2024 - Светски ден на семејството-работилница 10.05.2024 – Соодветно, несоодветно 27.05.2024 – Пишување еко-пораки 03.06.2024 – Препознаваме ризици 14.06.2024 – Игри без граници – меѓуодделенски натпревар

Наставник: Лидија Николовска	Реализирани активности:
	05.10.2023 – учество на Детска недела под мото „Јас и светот околу мене“ штафетни игри со 10 ученици 06.10.2023 – читање на Одредби од Конвенцијата за правата на децата со 10 ученици 10.10.2023 - активности за одбележување на 11 Октомври - Ден на востанието на македонскиот народ со 10 ученици 19.10.2023 – следење на театарска претстава „Распеана турлитава“ со 10 ученици 16.11.2023 – Учество на интернационален натпревар по информатика „Дабар“ со 5 ученици 17.11.2023 – посета на Камени Мост и Старата скопска чаршија со 9 ученици 17.11.2023 - посета на детски фестивал „Златно славејче“ со 9 ученици

	21.11.2023 – изработка на хамер Салата од гатанки со 10 ученици 27.12.2023 – Учество на Новогодишна претстава – во училишна сала 22.01.2024 – Одговорносто во семејството-работилница 01.02.2024- Ликовна секција 08.02.2024 – разговр на тема – Како би помогнал на птиците во зима 15.02.2024 – Сенки 22.02.2024 - Четири годишни времиња 07.03.2024 – Малите архитекти 14.03.2024 - Моето вселенско летало 28.03.2024 – Енергија - истражување 12.04.2024 – Интерактивни игри 09.05.2024 - Куклен театар од сенки 23.05.2024 - Плакат на тема : Правилно и неправилно ракување со електрични уреди 06.06.2024 - штедење електрична енергија 13.06.2024 Електричната енергија ни го олеснува животот – примери од секојдневниот живот
Наставник: Габи Николовска	**Реализирани активности:**
	05.09.2023 - Работилница – изработка на знамето на РСМ по повод празникот на нашата земја 8-ми Септември (I и III одделение) 15.09.2023 - ликовна секција - Мојот прв училишен ден - цртање (I одделение) 29.09.2023 - прошетка во блиската околина - посета на овошна и зеленчукова градина во блиската околина (I одделение) 06.10.2023 – работилница – Сите сме исти – детска организација - во училница (I и III одделение) 13.10.2023 – Ние сме екологисти – чистење на училишен двор (I одделение)

	13.10.2023 – Активно спортување – услов за здрав живот (возиме велосипеди) во училишен двор (III одделение) 20.10.2023 – Одбележување на 23 Октомври – Ден на македонската револуционерна борба – во училница (I и III одделение) 27.10.2023 - Следење театарска претстава „Распеана турлитава“ - во училишна сала (I и III одделение) 03.11.2023 - Работилница - Пирамида на здрава исхрана – во училница (I и III одделение) 10.11.2023 - Мојот град Скопје празнува - хамер - во училница (I и III одделение) 15.11.2023 - Учество на „Дабар“ - натпревар – во училница (III одделение) 17.11.2023 - Посета на детски фестивал „Златно славејче“ - кино Милениум (I и III одделение) 24.11.2023 - Правиме куќарки за птици! - во училница (I и III одделение) 01.12.2023 - работилница - 3-ти Декември ден на лицата со посебни потреби (подигање на свеста кај децата за прифаќање на лицата со хендикеп) - во училница (I и III одделение) 07.12.2023 – Хуманитарна акција за собирање финансиски средства за малиот Ангел Христовски кој боледува од ретка генетска болест (ДМД) – во училница (I и III одделение) 15.12.2023 - Украсување на новогодишна елка - во училница (I и III одделение) 22.12.2023 - Работилница - Активности по повод Нова година – изработка на новогодишни украси - во училница (I и III одделение)

	27.12.2023 – Учество на Новогодишна претстава – во училишна сала (I и III одделение) 22.01.2024 - ликовна секција- цртање зима 29.01.2024 - Илустрирање на текст 02.02.2024 - Одбележување на денот на раѓањето на Гоце Делчев 21.02.2024 - работилница - меѓународен ден на мајчин јазик 19.02.2024- изработка на мартинки 04.03.2024 - Изработка на брошура 08.03.2024 - Меѓународен ден на жената - работилница - Те сакам, мамо! 11.03.2024 - Дизајнирање насловна корица од книга 25.03.2024 - Акција за убава и чиста населба 12.04.2024 - Светски ден на семејството-работилница 10.05.2024 - Соодветно, несоодветно 27.05.2024 - Пишување еко-пораки 03.06.2024 - Препознаваме ризици 14.06.2024 – Игри без граници – меѓуодделенски натпревар

Наставник: Сузана Крстева	Реализирани активности:
	05.09.2023 - Работилница – изработка на знамето на РСМ по повод празникот на нашата земја 8-ми Септември (I и III одделение) 15.09.2023 - ликовна секција - Мојот прв училишен ден - цртање (I одделение) 29.09.2023 - прошетка во блиската околина - посета на овошна и зеленчукова градина во блиската околина (I одделение) 06.10.2023 - работилница - Сите сме исти - детска организација - во училница (I и III одделение)

	13.10.2023 – Ние сме екологисти – чистење на училишен двор (I одделение) 13.10.2023 – Активно спортување – услов за здрав живот (возиме велосипеди) во училишен двор (III одделение) 20.10.2023 – Одбележување на 23 Октомври – Ден на македонската револуционерна борба – во училница (I и III одделение) 27.10.2023 - Следење театарска претстава „Распеана турлитава“ - во училишна сала (I и III одделение) 03.11.2023 - Работилница - Пирамида на здрава исхрана – во училница (I и III одделение) 10.11.2023 - Мојот град Скопје празнува - хамер – во училница (I и III одделение) 15.11.2023 – Учество на „Дабар“ – натпревар – во училница (III одделение) 17.11.2023 - Посета на детски фестивал „Златно славејче“ - кино Милениум (I и III одделение) 24.11.2023 - Правиме куќарки за птици! - во училница (I и III одделение) 01.12.2023 – работилница – 3-ти Декември ден на лицата со посебни потреби (подигање на свеста кај децата за прифаќање на лицата со хендикеп) - во училница (I и III одделение) 07.12.2023 – Хуманитарна акција за собирање финансиски средства за малиот Ангел Христовски кој боледува од ретка генетска болест (ДМД) – во училница (I и III одделение) 15.12.2023 - Украсување на новогодишна елка - во училница (I и III одделение) 22.12.2023 - Работилница - Активности по повод Нова година – изработка на новогодишни украси - во училница (I и III одделение)

	27.12.2023 – Учество на Новогодишна претстава – во училишна сала (I и III одделение) 22.01.2024 - ликовна секција- цртање зима 29.01.2024 - Илустрирање на текст 02.02.2024 - Одбележување на денот на раѓањето на Гоце Делчев 21.02.2024 - работилница - меѓународен ден на мајчин јазик 19.02.2024- изработка на мартинки 04.03.2024 - Изработка на брошура 08.03.2024 - Меѓународен ден на жената - работилница - Те сакам, мамо! 11.03.2024 - Дизајнирање насловна корица од книга 25.03.2024 - Акција за убава и чиста населба 12.04.2024 - Светски ден на семејството-работилница 10.05.2024 - Соодветно, несоодветно 27.05.2024 - Пишување еко-пораки 03.06.2024 - Препознаваме ризици 14.06.2024 – Игри без граници – меѓуодделенски натпревар

Наставник: Сунчица М. Јаневска	Реализирани активности:
	04.10.2023 - Изработка на плакат - Стоп за базирано родово насилство 06.10.2023 – Одбележување на Детска недела со учество на спортски игри 09.10.2023 - Следење документарен филм - 11 Октомври 13.10.2023 - Уредување на училишниот двор 20.10.2023 - Одбележување на 23 Октомври 27.10.2023 – Следење на театарска претстава „Распеана турлитава“

	17.11.2023 - Посета на Детски фестивал „Златно славејче“ 01.12.2023 - 3 Декември - ден на лицата со посебни потреби 15.12.2023 - Украсување на Новогодишна елка 18.12.2023 - Изработка на новогодишни украси Меѓуодделенски натпревар во фудбал 13.06.2024 Меѓуодделенски натпревар во фудбал 30.05.2024 Истражување за животот и делото на браќата Кирил и Методиј 22.05.2024 Воннаставни активности Природни науки Еко парола – хигиена во училиштето 16.05.2024 Физичко образование Меѓуодделенски натпревар во фудбал 09.05.2024 Слободни Активности Изработка на плакат - Мултикултурниот и мултиетничкиот карактер на државата 30.04.2024 Воннаставни активности Одржување меѓуодделенски натпревар во фудбал 23.04.2024 Садење цвеќе во училницата и училишниот двор 05.04.2024 Изработјка на Првоаприлска маска 29.03.2024 Творење за конкурсот БРЗ од мали нозе на тема: Безбедност и здравје при работа 21.03.2024 Работилница -Сите сме еднакви.-15.03.2024 Изработка на Проект - Мојата животна средина 08.03.2024 Договор за изработка на подарок за Осми март – ден на жената; 07.03.2024

	Истражување Живиот свет во мојот крај 27.02.2024 Општински натпревар по природни науки. 23.02.2024 Историја и општество Државни институции во главниот град-Истражување 21.02.2024 Грижа за сопственото здравје - разговор 19.02.2024 Креативно изразување на тема „Екологија“ 14.02.2024

Наставник: Драгица Апостоловска	Реализирани активности:
	02.10.2023- Изработка на плакат за детските права по повод Детската недела 03.10.2023 – Детска музичка игра – подготовка за приредба 04.10.2023- Подготовка за приредба – вежбање на кореографија на детска песна 05.10.2023 – Следење презентација по повод Светскиот ден на учителите 06.10.2023- Одбележување на Детската недела 03.11.2023 – Изработка на постер за etwinning проектот „Recycling and use it“ 07.11.2023 - Изработка на лого за etwinning проектот „Recycling and use it“ 14.11.2023 - Учество на etwinning meating, онлајн средба со учениците од проектот - I am kind to my peers 14.11.2023 – Учество на натпревар по математика „Дабар 2023“ 29.11.2023 - Создавање кореографија за детска песна „Среќно генијалци“ за изведба на училишна приредба

	30.11.2023 – Изработка на постер под мотото „Сплотени заедно“ за Меѓународниот ден на лицата со посебни потреби 3ти Декември 01.12.2023 - Изработка на лого за eTwinning проектот I am kind to my peers 12.12.2023 - Еколошки активности, правење топчиња со семиња, во рамките на eTwinning проектот Recycling and use it 19.12.2023- Изработка на часовник од употребена пластика, во рамките на eTwinning проектот Recycling and use it. 02.02.2024- Etwining project 23.02.2024 Општински натпревар по природни науки 02.03.2024 Регионален натпревар по математика 05.04.2024 – Регионален натпревар по природни науки 05.03.2024 – изработка на ветерници 08.03.2024 – изработка на букет од рециклирана хартија 09.04.2024 – работилница : Животните и нивната животна средина- биолошки инстуитут Охрид 14.06.2024 Театарска претстава: Јовче и Марика

Наставник:Јованка Грозданоска	Реализирани активности:
	18.09.2023 - изработка на ЕКО кодекс на однесување – во училница со 9 ученици 25.09.2023 – литературна секција – изразно читање и рецитирање на литературни творби – во училница со 9 ученици 02.10.2023 - работилница- ги оживуваме есенските плодови

	06.10.2023 - Детска недела - учество во приредба по повод прием на првачиња 12.10.2023 – одржување/ негување на растенијата во училницата и во училиштето - во училница со 9 ученици 19.10.2023- Театарска претстава „Распеана турлитава“ 02.11.2023 - Еко пораки за селектирање и намалување на отпадот 13.11.2023 – Творење лични творби за Скопје - во училница со 9 ученици 17.11.2023 - Учество на детскиот фестивал „Златно славејче“ – во Македонска филхармонија со 9 ученици 06.12.2023 – Во чест на празникот 8-ми Декември учениците имаат истражувачки активности за ликот и делото на сесловенскиот учител св. Климент – во училница со 9 ученици 15.12.2023 - изработка на Новогодишни украси од рециклирачки материјал - во училница со 9 ученици 25.12.2023 - Следење на фрагменти од детски филм „Алиса во земјата на чудата“ - во училница со 9 ученици 27.12.2023 – Следење и учество во Новогодишната претстава 19.01.2024- Населението во светот 12.02.2024 - Изработка на ѕиден весник за зима 20.02.2024 – Посета нхидрометалошки завод и планетариум 04.03.2024 - Следење Еко презентација 29.03.2024 - Садење цвеќе во училишен двор 01.04.2024 - масекембал 16.04.2024 - Изработка на книга 26.04.2024 - Штедење електрична енергија

Наставник: Ана Симовска	Реализирани активности:
	15.09.2023 - Активности по повод Денот на независноста на Македонија (творење, изработка на хамер,...) 22.09.2023 - Квизови со едукативна содржина од предметот математика 29.09.2023 - Есенско украсување на училницата 06.10.2023 - Активности по повод Детската недела 13.10.2023 - Изработка на хамер на тема - Мојата татковина. 20.10.2023 - Гледаме театарска претстава "Распеаната турлитава" 27.10.2023 - Разговор - Какво е значењето на 23 Октомври за Македонија? 03.11.2023 - Активности за стекнување навики за здрава исхрана 16.11.2023 - Учество на натпревар „Дабар„ 17.11.2023 - Посета на фестивал за деца „Златно Славејче“ 01.12.2023 - Еко активности/ рециклираме 04.12.2023 - Разрешување конфликти 15.12.2023 - Уредување на училишното пано 18.12.2023 - Почитување на другите(недискриминација) 22.12.2023 - Изработуваме украси за Нова Година 25.12.2023 - Украсување на училницата за Новогодишните празници 02.02.2024 – Општински натпревар по математика 07.02.2024 – скопје е главен град на РМ 13.02.2024 – Истражување на тема рециклирање 27.02.2024 – Училница со ретка добрина 05.03.2024 - Светски ден на штедење на енергија 22.03.2024 - Активности по повод светски ден на водата 27.03.2024 - Гледање театарска претстава 01.04.2024 - Маскембал

	05.04.2024 - Светски ден на спортот 08.04.2024 - Крени глас против врсничко насилство 23.04.2024 - Велигденска работилница 07.05.2024 - Ден на македонски јазик 21.05.2024 - Булинг во училиштата 30.05.2024 - Еко патрола 10.06.2024 – Свирење на инструмент – детски оркестар

Наставник: Милена Сарафимовска	Реализирани активности:
	20.02.2024 - Посета нхидрометалошки завод и планетариум 04.03.2024 - Следење Еко презентација 29.03.2024 - Садење цвеќе во училишен двор 01.04.2024 - масекембал 16.04.2024 - Изработка на книга 26.04.2024 - Штедење електрична енергија

Наставник: Фросина Кузева	Реализирани активности:
	Учество на интернационален натпревар „Дабар 2023“ во училиште во период од 13.11.2023 – 17.11.2023 (60 ученици од 6то до 9то одделение)

Наставник: Мартина Павловска	Реализирани активности:
	27.12.2023 - Новогодишна претстава - учество на хорот 10.05.2024 - Посета на Македонска филхармонија - ученици од 9-то одделение

Наставник: Марко Симиќ	Реализирани активности:
	- Фудбал за девојчиња во училиште - Фудбал за момчиња во училиште (Спорста сала, терен за голем фудбал, игралиште за мал фудбал, во дворот на училиштето).

Наставник: Димка Божинова Ѓорѓиевска	Реализирани активности:
	- 13.11.2023 - Поставување на изработен хамер по повод „13 Ноември“ Денот на ослободувањето на градот Скопје - 22.12.2023 - Посета на „Музеј на Македонија“ со ученици од 8-1 и 8-2 одделение.

Наставник: Александра Стоевска	Реализирани активности:
	- 02.10.2023 - „Јас и светот околу мене“ - активности по повод Детска недела (во училиште со ученици од 9-1 одделение) - 10.10.2023 – „Ментално здравје“ – активност со ученици од 8-1 одделение - 21.11.2023 - „Од органски отпад до висококвалитетно ѓубриво“ – со ученици од 7-1 одделение - 01.12.2023 – Црвена панделка – симбол за надеж за нула пациенти од

	ХИВ и СИДА – активност со ученици од 9-1 и 9-2 одделение - 14.12.2023 - Хемиски спектакл - на Природно Математички факултет со 4 ученици - 29.02.2024 – работилница по повод Меѓународен ден на лица со ретки болести - 19.03.2024 - Фрлање цветни бомби - 21.03.2024 - работилница за екологија - 22.04.2024 - Еко репортери - 17.05.2024 – Работилница за генералка викенд

Наставник: Мирјана Радуловиќ	Реализирани активности:
	14.09.2023 - „Креирање сопствени творби на тема „Есен“ во училница 27.09.2023 - Украсување на училишно пано со ученички творби на тема „Есен“ во училница 16.11.2023 - „Изработка на новогодишни украси за училишна претстава“ - во училница 13.04.2024 - Регионален натпревар по македонски јазик 01.06.2024- Државен натпревар по македонски јазик 15.05.2024 - Општински литературен конку 07.09.2023 - „Творење лирски песни по повод „Денот на независноста“ во училница 20.11.2023 - „20 Ноември Меѓународен ден на детето“ во училн 04.10.2023 - Изработка на хамер по повод 13 Ноември Денот на ослободувањето на градот Скопје и Детска недела, во училница

	25.10.2023 - Рецитаторска секција, читање на дадени лирски песни, внимавајќи на тонот, јасен изговор и чистотата на гласот при читање – во училница 23.11.2023- „Еколошка акција во училишниот двор“ – во училишен двор 9-1 одделение – 22.09.2023 - Презентирање на литературни творби на тема „Културно наследство“, одбирање на најдобрите за учество во литературен конкурс - во училница 20.10.2023 - Формирање на драмска секција – во училница 02.11.2023 – Поделба на улоги за драматизација на предновогодишна претстава – во училница 10.11.2023 - Одбележување на 13 Ноември – Ослободување на градот Скопје со ученички истражувања - во училница 04.12.2023 - Одбележување на 3 Декември Светски ден на лица со хендикеп – во училница 13.10.2023 - Изработка на хамер за „Ден на востанието на Македонија“ - во училница 02.11.2023 – Поделба на улоги за драматизација во предновогодишна претстава – во училница 13.12.2023 – Учество на литературен натпревар на тема „Божиќниот чај со моите најблиски“ – есеј и „Звуците на Новогодишната ноќ“ - поетска творба - во СГГУ „Здравко Цветковски“ 22.12.2023 – Драмска секција – драматизација на новогодишната претстава – во сала 27.12.2023 – Новогодишна претстава „Празнична мешаница“ - во сала

Наставник: м-р Елизабета Радевска	Реализирани активности:
	13.11.2023 – дабар – интернационален натпревар 2023 11.05.2024 – посета на македонската филхармонија- ученици од 9-то одделение

Наставник: Билјана Смилевска	Реализирани активности:
	Ноември 2023 - Читање книги по германски јазик 04.03.2024 - Игра меморија на германски јазик 20.03.2024 - Изработка на цветни топки 22.04.2024 – Анкета : Еко репортери – германски јазик

Наставник: Андриана Митевска	Реализирани активности:
	13.04.2024 – Регионален натпревар по македонски 01.06.2024 – Државен натпревар по македонски 22.03.2024 - Одбележување на денот на екологијата 23.05.2024 – Одбележување на сесловенските браќа Кирил и Методиј

Наставник: Влатко Најдовски	Реализирани активности:
	21.05.2024 - Фудбал во училиште 28.05.2024 – Фудбал во училиште за девојчиња

	30.05.2024 - Фудбал во училиште за девојчиња- регионален натпревар 29.05.2024 - Државно првенство во женски фудбал 04.06.2024 – Фудбал за девојчиња- Државно првенство

10. УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И УЧЕСТВО

10 .1 Детска организација

Според приложената Годишна програма за работата на Детската организација во учебната 2023/2024 година реализирани се предвидените содржини:

Време на реализација	Место на реализација	Активност
1. 9. 2023	ООУ „Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци	Свечена приредба по повод: Прием на учениците во прво одделение
4.10.2023	ООУ„ Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци	Одбележување на детска недела
17.11.2023	Македонска филхармонија	Посета на фестивалот „Златно славејче“
27.12. 2023	ООУ„ Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци	Новогодишна претстава „Празнична мешаница“

Одговорен наставник:

Јованка Грозданоска

10.2 Соработка со Црвен крст

Подмладокот на Црвениот крст во текот на првото полугодие во учебната 2023/2024 година реализираше хуманитарна акција за собирање парични средства за ученикот Ангел Христовски. Акцијата се спроведе во училиштето во периодот 20.11.2023-01.12.2023 година.

10 .3 Ученички парламент

Ученичкиот парламент работи на седници кои се одржуваат најмалку еднаш во текот на месецот, освен во месеците кога учениците се на годишен распуст. Седниците ги свикува претседателот на ученичкиот парламент по писмен пат.

Во однос на улогата и надлежностите според членот 68, став 6 од Законот, ученичкиот парламент: 1) активно учествува во застапување и промовирање на правата и интересите на учениците,2) го промовира ученичкиот активизам, 3) учествува во активностите за обезбедување врсничка поддршка на учениците со посебни образовни потреби, во реализација на наставата и воннаставните активности, 4) учествува во подготовката на Годишната програма за работа, 5) дава предлог-активности за годишните програми за екскурзии, 6) дава предлози за воннаставни активности на училиштето, 7) дава предлози за подобрување на ученичкиот стандард, 8) учествува во евалуацијата на работата на училиштето, 9) преку свои претставници учествува во Советот на родители и Наставничкиот совет и 10) организира и учествува во хуманитарни активности, еколошки активности и општествено-корисна работа. Понатаму, ученичкиот парламент исто така: 1) ги донесува правилникот за работа на заедницата на паралелките и ученичкиот парламент, годишната програма за работа и други акти изработени од координативното тело на ученичкиот парламент; 2) активно учествува во процесот на планирање на развојот на училиштето; 3) го промовира ученичкиот активизам преку едукативни содржини, тркалезни маси, дискусии, дебати, истражувања, хуманитарни и еколошки акции, културни и спортски манифестации; 4) поднесува иницијативи и барања до училишните органи за подобрување на пристапот и квалитетот на образование во училишната установа; 5) соработува со институциите и другите организации што работат со младите;

6) промовира отчетност и транспарентност пред сите ученици преку јавно информирање за своите активности.

Според членот 106 став 3 од Законот, „на седниците на Училишниот одбор се покануваат и во неговата работа учествуваат без право на глас и двајца претставници на учениците избрани од ученичкиот парламент“.

Според тоа, по воспоставувањето, ученичкиот парламент номинира, т.е. избира 2 лица (едно машко и едно женско) од својот состав за учество во Училишниот одбор, водејќи сметка за етничката застапеност.

Претставниците на ученичкиот парламент во Училишниот одбор, како и во сите други училишни тела, имаат право да земат збор и да го изразат своето мислење и став, да дискутираат за проблеми и да предлагаат решенија во насока на подобрување на севкупниот училишен живот.

10. 4 Ученички првобранител

Претседателот на ученичкиот парламент се избира со мнозинство гласови од вкупниот број на претставници од претседателите на заедниците на паралелките по пат на тајно гласање.

Ученичкиот правобранител се грижи за заштита и унапредување на правата на учениците во училиштето. Ученичкиот правобранител се избира со мнозинство гласови од учениците од седмо до деветто одделение, по пат на тајно гласање.

10.5 Извештај за реализираните содржини и активности во 2023/2024 год.

Ученичкиот парламент активно работеше во текот на првото полугодие за учебна 2023/2024 година. Активностите кои ги спроведе Ученичкиот парламент се следните:

1. Запознавање со новите планови и проекти на училиштето, разговор со учениците, давање предлози за подобрување на условите за реализација на наставата во училиштето, дискусија за проблеми кои се имаат појавено во училиштето помеѓу ученик-ученик и ученик-наставник, наоѓање решение за проблемите доколку настанале.
2. Избирање на претседател и заменик на Ученички парламент, и двајца претставници за Училишен одбор, Ученички првобранител и заменик Ученички првобранител.
3. Презентација на Безбедна училишна средина, запознавање на учениците со проектот на Безбедна училишна средина, информирање на учениците за проектните работилници од проектот, дискусија со учениците
4. Спроведување анкета за ,,училишна безбедна средина”, разгледување на резултатите од анкетата.
5. Презентација ,,Што е проект и проектна рамка”, пополнување на апликацијата за ученичка иницијатива.

Ученичкиот парламент секој месец континуирано одржуваше работилници во текот на второто полугодие и тоа:

1. Работилница на тема „Детство без насилство“ на кое искуствено и практично можеа да се слушнат и да се запознаат со правата на децата Разговаравме за видовите на насилство и начините како да се справат и пријават со облиците на насилство. Еден од начините е пријавувањето во училиште, наставник, педагог, Детска организација, центар за социјална работа и други социјални институции. Беа поделени и прашалници за идентификување насилство, каде учениците индивидуално, искрено и анонимно одговараа на прашалникот.
2. Работилница на тема „Јас и другите“ – каде главната задача беше усвојување на групни правила, изготвување на заеднички хамер, и игра просторна ориентација „јас и другите“. Првата активност имаше за цел воспоставување на условите за понатамошна ефикасна работа на групата. На оваа работилница тимот најпрво се претставуваше себе си, како и начинот и темите на работа, потоа членовите на групата се запознаваа меѓу себе и се воспоставуваа заеднички правила на работа. Најчесто се почнуваше со играње игри со имиња. Игрите со име беа добри за работа со ново формираните групи, каде што членовите делумно или воопшто, не се познаваа. Игрите со име помагаа за помнење на имињата на членовите. Овие игри имаа афирмативен карактер. Кога смислено се воведуваат афирмативни активности во групата, некои членови можат да се почувствуваат непријатно. Ваквото чувство е разбирливо. Се разбира дека социјално наученото однесување, што не поддржува отворена афирмација, влијае врз чувството на непријатност кога за себе и за другите слушаме позитивни изјави.
3. Работилница „Изработка на групни маски за денот на шегата“ – каде учениците тимски работеа за реализација на нивните идеи за групна маска за денот на шегата.
4. Работилница на тема: „Идеален наставник – идеално училиште“. Учениците преку проективна техника ги изразија своите очекувања за наставникот кој особено го вреднуваат и почитуваат, а исто така и како го замислуваат училиштето од нивните соништа.
5. Работилница на тема „Кажи НЕ на насилството во училиште“ – каде учениците со помош на асоцијација набројуваа видови на насилство и решаваа проблеми поврзани со дадени примери за насилство. Идентификуваа насилство и правеа дрво на проблеми.
6. Работилница на тема „Наше катче за дружење“ – каде учениците дадоа свои идеи и истите со помош на прашалници изгласаа нивното катче за дружење да биде нивниот летниковец кој ќе го изработат, каде активно за време на одморите ќе можат да се дружат. Истиот и го изработија со помош на вработените од нашето училиште.

Одговорен стручен соработник: м-р Кристина Ѓоргиевска, педагог.

10. 6 Извештај за работа на ученичкиот правобранител

Задачата на ученичкиот првобранител за промовирање на детските права примарно беше реализирана преку промотивни активности (едукативни ВОДИЧ ЗА УЧЕНИЧКО УЧЕСТВО, УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И ЗАШТИТА НА ДЕТСКИТЕ ПРАВА ВО ОСНОВНИТЕ УЧИЛИШТА преку работилници, дебати, инфо денови и сл.).

10 Информациите за содржината на работилниците беа обезбедени од страна на педагогот на училиштето м-р Кристина Ѓоргиевска, која е партнер на ученичкиот првобранител.

11 Ученичкиот првобранител подготви полугодишен извештај во кој напомена дека нема поднесени поплаки и состојби со прекршувањето на правата на учениците во училиштето. Исто така Ученичкиот првобранител даде поддршка за заштита на детските права и информирање на учениците во училиштето.

12 Ученичкиот првобранител препознава прекршување на детските права и прибира поплаки од учениците кои понатаму ги доставува до стручната служба – педагогот на училиштето на натамошно решавање. Ученичкиот првобранител подготвува и доставува приговори од страна на ученици поврзани со прекршување на нивните права од страна на наставниот и ненаставниот кадар во училиштето до директорот и до Училишниот одбор. Во рамки на оваа задача е прибирање на податоци од сите органи и тела на училишниот парламент и стручната служба во училиштето, добивајќи уога на постојан набљудувач.

13 Ученичкиот првобранител имаше редовни состаноци со педагогот на училиштето и активно учествуваше во работата на Ученичкиот парламент на кои се разговараше за проблемите поврзани со можни повреди на правата на учениците.

14 Исто така, ученичкиот првобранител зема активно учество во сите работилници и презентации поврзани со Меѓуврсничкото насилство во училиштето, а како претставник на Ученичкиот парламент учествуваше во Проект за „Училишна безбедна средина“ каде беше учесник во интеркултурната размена на ученици во Швајцарија во период од 05.02.2024 до 20.02.2024 година.

10.7 Промовирање на детските права

Задачата на ученичкиот правобранител за промовирање на детските права примарно ќе биде реализирана преку промотивни активности (едукативни ВОДИЧ ЗА УЧЕНИЧКО УЧЕСТВО, УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И ЗАШТИТА НА ДЕТСКИТЕ ПРАВА ВО ОСНОВНИТЕ УЧИЛИШТА 18 работилници, дебати, инфо денови итн.).

Информациите за содржината на работилниците треба да бидат обезбедени од стручната служба во училиштето (или тимот за поддршка), која треба да претставува партнер на ученичкиот правобранител.

Исто така, учениците правобранители и замениците ќе можат да организираат информативни настани преку кои ќе се промовираат детските права.

Ученичкиот правобранител подготвува извештаи (полугодишен и годишен) во кои ги сумира поднесените поплаки и состојбите со прекршувањето на правата на учениците во училиштето.

11. ВОНУЧИЛИШНИ АКТИВНОСТИ

11.1 Екскурзии, излети и настава во природа

Врз основа на Правилникот за начинот на изведување на екскурзии и други слободни активности на учениците во основните училишта, ООУ „Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци, Скопје, изготви Програма за изведување на ученички екскурзии во учебната 2023/2024 година. Програмата за изведување на ученички екскурзии во учебната 2023/2024 година ја подготви стручен тим, и е реализирана на следниов начин:

Наставник	Реализирани екскурзии
1. Сите наставници од 1-9то одделение	Наслов: еднодневен излет Датум: 13.05.2024 Место: Скопје-Центар
2. Одделенските наставници од 3-то одделение: Ленче Крстевска, Габи Николовска, Сузана Крстевска, Силвана Величковиќ	Наслов: еднодневна екскурзија Датум: 04.06.2024 Место: Крушево
3. Класните наставници од 6-то одделение: Фросина Кузева, Мирјана Радуловиќ	Наслов: дводневена екскурзија Датум: 30-31.05.2024 Место: Источна Македонија
4. Класните наставници од 9-то одделение: Александра Стоевска, јаким Ристовски	Наслов: тродневна екскурзија Датум: 05-07.06.2024 Место: Западна Македонија

12. НАТПРЕВАРИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ

Наставник: Александра Стоевска	Реализирани активности:
	-учество во општински против пожарен квиз Ученици: Ана Младеновска, Ева Станчевска, Јован Крстевски (VIII одделение), Ива Маневска, Марија Ивановска, Изабела Љубомировска (IX одделение) – учество - Томислав Паневски, Сара Ѓошевска, Ива Маневска (3-та награда – Регионален натпревар по Биологија) - Ана Младеновска - пофалница од регионален натпревар по биологија - Томислав паневски (2-ра награда - Општински натпревар по биологија) - Сара Ѓошевска, Ана Младеновска, Ева Станчевска и Ива Маневска (3-та награда – општински натпревар по биологија

Наставник: Јаким Ристовски	Реализирани активности:
	(општински натпревар по математика) Ученици: - Ана Младеновска VIII одделение (пофалница)

Наставник: Димка Б. Ѓорѓиевска	Реализирани активности:
	Ученици: Ана Младеновска VIII одделение (1-во место- општински натпревар по географија) Ева Станчевска (2-ро место - Општински натпревар по Географија)

Наставник: Силвана Величковиќ	Реализирани активности:
	Ученици: - Марија Јовиќ и Андрија Стојановиќ (трето одделение) (диплома за учество – на натпреварот Дабар 2023)

Наставник: Јованка Грозданоска	Реализирани активности:
	Ученици: Илина Ристовски, Мелани Димитриевска, Анѓела Богдановска и Дамјан Трајковски – петто одделение (диплома за учество на Дабар 2023) Ученици: Илина Ристовски – петто одделение (1 место – Општински натпревар по математика)

Наставник: Габриела Младеновска	Реализирани активности:
	Ученици: Александар Јовановски, Урош Николиќ и Лазар Додиќ – четвртто одделение (диплома за учество на натпреварот „Дабар 2023“ кај сите ученици)

Наставник: Ивана Лазаровска	Реализирани активности:
	Ученици: Леонтина Петрушевска, Лука Цветковиќ, Емилија Стојановска, Ева Стојановска и Максим Спасиќ – второ одделение (диплома за учество во Интернационален натпревар „Дабар 2023“)

Наставник: Андриана Митевска	Реализирани активности:
	Ученици: Сара Ѓошевска и Томислав Пановски - седмо одделение (3-то место- Регионален натпревар по македонски

Наставник: Мирјана Радуловиќ	Реализирани активности:
	Ученици: Матеа Станисавовска (2-ро место – Општински натпревар по македонски) Тамара Ивковска (3-то место – Општински натпревар по македонски) Ива Маневска (3-то место – Регионален натпревар по македонски)

Наставник: Марија Митрева	Реализирани активности:
	Ученици: Тамара Димитриевска (учество на општиски натпревар по Англиски)

Наставник: Сунчица М. Јаневска	Реализирани активности:
	Ученици: Лори Јаневска (3-то место - општински натпревар по Природни науки)

Наставник: Дејан Димитријевиќ	Реализирани активности:
	Ученици: - Од 8-мо и 9-то 20 ученици (Регионално првенство во фудбал - 3-то место) - Од 8-мо и 9-то 20 ученици (домаќини на државно првенство- Државно првенство во фудбал - 4-то место) - 7-мо, 8-мо и 9-то девојчиња (Државно првенство во женски фудбал во К.Паланка- 4-то место) - 6-то, 7-мо, 8-мо и 9-то и машки и женски ученици (Учество на општински натпревари во спортовите : футсал, фудбал, одбојка, ракомет, кошарка) - Денови на спорт кај младите во Општина Илинден: натпревари во Футсал, одбојка и ракомет - Елементарни штафетни игри за ученици од одделенска настава

	- Освоено 4-то место во фудбал во училиште за девојчиња(државен) - Освоено 4-то место на Државен натпревар во женски фудбал - Освоено 1-во место во фудбал во училиште за девојчиња(регионален) - Освоено 4-то место во фудбал на Државен натпревар за основни училишта машки

Наставник: Влатко Најдовски	Реализирани активности:
	Ученици: - Освоено 4-то место во фудбал во училиште за девојчиња(државен) - Освоено 4-то место на Државен натпревар во женски фудбал - Освоено 1-во место во фудбал во училиште за девојчиња(регионален) - Освоено 4-то место во фудбал на Државен натпревар за основни училишта машки

13. УНАПРЕДУВАЊЕ НА МУЛТИКУЛУРАЛИЗМОТ, ИНТЕРКУЛТУРАЛИЗМОТ И МЕЃУЕТНИЧКАТА ИНТЕГРАЦИЈА

Извештај за унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничката интеграција

"МЕЃУЕТНИЧКА ИНТЕГРАЦИЈА ВО ОБРАЗОВАНИЕТО ПРЕКУ СПОРТ" одржана на 6.12.2023 година

- Спортски натпревари

Во рамките на планираните активности за меѓуетничка интеграција според програмата на нашето училиште на 06.12.2023 во училишната спортска сала н.м Средно Коњари беше одигран пријателски натпревар во женска одбојка помеѓу екипите на ООУ „Браќа Миладиновци“ од општина Илинден и ООУ „Братство и единство“ од општина Петровец .Под мотото "МЕЃУЕТНИЧКА

ИНТЕГРАЦИЈА ВО ОБРАЗОВАНИЕТО ПРЕКУ СПОРТ" .На овој пријателски натпревар учествуваа ученици од предметна настава со нивните одговорни наставници по физичко и здравствено образование како и директорите на двете училишта кои сите заедно преку нивните спортски активности и меѓусебна почит и соработка испраќаат порака за меѓуетничка интеграција и толеранција.

Во прилог фотографии на веб страна

„Спортуваме - другаруваме“

Во рамките на проектот Меѓуетничка интеграција во образованието, под мотото „Спортуваме-другаруваме“, на 21.12.2023 година во спортската сала на ООУ„Коцо Рацин“ с.Петровец се одржа пријателски натпревар во одбојка и дружење помеѓу учениците, наставниците и директорите на двете партнер училишта ООУ„ Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци и ООУ„Кочо Рацин“ с.Петровец. На натпреварот по одбојка во составот на една екипа имаше по 2 наставници, по две девојчиња и по две момчиња, кои на секои пет минути се менуваа.

Во прилог фотографии на веб страна

- Новогодишна претстава

Во рамките на активностите од проектот за Меѓуетничката интеграција во образованието директорот, наставниците и десет ученици (5 машки и 5 женски) од партнер училиштето ООУ„Коцо Рацин“ , Петровец беа поканети на новогодишната претстава организирана од нашето училиште. Тие заедно со учениците од нашето училиште ја проследија претставата, а подоцна на новогодишниот коктел се запознаа и дружеа. Во духот на празниците директорот Дарко Петковски им подели новогодишни пакетчиња на учениците од подрачното училиште од с.Огњанци .
Во прилог фотографии на веб страна

- По повод 22-ри Април, Денот на планетата Земја, дел од учениците (ЕКОРЕПОРТЕРИ) од VI-IX одд. изработија анкета на тема „Дали се грижиш за здравјето на Земјата“ и ги анкетираа останатите ученици. Анкетата беше спроведена на околу 80 ученици (испитаници) ,и истата беше спроведена на македонски,англиски,германски и ромски јазик. По сумирање на резултатите од анкетата Екорепортерите ќе направат извештај кој ќе биде објавен во наредните денови.

Одговорни наставници: Александра Стоевска наставник по биологија-хемија, Билјана Смилевска наставник по германски јазик, Марија Митрева наставник по англиски јазик

Во прилог фотографии на веб страна

- На 12.06.2024 во подрачното училиште на ООУ„Браќа Миладиновци“ с.Текија се одигра пријателски натпревар во мал фудбал помеѓу екипите на ООУ„Браќа Миладиновци“ од Миладиновци и ООУ„Кочо Рацин“, Петровец (П.У Огњанци). Натпреварот се реализираше во рамките на проектот Меѓуетничка интеграција во образованието преку спорт. Учениците од шесто и седмо одделение од двете училишта се дружеа, спортуваа и се забавуваа. Заедно со нивните наставници по физичко и здравствено образование и со останатите ученици, наставници и директорот испратија порака за меѓуетничка толеранција и интеграција.

Во прилог фотографии на веб страна.

14. РЕАЛИЗИРАНИ ОБУКИ, СЕМИНАРИ И КОНФЕРЕНЦИИ ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА ВРАБОТЕНИТЕ

Учесници	Обука
учесници: Марко Симиќ	Наслов: Учење на далечина - место на одржување: ДОМ НА АРМ - датум на одржување: 23.06.2023
- учесници: Јаким Ристовски	Наслов: „VII македонски математички конгрес место на одржување: Струга - датум на одржување: 27.06.2023 – 30.06.2023
учесници: сите вработени кои ја отстваруваат воспитно – образовната работа	Наслов: „Стратегии за менаџмент во училница – принципи и примени на добра практика за создавање позитивна работна атмосфера во училница и онлајн виртуелна училница” - место на одржување: ООУ „Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци - датум на одржување: 16.08.2023 – 17.08.2023
учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Creative approaches to climate and peace education an educator’s guide to using storytelling and art - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 10.09.2023

учесници: Марија Митрева	Наслов: „ Planning effective CPD programmes for teachers – key principles - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 12.09.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: „Vocabulary games - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 14.09.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Vocabulary games - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 14.09.2023
учесници: Емилија Стојановска	Наслов: eTwinning Weeks - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 14.09.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: „ Creating your own learning materials - six easy steps - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 20.09.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: „ Setting up activities and tasks efficiently in 5 steps - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 20.09.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: „Gentle Discipline in classroom management - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 20.9.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: „Teaching grammar creatively by Scott Thornbur” - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 21.9.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Practical Tips for Improving Outcomes in the English Classroom - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 26.9.2023

- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Приватноста на работното место - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 26.09.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: How to manage mixed abilities amongst our primary learners - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 27.9.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: Developing Language Skills & Preparing Learners for the Future with Billie Jago - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 27.9.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Влијанието на еТвининг проектите врз напредокот на учениците - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 28.09.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Are Your Students in the Ideal Class? - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 28.9.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Empowering a More Sustainable Future in the ELT Classroom with Harry Waters - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 28.9.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: Accessibility and Diversity: Helping Language Learning Thrive with Dr Amina Doudi - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 29.9.2023
учесници: Марија Митрева и Емилија Стојановска	Наслов: This is not how you do it! 10 mistakes in class and how to prevent them - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 5.10.2023

учесници: Димка Божинова Ѓорѓиевска	Наслов: E twinning како иновативна алатка во образованието - место на одржување: ООУ „Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци - датум на одржување: 12.10.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Писменост на 21 век - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 16.10.2023
учесници: Емилија Стојановска	Наслов: EU Code Week 2023 - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 23.10.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Обучувач на еТвининг конференција – Примена на еТвининг како иновативна и едукативна алатка во училиштата - место на одржување: Охрид - датум на одржување: 23.10.-25.10.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: Creating a Motivating Environment: what it takes for your students to thrive. by Chaz Pugliese - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 26.10.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: Using Podcasts to Power Up your language classes by Russell Stannard - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 26.10.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Empowering Young Learners Day - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 26.10.2023
- учесници: Марија Митрева и Емилија Стојановска	Наслов: ELTOC chapter 7 Block 1 - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 27.10.2023

учесници: Марија Митрева	Наслов: 3rd Oline International teachers associations conference - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 28.10.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: Teach with Cambridge - Primary webinar Integrating critical thinking with receptive & productive skills Expanding young minds - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 1.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Engaging with learning outcomes - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 1.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Introducing environmental issues into language teaching classes - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 1.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: CREATIVITY IS NOT A HOAX. 10 WAYS TO BOOST YOUR OWN AND YOUR STUDENTS' CREATIVITY - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 9.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Making Thinking and Learning Visible by Andre Hedlund - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 9.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: TeachingEnglish: How to teach vocabulary - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 10.11.2023
учесници: Марија Митрева	Наслов: TeachingEnglish: Creative resources for primary - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 10.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Climate action in language education - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 10.11.2023

- учесници: Марија Митрева	Наслов: TeachingEnglish: How to teach listening - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 10.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Differentiation doesn't work! Or does it…? Theoretical considerations and practical solutions. by Herbert Puchta & Chris Jory - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 16.11.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: еТвининг правила на однесување и критериуми за квалитет - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 19.11.2023
- учесници: сите одделенски и сите предметни наставници	Наслов: Промоција на безбедна училишна средина - место на одржување: ООУ „Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци - датум на одржување: 20.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Energise your Classroom: Mindfulness as a tool to manage exams - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 22.11.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Understanding Classroom language - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 27.11.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Creating a culture of well-being – eTwinning Wellness - место на одржување: Сараево, Босна и Херцеговина - датум на одржување: 05.12.-07.12.2023
- учесници: Емилија Стојановска и Марија Митрева	Наслов: Методи и пристапи преку игра - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 11.12.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: еТвининг во наставата - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 12.12.2023

- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Инклузија на деца со тешкотии во развој во редовниот - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 13.12.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Инклузија на деца со тешкотии во развој во редовниот образовен систем - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 13.12.2023
- учесници: Марија Митрева	Наслов: Соработничко учење - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 14.12.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Соработничко учење - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 14.12.2023
- учесници: Елизабета Радевска и Мартина Павловска	Наслов: „Creating a culture of well-being – eTwinning Wellness ” - место на одржување: ООУ „Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци - датум на одржување: 21.12.2023
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: eTwinning како инвативна алатка во моето училиште, еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на ецропски програми и мрежи - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 27.01.2024
учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Благосостојба во училиште, еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на ецропски програми и мрежи - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 22.01.2024
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: eSafety and copyright, еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на ецропски програми и мрежи - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 29.01.2024
учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Top 5AI apps you need to know, webinar by Edunation.global - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 02.02.2024

- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Интернет безбедност и WEKELET, еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на ецропски програми и мрежи - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 06.02.2024 Наслов: Integrating Culture in the English Language Classroom – Mardi Gras, Hamilton House Publishing и Академска книга - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 12.02.2024 Наслов: Е- учење, еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на ецропски програми и мрежи - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 13.02.2024 Наслов: Можностите на вештачката интелегенција: Апликациите на ВИ го трансформираат образованието, Truth Tech - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 21.02.2024 Наслов: AI and Images, Creative Lesson Ideas – Edunation.global - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 22.02.2024 Наслов: ИКТ алатки – мали алатки, еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на ецропски програми и мрежи - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 26.02.2024
учесници: сите одделенски наставници заедно со наставниците по македонски јазик: Андриана Митевска и Мирјана Радуловиќ	Наслов: Медиумска писменост - место на одржување: ООУ „Ристо Крле“ с.Кадино - датум на одржување: 28.02.2024 – 29.02.2024

учесници: Александра Стоевска	Наслов: проект Truth Tech „Зајакнување на наставнички компетенции за медиумска писменост во ерата на вештачка интелигенција“ - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 29.02.2024
- учесници: Елизабета Радевска и Билјана Смилевска	Наслов: Промоција на Тренинг за сајбер безбедност за едукатори - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 25.04.2024
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Зајакнување на наставничките компетенции за медиумска писменост во ерата на вештачката интелегенција, Truth Tech - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 29.02.2024
- учесници: Елизабета Радевска	Наслов Зајакнување на наставничките компетенции за медиумска писменост во ерата на вештачката интелегенција - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 29.02.2024
- учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Денови на пролетта и денови на екологијата низ eTwinning проекти – GrowApp аплиакција за трансформација на слики во видеа - еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на ецропски програми и мрежи - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 05.03.2024 Наслов: Unlocking the Magic of Learning: Harnessing the Power of Storytelling in Young Learner Classrooms by Vanessa Reis – ELI Publishing - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 13.03.2024 Наслов: Emotional Regulation in Language Learning – webinar by Neuro Education, Efficient Language Coaching - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 16.03.2024

	Наслов: Boost your Students' Productivity: Promoting Productive Skills by Andre Hedlun – Webinar by Eli Publishing - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 20.03.2024 Наслов: Forget-me-not: Enhance Your Students' Memory By Making The Right Teaching Choices – Edunation webinar - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 21.03.2024 Наслов: Young Learners Exams: Say it! Hear it! By Jane Ritter, Webinar by Eli Publishing“ - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 27.03.2024
- учесници: Андриана Митевска, Кристина Ѓоргиевска, Габи Николовска	Наслов: Политика за заштита на децата-дизајнерско размислување за решавање предизвици во училиштата - место на одржување: ООУ Лазо Ангеловски - датум на одржување: 14.03.202
- учесници: Билјана Смилевска	Наслов: Унапредување на квалитет на училиште преку ревидирана рамка за оценување на квалитетот на училиштата само евалуација и развојно планирање - место на одржување: хотел Континентал - датум на одржување: 02 и 03.04.2024
- Учесници: Кристина Ѓоргиевска, Андриана Митевска	Наслов: „Управување со менструалното здравје и хигиена“ - Место на одржување: Хотел Александар Палас, Скопје - Датум на одржување: 04.04.2024
- учесници: сите предметни наставници и одделенски наставници -	Наслов: Обука за наставници - место на одржување: онлајн - датум на одржување: 14.06.2024
Александра Стоевска	Зајакнување на наставничките компетенции за медиумска писменост во ерата на вештачката интелигенција, Moodle курс-вебинар 29.2.2024

	- Информации и дезинформации во ерата на вештачка интелегенција,Вебинар 11.4.2024 - Обука за користење на дигитални учебници поставени на интернет платформа/МОН

-Учесници Емилија Стојановска	Наслов: Медиумска писменост во ерата на вештачката интелегенција Truth Tech во соработка со Американска амбасада Место на одржување: онлине Датум на одржување: 03-31.03.2024
Учесници: Емилија стојановска	Наслов: ИКТ алатки со вештачка интелегенција, 2 дел еТвининг одделение, сектор за координација и реализација на европски програми Место на одржување: Онлајн / Teams Датум на одржување: 01.04.2024
Учесници: Емилија стојановска	Наслов: Тренинг за сајбер безбедност за едукатори Место на одржување: ЕДУЛАБ – Платформа за професионален развој Датум на одржување: 07.04.2024
Учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Трет вебинар од проектот TruthTech: Медиумската писменост во ерата на вештачката интелегенција, Место на одржување: Онлајн вебинар / ZOOM Датум на одржување: 11.04.2024
Учесници: Емилија Стојановска	Наслов: eTwinning проекти во наставата, бенефит и правила на однесување Место на одржување: Онлајн / Teams Датум на одржување: 12.04.2024
Учесници: Емилија Стојановска	Наслов: The Future of ELT: Exploring Beyond Borders Место на одржување: Хилтон Датум на одржување: 19.04.2024

Учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Промоција на тренинг за сајбербезбедност за едукатори (прв дел) Место на одржување: Онлајн вебинар / ZOOM Датум на одржување: 25.04.2024
Учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Промоција на тренинг за сајбербезбедност за едукатори (втор дел) Место на одржување: Онлајн вебинар / ZOOM Датум на одржување: 15.05.2024
Учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Online conference for eTwinning schools 2024 - Students in eTwinning Schools as agents of change” Место на одржување: Онлајн еТвининг платформа Датум на одржување: 29-31.05.2024
Учесници: Емилија Стојановска	Наслов: Teaching is simple! Don’t overcomplicate it! Место на одржување: Онлајн вебинар / ZOOM Датум на одржување: 13.06.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Top 5 AI apps you need to know” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 1.2.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “English in the multilingual classroom” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 7.2.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Help all your students to achieve their potential! Strategies and options for mixed-abilities in teenage classroom” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 15.2.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Teaching English: Communication Skills” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 17.2.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Greening Schools: A school approach to sustainability” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 21.2.2024

Учесници: Марија Митрева	Наслов: “AI and Images: Creative Lesson ideas” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 22.2.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Future English Teacher Development” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: октомври 2023-март 2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Teaching with Digital - all digital learning methods you need to know” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 6.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Future –ready English –A journey into multimodal ELT Instruction” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 6.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “The enigma of language and how to teach it” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 7.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Gender in language education” Место на одржување:вебинар Датум на одржување: 7.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Helping teachers how to learn” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 7.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Through the looking glass-the value of learner reflection and how to build it into your classroom routine” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 7.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Five Tips for developing student communication skills and intercultural skills” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 7.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Artificial Intelligence: Shining Light in the language classroom” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 12.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “BBELT 2024” Conference Место на одржување:вебинар Датум на одржување: 3.2024

Учесници: Марија Митрева	Наслов: „Practice speaking in English with AI : Using AI in the classroom to build learner’s confidence “ Место на одржување:вебинар Датум на одржување: 13.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “A Teacher’s Guide to: Safe and Ethical AI usage for learners” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 13.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Global Teachers’ Festival 2024” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 19.2.2024 Monday to 1.3.2024 Friday
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Unlocking the magic of learning: Harnessing the power of Storytelling in young learner classrooms” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 13.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “AI and story telling: How to use AI as a powerful tool in creative writing” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 14.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Teaching in the age of AI: Tips for preparing for and educational evolution” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 15.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Forget-me-not: Enhance your student’s memory by making the right teaching choices” Место на одржување:вебинар Датум на одржување: 21.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “It’s not what you say, it’s the way that you say it.” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 22.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Honing your pronunciation teaching skills” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 22.3.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Variation not devotion: Encouraging tolerance of English diversity in ELT” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 22.3.2024

Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Motivating activities for primary” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 2.4.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Managing learners and resources” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 6.4.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “The Future of ELT: Exploring Beyond Borders” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 19.4.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Educating for impact: empowered learners, sustainable futures” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 24.4.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: **“10 Teaching rules that always come to the rescue”** Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 25.4.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: **“ELTOC Chapter 8 Block 2”** Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 26.4.2024 и 27.4.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Future of English-English Language Teaching Conference” Место на одржување: конференција Датум на одржување: 15.5.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Make reading matter: support social and emotional development in young learners through stories” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 16.5.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Using resources that aren’t textbooks”и “AI as your ally” Место на одржување:вебинари Датум на одржување: 17.5.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “If I don’t use a textbook, what can I use?” Место на одржување:вебинар Датум на одржување: 17.5.2024

Учесници: Марија Митрева	Наслов: „Teaching English: Inclusive classrooms” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 20.5.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Safeguarding learners online” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 7.6.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Building understanding through dialogue” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 11.6.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Teaching is simple! Don’t overcomplicate it! Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 13.6.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Localising anti-racism: what you can do in the classroom Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 19.6.2024
Учесници: Марија Митрева	Наслов: “Being a teacher with disabilities: perspectives, practices and opportunities” Место на одржување: вебинар Датум на одржување: 19.6.2024

15. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ

- **Постигнување на учениците**

Табела 1: Успех на учениците по учебни години

Учебна година	Просек
2011/2012	4,24
2012/2013	4,07
2013/2014	4,21
2014/2015	4,29

2015/2016	**4,34**
2016/2017	**4,35**
2017/2018	**4,27**
2018/2019	**4,30**
2019/2020	**4,35**
2020/2021	**4,37**
2021/2022	**4,33**
2022/2023	**4,43**
2023/2024	**4,29**

Училишниот успех кој учениците го постигнуваат по наставни предмети во текот на учебната 2023/2024 година не покажа статистички значајни разлики во однос на успехот по истите предмети кај учениците. Анализите на работењето на училиштето направени за потребите на самоевалуација на работењето на училиштето укажаа на потреба од реализација на нагледни часови како еден од начините за стручно усовршување на наставниците и унапредување на наставата. За таа цел Стручните активи во својата програма за работа имаат планирано реализација на нагледни часови со користење на методи на активна настава и ефективни инструменти за оценување на знаењата на учениците.

15.1. Континуираност во следењето и оценувањето на успехот на учениците и унапредување на воспитно-образовната дејност на училиштето

Во текот на учебната 2023/24 година по однос на задолжителната настава како и воннаставните активности планирани со Годишната програма, стручната служба заедно со одделенските и предметни наставници во училиштето редовно

и совесно ги извршуваа работните задачи предвидени согласно распоредот за часови.

За работењето во училиштето се грижат 46 вработени од кои 33 се наставен кадар.

Редовно беа одржувани состаноци со одделенски и предметни наставници, Наставнички совети, Совет на родители и Училишен одбор.

Учениците од I до III одделение се описно оценети на крајот на учебната година, а додека учениците од IV до IX одделение се бројчано оценети.

За учениците кои имаат потешкотии во совладување на наставните содржини во редовната настава во училиштето се реализира дополнителната настава. Таа има за цел да се овозможи на учениците кои заостануваат во совладување на наставните содржини полесно да се вклучат во редовната настава.
Додатна настава се реализира за учениците кои покажуваат особен интерес за одреден предмет со цел проширување, систематизирање и збогатување на знаењата и поттикнување на нивните интереси и способности. Реализацијата на дополнителна и додатна настава се евидентира во одделенскиот дневник и е дел од годишниот глобален план на секој наставник поединечно.
Во зависност од интересите, учениците преку анкета избираат и изучуваат изборни предмети, со кои ги надградуваат, продлабочуваат и систематизираат знаењата од одредени подрачја и ги поттикнуваат интересите на учениците за професиите. На крајот од минатата учебна година, преку индивидуално пополнување на анкетни ливчиња, учениците и родителите се определија за изучување на изборни предмети, според афинитетот и интересот на детето.

15.2 ПОСТИГНУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ПО ПОЛ И НАЦИОНАЛНОСТ

ЖЕНСКИ	ПРОСЕК	МАШКИ	ПРОСЕК
ПРЕДМЕТИ		ПРЕДМЕТИ	
Македонски јазик	4,20	Македонски јазик	3,92
Англиски јазик	4.33	Англиски јазик	4.15
Германски јазик	3.99	Германски јазик	3.37
Математика	4.13	Математика	3.91
Историја	4.17	Историја	3.74
Географија	3.98	Географија	3.68
Биологија	3.91	Биологија	3.58

Информатика	3.87	Информатика	3.18
Етика	4.36	Етика	4.16
Ликовно образование	4.70	Ликовно образование	4.46
Музичко образование	4.88	Музичко образование	4.72
Физичко и здравствено образ.	4.77	Физичко и здравствено образ.	4.88
Физика	4.13	Физика	3.60
Хемија	3.95	Хемија	3.59
Граѓанско образование	4.39	Граѓанско образование	4.10
Иновации	4.42	Иновации	3.72
Истражување на роден крај	5.00	Истражување на роден крај	4.70
Проекти од ликовна уметност	5.00	Проекти од ликовна уметност	5.00
Нашата татковина	4.80	Нашата татковина	4.82
Проекти од музичка уметност	5.00	Проекти од музичка уметност	4.87
Природни науки	4.39	Природни науки	4.16
Историја и општество	4.26	Историја и општество	4.63
Техничко образование и информатика-техничко	4.29	Техничко образование и информатика-техничко	3.94
Техничко образование и информатика-информатика	4.47	Техничко образование и информатика-информатика	4.48
Слободен изборен 1	4.80	Слободен изборен 1	4.74
Слободен изборен 2	4.88	Слободен изборен 2	4.67

15.3 ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЕНТАЦИЈА НА УЧЕНИЦИТЕ ОД IX ОДДЕЛЕНИЕ

Реализирани активности од работата на полето на професионална ориентација на учениците од IX одделение, во учебната 2023/2024 година:

- Спроведена е анкета за степенот на професионална информираност и професионална ориентација на учениците од деветто одделение;

- Водени се групни и индивидуални разговори со учениците и нивните родители за изборот на средно училиште и занимање

- Информирање на учениците за критериумите при упис во средните училишта

- Презентации на струки и занимања од државните и приватни средни училишта од градот.

15. 4 Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација

Во текот на изминатата учебна година а и во следните две училиштето стана дел од проектот “Промоција на безбедна училишна средина“ во соработка со Коалиција СЕГА, Прва детска амбасада Меѓаши, СМАРТАП - лабораторија за социјални иновации, МЦГО и Детска фондација Песталоци. Во рамките на проектот се реализираа бројни активности кои ги вклучуваа наставниците, учениците и родителите. Како дел од проектот учениците од деветто одделение имаа можност да учествуваат на интеркултуран размена во Швајцарија каде се здобија со бројни вештини за решавање конфликт и проблеми. Дополнително, во училиштето беше креиран училишен тим за дизајнерско размислување со кој се таргетираа потребите кај учениците од предметна настава во однос на препознавање и справување со врсничко насилство во сите форми. Се реализираа пет работилници преку кои учениците научија како да ги препознаваат видовите насилство, каде да го пријават и како да се справат со истото. Во рамките на проектот се одржа и работилница со претставници од Прва детска амбасада Меѓаши на тема Сајбернасилство. Како заокружување на активностите врзани за проектот за оваа учебна година беа реализирани две работилници со наставници чија цел беше да се насочат наставниците на правилна примена на Политиката за заштита на децата, со акцент на обврските кои ги имаат во однос на истата.

16. ОЦЕНУВАЊЕ

16.1 Видови на оценување и календар на оценувањето

Оваа учебна 2023/24 година наставата се реализира со физичко присуство се реализира наставата од I – IX одд. Генерални информации за описното и бројчаното оценување по одделенија Оценувањето како компонента на наставниот процес, обезбедува информации за учениците и нивните родители за напредокот во совладувањето на знаењата, способностите и ставовите. Паралелно со ова истото обезбедува поддршка на наставниците да ја модификуваат наставата и образовните програми за учениците , како и информации за другите надлежни структури што донесуваат одлуки за образовната политика која што се однесува на учениците. Поаѓајки од фактот дека наставникот е клучен фактор за квалитетот на наставата, што значи и за квалитетот на оценувањето, нашето училиште располага со квалитетен кадар – наставници, стекнати со компетенции за оценување согласно стандардите за оценување.

Стандардите за оценувањето на учениците во основните училишта придонесоа многу за подигањето на квалитетот на оценувањето на учениците во нашето училиште. И описното и бројчаното оценување се изведуваа по пат на формативно и сумативно оценување. Наставниците најпрво собираа информации кои што се користат за да се насочуваат поучувањето и учењето („брзи повратни информации“ – оценување за да се влијае на учењето), а во одреден временски период го сумираа успехот на ученикот (оценување на наученото).

Описното оценување се имплементираше во одделенска настава од I – III одд., додека во IV, V и VI одд. во првото тримесечие, полугодие и третото тримесечије од учебната година. Бројчаното оценување се имплементираше во IV , V и VI одд. како крајна оцена, а во текот на целата учебна година во VII, VIII и IX одд. Наставниците при определувањето на бројчаната оценка ги имаа во предвид постигањата на ученикот во однос на запомнување и репродуцирање на наставните содржини; разбирање/сфаќање на обработените содржини, односно способност на ученикот нив да ги интерпретира со свои зборови; примена на научените содржини во конкретни задачи со познати и нови елементи и во други нови ситуации; како и повисоките интелектуални способности на анализа, синтеза и вреднување што подразбираат способност на ученикот за средување, комбинирање елементи во нови целини и способности за вреднување на оправданоста или научноста на некое тврдење или дело. Откако наставниците ги согледаа постигањата на учениците на секое од наведените нивоа според стандардите за наставниот предмет (за секоја тема/подрачје) ја утврдуваа оценката на ученикот според Критериумите за оценување на постигањата на учениците кои пак се темелат на стандардите за оценување . Средниот успех на ниво на училиште изнесува во месец јуни по завршените одделеснки испити изнесува 4,299. Имајќи ги во предвид законските ограничувања за писменото

оценување – дневно најмногу до едно, а седмично по две писмени работи- изработивме календар за писмено оценување Секое писмено оценување уредно е заведено во дневниците за работа на паралелките, паралелно и во е-дневникот.

16. 2 Стручни посети од страна на директорот и стручните соработници за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно – образовниот кадар

Согласно годишната програма за работа на училиштето и работните задачи на директорот и стручните соработници (педагогот и психологот) беше направена евалуација на наставни часови и дневни подготовки на сите наставници кои изведуваат настава во одделенска и предметна настава од страна на директорот на училиштето и педагогот на училиштето. Пополнетите инструменти ќе се искористат при водење на педагошките картони на наставниците, како и за давање препораки и забелешки од директорот во професионалното досие на наставниците.

Констатации во однос на дневните подготовки:

- сите наставници имаа подготвено дневна подготовка за часот;
- дефинираните цели и исходи се во согласност со содржините што се обработуваат;
- предвидените наставни форми, методи, техники и средства се соодветни на поставените цели на часовите;

во однос на ова при анализата е констатирано следново:
- најчести форми кои наставниците ги планираат во дневните подготовки се: фронтална, групна, индивидуална и работа во парови;
- од наставните методи се планирани: дијалошка, демонстративна, монолошка, текст метода, практична работа, метод на игра...;
- како најчесто планирани наставни техники беа: бура на идеи, грозд техника, петоред, звезда, Венов дијаграм, скелетен приказ, Т-табела...
- наставниците ги планираат следниве наставни средства: од ИКТ -компјутер, LCD и USB; наставен лист, учебник и прибор за работа, слики, флеш карти, географска и историска карта, музички инструменти...;

- како постапки за формативно оценување наставниците најчесто планираат: усна повратна информација, дискусија на часот, пишана повратна информација, самооценување, изведбена активност…

-за оваа цел 80% од предметните наставници за време на часовите ги следат постигнувањата на учениците и за нив изготвуваат чек листи, односно

инструменти, додека сите одделенски наставници ги следат постигањата на учениците и за нив користат инструменти;

- структурата на часовите во дневните подготовки кај сите наставници е поделена во фази.
- наставниците планираат учениците да истражуваат, откриваат и решаваат проблеми, но кај дел од наставниците отсуствува планирање на задачи со различно ниво на сложеност;
- наставниците планираат задавање домашни задачи во согласност со даденото упатство од БРО;
- во дневните подготовки наставниците водат рефлексивни забелешки во однос на целите и очекуваните исходи.

Констатации во однос на посетените часови:

- текот на часовите се одвиваше според дневните планирања, при што наставниците ги користеа предходните знаења на учениците и ги запознаваа со очекуваните резултати кои треба да се постигнат на крајот од часот;
- училниците се опремени со наставни средства и технологија, како и со изработки од учениците;
- учениците користеа ИКТ;
- наставниците ги користеа планираните форми, методи, техники и наставни средства
- односот на наставниците создава пријатна атмосфера во која доминира взаемно почитување меѓу наставникот и учениците;
- согласно наставните содржини кои се обработуваа за постигање на повисоки цели, поголем број од наставниците поттикнуваа критичко мислење, анализа и решавање на проблеми;
- како постапки за оценување (формативно) најчесто се даваа усни повратни информации и се водеше дискусија на часовите, како и се користеа чек листи со индикатори за проверка на постигнатоста на целите на часот;
- голем број од наставниците ја проверуваат зададената домашна задача, а речиси сите од нив задаваат домашна задача со напатствија за нејзино извршување;
- планираните активности на наставникот и учениците кај сите наставници беа во функција на постигнување на целите на часовите.

Насоки за понатамошна работа

- Часовите да се реализираат редовно според распоредот на часови на ООУ„ Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци, н.Илинден;
- Редовно да се реализира додатна и дополнителна настава;
- Редовно и задолжително запишување на отсутни ученици;

За подобрување на дневните планирања и квалитетот на часовите би требало да се обрне внимание на следново:

- да се следи тематското - процесно планирање;
- активностите на часот да бидат опишани во дневните планирања;
- да се планираат наставни форми, методи, техники и средства;
- да се реализира ИОП;
- наставниците да планираат и реализираат диференцирани цели и активности;
- редовно да се изготвуваат инструменти за следење на постигањата на учениците
- во дневните подготовки наставниците да водат рефлексивни забелешки во однос на целите и очекуваните исходи, по завршување на часот.
- осмислување активности и задачи со различно ниво на сложеност;
- планирање активности и задачи кои ќе поттикнуваат повисоки мисловни процеси (критичко мислење, анализа и решавање проблеми);
- да се продолжи со примена на современите стратегии и техники на учење и поучување со цел зголемување на активноста на учениците за време на часовите;
- редовно да се изготвуваат инструменти за следење на постигањата на учениците;
- планирањето и подготовката на домашните задачи да е во согласност со даденото упатство од БРО.

16. 3 Самоевалуација на училиштето

Самоевалуацијата на реализацијата на Годишната програма за работа на ООУ „ Браќа Миладиновци“ с.Миладиновци за учебната 2023/24 се реализираше согласно акцискиот план. Истата ги вклучуваше следните активности:

- Планирање, програмирање и подготовка на дејноста на сите нивоа од страна на секој субјект во училиштето.
- Настава: задолжителна, изборна, дополнителна и додатна.
- Воннаставни активности.
- Грижа за здравјето на учениците.
- Соработка со локалната средина и самоуправа.
- Следење, проверување на оценувањето на успехот на учениците.
- Стручно педагошко усовршување на наставниците и другите стручни соработници.
- Водење на педагошка евиденција и документација на воспитно - образовната дејност во училиштето.

Докази за успешно спроведената самоевалуација се соодветните ресурси:

- Годишна програма
- Годишен извештај
- Планирање на наставниците и извештаи на одговорните наставници
- Дневници на паралелките
- Ученички досиеја
- Извештаи од систематски прегледи и вакцинации
- Извештаи од стоматолошки прегледи
- Евидентни книги
- Сертификати
- Уверенија
- Професионални досиеја

17. ГРИЖА ЗА ЗДРАВЈЕТО

Во училиштето во првото полугодие во учебната 2023/2024 година согласно Националната стратегија за превенција на орални заболувања кај деца 0-14 години беа извршени задолжителни стоматолошки прегледи и можност за залевање во Здравствен Дом, Скопје – Амбуланта Автокоманда.

17. 1 Стоматолошки прегледи

- месец септември - стоматолошки преглед и залевање на трајни заби на учениците од седмо одделение;
- месец ноември - стоматолошки преглед и залевање на трајни заби на учениците од петто одделение;
- месец декември – стоматолошки преглед и залевање на трајни заби на учениците од четвртто одделение.
- Месец јануари - стоматолошки преглед на второ одделение
- Месец февруари- стоматолошки преглед на трето одделение

17. 2 Вакцинирање

- месец октомври - систематски преглед и вакцинација со МРП вакцина во прво одделение;

- месец јануари-вакцинација со Дите и Полио во деветто одделение и во второ одделение

-месец април- систематски преглед во седмо одделение.

17. 3 Предавања и работилници

- месец септември – Предавање на тема: „Како да се заштитиме од заразни болести и жолтица“

* „Лична хигиена и хигиена во училиштето“ (услов за добро здравје) со ученици од I одделение

- месец октомври - Работилница за ментално здравје со ученици од VIII одделение

* Активно спортување - услов за здрав живот

- месец ноември - Најчести заболувања кај училишните деца и превентива

- месец декември - Работилница за ХИВ и Сида со ученици од IX одделение

* Заштита од вируси и инфекции

* Одбележување на меѓународниот ден на хендикепирани лица

* Одбележување на недела на грижа на стари лица

* Разговор на тема - Опасности од пиротехнички материјали

-месец март – Политика за заштита на деца-дизајнерско размислување за решавање на предизвици во училиште

-месец април - работилница за светски ден на здравје и аутизам

- месец мај - градба и функција на орална градба во второ одделение

-месец мај - Менструално здравје кај девојчиња во седмо одделение

Извршен санитарен преглед на вработените од училиштето.

18. УЧИЛИШНА КЛИМА

18.1 Дисциплина

Училишна дисциплина подразбира заеднички утврдени правила на однесување и за учениците и за наставниците и во училиштето и надвор од него. Дисциплината е неопходна за да може училиштето да функционира како заедница. Таа е еден од носечките столбови на добрата настава во современото училиште. Демократската дисциплина, како основа на современото училиште, подразбира рамноправно вклучување на сите членови на училишната заедница во одлучувањето за целите, правилата и санкциите.Дисциплината на учениците се засновува врз следниве принципи:

Принцип на демократизам.

Принцип на хуманизам.

Принцип на доброволност.

Врз основа на почитувањето на овие принципи се заснова и дисциплинираноста како основен квалитет на личноста.Планот за подобрување на училишната дисциплина во нашето училиште и оваа учебна година вклучуваше:

• Запознавање од страна на одделенските раководители на почетокот на учебната година на учениците со правилата и должностите на однесување.

• Дежурстава во холот на училиштето, на секој кат, во секоја училница, во училишниот двор.

• Контролирање на однесувањето на учениците во тоалетите (санитарните јазли).

Во планот за подобрување на училишната дисциплина беа вклучени сите наставници од одделенска и предметна настава како и вработените од технички персонал. Во нашето училиште дежурствата се реализираа за време на одморите. Дежурствата во холот се реализираа од страна на наставниците, секој ден по двајца наставници дежураа во холот на училиштето. Дежурствата на секој кат се реализираа од страна на наставници кои изведуваат настава на дадениот кат. На секој кат имаше по еден дежурен наставник. Секој наставник во својата училница одредуваше по двајца дежурни ученици за секоја недела, кои се одговорни за дисциплината за време на одморите во училниците. За спроведување на контрола на однесувањето на учениците и вработените во тоалетите (санитарните јазли) имаше одредено по еден вработен од технички персонал. Покрај дежурните наставници по спратовите според утврден план и распоред секој ден имаше по двајца дежурни наставници кои водат писмена евиденција за тековните збиднувања во посебна книга за евиденција на дежурства. Службениот влез и влезот научениците во текот на работното време се регулираше од техничкиот персонал.

18.2 Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

Оваа учебна година при функионално уредување на просторот во училиштето беа запазени пропишаните стандардите за уредување на воспитно – образовна институција и рационално се искористени сите просторни можности.Бидејки уредувањето и заштита на животната средина е обврска на училиштето и на сите вработени во училиштето, учениците, родителите, локалната заедница бројот на активности се намали и се одеше во насока за реализирање на активности каде безбедноста за здравјето на сите чинители не беше доведено во прашање. Беа спроведени следните активности за естетско и функционално уредување на просторот во училиштето само од страна на техничкиот персонал:

• Уредување и одржување на училишната средина

• Уредување и одржување на просториите во училиштето

• Одржување на хигиената во училниците

• Одржување на хигиената во холовите, фискултурната сала,соблекувалните

• Разни поправки и санации

• Одржување на инвентарот, книгите и средствата за работа

• Собирање на отпад

• Одгледување на цвеќиња

• Уредување и одржување на спортските терени

18.3 Етички кодекси

Во ООУ „Браќа Миладиновци“с. Миладиновци, општина Илинден постои етички кодекс за наставниците и стручните соработници и етички кодекс за оценувањето на постигањата на учениците. Со двата кодекса се опфатени основните барања и начела што го определуваат професионално –етичкото однесување на наставниците и стручните работници, учениците и родителите и истите доследно се почитуваат и применуваат.

18. 4 Односи меѓу сите структури во училиштето

Менаџерскиот тим во состав: директор, стручна служба и наставници правеше анализа на критичните точки во комуникацијата помеѓу одредени структури во училиштето и предлагаше конкретни активности како состаноци, работилници, дебати.

19. ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ВОСПИТНО – ОБРАЗОВНИОТ КАДАР

Детектрирање на потребите и приоритетите

Потребите и приоритетите кои се произлезени од детектираните состојби од самоевалуацијата, интегралните евалуации и новините и насоките дадени од Министерството и основачот, беа извор за детектирање на потребите и приоритетите за професионален развој на образовниот кадар. Секој наставник преку сопствениот актив непосредно ги изнесуваше личните потреби за професионален развој кои потоа по хоризонтала и вертикала се проследуваа. Во нашето училиште постои тим за професионален развој на наставниците во состав директор, стручна служба, претседатели на активи.

19.1 Активности за професионален развој

Професионалниот стручен развој подразбира индивидуално усовршување, усовршување спроведено од страна на училиштето т.е. интерно, како и надворешно усовршување, кое го врши БРО, МОН и други институции. Детектирање на потребите и приоритетите за квалитетна настава, потребно е континуирано едуцирање на наставниот кадар. Потребите и приоритетите за професионален развој на образовниот кадар произлегуваат од детектираните состојби од самоевалуацијата, интегралните евалуации и новините и насоките дадени од Министерството и основачот. Самоевалуацијата на училиштето покажа дека наставниците редовно ги следат сите обуки и семинари организирани или поддржани од МОН и БРО, а дел од нив и самостојно се усовршуваат. Секој наставник на ниво на актив ги изнесува личните потреби за професионален развој, кои потоа се проследуваат по хоризонтала и вертикала. Во нашето училиште постои тим за професионален развој на наставниците, составен од директор, стручни соработници и претседатели на активи. Професионалното усовршување на наставниците се остварува преку акредитирани програми за обука, преку проекти одобрени од Министерството, интерно стручно усовршување во училиштето, меѓуучилишни тимови за учење и преку индивидуални форми на учење. Во рамки на континуираното стручно усовршување, наставниците се обврзани да посветат најмалку 60 часа на обуки во текот на три учебни години, со најмалку 40 часови учество на акредитирани програми за обука. По утврдување на потребите за професионалниот развој на вработените, се планира организација и реализација на интерни обуки, семинари, работилници, дисеминации на новини и др. Во училиштето се изработува годишен план за професионален развој на наставниците, задолжително се реализира дисеминација и се изработува извештај проследен со евалуација, од каде ќе произлегуваат и наредните потреби за професионален развој. Личен професионален развој Во училиштето редовно се следи работата на наставниците и се настојува нејзино подобрување преку разни форми на професионален развој: семинари, обуки, конференции, пишани рубрики, статии во стручна литература итн. Според насоките дадени од ДПИ, се врши и интерно следење на наставниците преку посета на часови, како и анализа на наставничките портфолија. За сопственото стручно усовршување, наставникот прави личен план за професионален развој за секоја учебна година преку самоевалуација на професионалните компетенции, резултатите од интегралната евалуација и извештаите од посети на директорот на училиштето и советници од БРО.Оваа учебна година, наставниците ги проследија сите обуки кои беа предвидени од страна на МОН и БРО и учествуваа на вебинери, а дел од обуките и работилниците наставниците ги посетуваа и со физичко присуство во училиштето и надвор од училиштето. Наставниците кои ќе предаваат во I, II, III, IV, V и VI одд. во учебната 2022/23 год. беа на обуки за новата наставна програма согласно новата Концепција за основно образование.

19. 2 Личен професионален развој

Во однос на професионалниот развој на наставниците и стручните соработници, директорот поединечно го следеше напредувањето на наставниците, нивното вреднување преку однапред подготвени интерни критериуми, мотивирање на наставниците за постојано посетување на семинари и обуки за стекнување на сертификати, конференции, регионални средби, пишани рубрики или статии во стручна литература и др.

Секој наставник уредно го водеше сопствено професионално досие и истото во хартиена форма е доставено до педагогот.

19.3 Хоризонтално учење

Хоризонталното учење е учење едни од други. Тоа подразбираше различни видови на организирано и планирано пренесување или размена на професионални искуства внатре во училиштето или помеѓу училиштата.

Во 2023/2024 година во ООУ „Браќа Миладиновци“ беше спроведено хоризонтално учење преку:

• изведување присуство и анализирање на нагледни часови

• презентација на стручни теми

• известување од семинари и обуки и десиминација на колегите

• запознавање на колегите со сопствените иновативни методи или пристапи и сл.

20 . СОРАБОТКА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ СО РОДИТЕЛИТЕ / СТАРАТЕЛИТЕ – стручна служба

Вклученост на родителите/старателите во животот и работата на училиштето
Оваа учебна година соработката на родителите/старателите опфаќаше:
• информирање за психофизичкиот и социјалниот развој на учениците
• информирање за резултатите од учењето и поведението
• информирање за подобрување на резултатите во воспитно-образовната работа
Соработката се реализираше преку индивидуални разговори меѓу наставникот и родителот, писмено известување, родителски средби. Советот на родителите претставува врска меѓу учениците, родителите и наставниците и преку овој орган се обезбедува учеството на родителите во реализацијата на задачите на училиштето, како и преку разни повремени и постојани комисии, поединечно ангажирање на родителите и др. Преку сите овие форми на соработка и учество на родителите во животот и работата на училиштето се родителите имаа улога на партнери и беа учесници, а не пасивни набљудувачи на училишниот живот на своето дете.

Вклученост на родителите/старателите во процесот на учење и воннаставни активности

Родителите, преку своите преставници во Советот на родители даваа мислења и сугестии за дополнување и измени на секаков вид планирања. Постојано беа информирани за наставниот процес преку континуирана соработка со Училишниот одбор, директорот на училиштето, наставниот кадар, стручната служба, учениците. Советот на родители ги реализираше своите активности согласно својата програма за работа. Училиштето и оваа учебна година обезбедуваше родителите да бидат вклучени и да влијаат врз многу аспекти во образовниот процес. Одлуките на Училишниот одбор се донесуваа со мнозинство од гласовите од сите присутни (9 членови) а се однесуваа на многу прашања на воспитно/наставниот процес.

Едукација на родителите/старателите

Едукацијата на родителите/старателите училиштето оваа учебна година ја реализираше преку активности на училишниот - педагог согласно Програмата за советување на родителите на учениците во основното образование и планот за работа.

Годишниот план за советување на родителите се состоеше од месечен и неделен план. Советувањето на родителите/стартелите ги опфаќаше следните групи:

• ученици кои во текот на наставната година имаа негативни по три или повеќе предмети

• ученици кои во текот на наставната година имаа направено повеќе од 10 неоправдани или 100 оправдани изостаноци

Педагогот уредно до ЦСР и Одделение за образование при Општина Илинден доставуваше извештај со статистичка анализа за присуство на родителите на учениците од советувањата. Во текот на учебната 2023/2024 година се одржаа пет родителски средби од кои две во прво и три во второ полугодие и по една родителска средба за екскурзии.

Првата родителска средба се одржа на почетокот на месец септември, втората на почетокот на ноември, третата на крајот на јануари, четвртата средина на април, а последната во јуни, на крајот на учебната година. На општите родителски средби, родителите се запознаа со успехот и поведението на учениците во изминатиот период, со проблемите со кои се соочува секој ученик посебно, и беа дадени насоки и сугестии за понатамошно подобрување на успехот.

21 . КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И ПРОМОЦИЈА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

Во текот на оваа учебна година училиштето својата промоција и комуникација со јавноста ја реализираше со:

• Локална заедница (локална самоуправа, бизнис заедница, месно население)

• Институции од областа на културата

• Институции од областа на образованието

• Невладини организации

• Здравствени организации (систематски прегледи на учениците и вработените)

• Медиуми (со цел на промоција на училиштето)

Од планираните програмски активности за ова подрачје се реализраа следните и тоа :

• Свечен прием на првачињата - приредба

• Новогодишна приредба

• Ден на планетата Земја

• Информирање на градоначалникот за патрониот празник на училиштето

• Одбележување на Денот на училиштето

• Натпревари по сите наставни предмети (општински, регионални и државни)

22. СЛЕДЕЊЕ НА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈАТА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

Во рамки на ова програмско подрачје во учебната 2023/2024 година беа реализрани следните активности од страна на директорот:

• Формирање на Тим за изработка на Годишна програма за работа на училиштето и истиот беше формиран на наставнички совет.

• Следење на реализацијата на Акциските планови за приоритетите во програмата, и за истите постои извештај кој е составен дел на Годишниот извештај.

• Следење на реализацијата на сите програми и планови од годишната програма, и за за истите постои извештај кој е составен дел на Годишниот извештај.

23. ЕВАЛУАЦИЈА НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

Евалуацијата на реализацијата на Годишната програма за работа на ООУ „ Браќа Миладиновци „ с.Миладиновци за учебната 2023/24 се реализираше согласно акцискиот план. Истата ги вклучуваше следните активности:

- Планирање, програмирање и подготовка на дејноста на сите нивоа од страна на секој субјект во училиштето.
- Настава: задолжителна, изборна, дополнителна и додатна
- Воннаставни активности
- Грижа за здравјето на учениците
- Соработка со локалната средина
- Следење, проверување на оценувањето на успехот на учениците
- Стручно педагошко усовршување на наставниците и другите стручни соработници
- Водење на педагошка евиденција и документација на воспитно - образовната дејност во училиштето

Докази за успешно спроведената евалуација се соодветните ресурси:

- Годишна програма
- Годишен извештај
- Планирање на наставниците и извештаи на одговорните наставници
- Дневници на паралелките
- Ученички досиеја
- Извештаи од систематски прегледи и вакцинации
- Извештаи од стоматолошки прегледи
- Евидентни книги
- Сертификати
- Уверенија
- Професионални досиеја

23. 1 Анализа на успехот и поведението на учениците

ПРЕГЛЕД

на општиот успех на учениците на крајот од учебната 2023/24 година

Одд.	Вкупно ученици		1 Одлични		2 Мн.добри		3 Добри		4 Доволни		Вкупно оценети		1 со 1 слаба		2 со 2 слаби		3 со 3 и повеќе слаби		4 неоценети		5 Описно	Среден успех по извештај
	СЕ	Ж	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%		
I	39	20	Учениците се описно оценети																1	2,5	38	/
II	37	20																				/
III	45	17																	1	2,22	44	/
IV	36	13	24	66,67	4	11,11	8	22,22		0,00	36	100,00		0,00		0,00		0,00	2	0,00		4,48
V	32	17	17	50,13	11	34,38	3	9,38		0,00	31	96,88		0,00		0,00		0,00	1	3,13		4,49
I-V	**189**	**87**	**41**	60,29	**15**	22,06	**11**	16,18	**0**	0,00	67	98,53	**0**	0,00	**0**	0,00	**0**	0,00	**3**	1,59	**119**	**4,485**
VI	32	13	19	59,38	4	12,50	5	15,63	3	9,38	31	96,88		0,00		0,00		0,00	1	3,13		4,05
VII	35	12	16	45,71	9	25,71	9	25,71	0	0,00	34	97,14		0,00		0,00		0,00	1	2,86		4,01
VIII	49	29	23	46,94	8	16,33	14	28,57	3	6,12	48	97,96		0,00		0,00		0,00	1	2,04		3,97
IX	41	23	29	70,73	7	17,07	4	9,76	1	2,44	41	100,00		0,00		0,00		0,00	/	0,00		4,42
VI-IX	**157**	**77**	**87**	55,41	**28**	17,83	**32**	20,38	**7**	4,46	**154**	98,09	**0**	0,00	**0**	0,00	**0**	0,00	**3**	1,91		**4,113**
I- IX	**346**	**164**	**128**	56,89	**43**	19,11	**43**	19,11	**7**	3,11	**221**	98,22	**0**	0,00	**0**	0,00	**0**	0,00	**6**	1,73	**119**	**4,299**

23. 2 Бројна состојба на учениците

Одделение	Македонски јазик		Албански јазик		Турски јазик		Српски јазик		Вкупно	
	сè	ж	сè	ж	сè	ж	сè	ж	сè	ж
I	42	22							42	22
II	37	20							37	20
III	46	18							46	18
IV	39	15							39	15
V	32	18							32	18
I-V	**196**	**93**							**196**	**93**
VI	32	14							32	14
VII	36	13							36	13
VIII	50	31							50	31
IX	41	23							41	23
VI- IX	**159**	**81**							**159**	**81**
I- IX	**355**	**174**							**355**	**174**

ПРЕГЛЕД

на поведението на учениците на крајот
од учебната 2023/24 година

Одделение	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	Вк.
Примерно	38	37	43	36	31	31	34	49	41	340
Добро	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Незадоволително	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

ПРЕГЛЕД
на изостаноците на учениците на крајот
од учебната 2023/24 година

Одделение	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	Вкупно
Оправдани	278	/	338	227	/	792	1509	2836	1685	**7665**
Неоправдани	/	/	23	/	/	131	222	324	30	**730**
Вкупно	278	0	361	227	0	923	1731	3160	1715	**8395**

23. 3 Испишани и неоценети ученици на крајот од учебната 2023/24 година по наставен јазик

Наставен јазик	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		Вкупно	
	вк	ж	вк	ж	вк	ж	вк	ж	вк	ж	вк	ж	вк	ж	вк	ж	вк	ж	вк	ж
Македонски	4	2	/	/	3	/	3	2	1	/	1	1	2	1	2	2	/	/	16	8
Албански																				
Турски																				
Српски																				

24. Годишен извештај за работата на директорот на училиштето

Во почетокот на учебната година беше изготвена Годишна програма за работа на Директорот за учебната 2023/2024 год. Беа предвидени активности на вработените, распоредување на часови, одредување одделенски наставници, оддделенски раководители, планирани воннаставни активности, воспитно – образовни активности, одредување наставници задолжени за ученички организации и слободни ученички активности, секции и спортски активности, часови за производствено корисна работа, ученички екскурзии, грижа за здравјето на учениците, стимулирање на учениците, награди на учениците, културно-образовни активности на учениците во локалната средина, соработка со други воспитно - образовни и општествени установи посебно со Општина Илинден, информирање и други разновидни активности.

Во текот на учебната година на повеќе наврати посетени се часови од страна на директорот во редовната настава, додатната, дополнителната како и слободните ученички активности (секции) и стручните активи. Направени се повеќе анализи, разговори со наставниците од направените увиди. Реализирани се планираните активности за работа на стручните активи во одделенска и предметна настава.

Преку состаноците на одделенските и наставничките совети директорот има разговарано и за други задолженија кои произлегуваат од Годишната програма и кои не се предвидени во програмата.

Директорот присуствуваше редовно на состаноци со Училишниот одбор и Советот на родители на кои се разговараше за подобрување на условите за работа во училиштето и за постигање успех кај учениците, збогатување на фондот на книгите во библиотетката, со еден збор на овие состаноци се решаваа скоро сите проблеми кои се појавуваа во текот на учебната година.

Изнаоѓаше можности и матријални средства за набавка на нагледни средства за поквалитето изведување на наставата по сите наставни предмети

Секогаш и навремено во соработка со финансиската служба директорот вршеше увид во финансовото работење на училиштето, а исто така континуирано и по потреба соработуваше и се консултираше со финансовата служба на Општина Илинден и Градоначалникот , се во интерес за подобрување на целокупната работа на училиштето.

Континуирано се вршеше санација на оштетени делови и набавка на нови (клупи, столчиња и друг училишен инвентар) и одржување на компјутерската опрема за реализација на ИКТ во наставата

Извршена е целосна дезинфекција, дезинсекција и дератизација во училиштето од страна на стручна служба.

Континуирано се следеше наставата преку посета на часови и директорот имаше увид во педагошката документација и редовноста на учениците.

Редовно се одржуваа Одделенски и Наставнички совети, Училишен одбор и Совет на родители.

Континуирано ја следеше работата за уредно водење Е-дневник, од страна на наставниците.

Директорот редовно учествуваше во работата на стручните активи на училиштето.

Училиштето се грижи и за здравјето и заштитата на учениците а во рамкитете на таа заштита остварена е соработка со повеќе стручни служби како што се Центар за јавно здравје, амбуланта „Илинден“, стоматолошка ординација „Автокоманда“ и др.

Извршен санитарен преглед на вработените.

Учениците учествуваа на повеќе организирани натпревари и се здобија со голем број награди, признанија и пофалници.

Оваа учебна година директорот посвети внимание на воспитно образовната функција на учениците , беа организирани приемни денови за родителите на средба со наставниците со цел да се подобри успехот кај учениците.

Соработка со надворешни структури:

- Континуирана посета од Државниот просветен инспекторат (МОН)
- Посета на советници за нашето училиште од БРО на РМ,
- Соработка со Меѓуопштински центар за социјална работа за Град Скопје
- Соработка со МВР
- Посета и соработка со општински инспектори
- Соработка со СОСУ „Илинден“, ЈУДГ „Гоце Делчев“, ООУ „Ристо Крле“, ООУ „Гоце Делчев“ и ООУ„Кочо Рацин“.
- Реализација на Новогодишната програма со посета на Дедо Мраз и доделување на пригодни подароци за учениците од прво одделение до третто одделение
- Учество и реализација на Меѓународни проекти (Е-Твининг) и др.
- Соработка со Коалиција СЕГА, СмартАП - Лабораторија за социјални иновации, Детска амбасада МЕЃАШИ и учество во проектот „Училишна безбедна средина“.
- Посета на гости од Р.Турција во рамки на проект од еТвининг
- Реализација на МИО активности.

25. Годишен извештај за работата на педагогот на училиштето

Согласно Годишната програма за работа на училиштето, програмата за работа на педагогот од предвидените содржини и активности за овој период реализирани се следните:

I подрачје: Планирање и програмирање на воспитно-образовната работа
- учество во изготвување на годишната програма за работа на училиштето за учебната 2023-24 г.
- изготвување на годишна програма за сопствената работа
-консултации и поддршка на наставниците при изготвување на годишните и тематските програми за работа, како и програмите за работа на додатна и дополнителна настава, воннаставни активности и стручни активи
- учество во изготвување на Протокол за постапка за пријавување и заштита на ученик жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување
- учество во изготвување на Правилник за оценување, напредување, полагање на испити, видовите пофалби, награди и педагошки мерки за учениците во ООУ „Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци, општина Илинден.
- учество во изготвување на Политика за заштита на децата.

II подрачје: Непосредно следење на воспитно - образовната работа во училиштето

- учество во следењето и стручна помош при организацијата на наставата по задолжителните и изборните предмети, додатната и дополнителната.
- запишување на нови ученици и нивно распоредување во паралелки
- следење на прилагоденоста на учениците од прво одд.
- следење на успехот, поведението и редовноста на учениците по паралелки, предмети и пол
-советодавно-инструктивна работа со учениците, наставниците и родителите
- следење на интерперсоналните односи (училишна клима) во училиштето меѓу ученик, наставник и родител на индивидуално и групно ниво
- следење и водење на педагошка евиденција и документација
- координација и следење на работата на Ученичка заедница/ Ученички парламент
- присуство на Одделенските и Наставничките совети
-посета во домовите на учениците кои отсуствуваат подолго време од настава
-пријавување на ученици во ЈУМЦСР и пријавување на ученици кои отсуствуваат подолго од еден месец неоправдано во ДПИ.
- учество во работилници, семинари, вебинари и обуки
- координација и активно учество во Професионална информираност и професионална ориентација на учениците од IX одделение.
- Запишување на првачиња и нивно тестирање.

III подрачје: Советодавно-консултативна работа со учениците, наставниците и родителите

- педагошко инструктивна и советодавна работа со ученици кои покажуваат неуспех во учењето, емоционални потешкотии, социјална неприлагоденост ...
- континуирано следење на напредокот и постигнувањата на учениците со посебни образовни потреби
-следење на изрекувањето педагошки мерки за учениците
-помош и поддршка во изготвување на годишните и тематските програми за работа на наставниците
- консултативни средби со наставниците во врска со употреба на одредени форми, методи и техники со цел унапредување на наставниот процес
- педагошко инструктивна и советодавна работа со наставниците во разрешувањето на проблемите на релација ученик - ученик, ученик-наставник- родител.

- помош и поддршка на наставниците во работата со децата со посебни образовни потреби, соработка со нивните родители и следење на нивните постигнувања.
- присуство во работата на стручните активи
- посета на часови со цел евалуација од набљудување на часовите и увид во дневните подготовки со пополнување на изготвените инструменти
- присуство на нагледни часови
-поддршка, следење и унапредување на работата на ученичката заедница
- советодавна-консултативни разговори со наставниците од првите одделенија
- поддршка на наставниците во водење на педагошка евиденција и документација и следење на истата
-в одење на професионално досие на наставниците од одделенска и предметна настава
- педагошко инструктивна и советодавна работа со родители чии деца имаат проблеми со учењето, редовноста и дисциплината.

IV подрачје: Аналитичко-истражувачка работа

-изготвување на анализи и извештаи за успехот и поведението на учениците по завршените класификациони периоди на крајот на прво тримесечие и прво полугодие
-изготвување на извештај од посетени часови
- изготвување на полугодишниот извештај за работата на училиштето
-изготвување на полугодишен извештај за сопствената работа
- изготвување на годишниот извештај на Ученички парламент
- анализа на степенот на професионална информираност и професионална ориентација на учениците од IX одделение, во учебната 2023/ 2024 година
- извештаи и записници од запишаните деца за во прво одделение за наредна учебна година
- извештаи и записници од незапишаните деца за прво одделение за наредна учебна година
- извештаи / записници од посета на домовите на незапишаните деца за прво одделение за наредна учебна година

V подрачје: Соработка со стручни институции, локална заедница и стручно усовршување

- соработка со МОН, БРО, ДПИ, Завод за ментално здравје, МКФ, Општина Илинден, ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа, Институт за педагогија, ЈУДГ “Гоце Делчев“, основни и средни училишта од општина Илинден.
-перманентно стручно усовршување преку следење на стручна литература

VI подрачје: Педагошка евиденција и документација

- годишна програма за работа на педагогот
- хронолошки дневник за работа
- евиденција за соработка со ученици, наставници, родители, локална заедница и колеги од други основни училишта
- водење на професионално досие на наставниците од одделенска и предметна настава
- документација за извршената аналитичко-истражувачка работа.

Одговорен стручен соработник, педагог: м-р Кристина Ѓоргиевска

26. ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧЕНИЧКИ ПРВОБРАНИТЕЛ

Задачата на ученичкиот првобранител за промовирање на детските права примарно беше реализирана преку промотивни активности (едукативни ВОДИЧ ЗА УЧЕНИЧКО УЧЕСТВО, УЧЕНИЧКО ОРГАНИЗИРАЊЕ И ЗАШТИТА НА ДЕТСКИТЕ ПРАВА ВО ОСНОВНИТЕ УЧИЛИШТА преку работилници, дебати, инфо денови и сл.).

Информациите за содржината на работилниците беа обезбедени од страна на педагогот на училиштето м-р Кристина Ѓоргиевска, која е партнер на ученичкиот првобранител.

Ученичкиот првобранител подготви полугодишен извештај во кој напомена дека нема поднесени поплаки и состојби со прекршувањето на правата на учениците во училиштето. Исто така Ученичкиот првобранител даде поддршка за заштита на детските права и информирање на учениците во училиштето.

Ученичкиот првобранител препознава прекршување на детските права и прибира поплаки од учениците кои понатаму ги доставува до стручната служба – педагогот на училиштето на натамошно решавање. Ученичкиот првобранител подготвува и доставува приговори од страна на ученици поврзани со прекршување на нивните права од страна на наставниот и ненаставниот кадар во училиштето до директорот и до Училишниот одбор. Во рамки на оваа задача е прибирање на податоци од сите органи и тела на училишниот парламент и стручната служба во училиштето, добивајќи уога на постојан набљудувач.

Ученичкиот првобранител имаше редовни состаноци со педагогот на училиштето и активно учествуваше во работата на Ученичкиот парламент на кои се разговараше за проблемите поврзани со можни повреди на правата на учениците.

Исто така, ученичкиот првобранител зема активно учество во сите работилници и презентации поврзани со Меѓуврсничкото насилство во училиштето, а како претставник на Ученичкиот парламент учествуваше во Проект за „Училишна безбедна средина“ каде беше учесник во интеркултурната размена на ученици во Швајцарија во период од 05.02.2024 до 20.02.2024 година.

Одговорен стручен соработник: м-р Кристина Ѓоргиевска - педагог

27. Годишен извештај за работата на Ученичкиот парламент

Ученичкиот парламент активно работеше во текот на првото полугодие за учебна 2023/2024 година. Активностите кои ги спроведе Ученичкиот парламент се следните:

- Запознавање со новите планови и проекти на училиштето, разговор со учениците, давање предлози за подобрување на условите за реализација на наставата во училиштето, дискусија за проблеми кои се имаат појавено во училиштето помеѓу ученик-ученик и ученик-наставник, наоѓање решение за проблемите доколку настанале.
- Избирање на претседател и заменик на Ученички парламент, и двајца претставници за Училишен одбор, Ученички првобранител и заменик Ученички првобранител.
- Презентација на Безбедна училишна средина, запознавање на учениците со проектот на Безбедна училишна средина, информирање на учениците за проектните работилници од проектот, дискусија со учениците
- Спроведување анкета за ,,училишна безбедна средина”, разгледување на резултатите од анкетата.
- Презентација ,,Што е проект и проектна рамка”, пополнување на апликацијата за ученичка иницијатива.

Ученичкиот парламент секој месец континуирано одржуваше работилници во текот на второто полугодие и тоа:

- Работилница на тема „Детство без насилство“ на кое искуствено и практично можеа да се слушнат и да се запознаат со правата на децата Разговаравме за видовите на насилство и начините како да се справат и пријават со облиците на насилство. Еден од начините е пријавувањето во училиште, наставник, педагог, Детска организација, центар за социјална работа и други социјални институции. Беа поделени и прашалници за идентификување насилство, каде учениците индивидуално, искрено и анонимно одговараа на прашалникот.
- Работилница на тема „Јас и другите“ – каде главната задача беше усвојување на групни правила, изготвување на заеднички хамер, и игра просторна ориентација „јас и другите“. Првата активност имаше за цел воспоставување на условите за понатамошна ефикасна работа на групата. На оваа работилница тимот најпрво се претставуваше себе си, како и начинот и темите на работа, потоа членовите на групата се запознаваа меѓу себе и се воспоставуваа заеднички правила на работа. Најчесто се почнуваше со играње игри со имиња. Игрите со име беа добри за работа со ново формираните групи, каде што членовите делумно или воопшто, не се познаваа. Игрите со име помагаа за помнење на имињата на членовите. Овие игри имаа афирмативен карактер. Кога смислено се воведуваат афирмативни активности во групата, некои членови можат да се

почувствуваат непријатно. Ваквото чувство е разбирливо. Се разбира дека социјално наученото однесување, што не поддржува отворена афирмација, влијае врз чувството на непријатност кога за себе и за другите слушаме позитивни изјави.

- Работилница „Изработка на групни маски за денот на шегата“ – каде учениците тимски работеа за реализација на нивните идеи за групна маска за денот на шегата.
- Работилница на тема: „Идеален наставник – идеално училиште“. Учениците преку проективна техника ги изразија своите очекувања за наставникот кој особено го вреднуваат и почитуваат, а исто така и како го замислуваат училиштето од нивните соништа.
- Работилница на тема „Кажи НЕ на насилството во училиште“ – каде учениците со помош на асоцијација набројуваа видови на насилство и решаваа проблеми поврзани со дадени примери за насилство. Идентификуваа насилство и правеа дрво на проблеми.
- Работилница на тема „Наше катче за дружење“ – каде учениците дадоа свои идеи и истите со помош на прашалници изгласаа нивното катче за дружење да биде нивниот летниковец кој ќе го изработат, каде активно за време на одморите ќе можат да се дружат. Истиот и го изработија со помош на вработените од нашето училиште.

Одговорен стручен соработник: м-р Кристина Ѓоргиевска - педагог.

28. Годишен извештај за работата на училишната библиотека

Во училишната библиотека работат двајца наставници: Андриана Митевска и Галина Стеванова.

Содржините и активностите на библиотеката според планот се поделени на три дела:

1. Воспитно - образовна работа;
2. Културна и јавна работа;
3. Библиотечно информативна и стручна работа.

I Воспитно – образовна работа

1.Изработка на годишната програма за работа на библиотеката за учебната 2023/2024 година;

2.Библиотекарите секојдневно во текот на цела учебна година ги советуваат учениците да се грижат за позајмената литература, навремено да ги враќаат позајмените книги и доколку ги изгубат истите ќе треба ја надоместат штетата.

3. Во рамките на училишната библиотека функционира и библиотекарска секција еднаш неделно или двапати неделно во зависност од потребите во истата. Таа брои околу десетина членови со тенденција за аголемување на членовите.

II Културна и јавна работа

1.Библиотеката секогаш е на располагање на учениците и наставниците при изработка на различни проекти со тоа што им дава на користење стари учебници кои не се во употреба, дополнителна стручна литература за соодветниот предмет и просторно со можност за користење на библиотеката при изготвување на проектите.

III Библиотечно информативна и стручна работа

1. На почетокот од учебната година на учениците им беа поделени учебници за учебната 2023/2024 година.

Тековно пристигнуваа учебници за сите одделенија и до сега нивниот број е **1196** учебници.

2. Во текот на цело полугодие се врши инвентирање, сигнирање, потпечатување, соодветно сместување на секоја новодобиена публикација во библиотеката како и заштита и издавање на книжниот и некнижниот фонд.

3. Во текот на ова полугодие за учебната 2923/2924 година во библиотеката набавивме лектирни изданија од I до IX одделение за потребите на учениците, има 31 наслов на лектирни изданија или вкупно **336** книги-лектирни изданија.

Училишната библиотека е збогатена со лектирни изданија благодарение на издавачката куќа Матица, со некои други книги од познати и непознати автори: детска литература 21 книга, белетристика 34 книги, од областа на религијата 6 книги.

Училиштето на крајот на учебната2023/2024 година набави лектирни изданија за учениците кои во текот на оваа учебна година покажаа одличен успех и примерно поведение. На учениците кои покажаа покрај одличен успех и учествуваа во вонанаставни активности училиштето ги награди со по три лектирни изданија, за оној кој беше прогласен за првенец на генерацијата се здоби со пет книги и тоа една енциклопедија, две лектирни изданија за I година и две книги кои областа белетристика соодветни според возраста на ученикот.

Одговорен наставник: Андриана Митевска

29. Годишен извештај

за работата на библиотекарската секција

Во рамките на училиштето покрај останатите секции функционира и библиотекарската секција. Во неа активно учество земаат учениците на кои книгите им се пасија, учениците кои имаат развиен и посебен интерес за читање книги без разлика од која литературна област се истите. Во библиотекарската секција учествуваат околу десетина ученици.

Целта на библиотекарската секција е кај учениците да се развие чувство за читање книги прилагодени според нивната возраст, читање лектирни изданија, но и книги од друга литературна и стручна област, да се негува македонскиот јазик, да им се доближи подалечното и поблиското минато на учениците преку читање литературни творби, изработка на реферати за некои историски личности и настани.

Содржините се предвидени според годишната програма за библиотекарска секција, поставените цели се реализирани.

Ред. број	Наставник	Предмет	Функција
1.	Андриана Митевска	Македонски јазик	библиотекар
2.	Галина Стевановска	/	библиотекар

Во рамките на целата учебна 2023/2024 година беа спроведени следните активности поделени според месеците

Ред. број	Тема	Постигнати цели	Реализатори	Време на реализација
1.	Конституирање на библиотекарската секција и запознавање со активностите	Учениците се запознаа со членовите на секцијата, се изврши избор на раководството, се запознааа со активностите на секцијата	библиотекар ученици	04.09. 2023

2.	Изработка на реферат за Денот на независноста на Македонија - 8 Септември	Учениците се запознаа со значењето на Денот на независноста на Р. Македонија и за почитување на сопствената историја и сопствените вредности.	библиотекар ученици	07.09. 2023
3.	Учество во одбележувањето на 11ти Октомври- Ден на востанието на македонскиот народ	Учениците се запознаа со значењето на 11ти Октомври Денот на македонскиот народ, за негувањето и зачувувањето на историските традиции.	библиотекар ученици	10.10. 2023
4.	Средување на библиотеката	Учениците се запознаа со книжниот фонд со кој располага библиотеката и за неговото правилно сместување и користење.	библиотекар ученици	30.10. 2023
5.	Литературно читање на лични творби на тема “Јас и мојот град”	Се разви интерес кај учениците за пишување на литературни творби на одредена тема.	библиотекар ученици	13.11. 2023
6.	Читање лични поетски творби посветени на градот Скопје по повод 13ти Ноември - Ден на ослободување на градот Скопје	Учениците се запознаа со значењето на 13ти Ноември Денот на ослободување на градот Скопје од фашистите, се разви интерес за пишување на литературни творби	библиотекар ученици	13.11. 2023
7.	Разговор за творештвото и дејноста на Крсте Петков Мисирков	Учениците се запознаа одблиску со творештвото, значењето, улогата што ја имал Крсте Петков Мисирков за македонскиот јазик .	библиотекар ученици	27.11. 2023

8.	Читање новогодишни пораки и желби	Се разви интересот за пишување и читање на свои лични мисли, идеи, пораки	библиотекар ученици	23.12. 2023
9.	Анализа на активностите на секцијата за прво полугодие	Спроведените активности за прво полугодие беа успешно реализирани во целост .	библиотекар ученици	29.12. 2023
10.	Одбележување на 21 Февруари Денот на мајчиниот јазик	Учениците се запознаа со значењето на Денот на мајчиниот јазик и преку разни активности се разви интерес за почитување на сопствениот јазик како најголемо културно наследство.	библиотекар ученици	21.02. 2024
11.	Читање лични поетски творби посветени на 8-ми Март-Меѓународниот ден на жената	Учениците се запознаа со значењето на 8-ми Март – Меѓународниотден на жената и се запознаа одблиску со значењето и улогата на жената како столб на едно општество.	библиотекар ученици	08.03. 2024
12.	Средување на библиотеката	Учениците се запознаа со книжниот фонд со кој располага библиотеката и за неговото правилно сместување и користење.	библиотекар ученици	15.03. 2024
13.	Изработка на реферат за Денот на екологијата	Учениците се запознаа со значењето на Денот на екологијата за зачувување на животната средина.	библиотекар ученици	21.03. 2024
14.	Литературно читање на лични творби со различни мотиви и теми посветени на 2-ри Април Светски ден на детска литература	Се разви интерес кај учениците за пишување на литературни творби со различни мотиви и теми посветени на Светскиот ден на детска литература.	библиотекар Ученици	02.04. 2024

15.	Читање на песни од творештвото на наши познати поети	Учениците се запознаа со творештвото на нашите познати поети кои допринеле за зачувување на сопствениот интегритет и за почитување на сопствениот јазик, култура и наццонален идентитет.	библиотекар ученици	12.04. 2024
16.	Средување на библиотеката	Учениците се запознаа со книжниот фонд со кој располага библиотеката , за неговото правилно сместување и користење на истиот од страна на учениците и наставниот кадар.	библиотекар ученици	17.05. 2024
17.	Читање на песни од творештвото на нашиот патрон Константин Миладинов	Учениците се запознаа со творештвото на нашите познат патрон Константин Миладинов и преку изразното читање на неговите песни учениците ги аналлизираа истите спорд мотивите и ја научија напамет една од неговите најубави песни „Т га за југ“ која претставува значаен дострел во современата македонска уметничка поезија.	библиотекар ученици	23.05. 2024
18.	Анализа на активностите на секцијата за второ полугодие	Спроведените активности за второ полугодие беа успешно реализирани во целост .	Библиотекар ученици	07.06. 2024

Наставник по Македонски јазик и библиотекар: Андриана Митевска

30. Годишен извештај од работата на Хор и оркестар во учебната 2023/2024год.

Во учебната 2023/2024година беа реализирани индивидуални часови со дел од учениците кои покажуваат талент и желба за учество во училишниот хор. Учениците од 6-9то одделение покажаа голем интерес за соработка и избор на композиции кои би биле изведувани за претставување на училиштето.

Хорот ги спреми следните композиции првично за новогодишната претстава:

-Ѕвончиња;

-Цела земја нека чуе;

-Вечниот бог.

За патрониот празник беа следните:

-Чае шукарие;

-Јовано, Јованке;

-Македонско девојче и

-Ој девојче, девојче.

Учество земаа вокални изведби.

Хорот имаше 30 ученици од 6 до 9то одделение.

Ученици од 6то и 9то одделение беа солисти на две вокални композиции.

Овие изведби беа дел од патрониот празник на училиштето што се одржа на 22.05.2024 год во просториите на нашето училиште.

Наставник по музичко образование Мартина Павловска.

31. Годишен извештај за спроведени Еко активности

Освен спроведените активности кои се интегрирани во наставата и наставните часови оваа година се спроведени и други вонаставни еко активности и акции.
Од вонаставните активности ги издвојуваме следниве:
Во месец Ноември учениците од четврто одделение од подрачното училиште во Мршевци со наставничката изработиле еко пораки и флаери кои се наменети за околината во која живееат и истите ги истакнале и ги поделиле на случајни минувачи од околината.
Во месец Февруари 2024 година две ученички од деветто одделение Изабела Љубомировска и Амина Шашивари , со наставничката Мирјана Радуловиќ изработија уметнички дела со кои учествуваа на традиционалниот конкурс “Trash for art 2024” организиран од Пакомак.
Во месец Март имавме голем број на активности:
-Одбележување на Светскиот ден на енергетската ефикасност во подрачното училиште во Текија со работилница за изработка на ветерници од хартија.
- Денот на пролетта и екологија се одбележа и во централното и во подрачните училишта со најразлични работилници и активности.
- 20 и 21 Март 2024 год. е одбележан денот на пролетта и екологија со национална работилница и активност под иницијатива од организацијата Slow Food Macedonia Пролетна офанзива 2024: Фрли цветна бомба.
- Одбележување на Светски ден на водата 22 Март со предавање и активности за подигнување на свеста за глобалната криза со вода со ученици од седмо до деветто одделение.
-По повод Светскиот ден на водата одржани се и различни активности во подрачното училиште во Текија.
По повод 22 Април- ден на планетата Земја и во централното и во подрачните училишта се одржани различни работилници и активности за одбележување на истото.
Од 20 до 22 Април изработка , одржување и анализа на еко анкета во предметна настава на 4 јазици (македонски јазик, ромски, англиски и германски јазик) / Еко репортери
Во месец Мај одржано е предавање за Светскиот ден за заштита од климатските промени и изработена е презентација и со учениците од седмо и осмо одделение се учествуваше на националниот настан „Генералка викенд“ за расчистување на отпадот во околината.
-14 Јуни 2024 год.- Вонаставна активност за алтернативен еко превоз со учениците од шесто и седмо одделение до Бучинско езеро и околните села под мотото „ Возиме велосипед за нашето здравје и за чиста и здрава еко животна средина “.

32. Годишен извештај за работата на Наставничкиот совет

Во текот на првото полугодие од учебната 2023/24 Наставничкиот совет на ООУ ,,Браќа Миладиновци'' с. Миладиновци работи според Годишната програма за работа на училиштето, согласно Законот за основно образование, препораките од МОН и БРО. Наставничкиот совет континуирано работи на подобрување на постигнувањата на учениците, унапредување на наставата и воннаставните активности. Особено внимание се посветува на реализација на приоритетите на училиштето, односно нивно инкорпорирање во сите сегменти на работата на училиштето. Се поттикнува професионалниот развој на вработените, како еден од условите за поквалитетна реализација на воспитно-образовната работа.

33. Извештај за работата на Одделенскиот совет

Во текот на учебната 2023/24 се реализираа седници на Одделенскиот совет. Одделенскиот совет настојува за континуирано подобрување на квалитетот на наставата, унапредување на знаењата и постигнувањата на учениците, како и стекнување на широко применливи знаења. Стручните активи во училиштето овозможуваат подобра соработка на наставниците, како и поголем број на информации за потребите и постигањата на учениците кои ги разгледува Одделенскиот совет.

Одделенскиот совет го анализира успехот, поведението и изостаноците на учениците. Континуирано работи со Одделенските раководители за подобрување на дисциплината, како и намалување на неоправданите изостаноци. Заложбите на Одделенскиот совет се оценување на знаењата и напредокот на учениците според критериумите изготвени од БРО.

34. Годишен извештај за реализирани проекти

34.1 1 Извештај за одржана обука за наставници

На 23.05.2024 беше одржана обука за наставници во рамките на проектот „Промоција на безбедна училишна средина“ во сработка со Coalition of youth organizations SEGA, Прва детска амбасада Меѓаши / First Children's Embassy Megjashi SmartUp - Social Innovation Lab, МЦГО и финансирано од Детската фондација Песталоци.

За време на обуката се стави акцент на важноста и одговорноста на наставниците при пријава на било каков вид на насилство во училиштето и беше разгледена и дополнета Политиката за заштита на децата која ќе се користи како официјален документ во училиштето.

3.4.2 2 Извештај за доделено признание на училиштето

На 14.05.2024 година беше доделена престижната Ознака за квалитет – еТвининг училиште, од страна на Национална агенција за образовни програми и мобилност. Признанието е доделено со поднесување на обемна апликација во која се докажува работата на училиштето во изминатата година особено со акцент на заштита на учениците на интернет, справување со врсничко насилство и унапредување на компетенциите за употреба на интернет технологија и ИКТ алатки. Во моментот нашето училиште е единствено во Општината која се здоби со ова признание.

ETwinning North Macedonia
18 ч. ·

Им честитаме на училишта кои ја добија ознаката за еТвининг училиште за 2024-2025 година!

Честитки до:

1. ОУРЦ „Маца Георгиева Овчарова“ - Велес
2. ООУ „Рајко Жинзифов“ - Скопје
3. ОУ „11 Октомври“ - Скопје
4. СОУ „Јосип Броз Тито“ - Битола
5. СЕПУГС „Васил Антевски Дрен“ - Скопје
6. ОУ „Ѓорѓија Пулевски“ - Скопје
7. ООУ „Брака Миладиновци“ - с. Миладиновци
8. ОУ„ Ѓорѓи Сугарев“-Битола

Вашиот ангажман и посветеност се навистина видливи!

343 3 Извештај за реализиран проект ПРЕЛИМ

Во текот на изминатата учебна година 2023-2024, наставниците по англиски јазик учествуваа во проектот ПРЕЛИМ во соработка со ЕЛТАМ- Асоцијација на наставници по англиски јазик и книжевност во Македонија. Во рамките на проектот наставниците пилотираа и тестираа работни материјали по англиски јазик за предметна настава. Како резултат на успешната соработка се испечатени и достапни ресурси за учениците од VI -VIII одделение како и прирачници за наставници. На овој начин со употреба на квалитетни материјали ќе се збогати образовниот процес и ќе се поддржи работата на наставниците.

34.4 Извештај за реализирана работилница во соработка со Прва детска амбасада Меѓаши

На 25.04.2024 претставници од прва детска амбасада Меѓаши одржаа работилница со учениците од шесто одделение на тема – сајбернасилство со акцент на насилството присутно на социјалните мрежи. Работилницата траеше околу еден час, со практични примери и активности со тоа како учениците да се справат со проблемите, каде да ги споделат или пријават и каде да побараат помош.

34.5 Извештај за реализирана КА1 мобилност во нашето училиште

Во периодот од 11.03-14.03.2024 нашето училиште беше домаќин на КА1 Еразмус мобилност и во рамките на истата тројца претставници од училиште во Турција посетуваа часови по мајчин јазик и англиски јазик во централното и двете подрачни училишта. По завршувањето на нагледните часови, следуваа работилници каде вработените во училиштето имаа можност да разменат искуства и идеи за унапредување и подобрување на наставата. Акцент се стави на употреба

на ИКТ алатки во образованието но и начини како да се поттикне критичко размислување кај учениците и поголема употреба на странските јазици за време на часовите. Ваквиот вид на соработка овозможува подобар увид во важните аспекти на образованието и современи начини на нивно унапредување.

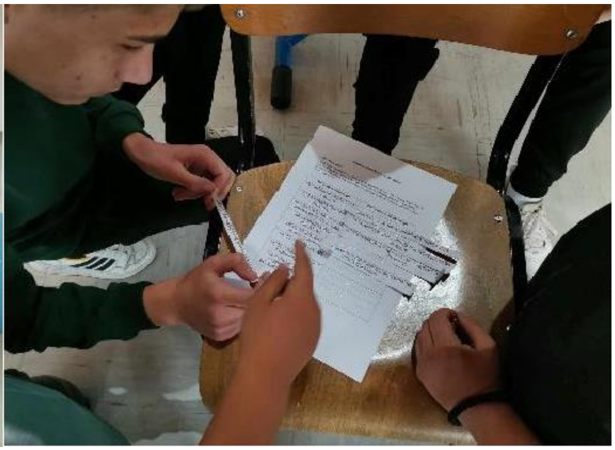
34. 6 Извештај за реализиран отворен ден во рамки на еТвининг недели и Еразмус денови

Во контекстот на еТвининг недели и Еразмус денови во соработка со Национална Агенција за европски програми и мобилност во просториите на нашето училиште на 12.10.2023 се одржа инфо ден на тема Вовед во еТвининг проекти, примери од добра пракса и основни насоки за работа. На настанот присуствуваа претставници од сите основни училишта од Општината, средното училиште и градинката. Предметниот наставник и наставник-ментор Емилија Стојановска несебично го сподели своето искуство со еТвининг проектите и ги мотивираше присутните да започнат со проекти и во нивните училишта/градинка.

Задоволни сме што нашето училиште беше домаќин на настан од овој тип преку кој сакаме да мотивираме и информираме за нови начини на работа кои ќе го направат образовниот процес интересен и иновативен.

34.7 Извештај за реализирани активности со Училишен тим за дизајнерско размислување

Во текот на месец мај 2024 година беа испланирани 5 предлог активности за ученици во рамките на проектот „Промоција на безбедна училишна средина“, а три од активностите беа тестирани со учениците од шесто и седмо одделение.
Прва активност - Интеграција на технологија и иновации – Како би можеле да ги намалиме негативните ефекти од користење на социјалната мрежа Инстаграм во врсничка комуникација во шесто одделение?
Цел на активноста - Учениците да се запознаат со видовите насилство на интернет и како да се заштитат од истото. Да се запознаат со начинот на кој негативната комуникација може да влијае на нив и како да си помогнат себе си и на другите.
Втора активност - Еднаквост и социјална нерамноправност - Како би можеле да ги намалиме навредувањата поради социјални разлики од финансиска природа кај учениците од седмо одделение?
Цел на активноста - Учениците да станат свесни колку начинот на комуникација и зборовите кои ги одбираме може да влијаат на нечија самодоверба и расположение. Учениците да прават разлика помеѓу негативни реченици и речениците кои промовираат позитивен поглед на работите.
Трета активност - Еднаквост и социјална нерамноправност- Како би можеле да ги намалиме навредувањата поради социјални разлики од финансиска природа кај учениците од седмо одделение?
Цел на активноста - Учениците да се запознаат со позитивни вредноста, да умеат да препознаат видови на социјална дискриминација поттикната од финансиска природа и начини како да ја избегнат или да се справат со истата.



34.8 Извештај за реализирани еТвининг проекти

Во текот на учебната година 2023/2024, со почеток во септември и завршни активности во јуни се реализираа многубројни еТвининг проекти со учениците од второ и петто одделение под менторство на наставниците Емилија Стојановска, Јелена Савова и Драгица Апостоловска.

1. **Special Needs: In Someone Else's Shoes** - проект кој се реализираше во период од октомври 2023 до јуни 2024, со претставници од 9 различни земји – Северна Македонија, Грција, Италија, Романија, Португалија, Турција, Шведска и Словачка. Проектот опфаќа ученици на возраст од 9-11 години. Во согласност со годишната еТвининг тема за благосостојба, овој проект има за цел да го насочи вниманието на важноста на различноста и луѓето со различни посебни потреби. Во текот на проектот се одбележаа поважни датуми како Меѓународниот ден на толеранција, Меѓународен ден на лица со Даунов синдром, Меѓународен ден на лица со посебни потреби, Меѓународен ден на лица со аутизам, Меѓународен ден на лица кои боледуваат од епилепсија, Брајова азбука, Ден на розеви маички кога се цели кон борба против врсничко насилство и слично. Сите овие поважни датуми беа одбележани со бројни активности кои имаа за цел да ги информираат учениците за состојбите и нивните карактеристики како и да ја подигнат свеста за постоењето на истите. Учениците имаа можност да развијат емпатија и да ги прошират своите сознанија од областа.
2. **Global Voyages: Exploring Famous Cities** - проект чија цел е да се запознаат учениците со различните градови во светот, да се развие нивната имагинација и да се запознаат со врсници од другите градови преку бројни забавни активности. Проектот е наменет за ученици на возраст од 10-15 години и во истиот зедоа учество преставници од Северна Македонија, Турција, Босна и Херцеговина, Романија и Полска. Преку овој проект учениците имаа можност да ја истражат убавината на другите градови истакнувајќи ги нивните карактеристики, споменици и уникатност. Проектот опфаќа различни теми вклучувајќи англиски јазик, географија, уметност и технологија. Учениците имаа прекрасна можност да се нурнат во светот на патувањето преку учество во креативни активности.
3. **Extend Your Hand** - проект во кој зедоа учество наставници и ученици од 7 различни земји: Северна Македонија, Турција, Литванија, Романија, Полска, Португалија и Грција. Возрасната граница на учениците опфаќа ученици од 7 до 12 години. Преку активностите од овој проект учениците имаат можност да зборуваат и творат за своите омилени животни и миленичиња. Да покажат дека грижата кон другите, особено животните е важна во развојот на една личност. Во контекст на годишната тема на еТвининг а тоа е благосостојба,

учениците имаа можност да развијат емпатија кон животните и другите живи суштества, да се запознаат со одликите на другите култури и да ја сфатат важноста на почитта и помагањето.

4. **My Place on Earth** - претставува соработка на седум членови од различни земји и тоа Северна Македонија, Полска и Романија. Идејата за проектот и самата соработка дојде при еден еТвининг саем каде имавме можност да се запознаеме и да препознаеме ентузијазам кој треба да се преточи во проект. Па така настана My Place on Earth чија цел беше да се промовира местото на живеење на учениците вклучени во истиот, да се покажат природните убавини, историјата, локалната кујна и местата за релаксација во периодот од октомври 2023 до јуни 2024.
5. **Recycle and Use It** - проект со кој подигнуваме еколошката свест на учениците за потребата од рециклирање и намалување на отпадот, исто така го промовираме нашето училиште и нашата татковина во рамките на Европа.

35. Годишен извештај за работата на Стручен актив на одделенска настава

Стручниот актив на одделенската настава во текот на учебната 2023/2024 година ги реализираше следните содржини

Реден број	Наставен предмет	Содржина	Реализатор	Време на реализација
1.	Сите наставни предмети	Изготвување и усвојување на годишна програма за работата на стручниот актив на одделенска настава за учебна 2023-2024 год;	Стручен актив	август
2.	Сите наставни предмети	Разгледување на наставни планови и програми на ниво на активи;	Стручен актив	август

3.	Сите наставни предмети	Составување и донесување Програма за професионален развој на наставниците	Стручен актив	септември
4.	Сите наставни предмети	- Разгледување наставни планови и програми; - Изедначување на методологија на годишни, тематски и дневни оперативни планирања;	Стручен актив	септември
5.	Македонски јазик	1.Читање и интерпретација на литературни текстови Обработка на лектира „Итар Пејо“ – Стале Попов	Ленче Крстевска	октомври
6.	Македонски јазик	Читање и пишување – изучување на ракописните букви В и У „Весна и Наум“	Јелена Савова	ноември
7.	Математика	Децимални броеви (Цел дел децимална запирка десетинка стотинка Заокружување на децимален број со една децимала до најблискиот цел број	Ана Симовска	декември
8.	Македонски јазик	Анализа на литературни текстови (тема, настан, лик, време, место) Басна „Мравката и гулабот“	Ивана Лазаревска	феврури
9.	Македонски јазик	Литературен текст/творба	Радица Блажевска	март

		(народна приказна, расказ, басна, бајка, драмски текст, стихотворба). Приказна ,,Црвенкапа“		
10.	Природни науки	Сили и движење Магнетни сили (магнетни сили, магнет, привлекување, одбивање, послаби магнети, појаки магнети)	Елена Карагунова	април
11.	Македонски јазик	Анализа на литературни текстови (тема, настан, лик, време, место) Бајка „Пепелашка“	Лидија Николовска	мај

Претседател на активот : Габи Николовска

36. Годишен извештај за Стручен актив на Општествено - јазична група предмети и физичко и здравствено образование

Стручниот актив на Општествено-јазичната група предмети и физичко и здравствено образование во текот на првото полугодие во учебната 2023/2024 година ги реализираше следните содржини:

Реден број	Наставен предмет	Содржина	Реализатор	Време на реализација
1.	Сите наставни предмети	Усвојување на предлог годишна програма за работа на стручниот актив во учебната 2023-2024 год.	Стручен актив	Септември

2.	Англиски јазик	Запознавање со ЕТвининг проекти, начин на работа и придобивки	Емилија Стојановска	Октомври
3.	Англиски јазик	Училишен прибор	Вера Вучкова	Ноември
4.	Педагог-стручен соработник	Влијанието на Интернетот во слободното време на децата и младите	Кристина Ѓоргиевска	Декември
5	Македонски јазик	Вежби за придавки и видови придавки	Андриана Митевска	февруари
6	Германски јазик	Проектни активности во наставата	Билјана Смилевска	март
7	Физичко и здравствено образование	Одбојка, одбивање топка со прсти	Дејан Димитријевиќ	април
8.	Физичко и здравствено образование	Кошарка - водење на топка	Марко Симиќ	мај

Претседател на активот: Емилија Стојановска

37. Годишен извештај за работата на Стручен актив на природно – математичка група

Реден бр.	Наставен предмет	Содржина	Реализатор	Време на реализација
1.	математика	Текстуални задачи со операции со дропки	Јаким Ристовски	Октомври

2.	математика	Одредување општ член на низа	м-р Елизабета Радевска	Ноември
3.	физика	Падобрани	Тројан Симоновски-наставник по физика	Декември
4.	педагог	Врсничко насилство	Педагог м-р Кристина Ѓоргиевска	Февруари
5.	Информатика	Изработка на програми во Scratch	Фросина Кузева	Март
6.	Биологија и хемија	Класификација на без рбетници	Александра Стоевска	Април
7.	Географија	Социо-економски карактеристики на Австралија со Океанија	Димка Божинова Ѓорѓиевска	Мај

Претседател на активот: м-р Елизабета Радевска

38. ИЗВЕШТАЈ
ОД ИНТЕРКУЛТУРНА РАЗМЕНА ВО ДЕТСКОТО СЕЛО ПЕСТАЛОЦИ Троген, Швајцарија (во партнерство со Коалиција на младински организации СЕГА, детската фондација Песталоци и пет училишта од Македонија)

Име на проект: “Промоција на безбедна училишна средина”

Период на размена: 06/02/2024 - 20/02/2024

Датум на поаѓање: 05/02/2024

Датум на враќање: 21/02/2024

Извор на финансирање*:* самофинансирање за пат, престој од фондација „Песталоци“ - Троген, Швајцарија

Цел на проектот: Да се воспостави меѓусебна комуникација меѓу деца од Европа;

Специфична цел: Учесниците да се здобијат со знаења и вештини поврзани со правата на децата, со принципите на меѓукултурниот дијалог и комуникација, анти-дискриминација, меѓусебно разбирање, почитување и толеранција на вредностите помеѓу различните култури;

- Во рамките на проектот: “Промоција на безбедна училишна средина”, во период од 06/02/2024 – 20/02/2024 (вклучувајќи ги деновите на патување), се спроведе интеркултурна размена на 40 деца со година на раѓање: 2008/2009година, од 5 училишта од Македонија: ООУ “Браќа Миладиновци”-с. Миладиновци, Илинден: ООУ„Војдан Чернодрински” – Скопје; ООУ„Магдалена Антова”-Куманово; ООУ „Климент Охридски” – Македонски Брод; ООУ „Страшо Пинџур” – Јосифово, Валандово. Во размената децата ги придружуваа пет супервизори. Интеркултурната размена се одвиваше во Детско село Песталоци во Троген, Швајцарија. Од нашето училиште ООУ. “Браќа Миладиновци” во с.Миладиновци, општина Илинден, на размената заминаа осум ученици од деветo одделение и еден супервизор. Селекцијата на учениците се направи по пат на интервју со пријавените кандидати, а предност имаа учениците кои се активни и се дел од ученичката заедница, и имаат интерес и мотивација во вклучување во активности на врсничка едукација, како и кандидати/ки кои не учествувале претходно на Интеркултурна размена во Детското село Песталоци;
- На размената сите децата од Македонија заедно посетуваа работилници на тема: детски права, интеркутура, идентитет, анти-дискриминација, толеранција, тимска работа, климатски промени, родова еднаквост и конфликти. Нашите ученици имаа можност да се запознаат и да работат заедно со ученици од Полска и Молдавија, да разменуваат идеи и искуства и да ги прошират своите хоризонти, при што се стекнаа и со знаења и вештини поврзани со безбедноста и слободата на изразување, меѓусебно разбирање, почитување и толеранција на вредностите меѓу различните култури. На завршната работилница учениците имаа можност да креираат акциски план што подразбира вклучување на останатите ученици од нашето училиште во овие теми, нивна обработка преку дискусии и активности. Покрај учество во работилниците за време на викендите, учениците заедно со супервизорите остварија и неколку незаборавни екскурзии. Го посетија најтуристичкиот град во централниот дел на Швајцарија Луцерн, како и врвот Хохер Кастен и уживаа во панорамскиот поглед не само на Алпите туку и на реката Рајна. Нивните посети го вклучија и градот Цирих, водопадите на Рајна како и природо-научниот музеј Технорама.

Спортската сала и Youth club беа дел од детското село Песталоци, кои направија слободно време на децата да не биде залудно потрошено, туку спротивно да биде исполнето со многу забава, игри, а пред се многу дружење. Клубот за млади или “Youth club“ исто така нудеше многу интересни простории во кои можеа да се играат различни игри. Просторијата со пинг-понг маси, просторија за билјард и пикадо, просторија за цртање и музицирање, просторија за одмарање и многу други. Заедничкото живеење, во иста куќа, за време на двонеделниот престој во Детското село Песталоци, за децата беше од големо значење, бидејќи тие се соочија со предизвикот да ги сменат дотогашните навики поврзани со уредување и чистење на домот, селектирање на отпадокот, почитување на редот, мирот и приватноста во домот и искрено се надевам дека ваквите навики ќе преминат кај нив во трајни вредности. Целиот престој беше заокружен со свечено доделување на сертификати како на учениците така и на суперви -зорите.
ПС: Прекрасното патување наречено Трогeн-Песталоци, остави навистина прекрасни спомени кои ќе ги понесеме со нас засекогаш. Убавите работи кои ги видовме и пријателите кои ги запознавме, ќе имаат посебно место во нашето срце, а она што го научивме останува да го пренесеме на нашите врсници! – рекоа учениците;

- По завршувањето на интеркултурната размена, учениците имаа одговорност, задолжително да се вклучат во имплементација на работилници за детските права, наменети за деца од различни генерации од училиштето и активности од акционите планови, креирани за време на размената, а се директно поврзани со активностите во проектот “Промоција на безбедна училишна средина“.

1. Во рамките на работилниците, првата работилница беше предвидена на тема: “Тимска работа”. Беше предвидена куса презентација, заради запознавање на учениците од седмите одделенија со тоа што се подразбира под тимска работа. Потоа се изведоа неколку активности за тимско работење: Игра наречена “Крокодил” во која седмоoделенците качени на столчиња и работејќи сите заедно, тимски, требаше да преминат замислена река полна со крокодили и сите деца помагајќи си да стигнат до определена цел. Потоа сите заедно изградија мост од само едно јаже, кое беше доволно силно за едно дете да помине преку него, а останатите деца тимски му помагаа да помине преку мостот. Беше предвидена и активност наречена: “Дрво на тимската работа" кое исто така требаше да го направат сите ученици, работејќи тимски. На крајот од работилницата се предвиде играта “Шах”, во која учениците беа поделени на две групи: Група бели и група црни фигури. Во оваа група во која се работеше тимски, предавачи беа учениците:

Нела Трендевска, Марко Спасовски, Викторија Богојевска, Кристијан Цветановски.

2. Во втората работилница со учениците од шестите одделенија, се предвиде да се обработи темата: “Идентитет”. Беше предвидена исто така куса презентација, преку која учениците го објаснија концептот на идентитетот и значењето на анти-дискриминацијата. Потоа следеше игра "Кој си ти?", во која учениците меѓусебно се запознаваа прашувајќи го другарчето Кој си ти? Следно беше предвидена уште една игра, наречена “Бура” или “Ветер”. Целта на оваа активност беше, учениците да почувствуваат какво е чувството кога ќе исчезнат некои особини од нивниот идентитет. Во оваа работилница беше предвидено да се изработи постер за кругови на влијание и истиот учениците од шесто одделение го изработија. Како последна активност се предвиде, секој ученик од пластелин да изработи фигура(скулптура) која ќе го карактеризира неговиот идентитет. Предавачи на работилницата за “Идентитет”, беа учениците: Милева Додиќ, Марија Ивановска, Лука Мицановски и Михаил Стоевски. Учениците ги реализираа планираните активности за секоја од работилниците, вклучувајќи ги презентациите и креирањето на различни визуелни и практични елементи како средства за учење. Учесниците се вклучија активно во сите делови од работилниците и го разбраа значењето на тимската работа и идентитетот. После спроведувањето на работилниците, учениците изработија постери со фотографии од активностите и истите беа испратени на одговорните лица во **Коалиција на младински организации СЕГА и Детското село Песталоци, Швајцарија,** каде ќе бидат истакнати за време на изложбата на крајот од годината;

- Ваквите проекти претставуваат прекрасно искуство како за учениците, така и за супервизорите. Потребно е во иднина да ги има што е можно повеќе, бидејќи се можност за стекнување со знаења и вештини за културна разновидност и се од големо значење затоа што нашите земји, работното место и училиштата се простор кој го делиме со различни културни, етнички, па и расни групи. Преку ваквите проекти, можеме да учиме едни од други, но прво мора да имаме ниво на разбирање едни за други, да ги растераме негативните стереотипи и личните предрасуди за различните од нас, со цел да ја олесниме меѓусебната соработка.

Супервизор: Елена Карагунова
Координатор на проектот: Емилија Стојановска

39.Дежурни наставници

Дежурни одделенски наставници

Миладиновци

понеделник	вторник	среда	четврток	петок
Сунчица Митревска Јаневска	Драгица Апостоловска	Сузана Крстевска Габи Николовска	Лидија Николовска	Елена Карагунова

Текија

понеделник	вторник	среда	четврток	петок
Радица блажевска	Ленче Крстевска	Јелена Савова	Ана Симовска	Милена Сарафимовска

Мршевци

понеделник	вторник	среда	четврток	петок
Јованка Грозданоска	Силвана Велечковиќ	Ивана Лазаровска	Габриела Младеновска	Јованка Гроздановска

Дежурни предметни наставници

понеделник	вторник	среда	четврток	петок
Мирјана Радуловиќ Фросина Кузева Марко С. Даниел С.	Марија Митрева Билјана Смилевска Јаким Ристовски	Андриана Митевска Билјана Таниќ м-р Елизабета Радевска	Александра Стоевска Мартина Павловска Димка Б. Ѓорѓиевска	Марија Зоксимовска Дејан Димитријевиќ Јулијана Атанасовска

40.Заклучок

Врз основа на Годишната програма на ООУ „ Браќа Миладиновци “ с. Миладиновци тимот за изготвување на Годишниот извештај го изготви истиот согласно формата и содржината на Годишната програма за работа на ООУ „ Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци за учебната 2023/24 год. утврдено со Правилникот за формата и содржината за Развојната и Годишната програма за работа на основното училиште донесен од страна на министерот за образование и наука.

Во рамките на Годишниот извештај се опфатени сите планирани содржини во дваесет и четирите подрачја согласно правилникот за изработка на Годишната програма.

Дадените податоци содржани во извештајот јасно ги отсликуваат сите подрачја. Годишниот извештај е изработен во законски предвидениот рок и истиот е доставен до Наставничкиот совет и Советот на родители на мислење. На тој начин сите субјекти вклучени во воспитно – образовниот процес се запознаени со Годишниот извештај за работата на ООУ „ Браќа Миладиновци“ с. Миладиновци за учебната 2023/24 год.

По добивање на мислење од нивна страна Училишниот одбор на училиштето на предлог на директорот го усвои Годишниот извештај за работа на училиштето и го достави до основачот.

41. КОМИСИЈА ЗА ИЗРАБОТКА НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

1. м-р Кристина Ѓоргиевска- педагог
2. м-р Елизабета Радевска- предметен наставник
3. Габриела Младеновска- одделенски наставник
4. Марија Зоксимовска- предметен наставник
5. Радица Блажевска- одделенски наставник
6. Лидија Николовска- одделенски наставник

Директор

____

Дарко Петковски

Претседател на Училишниот одбор

____

Нинослава Жарковиќ Николиќ